



Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

02 марта 2018 года, выпуск № 3

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.01.2018 №28-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в Перечни муниципальных и государственных услуг, предоставляемых на базе муниципального бюджетного учреждения Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Правительства Московской области от 19.12.2017 № 1071/46 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области», Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых на базе муниципального бюджетного учреждения Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденный постановлением Главы Городского округа Подольск от 01.09.2016 № 1739-П, изложив его в новой редакции (приложение №1).
- Внести изменения в Перечень государственных услуг, предоставляемых на базе муниципального бюджетного учреждения Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденный постановлением Главы Городского округа Подольск от 01.09.2016 № 1739-П, изложив его в новой редакции (приложение №2).
- Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по организационной работе Жабина Д.К.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

**Приложение №1
к постановлению Администрации
Городского округа Подольск
от 19.01.2018 № 28-П**

Перечень муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления Городского округа Подольск, а также услуг, оказываемых подведомственными им учреждениями (организациями), предоставляемых на базе муниципального бюджетного учреждения Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

№	Наименование муниципальной услуги
	Жилищно-коммунальный комплекс, строительство и архитектура
1.	Выдача решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение
2.	Предоставление жилых помещений коммерческого использования на условиях найма
3.	Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»
4.	Оформление разрешения на вселение граждан в качестве членов семьи нанимателя в жилые помещения, предоставленные по договорам социального найма
5.	Постановка граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
6.	Оформление документов по обмену жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма
7.	Выдача справки об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма
8.	Оформление справок об участии (неучастии) в приватизации жилых муниципальных помещений
9.	Признание в установленном порядке жилых помещений жилищного фонда непригодными для проживания
10.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению
11.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование ранее выданных разрешений
12.	Согласование установки средства размещения информации на территории Городского округа Подольск Московской области *
13.	Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
14.	Выдача выписки из домовой книги
15.	Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории Городского округа Подольск Московской области
16.	Выдача сведений о технических условиях на подключение объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, холодного и горячего водоснабжения и водоотведения, электроснабжения, газоснабжения*
17.	Формирование и утверждение списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках
18.	Признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы, муниципальной подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»
19.	Признание молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»
20.	Выдача свидетельств молодым семьям - участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»
	Земельно-имущественные отношения, использование автомобильных дорог
21.	Присвоение объекту адресации адреса и аннулирование такого адреса
22.	Выдача ордера на право производства земляных работ
23.	Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда
24.	Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков
25.	Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена
26.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
27.	Предоставление в аренду имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов
28.	Предоставление в безвозмездное пользование имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов

29.	Выдача выписок из реестра муниципального имущества
30.	Выдача разрешения на размещение объектов на землях или на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена
31.	Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена
32.	Выдача справки (акта) о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена
33.	Выдача согласия на строительство, реконструкцию в границах полосы отвода и придорожной полосы и на присоединение (примыкание) к автомобильной дороге общего пользования муниципального значения Московской области
34.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства в случае, если маршрут указанного транспортного средства проходит по автомобильным дорогам местного значения в границах Городского округа Подольск Московской области и не проходит по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог
	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства
35.	Предоставление в собственность арендованного имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права
36.	Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ
37.	Организация ярмарок на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»
	Социальная сфера
38.	Регистрация установки и замены надмогильных сооружений (надгробий)
39.	Предоставление места для одиночного, родственного, воинского, почетного или семейного (родового) захоронения
40.	Перерегистрация захоронений на других лиц
41.	Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет
42.	Оказание адресной материальной помощи гражданам
43.	Организация по требованию населения общественных экологических экспертиз
44.	Организация отдыха детей в каникулярное время
	Образование
45.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»
46.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в форме электронного дневника и электронного журнала успеваемости
47.	Предоставление информации об образовательных программах, в том числе учебных планах, календарных учебных графиках, рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)
48.	Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
	Архивное дело
49.	Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя
	Культура
50.	Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий
51.	Записи на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии
52.	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных

*предоставление услуг будет организовано на базе МБУ Городского округа Подольск «МФЦ» после принятия типовых административных регламентов

**Приложение № 2
к постановлению Администрации
Городского округа Подольск
от 19.01.2018 № 28-П**

Перечень государственных услуг, оказываемых органами местного самоуправления Городского округа Подольск, предоставляемых на базе муниципального бюджетного учреждения Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

№	Наименование государственной услуги
1.	Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена*
2.	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду или в собственность на торгах**
3.	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование**
4.	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов, в собственность за плату без проведения торгов**
5.	О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных действующим законодательство, из одной категории в другую (к определенной категории)
6.	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно**
7.	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование**
8.	Принятие решения об изменении, установлении, установлении соответствия вида разрешенного использования земельных участков
9.	Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена
10.	Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности
11.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
12.	Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений
13.	Подготовка и регистрация градостроительных планов земельных участков при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства на территории Московской области
14.	Выдача (продление) разрешений на строительство объектов индивидуального жилищного строительства на территории Московской области
15.	Выдача разрешений на ввод объектов индивидуального жилищного строительства в эксплуатацию

*действие административного регламента предоставления государственной услуги так же распространяется на случаи предварительного согласования предоставления земельных участков из земель муниципальной собственности

** действие административного регламента предоставления государственной услуги так же распространяется на случаи предоставления земельных участков из земель муниципальной собственности

Вестник муниципального образования
«Городской округ Подольск Московской области»
Дата выхода в свет : 02 марта 2018 года

Учредители:
Совет депутатов Городского округа Подольск
Администрация Городского округа Подольск

Ответственный за выпуск : В.Э. Маларенко
Распространяется бесплатно
Отпечатано в типографии : ООО «Народная типография»
Тираж 650 экземпляров

Глава Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЕНИЕ	СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
22.02.2018 № 38-ПГ Городской округ Подольск, Московская область	РЕШЕНИЕ от 22 февраля 2018 г. № 44/1

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (в части увеличения максимального процента застройки до 91,36%) для земельного участка с кадастровым номером 50:55:0020231:16

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1194/51 «Об утверждении Положения о порядке предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории Московской области и Положения о порядке предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Московской области и о внесении изменений в Положение о Градостроительном совете Московской области», решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 24.08.2017 № 37/15 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности и Порядка предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и по обращению Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (в части увеличения максимального процента застройки до 91,36%) для земельного участка с кадастровым номером 50:55:0020231:16, площадью 2354 кв.м, категория земель – «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования – «для промышленных целей», расположенного по адресу: Московская область, г. Подольск, ул. Машиностроителей, 11.
2. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» провести открытое обсуждение по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (в части увеличения максимального процента застройки до 91,36%) для земельного участка с кадастровым номером 50:55:0020231:16, площадью 2354 кв.м, категория земель – «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования – «для промышленных целей», расположенного по адресу: Московская область, г. Подольск, ул. Машиностроителей, 11, 13 марта 2018 года в 16.00 по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Машиностроителей, д. 11, время начала регистрации участников открытого обсуждения в 15.45
3. Общий срок проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (в части увеличения максимального процента застройки до 91,36%) для земельного участка с кадастровым номером 50:55:0020231:16, площадью 2354 кв.м, категория земель – «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования – «для промышленных целей», расположенного по адресу: Московская область, г. Подольск, ул. Машиностроителей, 11, определить с 22.02.2018 по 16.03.2018.
4. Предложения и замечания от участников публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (в части увеличения максимального процента застройки до 91,36%) для земельного участка с кадастровым номером 50:55:0020231:16, площадью 2354 кв.м, категория земель – «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования – «для промышленных целей», расположенного по адресу: Московская область, г. Подольск, ул. Машиностроителей, 11, принимаются в письменном виде по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, каб. 311, в срок до 16 марта 2018 года.
5. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления, а также заключения о результатах проведения публичных слушаний в средствах массовой информации и размещение их в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в установленном порядке.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по строительному комплексу Гапонова П.В.

Глава Городского округа Подольск	Н.И. Пестов
Глава Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
28.02.2018 № 41-ПГ Городской округ Подольск, Московская область	

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (в части увеличения максимального процента застройки до 91,36% и уменьшения минимальных отступов от границы земельного участка от точки 2 до точки 3 согласно ГПЗУ № RU50334000-14-153 до 0 м) для земельного участка с кадастровым номером 50:55:0020231:16

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1194/51 «Об утверждении Положения о порядке предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории Московской области и Положения о порядке предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Московской области и о внесении изменений в Положение о Градостроительном совете Московской области», решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 24.08.2017 № 37/15 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности и Порядка предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и по обращению Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (в части увеличения максимального процента застройки до 91,36% и уменьшения минимальных отступов от границы земельного участка от точки 2 до точки 3 согласно ГПЗУ № RU50334000-14-153 до 0 м) для земельного участка с кадастровым номером 50:55:0020231:16, площадью 2354 кв.м, категория земель – «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования – «для промышленных целей», расположенного по адресу: Московская область, г. Подольск, ул. Машиностроителей, 11.
2. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» провести открытое обсуждение по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (в части увеличения максимального процента застройки до 91,36% и уменьшения минимальных отступов от границы земельного участка от точки 2 до точки 3 согласно ГПЗУ № RU50334000-14-153 до 0 м) для земельного участка с кадастровым номером 50:55:0020231:16, площадью 2354 кв.м, категория земель – «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования – «для промышленных целей», расположенного по адресу: Московская область, г. Подольск, ул. Машиностроителей, 11, 13 марта 2018 года в 16.00 по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Машиностроителей, д. 11, время начала регистрации участников открытого обсуждения в 15.45.
3. Общий срок проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (в части увеличения максимального процента застройки до 91,36% и уменьшения минимальных отступов от границы земельного участка от точки 2 до точки 3 согласно ГПЗУ № RU50334000-14-153 до 0 м) для земельного участка с кадастровым номером 50:55:0020231:16, площадью 2354 кв.м, категория земель – «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования – «для промышленных целей», расположенного по адресу: Московская область, г. Подольск, ул. Машиностроителей, 11, определить с 28.02.2018 по 16.03.2018.
4. Предложения и замечания от участников публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (в части увеличения максимального процента застройки до 91,36% и уменьшения минимальных отступов от границы земельного участка от точки 2 до точки 3 согласно ГПЗУ № RU50334000-14-153 до 0 м) для земельного участка с кадастровым номером 50:55:0020231:16, площадью 2354 кв.м, категория земель – «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования – «для промышленных целей», расположенного по адресу: Московская область, г. Подольск, ул. Машиностроителей, 11, принимаются в письменном виде по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, каб. 311, в срок до 16 марта 2018 года.
5. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления, а также заключения о результатах проведения публичных слушаний в средствах массовой информации и размещение их в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в установленном порядке.
6. Постановление Главы Городского округа Подольск от 22.02.2018 № 38-ПГ «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (в части увеличения максимального процента застройки до 91,36%) для земельного участка с кадастровым номером 50:55:0020231:16» считать утратившим силу.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по строительному комплексу Гапонова П.В.

Глава Городского округа Подольск	Н.И. Пестов
---	------------------------

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ	РЕШЕНИЕ от 22 февраля 2018 г. № 44/1
О внесении изменений в решение Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 25.12.2015 № 10/8 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Городском округе Подольск Московской области»	

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 24.08.2017 № 37/2 «О муниципальных наградах Городского округа Подольск»,

Совет депутатов Городского округа Подольск решил:	1. Внести в решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 25.12.2015 № 10/8 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Городском округе Подольск Московской области» (далее – решение) следующие изменения: - дополнить подпункты 1.4, 1.10, 1.11, 1.12, 1.18 пункта 1 решения после слов «Почетный гражданин города Климовска» словами: «Почетный гражданин Городского округа Подольск».
	2. Направить настоящее решение Главе Городского округа Подольск для подписания и обнародования.
	3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
	4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам социальной поддержки, охраны здоровья граждан и экологии (Кузнецов И.С.)

Председатель Совета депутатов Подольск	Глава Городского округа Городского округа Подольск
Д.Н. Машков	Н.И. Пестов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ	РЕШЕНИЕ от 22 февраля 2018 г. № 44/2
--	--

Об установлении величины порогового значения доходов и стоимости имущества в целях признания граждан, проживающих в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области», малоимущими и принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

В соответствии с Законом Московской области от 22.12.2017 № 231/2017-ОЗ «О порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», постановлением Правительства Московской области от 21.12.2007 № 997/42 «Об установлении расчетного периода накопления в целях признания граждан, проживающих в Московской области, малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», Распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области от 29.12.2017 № 356-Р «Об утверждении средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальным образованиям Московской области и среднего значения рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в целом по Московской области на I квартал 2018 года»,

Совет депутатов Городского округа Подольск решил:	1. Установить на 2018 год величину порогового значения доходов и стоимости имущества в целях признания граждан, проживающих в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области», малоимущими и принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в размере 4346 (четыре тысячи триста сорок шесть) рублей 00 копеек (приложение).
	2. Направить настоящее решение Главе Городского округа Подольск для подписания и обнародования.
	3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
	4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам социальной поддержки, охраны здоровья граждан и экологии (Кузнецов И.С.)

Председатель Совета депутатов Подольск	Глава Городского округа Городского округа Подольск
Д.Н. Машков	Н.И. Пестов

Приложение к решению Совета депутатов Городского округа Подольск от 22.02.2018 № 44/2

РАСЧЕТ величины порогового значения доходов и стоимости имущества в целях признания граждан, проживающих в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области», малоимущими и принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

В соответствии с Законом Московской области от 22.12.2017 № 231/2017-ОЗ «О порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», величина порогового значения доходов и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма помещений муниципального жилищного фонда (ПЗ) определяется по следующей формуле:

ПЗ = НП x CC : Т, где:
НП - норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма на одного гражданина (15 кв. м.), установленная решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 25.12.2015 года № 10/22 «Об утверждении нормы предоставления и учетной нормы площади жилого помещения на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»;
СС - значение средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию «Городской округ Подольск Московской области» в размере 69543 рубля, утвержденное распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области от 29.12.2017 № 356-Р «Об утверждении средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальным образованиям Московской области и среднего значения рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в целом по Московской области на I квартал 2018 года»;
Т - расчетный период накопления, равный 240 месяцам утвержденный постановлением Правительства Московской области от 21.12.2007 № 997/42.
ПЗ = 15 кв.м. x 69543 : 240 = 4346 рублей.
Величина порогового значения доходов и стоимости имущества в целях признания граждан, проживающих в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области», малоимущими и принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, равна 4346 рублей.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ	РЕШЕНИЕ от 22 февраля 2018 г. № 44/3
--	--

О внесении изменений в решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 29.12.2016 №28/4 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Городского округа Подольск Московской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

Совет депутатов Городского округа Подольск решил:	1. Внести в Положение о размещении нестационарных торговых объектов на территории Городского округа Подольск Московской области, утвержденное решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 29.12.2016 № 28/4 (далее – Положение), следующие изменения: 1.1. Пункт 1.3 Положения дополнить абзацами:
--	---

«3) электронная площадка - это сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся электронные торги;

4) оператор электронной площадки - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, государственная регистрация которого осуществлена на территории Российской Федерации, которое владеет электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение таких торгов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) регламент электронной площадки - документ, определяющий процесс работы электронной площадки, ее использования и проведения на ней электронных торгов.»;

6) единый портал торгов Московской области (далее – ЕПТ) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.torgi.mosreg.ru);

7) ЕАСУЗ – единая автоматизированная система управления закупками Московской области.»

1.2. Пункт 1.13 Положения изложить в следующей редакции:

«1.13. Размещение нестационарных торговых объектов на территории Городского округа Подольск в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов осуществляется по результатам торгов (в том числе электронных) в форме конкурса (аукциона) на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Городского округа Подольск в соответствии с типовыми вариантами архитектурно-художественных решений нестационарных торговых объектов. Торги в форме конкурса проводятся при размещении нестационарных торговых объектов на срок более 12 месяцев, в остальных случаях торги проводятся в форме аукциона.

Проведение электронных торгов осуществляется на электронной площадке в соответствии с настоящим Положением и регламентом электронной площадки. Организатор торгов определяет электронную площадку.

Функции оператора электронной площадки, порядок регистрации заявителей на электронной площадке определяется регламентом электронной площадки.»

1.3. Пункт 1.16 Положения изложить в следующей редакции:

«1.16. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Городского округа Подольск. В состав Комиссии включается депутат, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе.»

1.4. Пункт 2.6 Положения изложить в следующей редакции:

«2.6. Организатор размещает извещение о проведении конкурса на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и при наличии технической возможности на порталах: ЕПТ, ЕАСУЗ не менее чем за 30 календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.»

1.5. Пункт 2.7 Положения дополнить абзацем:

«- в случае проведения торгов в электронной форме в извещении указывается адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.»

1.6. Пункт 2.8 Положения изложить в следующей редакции:

«2.8. Организатор вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и при наличии технической возможности на порталах: ЕПТ, ЕАСУЗ, При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати календарных дней.»

1.7. Пункт 2.10 Положения изложить в следующей редакции:

«2.10. В случае отказа от проведения конкурса Организатор размещает соответствующее извещение в течение 2 рабочих дней на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и при наличии технической возможности на порталах: ЕПТ, ЕАСУЗ.»

1.8. Пункт 3.2 Положения изложить в следующей редакции:

1. «3.2. Конкурсная документация разрабатывается Организатором конкурса и содержит критерии оценки предложений о функциональных и качественных характеристиках оказываемых услуг.»

1.9. Пункт 3.5 Положения изложить в следующей редакции:

«3.5. Организатор вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного рабочего дня с даты принятия решения о внесении изменений, такие изменения размещаются Организатором конкурса на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и при наличии технической возможности на порталах: ЕПТ, ЕАСУЗ. Срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и при наличии технической возможности на порталах: ЕПТ, ЕАСУЗ изменений, внесенных в конкурсную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати календарных дней.»

1.10. Пункты 4.4, 4.5 исключить.

1.11. Пункт 4.6 Положения изложить в следующей редакции:

«4.6. Датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и при наличии технической возможности на порталах: ЕПТ, ЕАСУЗ извещения о проведении конкурса. Прием заявок (изменений в заявки) прекращается в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.»

1.12. Пункт 5.5 Положения изложить в следующей редакции:

«5.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания вскрытия конвертов с заявками. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и при наличии технической возможности на порталах: ЕПТ, ЕАСУЗ не позднее трех рабочих дней, следующих за днем его подписания.»

1.13. Пункт 6.4 Положения изложить в следующей редакции:

«6.4. Комиссией ведется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и признании его участником конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе с обоснованием такого решения. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и при наличии технической возможности на порталах: ЕПТ, ЕАСУЗ не позднее трех рабочих дней, следующих за днем его подписания.»

1.14. Пункт 7.7 Положения изложить в следующей редакции:

«7.7. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и при наличии технической возможности на порталах: ЕПТ, ЕАСУЗ. Организатором конкурса в течение трёх рабочих дней, следующих после дня подписания указанного протокола.»

1.15. Пункт 8.5 Положения изложить в следующей редакции:

«8.5. Организатор аукциона не менее чем за 30 календарных дней до проведения аукциона размещает извещение о проведении аукциона (далее - извещение) на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и при наличии технической возможности на порталах: ЕПТ, ЕАСУЗ.»

1.16. Пункт 9.3 Положения изложить в следующей редакции:

«9.3. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором аукциона на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и при наличии технической возможности на порталах: ЕПТ, ЕАСУЗ. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и при наличии технической возможности на порталах: ЕПТ, ЕАСУЗ внесенных изменений в аукционную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати календарных дней.»

1.17. Пункты 10.3, 10.4 исключить.

1.18. Пункт 11.4 Положения изложения в следующей редакции:

«11.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 10.5 настоящего Положения, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием пунктов настоящего Положения, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе. Указанный протокол в течение трёх рабочих дней после дня окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором аукциона на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и при наличии технической возможности на порталах: ЕПТ, ЕАСУЗ. Заявителям направляются уведомления о принятиях Комиссией решений не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.»

1.19. Пункт 12.7 Положения изложения в следующей редакции:

«12.7. Протокол аукциона размещается на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и при наличии технической возможности на порталах: ЕПТ, ЕАСУЗ. Организатором аукциона в течение трех рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.»

2. Внести в Положение о комиссии по проведению торгов в форме конкурса (аукциона) на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Городского округа Подольск Московской

области (далее – Положение о комиссии), утвержденное решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 29.12.2016 № 28/4, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 Положения о комиссии изложить в следующей редакции:

«1.1. Комиссия по проведению торгов в форме конкурса (аукциона) на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Городского округа Подольск Московской области (далее - Комиссия) создается постановлением Администрации Городского округа Подольск. Комиссия образуется в следующем составе: председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Комиссии.»

2.2. Пункт 1.3 Положения о комиссии изложить в следующей редакции:

«1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Московской области, муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, настоящим Положением, регламентом электронной площадки в случае проведения торгов в электронном виде.»

2.3. Пункт 1.6 Положения о комиссии изложить в следующей редакции:

«1.6. Члены Комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают соответствующие протоколы. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос.»

2.4. Пункт 4 Положения о комиссии изложить в следующей редакции:

«4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

4.1.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии.

4.1.2. Председательствует на заседаниях Комиссии и организует ее работу.

4.1.3. Назначает сроки заседания Комиссии.

4.1.4. Формирует повестку дня заседания Комиссии.

4.1.5. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

4.1.6. Объявляет победителя торгов.

4.1.7. Осуществляет полномочия члена Комиссии, установленные п. 4.4 настоящего Положения.

4.2. Заместитель председателя Комиссии осуществляет следующие полномочия:

4.2.1. Исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его временного отсутствия без особого поручения.

4.2.2. Осуществляет полномочия члена Комиссии, установленные п. 4.4 настоящего Положения.

4.3. Секретарь Комиссии:

4.3.1. Осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии, в том числе подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний.

4.3.2. Оформляет протоколы заседания Комиссии.

4.3.3. Обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе Комиссии.

4.3.4. Обеспечивает ознакомление членов Комиссии с документами.

4.3.5. Осуществляет иные действия организационно-технического характера.

4.3.6. Осуществляет полномочия члена Комиссии, установленные п. 4.4 настоящего Положения.

В случае отсутствия секретаря Комиссии или временной невозможности выполнения им своих обязанностей эти обязанности временно выполняет один из членов Комиссии по решению председателя Комиссии или лица, исполняющего его обязанности.

4.4. Члены Комиссии осуществляют следующие полномочия:

4.4.1. Присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4.4.2. Осуществляют рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, допуск заявителей к участию в конкурсе.

4.4.3. Принимают участие в определении победителя торгов, в том числе путем обсуждения и голосования.

4.4.4. Выполняют в установленные сроки поручения председателя Комиссии.

4.5. Члены Комиссии имеют право:

4.5.1. Знакомиться со всеми представленными на торгах документами и сведениями.

4.5.2. Запрашивать дополнительные данные, необходимые для принятия решения.

4.5.3. Проверять документы, представленные участниками торгов, на предмет их соответствия Документации.

4.5.4. Выступают по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.»

3. Направить настоящее решение Главе Городского округа Подольск для подписания и обнародования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянные депутатские комиссии по вопросам экономики, научно-промышленной политики, развития предпринимательства (Исаев Е.Н.), по вопросам перспективного развития территории, муниципальной собственности и земельным отношениям (Ушанева Л.В.).

Председатель Совета депутатов Подольск

Глава Городского округа Подольск

Д.Н. Машков

Н.И. Пестов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ от 22 февраля 2018 г. № 44/4

О внесении дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» на 2018 год, утвержденный решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 26.10.2017 № 39/ 8

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Порядком приватизации муниципального имущества муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», утвержденным решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 15.12.2016 № 27/4,

Совет депутатов Городского округа Подольск решил:

1. Дополнить Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» на 2018 год, утвержденный решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 26.10.2017 № 39/8 пунктом 4 следующего содержания:

№ п/п	Адрес	Наименование объекта	Площадь, кв. м
4	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Львовский, ул. Железнодорожная, д. 11, пом. 2, 3	Помещения, № 2, 3, 1-этажного здания, инв. № 10344, лит. А, кадастровый номер: 50:27:0010105:692	14,8

2. Направить настоящее решение Главе Городского округа Подольск для подписания и обнародования.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам перспективного развития территории, муниципальной собственности и земельным отношениям (Ушанева Л.В.).

Председатель Совета депутатов Подольск

Глава Городского округа Подольск

Д.Н. Машков

Н.И. Пестов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ от 22 февраля 2018 г. № 44/6

О предоставлении муниципальной преференции Подольской территориальной организации Московского регионального профсоюза работников потребительской кооперации и торгового предпринимательства

Рассмотрев предложение Администрации Городского округа Подольск о предоставлении муниципальной преференции Подольской территориальной организации Московского регионального профсоюза работников потребительской кооперации и торгового предпринимательства путем передачи в безвозмездное пользование муниципального недвижимого имущества, руководствуясь статьей 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», пунктом 5 статьи 39 Устава муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», учитывая решение Управления Федеральной антимонопольной службы по Московской области от 15.12.2017 о даче согласия на предоставление муниципальной преференции с введением ограничений,

Совет депутатов Городского округа Подольск решил:

1. Предоставить Подольской территориальной организации Московского регионального профсоюза работников потребительской кооперации и торгового предпринимательства муниципальную преференцию путем передачи в безвозмездное пользование нежилого помещения, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Большая Серпуховская, д. 40/1,

площадью 41,2 кв. м, в размере 185 276 руб. 80 коп., сроком до 3 лет, с введением следующего ограничения: в случае обращения лиц, оказывающих идентичные услуги в Городском округе Подольск Московской области: предоставить такому лицу такую же муниципальную преференцию.

2. Направить настоящее решение Главе Городского округа Подольск для подписания и обнародования.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, финансам и инвестиционной деятельности (Винокуров И.В.).

Председатель Совета депутатов
Подольск

Д.Н. Машков

Глава Городского округа
Подольск

Н.И. Пестов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
от 22 февраля 2018 г. № 44/7

О внесении изменений в решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 30.11.2015 № 7/7 «Об установлении земельного налога на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»,

Совет депутатов Городского округа Подольск решил:

1. Внести в решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 30.11.2015 № 7/7 «Об установлении земельного налога на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» следующее изменение: пункт 5.1 дополнить подпунктом 5.1.2 следующего содержания: «5.1.2 Муниципальным унитарным предприятиям, вид деятельности которых направлен на создание и организацию рекреационно-восстановительных комплексов, спортивных тренажеров, зеленых театров, эстрадно-концертных, театрално-зрелищных и спортивных площадок и залов, танцевально-развлекательных, информационно-выставочных комплексов и залов, организацию отдыха и культурного досуга населения Городского округа Подольск».

2. Действие настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

3. Направить настоящее решение Главе Городского округа Подольск для подписания и обнародования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, финансам и инвестиционной деятельности (Винокуров И.В.).

Председатель Совета депутатов
Подольск

Д.Н. Машков

Глава Городского округа
Подольск

Н.И. Пестов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
от 22 февраля 2018 г. № 44/11

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов

Руководствуясь Законом Московской области от 08.11.2017 № 189/2017-ОЗ «О порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Московской области, и лицами, замещающими муниципальные должности в Московской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Законом Московской области от 09.11.2017 № 190/2017-ОЗ «О порядке проверки достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности руководителя администрации муниципального образования по контракту, лицами, замещающими муниципальные должности, и лицом, замещающим должность руководителя администрации муниципального образования по контракту, в Московской области»,

Совет депутатов Городского округа Подольск решил:

1. Считать утратившими силу следующие нормативные правовые акты:

1.1. решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 28 апреля 2016 г. № 16/11 «Об утверждении Положения о предоставлении депутатами Совета депутатов Городского округа Подольск, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супругов (супруга) и несовершеннолетних детей и порядка размещения этих сведений на официальном сайте Совета депутатов Городского округа Подольск и предоставление этих сведений средствам массовой информации»;

1.2. решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 28 апреля 2016 г. № 16/12 «Об утверждении Положения о комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых депутатами Совета депутатов Городского округа Подольск, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и об утверждении состава комиссии».

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам организации депутатской деятельности, развитию территориального общественного самоуправления и взаимодействию с общественными организациями Совета депутатов Городского округа Подольск (Гончаров В.В.)

Председатель Совета депутатов
Городского округа Подольск

Д.Н. Машков

Администрация Городского округа
Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2018 № 172-П

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Перечня помещений, находящихся в муниципальной собственности Городского округа Подольск, предназначенных для проведения встреч с зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам, политическим партиям, выдвинувшим зарегистрированного кандидата, с избирателями на выборах Президента Российской Федерации, назначенных на 18 марта 2018 года

Рассмотрев обращение Территориальной избирательной комиссии города Подольска об определении помещений для проведения встреч зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам, политическим партиям, выдвинувшим зарегистрированного кандидата, с избирателями на выборах Президента Российской Федерации, назначенных на 18 марта 2018 года, руководствуясь пунктом 1, пунктом 3 статьи 53 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и прав на участие в референдуме граждан Российской Федерации», на основании пункта 4 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень помещений, находящихся в муниципальной собственности Городского округа Подольск, предназначенных для проведения встреч зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам, политическим партиям, выдвинувшим зарегистрированного кандидата, с избирателями на выборах Президента Российской Федерации, назначенных на 18 марта 2018 года (прилагается).

2. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск и балансодержателям помещений, указанных в приложении:

2.1. по заявке зарегистрированного кандидата, его доверенных лиц, политических партий, выдвинувших зарегистрированного кандидата, в трехдневный срок заключать договоры безвозмездного пользования нежилыми помещениями, указанными в приложении, для проведения встреч с избирателями;

2.2. не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения, уведомлять в письменной форме окружную избирательную комиссию о факте предоставления помещения, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного

периода другим зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям.

3. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городскому округу Подольск (Боллоев С.В.) обеспечить безопасность проведения публичных мероприятий.

4. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Кука А.Ф.

Глава Городского округа
Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Городского округа Подольск
от 19.02.2018 № 172-П

Перечень помещений, находящихся в муниципальной собственности Городского округа Подольск, предназначенных для проведения встреч зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам, политическим партиям, выдвинувшим зарегистрированного кандидата, с избирателями на выборах Президента Российской Федерации, назначенных на 18 марта 2018 года

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес	Площадь помещения, кв. м
1	2	3	4
1	Муниципальное учреждение культуры «Дворец культуры «Октябрь»	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Свердлова, д. 38 (большой и малый залы)	965,3 373,8
2	Муниципальное учреждение культуры «Дом культуры «Металлург»	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Железнодорожная, д. 20а	512
3	Муниципальное учреждение культуры «Дом культуры имени Карла Маркса»	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Большая Зеленая, д. 50	440
4	Муниципальное учреждение культуры «Дом культуры «Плещеево»	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Плещеевская, д. 38	208
5	Муниципальное учреждение культуры Культурно - досуговый центр «Молодежный»	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Почтовая, д. 8	260
6	Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1»	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Высотная, д. 5	750
7	Муниципальное учреждение культуры Культурно - досуговый центр «Молодежный»	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Молодежная, д. 4	85
8	Муниципальное учреждение Дворец молодежи	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, Октябрьский проспект, д. 11	472,5
9	Муниципальное учреждение Дворец творчества Молодежи	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Павлика Морозова, д. 69	282
10	Муниципальное учреждение культуры «Дом культуры имени Лепсе»	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, Революционный проспект, д. 27/16	241
11	Муниципальное учреждение культуры «Дом культуры «ЗИО»	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Мира, д. 4	690
12	Муниципальное учреждение культуры «Дом культуры «Металлург»	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Львовский, ул. Горького, д. 5	512
13	Муниципальное учреждение культуры «Культурно-просветительский центр «Дубровицы»	Московская область, Городской округ Подольск, поселок Дубровицы, д. 65а	357
14	Муниципальное образовательное учреждение Быковская средняя образовательная школа	Московская область, Городской округ Подольск, поселок Быково, ул. Школьная, д. 9	361
15	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сельский дом культуры «Молодежный»	Московская область, Городской округ Подольск, поселок Молодежный, д. 30	231,5
16	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сельский дом культуры «Надежда»	Московская область, Городской округ Подольск, поселок Подольской машинно-испытательной-станции, д. 25	270
17	Муниципальное учреждение культуры «Сельский дом культуры «Федюково»	Московская область, Городской округ Подольск, деревня Федюково, стр. 2	130
18	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сельский дом культуры «Родник»	Московская область, Городской округ Подольск, село Сырково, д. 24	180
19	Муниципальное бюджетное учреждение «Дом культуры «Машиностроитель»	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Ленина, д. 20	277
20	Муниципальное бюджетное учреждение «Дом культуры им. 1 мая»	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Заводская, д. 3	249,9
21	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа города Климовска»	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Театральная, д. 6 (большой и малый залы)	429,2 97,3

Администрация Городского округа
Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2017 № 2193-П

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средства размещения информации на территории Городского округа Подольск Московской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средства размещения информации на территории Городского округа Подольск Московской области» (прилагается).

2. Постановление Главы Городского округа Подольск от 26.09.2016 №1941-П «Об утверждении Порядка установи средств размещения информации на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» признать утратившим силу.

3. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование данного постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам социальных коммуникаций и информационной политике Бабакову И.В.

Глава Городского округа
Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Городского округа Подольск
от 26.12.2017 № 2193-П

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средства размещения информации на территории Городского округа Подольск Московской области»

Термины и определения

Термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте указаны в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

1. Общие положения

1. Предмет регулирования Административного регламента предоставления Муниципальной услуги

1.1. Административный регламент устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средства размещения информации на территории Городского округа Подольск» (да-

лее – Муниципальная услуга), состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Муниципальной услуги, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронном виде, формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации Городского округа Подольск (далее – Администрация), должностных лиц Администрации, предоставляющих Муниципальную услугу.

1.2. Проведение установки средства размещения информации без согласования запрещается.

1.1. Согласование установки средства размещения информации на территории Городского округа Подольск обязательно при производстве работ по установке любых без исключения средств размещения информации.

2. Лица, имеющие право на получение Муниципальной услуги

2.1. Лицами, имеющими право на получение Муниципальной услуги, являются:

2.1.1. физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся правообладателями зданий, строений, сооружений, помещений в них, а также земельных участков, на которые устанавливается средство размещения информации (далее – Заявитель);

2.2. интересы лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Административного регламента, может представлять иное лицо, действующее в интересах Заявителя на основании документа, подтверждающего его полномочия (далее – представитель Заявителя).

3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления Муниципальной услуги

3.1. Информация о месте нахождения, графике работы Администрации, структурных подразделений администрации, предоставляющих Муниципальную услугу, контактных телефонах, адресах официальных сайтов в сети Интернет Администрации, и организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги приведены в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам предоставления Муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления Муниципальной услуги, порядке, форме и месте размещения информации о порядке предоставления Муниципальной услуги приведены в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления Муниципальной услуги

4. Наименование Муниципальной услуги

Муниципальная услуга «Согласование установки средств размещения информации на территории Городского округа Подольск».

5. Органы и организации, участвующие в предоставлении Муниципальной услуги

5.1. Органом, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, является Администрация Городского округа Подольск (далее – Администрация). Заявитель (представитель Заявителя) обращается за предоставлением Муниципальной услуги в Администрацию муниципального образования, на территории которого расположено здание, строение, сооружение, помещение в них, либо земельный участок.

5.2. Непосредственное предоставление Муниципальной услуги осуществляет структурное подразделение Администрации –отдел наружной информации и рекламы Управления по взаимодействию с общественными организациями, средствами массовой информации и в сфере рекламы.

5.3. Администрация обеспечивает предоставление Муниципальной услуги посредством регионального портала государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – РПГУ).

5.4. В МФЦ Заявителю (представителю Заявителя) обеспечивается бесплатный доступ к РПГУ для предоставления Государственной услуги в электронной форме. Перечень МФЦ указан в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

5.5. Администрация не вправе требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы или органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в утвержденный постановлением Правительства Московской области от 01.04.2015 №186/12 перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг.

5.6. Администрация взаимодействует с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для получения сведений о договоре на земельный участок и/или расположенный на земельном участке объект из Единого государственного реестра недвижимости, если договор, подтверждающий право владения и пользования зданием, строением, сооружением, помещением в нем и (или) земельным участком был заключен Заявителем (представителем Заявителя) после 02.03.1998 сроком на 1 год и более.

6. Основания для обращения и результаты предоставления Муниципальной услуги

6.1. Заявитель (представитель Заявителя) обращается в Администрацию посредством РПГУ за согласованием установки средств размещения информации на территории Городского округа Подольск Московской области. Способы подачи Заявления о предоставлении Муниципальной услуги приведены в пункте 17 настоящего Административного регламента.

6.2. Результатом предоставления Муниципальной услуги является:

6.2.1. **Согласование установки средства размещения информации** по форме, указанной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту;

6.2.2. Уведомление об отказе в согласовании **установки средства размещения информации** по форме, указанной в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

6.3. Результат предоставления Муниципальной услуги оформляется в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) уполномоченного должностного лица Администрации и направляется специалистом Администрации в личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя) на РПГУ посредством Модуля оказания услуг единой информационнои системы оказания услуг, установленного в Администрации (далее - Модуля оказания услуг ЕИС ОУ). Перечень уполномоченных должностных лиц Администрации определяется соответствующим приказом (распоряжением) руководителя Администрации. В бумажном виде результат предоставления Муниципальной услуги хранится в Администрации.

6.4. В случае необходимости Заявитель (представитель Заявителя) может получить результат предоставления Муниципальной услуги в МФЦ при условии указания соответствующего способа получения результата в Заявлении. В этом случае специалистом МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ экземпляр электронного документа на бумажном носителе, подписанный ЭП уполномоченного должностного лица Администрации, заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.

6.5. Факт предоставления Муниципальной услуги фиксируется в Модуле оказания услуг ЕИС ОУ Городского округа Подольск с приложением результата предоставления Муниципальной услуги.

6.6. Администрация обеспечивает внесение согласования установки средств размещения информации на территории Городского округа Подольск и части проектной документации (эскиза, дизайн-проекта, либо концепции) в Ведомственную информационную систему Главархитектуры (далее – ВИС Главархитектуры) в течение 5 рабочих дней со дня направления результата Заявителю (представителю Заявителя).

7. Срок регистрации Заявления на предоставление Муниципальной услуги

7.1. Документы, поданные в электронной форме через РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируются в Администрации в день его подачи.

7.2. Документы, поданные через РПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируются в Администрации на следующий рабочий день.

8. Срок предоставления Муниципальной услуги

8.1. Срок предоставления Муниципальной услуги составляет не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты регистрации Заявления в Администрации.

9. Правовые основания предоставления Муниципальной услуги

9.1. Основными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление Муниципальной услуги являются Закон Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», постановление Главы Городского округа Подольск №1941-П «Об утверждении Порядка установки средств размещения информации на территории муниципального образования Городского округа Подольск».

9.2. Список иных нормативных актов, применяемых при предоставлении Муниципальной услуги, приведен в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

10.1. Документы, обязательные для предоставления Заявителем (представителя Заявителя) независимо от категории Заявителя:

10.1.1. Договор, подтверждающий право владения и пользования зданием, строением, сооружением, помещением в нем и (или) земельным участком, на которые устанавливаются средства размещения информации предоставляется в случаях:

-возникновения права владения и пользования зданием, строением, сооружением, помещением в нем и (или) земельным участком до 02.03.1998;

- если договор заключен на срок менее 1 года.

10.1.2. Проектная документация в соответствии с приложением № 15 и приложением № 16 к настоящему Административному регламенту.

10.2. В случае обращения за получением Муниципальной услуги непосредственно самим Заявителем, дополнительно к документам, указанным в пункте 10.1. настоящего Административного регламента, представляются следующие обязательные документы:

10.2.1. Заявление, подписанное Заявителем, в соответствии с приложением № 7 к настоящему Административному регламенту.

10.2.2. Документ, удостоверяющий личность Заявителя.

10.3. При обращении за получением Муниципальной услуги представителя Заявителя, уполномоченного на подачу документов и получение результата предоставления Муниципальной услуги дополнительно к документу, указанному в пункте 10.1 настоящего Административного регламента, представляются следующие обязательные документы:

10.3.1. Заявление, подписанное непосредственно самим Заявителем.

10.3.2. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя.

10.3.3. Доверенность, подтверждающая полномочия представителя Заявителя.

10.4. При обращении за получением Муниципальной услуги представителя Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления и подачу документов, а также получение результата предоставления Муниципальной услуги, дополнительно к документу, указанному в пункте 10.1 настоящего Административного регламента, представляются следующие обязательные документы:

10.4.1. Заявление, подписанное представителем Заявителя.

10.4.2. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя.

10.4.3. Доверенность, подтверждающая полномочия представителя Заявителя.

10.5. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.

10.6.Описание документов приведено в приложении № 8 к настоящему Административному регламенту.

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении Органов власти, Органов местного самоуправления или Организаций

11.1. Для предоставления Муниципальной услуги Администрация запрашивает следующие документы (сведения):

11.2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости, на который устанавливается средство размещения информации, из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области в случае если договор, подтверждающий право владения и пользования зданием, строением, сооружением, помещением в нем и (или) земельным участком был заключен Заявителем (представителем Заявителя) после 02.03.1998 сроком на 1 год и более.

11.3. Сведения, указанные в пункте 11.1 настоящего Административного регламента, могут быть предоставлены Заявителем (представителя Заявителя) по собственной инициативе. Непредоставление Заявителем указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении Муниципальной услуги.

12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

12.1. Основаниями для отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, являются:

12.1.1. Обращение за предоставлением Муниципальной услуги, не предоставляемой Администрацией.

12.1.2. Обращение за предоставлением Муниципальной услуги лица, не относящимся к лицам, имеющим право на получение Муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2 настоящего Административного регламента.

12.1.3. Документы содержат подчистки и исправления текста.

12.1.4.Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством порядке.

12.1.5. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

12.1.6. Документы утратили силу на момент обращения за предоставлением Муниципальной услуги.

12.1.7. Представлен неполный комплект документов в соответствии с пунктом 10 настоящего Административного регламента.

12.1.8. Некорректное заполнение обязательных полей в форме Заявления на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное представление сведений, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Административным регламентом).

12.1.9. Представление некачественных или недостоверных электронных образов документов (электронных документов), не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа

12.2. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, оформляется по форме согласно приложению № 9 к настоящему Административному регламенту.

12.1. Отказ в приеме документов подписывается уполномоченным должностным лицом Администрации и направляется в личный кабинет Заявителя (представителю Заявителя) на РПГУ не позднее следующего рабочего дня с даты регистрации Заявления в Администрации.

13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги

13.1. Основаниями для отказа в предоставлении Муниципальной услуги являются:

13.1.1. Наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, представленных Заявителем и/или полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

13.1.2. Представление документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, не соответствующих требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Московской области, настоящим Административным регламентом.

13.1.3. Несоответствие состава проектной документации перечню необходимой проектной документации, определенному в приложении № 16 настоящего Административного регламента.

13.1.4. Несоответствие дизайн-проекта средства размещения информации архитектурно-художественным критериям, определенным в приложении № 15 настоящего Административного регламента.

13.1.5. Наличие в текстовой части средства размещения информации сведений рекламного характера.

13.2. Решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги направляется Заявителю (представителю Заявителя) через РПГУ не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги.

14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление Муниципальной услуги

14.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

15. Максимальный срок ожидания в очереди

15.1. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления Муниципальной услуги - пятнадцать минут.

16. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления Муниципальной услуги

16.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления Муниципальной услуги, отсутствуют.

17. Способы предоставления Заявителем документов, необходимых для получения Муниципальной услуги

17.1. Обращение Заявителя посредством РПГУ.

1.1.1. Для получения Муниципальной услуги Заявитель (представитель Заявителя, уполномоченный на

подписание Заявления) авторизуется в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА), затем заполняет Заявление с использованием специальной интерактивной формы в электронном виде. Заполненное Заявление отправляет вместе с прикрепленными электронными образами документов, указанными в пункте 10 настоящего Административного регламента. При авторизации в ЕСИА Заявление считается подписанным простой электронной подписью Заявителя (представителя Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления).

1.1.2. В случае обращения представителя Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления, прикрепляется электронный образ Заявления, подписанного Заявителем.

1.1.3. Отправленное Заявление и документы поступают в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ.

1.1. В МФЦ Заявителю (представителю Заявителя) обеспечен бесплатный доступ к РПГУ для подачи документов **в электронном виде** в порядке, предусмотренном в п. 17.1 настоящего Административного регламента.

18. Способы получения Заявителем результатов предоставления Муниципальной услуги

18.1 Заявитель (представитель Заявителя) уведомляется о ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Муниципальной услуги следующими способами:

1.1.1. Через Личный кабинет на РПГУ;

1.1.2. По электронной почте.

1.1.3. Через МФЦ в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе.

18.1. Заявитель (представитель Заявителя) может самостоятельно получить информацию о готовности результата предоставления Муниципальной услуги по телефону центра телефонного обслуживания населения Московской области 8(800)550-50-30 или посредством сервиса РПГУ «Узнать статус Заявления».

18.3. Способ получения результата предоставления Муниципальной услуги указывается Заявителем (представителем Заявителя) в Заявлении.

19. Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга

19.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга, приведены в приложении № 10 к настоящему Административному регламенту.

20. Показатели доступности и качества Муниципальной услуги

20.1. Показатели доступности и качества Муниципальной услуги приведены в приложении № 11 к настоящему Административному регламенту.

20.2. Требования к обеспечению доступности Муниципальной услуги для инвалидов приведены в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту.

21. Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в электронной форме

21.1. В электронной форме документы, указанные в пункте 10 настоящего Административного регламента, подаются посредством РПГУ.

21.2. При подаче документы, указанные в пункте 10 настоящего Административного регламента, прилагаются к электронной форме Заявления в виде отдельных файлов.

21.3. Требования к формату электронных документов, необходимых для получения Муниципальной услуги:

1) количество файлов должно соответствовать количеству документов, представляемых Заявителем;

2) наименование файла должно соответствовать наименованию документа на бумажном носителе;

3) количество листов документа в электронном виде должно соответствовать количеству листов документа на бумажном носителе;

4) документы в электронном виде предоставляются с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка (если имеются), в следующих форматах:

- pdf (для документов с текстовым содержанием);

- pdf, dwg, dwx, jpeg (для документов с графическим содержанием);

5) документы в электронном виде должны содержать:

- текстовые фрагменты (включаются в документ как текст с возможностью копирования);

- графические изображения;

6) структура документа в электронном виде включает:

- содержание и поиск данного документа;

- закладки по оглавлению и перечню содержащихся в документе таблиц и рисунков.

21.4. Сканирование документов осуществляется:

1) непосредственно с оригинала документа в масштабе 1:1 (не допускается сканирование с копий) с разрешением 300 dpi;

2) в черно-белом режиме при отсутствии в документе графических изображений;

3) в режиме полной цветопередачи при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста;

4) в режиме «оттенки серого» при наличии в документе изображений, отличных от цветного изображения.

21.5. При направлении документов в электронной форме Заявитель (представитель Заявителя) обеспечивает соответствие электронной копии подлиннику документа.

21.6. Доверенность, подтверждающая правомочия на обращение за получением Муниципальной услуги, представителя физического лица подписывается ЭП нотариуса.

21.7. На основании данных, заполненных Заявителем в электронной форме Заявления, с помощью сервисов РПГУ формируется печатная форма Заявления, которая должна быть распечатана, подписана собственноручно Заявителем, отсканирована и приложена к электронной форме Заявления в качестве отдельного документа.

21.8. Заявитель (Представитель заявителя) имеет возможность отслеживать ход обработки документов в Личном кабинете с помощью статусной модели РПГУ.

21.9. Обеспечение бесплатного доступа Заявителей (представителей Заявителей) к РПГУ на базе МФЦ, в том числе консультирование Заявителей по порядку предоставления Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с требованиями установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи от 21.07.2016 № 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

22. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении Муниципальной услуги

22.1. Предоставление Муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

1) Прием документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

2) Регистрация заявления Заявителя на предоставление Муниципальной услуги.

3) Рассмотрение проектной документации.

4) Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

5) Направление Заявителю результата предоставления Муниципальной услуги.

22.2. Каждая административная процедура состоит из административных действий. Перечень и содержание административных действий, составляющих каждую административную процедуру приведен в приложении № 13 к настоящему Административному регламенту.

22.3. Блок-схема предоставления Муниципальной услуги приведена в приложении № 14 к настоящему Административному регламенту.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента

23. Порядок осуществления контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Администрации Городского округа Подольск, положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

23.1. Контроль за соблюдением должностными лицами Администрации, положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги осуществляется в форме:

– текущего контроля за соблюдением полноты и качества предоставления Муниципальной услуги (далее - Текущий контроль);

– контроля за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги.

23.2. Текущий контроль осуществляет руководителем Администрации и уполномоченные им должностные лица.

23.3. Текущий контроль осуществляется в порядке, установленном руководителем Администрации с учетом требований настоящего Административного регламента.

23.4. Контроль за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги осуществляется Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в соответствии с порядком, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 16 апреля 2015 года № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области» и на основании Закона Московской области от 4 мая 2016 года № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».

24. Порядок и периодичность осуществления Текущего контроля полноты и качества предоставления Муниципальной услуги и Контроля за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги

24.1. Текущий контроль осуществляется в форме проверки решений и действий участвующих в предоставлении Муниципальной услуги должностных лиц Администрации, а также в форме внутренних проверок в Администрации по заявлениям, обращениям и жалобам граждан, их объединений и организаций на решения, а также действия (бездействия) должностных лиц Администрации, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги.

24.2. Порядок осуществления Текущего контроля утверждает руководителем Администрации или уполномоченным лицом Администрации.

24.3. Контроль за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги осуществляется уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области посредством проведения плановых и внеплановых проверок, систематического наблюдения за исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений Административного регламента в части соблюдения порядка предоставления Муниципальной услуги.

24.4. Плановые проверки Администрации или должностного лица Администрации проводятся в соответствии с ежегодным планом проверок, утверждаемым Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области не чаще одного раза в два года.

24.5. Внеплановые проверки Администрацииили должностного лица Министерства проводятся уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области по согласованию с прокуратурой Московской области на основании решения министра государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, принимаемого на основании обращений граждан, организаций (юридических лиц) и полученной от государственных органов, органов местного самоуправления информации о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих, а в отношении органов государственной власти Московской области также могущих повлечь возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

24.6. Внеплановые проверки Администрации проводятся уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области без согласования с органами прокуратуры в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Московской области о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям, а также в целях контроля за исполнением ранее выданного предписания об устранении нарушения обязательных требований.

24.7. Должностными лицами Администрации, ответственными за соблюдение порядка предоставления Муниципальной услуги, являются руководители структурных подразделений, указанные в пункте 5.2 настоящего Административного регламента.

25. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих Администрации (наименование муниципального образования) за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Муниципальной услуги

25.1. Должностные лица Администрации, ответственные за предоставление Муниципальной услуги и участвующие в предоставлении Муниципальной услуги несут ответственность за принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Муниципальной услуги решения и действия (бездействие) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

25.2. Неполное или некачественное предоставление Муниципальной услуги, выявленное в процессе Текущего контроля, влечёт применение дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25.3. Нарушение порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекшее ее непредставление или предоставление Муниципальной услуги с нарушением срока, установленного Административным регламентом, предусматривает административную ответственность должностного лица Администрации, ответственного за соблюдение порядка предоставления Муниципальной услуги, установленную Законом Московской области от 4 мая 2016 года № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».

25.4. К нарушениям порядка предоставления Муниципальной услуги, установленного настоящим Административным регламентом в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» относится:

1) требование от Заявителя (представителя Заявителя) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Административным регламентом, иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги;

2) требование от Заявителя (представителя Заявителя) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих Муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных организаций, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги в соответствии с настоящим Административным регламентом;

3) требование от Заявителя (представителя Заявителя) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, для предоставления Муниципальной услуги не предусмотренных настоящим Административным регламентом;

4) нарушение срока регистрации Заявления Заявителя (представителя Заявителя) о предоставлении Муниципальной услуги, установленного Административным регламентом;

5) нарушение срока предоставления Муниципальной услуги, установленного Административным регламентом;

6) отказ в приеме документов у Заявителя (представителя Заявителя), если основания для отказа не предусмотрены Административным регламентом;

7) отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены Административным регламентом;

8) немотивированный отказ в предоставлении Муниципальной услуги, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги;

9) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

26. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

26.1. Требованиями к порядку и формам Текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги являются:

- независимость;

- тщательность.

26.2. Независимость Текущего контроля заключается в том, что должностное лицо, уполномоченное на его осуществление независимо от должностного лица, муниципального служащего, работника Администрации, участвующего в предоставлении Муниципальной услуги, в том числе не имеет родства с ним.

26.3. Должностные лица, осуществляющие Текущий контроль за предоставлением Муниципальной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Муниципальной услуги.

26.4. Тщательность осуществления Текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги состоит в своевременном и точном исполнении уполномоченными лицами обязанностей, предусмотренных настоящим подразделом.

26.5. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги имеют право направлять в Администрацию индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления Муниципальной услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействия) должностных лиц Администрации и принятые ими решения, связанные с предоставлением Муниципальной услуги.

26.6. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в

Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области жалобы на нарушение должностными лицами, муниципальными служащими Администрации порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекшее ее непредставление или предоставление с нарушением срока, установленного Административным регламентом.

26.7. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Администрации при предоставлении Муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Муниципальной услуги.

26.8. Заявители могут контролировать предоставление Муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления Муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий) по телефону, путем письменного обращения, в том числе по электронной почте и через РПГУ, в том числе в МФЦ посредством бесплатного доступа к РПГУ.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц участвующих в предоставлении Муниципальной услуги

27. Основания для жалоб, форма и содержание жалоб, порядок рассмотрения и ответ на жалобу

27.1. Заявитель (представитель Заявителя) имеет право обратиться с жалобой в Администрацию, а также Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации Заявления Заявителя о предоставлении Муниципальной услуги, установленного Административным регламентом;

1) нарушение срока предоставления Муниципальной услуги, установленного Административным регламентом;

2) требование у Заявителя документов, не предусмотренных Административным регламентом для предоставления Муниципальной услуги;

3) отказ в приеме документов у Заявителя, если основания отказа не предусмотрены Административным регламентом;

4) отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены Административным регламентом;

5) требование с Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги платы, не предусмотренной Административным регламентом;

6) отказ должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

27.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме.

27.3. Жалоба может быть направлена через личный кабинет на РПГУ, подана при посещении МФЦ, направлена по почте, с использованием официального сайта Администрации, а также может быть принята при личном приеме Заявителя (представителя Заявителя) в Администрации. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещена на официальном сайте Администрации в сети Интернет.

27.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу, либо организации, участвующей в предоставлении Муниципальной услуги (МФЦ); фамилию, имя, отчество должностного лица, муниципального служащего, работника органа, предоставляющего услугу либо работника организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, решения и действия (бездействия) которого обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии);

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

27.5. В случае если жалоба подается через представителя Заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя.

27.6. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб, который обеспечивает:

1) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) информирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия), нарушающих их права и законные интересы.

27.7. Жалоба, поступившая в Администрацию подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

Жалоба подлежит рассмотрению:

1) в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в Администрации.

2) в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации в случае обжалования отказа в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений.

27.8. В случае если Заявителем в Администрацию подана жалоба, рассмотрение которой не входит в его компетенцию, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в Администрацию жалоба перенаправляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем в письменной форме информируется Заявитель.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

27.9. По результатам рассмотрения жалобы Администрация принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

27.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 29.9 Административного регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

27.11. При удовлетворении жалобы Администрация принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата Муниципальной услуги, не позднее 14 рабочих дней со дня принятия решения.

27.12. Администрация отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

4) признания жалобы необоснованной.

27.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков события административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области или органы предварительного расследования соответственно.

27.14. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица Администрации, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование Заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата Муниципальной услуги;

7) в случае если жалоба признана необоснованной, - причины признания жалобы необоснованной и информация о праве заявителя обжаловать принятое решение в судебном порядке;

8) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

27.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Администрации.

27.16. Администрация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

1) отсутствия в жалобе фамилии заявителя или почтового адреса (адреса электронной почты), по которому должен быть направлен ответ;

2) наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи (жалоба остается без ответа, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

3) отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы (жалоба остается без ответа,

о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

27.17. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.18. Порядок рассмотрения жалоб Заявителей Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области происходит в порядке осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 16 апреля 2015 года № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области».

VI. Правила обработки персональных данных при предоставлении Муниципальной услуги

28. Правила обработки персональных данных при предоставлении Муниципальной услуги

28.1. Обработка персональных данных при предоставлении Муниципальной услуги осуществляется на законной и справедливой основе с учетом требований законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных.

28.2. Обработка персональных данных при предоставлении Муниципальной услуги ограничивается достижением конкретных, определенных Административным регламентом целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

28.3. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

28.4. Целью обработки персональных данных является исполнение должностных обязанностей и полномочий специалистами Администрации в процессе предоставления Муниципальной услуги, а также осуществления установленных законодательством Российской Федерации государственных функций по обработке результатов предоставленной Муниципальной услуги.

28.5. При обработке персональных данных в целях оказания Муниципальной услуги не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

28.6. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленной цели обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленной цели их обработки.

28.7. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к цели обработки персональных данных. Должностные лица Администрации должны принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

28.8. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъект персональных данных, не дольше, чем этого требует цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законодательством, законодательством Московской области, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

28.9. В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в подпункте 28.4 настоящего Административного регламента, в Администрации обрабатываются персональные данные, указанные в Заявлении (приложение № 7 к настоящему Административному регламенту) и прилагаемых к нему документах.

28.10. В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в подпункте 28.4 Административного регламента, к категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Администрации, относятся физические лица, обратившиеся за предоставлением Муниципальной услуги.

28.11. Сроки обработки и хранения указанных выше персональных данных определяются в соответствии со сроком действия соглашения с субъектом, а также иными требованиями законодательства и нормативными документами. По истечению сроков обработки и хранения персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию, если иное не предусмотрено законодательством.

28.12. В случае достижения цели обработки персональных данных Администрация обязано прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по его поручению уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по его поручению в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено служебным контрактом, договором или соглашением, стороной которого является субъект персональных данных, либо если Администрация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами).

28.13. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Администрация должна прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено служебным контрактом, договором или соглашением, стороной которого является субъект персональных данных, либо если Администрация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами).

28.14. Уничтожение документов, содержащих персональные данные, утративших свое практическое значение и не подлежащих архивному хранению, производится на основании акта уничтожения персональных данных.

28.15. Уполномоченные лица на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных обязаны:

1) знать и выполнять требования законодательства в области обеспечения защиты персональных данных, Административного регламента;

2) хранить в тайне известные им персональные данные, информировать о фактах нарушения порядка обращения с персональными данными, о попытках несанкционированного доступа к ним;

3) соблюдать правила использования персональных данных, порядок их учета и хранения, исключать доступ к ним посторонних лиц;

4) обрабатывать только те персональные данные, к которым получен доступ в силу исполнения служебных обязанностей.

28.16. При обработке персональных данных уполномоченным лицам на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных запрещается:

1) использовать сведения, содержащие персональные данные, в неслужебных целях, а также в служебных целях - при ведении переговоров по телефонной сети, в открытой переписке, статьях и выступлениях;

2) передавать персональные данные по незащищенным каналам связи (телетайп, факсимильная связь, электронная почта) без использования сертифицированных средств криптографической защиты информации;

3) выполнять на дому работы, связанные с использованием персональных данных, выносить документы и другие носители информации, содержащие персональные данные, из места их хранения.

28.17. Лица, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных, виновные в нарушении требований законодательства о защите персональных данных, в том числе допустившие разглашение персональных данных, несут персональную гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством ответственность.

28.18. Администрация для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, принимает меры защиты, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

**Приложение № 1
к Административному регламенту предоставления муниципальной
услуги «Согласование установок
средств размещения информации
на территории Городского округа Подольск Московской области»**

Термины и определения

В Административном регламенте используются следующие термины и определения:
Администрация Городского округа Подольск

Администрация	—	Администрация Городского округа Подольск.
Административный регламент	—	Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Согласование установок средств размещения информации на территории Городского округа Подольск Московской области»;
ВИС главархитектуры	—	ведомственная информационная система Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области;

Главархитектура	–	главное управление архитектуры и градостроительства Московской области;
ЕСИА	–	федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
Заявитель	–	лицо, обращающееся с Заявлением о предоставлении Муниципальной услуги
Заявление	–	запрос о предоставлении муниципальной услуги, представленный любым предусмотренным Административным регламентом способом.
Личный кабинет РПГУ	–	сервис РПГУ, позволяющий отображать информацию о ходе и результате предоставления государственных и муниципальных услуг;
Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	–	модуль оказания услуг в Единой информационной системе оказания государственных и муниципальных услуг Московской области
Муниципальная услуга	–	«Согласование установки средства размещения информации на территории (наименование муниципального образования)»;
Органы власти	–	государственные органы, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг;
Организация	–	организации, участвующие в предоставлении государственных услуг (в том числе подведомственные учреждения);
Простая электронная подпись	–	электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определённым лицом;
РПГУ	–	государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области», расположенная в сети Интернет по адресу http://uslugi.mosreg.ru ;
Сервис РПГУ «Узнать статус Заявления»	–	сервис РПГУ, позволяющий получить актуальную информацию о текущем статусе (этапе) ранее поданного Заявления;
Сеть Интернет	–	информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
Удостоверяющий центр	–	удостоверяющий центр, аккредитованный Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.
Усиленная квалифици-рованная электронная подпись ЭП	–	электронная подпись, выданная Удостоверяющим центром, полученная в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи, позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ, обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания, ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;
Файл документа	–	электронный образ документа, полученный путем сканирования документа в бумажной форме.
Электронный образ документа	–	документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования с сохранением его реквизитов;
Электронный документ	–	документ, информация которого предоставлена в электронной форме и подписана усиленной квалифицированной электронной подписью;

Приложение № 2

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средств размещения информации на территории Городского округа Подольск Московской области»

Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты Администрации и организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги

1. Администрация	
Место нахождения:	
Администрация	– Администрация Городского округа Подольск Московской области; Место нахож-дения: 142100, Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Кирова, дом № 4. Почтовый адрес: 142100, Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Кирова, дом № 4. Контактный телефон: 8 (4967) 63-45-29 Горячая линия Губернатора Московской области: 8-800-550-50-03 Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: podolsk-adm.mosreg.ru Адрес электронной почты в сети Интернет: podolsk@adm.podolsk.ru . График приема граждан: каждый третий четверг месяца с 10:00 до 12:00 для консультирования и приема жалоб.

Информирование Заявителей о порядке оказания Муниципальной услуги осуществляется также по телефону центра телефонного обслуживания населения Московской области 8(800)550-50-30.

2. Справочная информация о месте нахождения МФЦ, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

Информация приведена на сайтах:
- РПГУ: uslugi.mosreg.ru
- МФЦ: mfc.mosreg.ru

Приложение № 3

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средств размещения информации на территории Городского округа Подольск Московской области»

Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам предоставления Муниципаль-ной услуги, сведений о ходе предоставления Муниципальной услуги, порядке, форме и месте размещения информации о порядке предоставления Муниципальной услуги

Информация о предоставлении Муниципальной услуги размещается в электронном виде:

- на официальном сайте Администрации;
- на порталах uslugi.mosreg.ru, gosuslugi.ru на страницах, посвященных Муниципальной услуге.

2. Размещенная в электронном виде информация об предоставлении Муниципальной услуги должна включать в себя:

- наименование, почтовый адрес, справочные номера телефонов, адреса электронной почты, адрес сайта Администрации;
- график работы Администрации;
- требования к Заявлению и прилагаемым к нему документам (включая их перечень);
- выдержки из правовых актов, в части касающейся Муниципальной услуги;
- текст настоящего Административного регламента с приложениями;
- краткое описание порядка предоставления Муниципальной услуги;
- образцы оформления документов, необходимых для получения Государственной услуги, и требования к ним;
- требования к заявлению и прилагаемым к нему документам (включая их перечень);
- перечень типовых, наиболее актуальных вопросов, относящихся к Муниципальной услуге, и ответы на них.

3. Информация, указанная в пункте 2 подпунктах «а» и «б» настоящего Приложения к настоящему Административному регламенту, предоставляется также специалистами МФЦ при обращении Заявителей:

- в МФЦ через РПГУ;
- по почте, в том числе электронной;
- по телефонам, указанным в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

4. Обеспечение бесплатного доступа Заявителей (представителей Заявителя) к РПГУ, в том числе консультирование по вопросам предоставления Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с требованиями регионального стандарта организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, утвержденному распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21 июля 2016 № 10-57/ПВ.

5. Консультирование по вопросам предоставления Муниципальной услуги муниципальными служащими

Администрации осуществляется бесплатно.

6. Информирование Заявителей (представителей Заявителей) о порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется также по телефону «горячей линии 8-800-550-50-30

Приложение № 4

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средств размещения информации на территории Городского округа Подольск Московской области»

Форма предоставления муниципальной услуги
Оформляется на официальном бланке Администрации

СОГЛАСОВАНИЕ	
УСТАНОВКИ СРЕДСТВ(А) РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ	
№ _____	от _____ на заявление № _____
ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ (ЗДАНИИ, СТРОЕНИИ, СООРУЖЕНИИ, ТЕРРИТОРИИ), В ТОМ ЧИСЛЕ АДРЕС/КАДАСТРОВЫЙ НОМЕР ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА:	
<i>(в текстовой или табличной форме)</i>	

СВЕДЕНИЯ О СРЕДСТВЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ:	
Тип средства размещения информации:	
Внешние габариты:	
Текст:	
Технологическая характеристика:	

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:	
Размещение на объекте культурного наследия	
Иная информация	

ПРОЕКТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ СРЕДСТВА РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ (ФОТОМАТЕРИАЛ, ЧЕРТЕЖ)		
(должность уполномоченного лица)	(подпись)	(Расшифровка подписи)
М.П.		

Приложение № 5

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средств размещения информации на территории Городского округа Подольск Московской области»

ФОРМА РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
Оформляется на официальном бланке Администрации

Кому: _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или наименование юридического лица, запрашивающих информацию)

Решение

об отказе в предоставлении муниципальной услуги«Согласование установки средств размещения информации на территории (наименование муниципального образования)».

В предоставлении Муниципальной услуги «Согласование установки средств размещения информации на территории (наименование муниципального образования)» Вам отказано по следующим основаниям (указать основания):

- Информация, которая содержится в документах, представленных Заявителем (представителем Заявителя), противоречит сведениям, содержащимся в документах, находящихся в ведении органов власти.
- Несоответствие состава проектной документации перечню необходимой проектной документации, определенному _____ (указать реквизиты нормативно-правового акта ОМС о порядке установки и эксплуатации средств размещения информации на территории (наименование муниципального образования)).
- Несоответствие проектной документации средств размещения информации критериям рассмотрения и принятия решения по проектной документации, определенным _____ (указать реквизиты нормативно-правового акта ОМС о порядке установки и эксплуатации средств размещения информации на территории (наименование муниципального образования)).
- Наличие в текстовой части средства размещения информации сведений рекламного характера.

дата(должность)	(подпись, фамилия, инициалы)
-----------------	------------------------------

Приложение № 6

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средств размещения информации на территории Городского округа Подольск Московской области»

Список нормативных актов, в соответствии с которыми осуществляется предоставление Муниципальной услуги

Предоставление Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- Земельным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;
- Законом Московской области № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области»;
- Уставом муниципального образования Московской области;
- Распоряжение Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.07.2015 №31ПВ-72 «Об утверждении Архитектурно-художественного регламента информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области».

Приложение № 7

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средств размещения информации на территории Городского округа Подольск Московской области»

Форма Заявления о согласовании средства размещения информации
В _____
(указать наименование ОМС)

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	От _____ (полное наименование организации и организационно-правовой формы)
---	---

в лице:

(ФИО руководителя или иного уполномоченного лица с указанием

названия и реквизитов документа, удостоверяющего полномочия

представителя)

Документ, удостоверяющий личность

Заявителя: _____

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

Сведения о государственной регистрации юридического

лица (индивидуального предпринимателя):

ОГРН (ОГРНИП)

ИНН _____

Место нахождения _____

Контактная информация

Тел. _____

эл. почта _____

Для физических лиц

Фамилия, имя, отчество Заявителя

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

(реквизиты документа, удостоверяющего

полномочия представителя)

СНИЛС

Адрес регистрации

Контактная информация

тел. _____

эл. почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать согласование установки средств размещения информации.

СВЕДЕНИЯ О СРЕДСТВЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ:

1. Тип средства размещения информации(нужное отметить):

Тип 1	информационная конструкция специального назначения (информационная доска, табличка)	
Тип 2	настенная конструкция	
	Вид 1	объемные и отдельно стоящие буквы и знаки без подложки
	Вид 2	объемные и отдельно стоящие буквы и знаки на плоской подложке
	Вид 3	световой короб – «лайтбокс»
	Вид 4	плоская конструкция
Тип 3	консольная информационная конструкция (панель-кронштейн)	
Тип 4	крышная конструкция	
Тип 5	съёмная (стяговая) конструкция (штандарт, флаг)	
Тип 6	витринная информационная конструкция	
Тип 7	маркиза	
Тип 8	информационная стела	
Тип 9	стендер	
Тип 10	выносное меню	
Тип 11	стенд	

Адрес здания, строения, сооружения/ кадастровый номер земельного участка:	
Внешние габариты:	
Текст:	
Сведения о заключениях уполномо- ченных органов (при необходимости):	

К заявлению прилагаются следующие документы:

Заявитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

*Сведения о заявителе:

Для физических лиц (индивидуальных предпринимателей) указываются фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер теле-фона; для представителя физического лица указываются фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению

Для юридических лиц указываются наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

Приложение № 8
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Согласование установки средств размещения информации на территории Городского округа Подольск Московской области»
Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Класс доку-мента	Виды докумен-тов	Общие описания документов	При подаче через РПГУ
Документы, предоставляемые Заявителем (представителем Заявителя)			
Заявление		Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в приложении № 8 к настоящему Административному регламенту.	Заполняется электронная форма Заявления на РПГУ.
Договор, подтверждающий право владения и пользования зданием, строением, сооружением, помещением в нем и (или) земельным участком		Свидетельство о государственной регистрации права, либо договора аренды здания, строения, сооружения, помещения в нем и (или) земельного участка, оформленные в соответствии с требованиями, установленными Гражданским кодексом Российской Федерации.	Представляется электронный образ документа.

Класс доку-мента	Виды докумен-тов	Общие описания документов	При подаче через РПГУ
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации	Паспорт должен быть оформлен в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации».	Представляется электронный образ документа(2 и 3 страница).
	Паспорт гражданина СССР	Образец паспорта гражданина Союза Советских Социалистических Республик и описание паспорта утверждены постановлением Совмина СССР от 28.08.1974 №677 «Об утверждении Положения о паспортной системе в СССР»; вопрос о действительности паспорта гражданина СССР образца 1974 года решается в зависимости от конкретных обстоятельств (постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 153 «О признании действительными до 1 июля 2009 г. паспортов гражданина СССР образца 1974 года для некоторых категорий иностранных граждан и лиц без гражданства»)	Представляется электронный образ документавсе страницы.
	Паспорт иностранного гражданина	Паспорт иностранного гражданина должен быть оформлен в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».	Представляется электронный образ документа всех страниц.
	Вид на жительство в Российской Федерации	Вид на жительство в Российской Федерации должен быть оформлен в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».	Представляется электронный образ документа всех страниц.
	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Временное удостоверение личности гражданина РФ должно быть оформлено по форме № 2П (Приложение 2 к Административному регламенту Федеральной миграционной службы по предоставлению государственной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденному приказом ФМС России от 30.11.2012 № 391 «Об утверждении Административного регламента Федеральной миграционной службы по предоставлению государственной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации»).	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц документа.
	Военный билет	Военный билет должен быть оформлен по форме № 1 (Приказ Министра обороны РФ от 18.07.2014 № 495 «Об утверждении Инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета»).	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц документа.
	Временное удостоверение, выданное взамен военного билета	Временное удостоверение, выданное взамен военного билета должно быть оформлено по форме № 3 (Приказ Министра обороны РФ от 18.07.2014 № 495 «Об утверждении Инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета»).	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц документа.
	Удостоверение беженца	Удостоверение беженца должно быть оформлено по форме, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 10.05.2011 № 356 «Об удостоверении беженца».	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц документа.
Доверенность	Доверенность	Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства и содержать следующие сведения: - ФИО лица, выдавшего доверенность; - ФИО лица, уполномоченного по доверенности; - Данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; - Объем полномочий представителя, включающий право на подачу Заявления о предоставлении Муниципальной услуги; -Дата выдачи доверенности; - Подпись лица, выдавшего доверенность. Доверенность должна быть нотариально заверена (для физических лиц), заверена печатью организации и подписью руководителя (для юридических лиц), заверена нотариально либо печатью индивидуально-го предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей). Доверенность должна быть подписана ЭП лица, выдавшего доверенность, или ЭП нотариуса.	Представляется электронный образ документа.
Проектная документация	Дизайн-проект	Архитектурно-художественные требования к дизайн-проекту средства размещения информации (проектной документации) указаны в приложении № 15 настоящего Административного регламента. Требования к составу проектной документации указаны в приложении № 16 настоящего Административного регламента.	Представляется электронный образ документа.

Приложение № 9
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средств размещения информации на территории Городского округа Подольск Московской области»

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Оформляется на официальном бланке Администрации

Кому: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или наименование юридического лица, запрашивающих информацию)

Решение
об отказе в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средств размещения информации на территории (наименование муниципального образования)».

В приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средств размещения информации на территории (наименование муниципального образования)» Вам отказано по следующим основаниям (указать основания):

- Обращение за предоставлением Муниципальной услуги, не предоставляемой Администрацией.
- Обращение за предоставлением Муниципальной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность лица, непосредственно подающего Заявление.
- Обращение за предоставлением Муниципальной услуги лица, не относящимся к лицам, имеющим право на получение Муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2 настоящего Административного регламента.
- Обращение за предоставлением Муниципальной услуги на территории другого муниципального образования Московской области, либо субъекта Российской Федерации.
- Документы содержат подчистки и исправления текста.
- Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством порядке.
- Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

- Документы утратили силу на момент обращения за предоставлением Муниципальной услуги.

- Некорректное заполнение обязательных полей в Заявлении, в случае обращения представителя Заявителя, уполномоченного на подачу документов и получение результата предоставления Муниципальной услуги.

- Форма поданного представителем Заявителя, уполномоченного на подачу документов и получение результата предоставления Муниципальной услуги, Заявления не соответствует форме Заявления, установленной Административным регламентом приложение № 8 к настоящему Административному регламенту).

- Представлен неполный комплект документов в соответствии с пунктом 10 настоящего Административного регламента.

- Некорректное заполнение обязательных полей в форме Заявления на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное представление сведений, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Административным регламентом).

- Представление некачественных или недостоверных электронных образов документов (электронных документов), не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа

- Подача Заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием простой электронной подписи, не принадлежащей Заявителю (представителю Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления и подачу документов).

дата	(должность)	(подпись, фамилия, инициалы)
------	-------------	------------------------------

Приложение № 10
к Административному регламенту предоставления муниципальной
услуги «Согласование установки средств размещения информации
на территории Городского округа Подольск Московской области»

Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга

Помещения, в которых предоставляется Муниципальная услуга, предпочтительно размещаются на нижних этажах зданий и должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

При ином размещении помещений по высоте, должна быть обеспечена возможность получения Муниципальной услуги мало мобильными группами населения.

Вход и выход из помещений оборудуются указателями.

Места для информирования, предназначенные для ознакомления Заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Места для ожидания на подачу или получение документов оборудуются стульями, скамьями.

Места для заполнения Заявления оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами Заявлений, писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями (шариковыми ручками).

Кабинеты для приема Заявителей (представителей Заявителей) должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета;

фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление Муниципальной услуги.

Рабочие места муниципальных служащих, предоставляющих Муниципальную услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление Муниципальной услуги в полном объеме.

Приложение № 11
к Административному регламенту предоставления муниципальной
услуги «Согласование установки
средств размещения информации
на территории Городского округа
Подольск Московской области»

Показатели доступности и качества Муниципальной услуги

Показателями доступности предоставления Муниципальной услуги являются:

предоставление возможности получения Муниципальной услуги в электронной форме;

предоставление возможности получения информации о ходе Муниципальной услуги, в том числе с

использованием информационно-коммуникационных технологий;

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

обеспечение беспрепятственного доступа лицам с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга (в том числе наличие бесплатных парковочных мест для специальных автотранспортных средств инвалидов);

соблюдение требований Административного регламента о порядке информирования о предоставлении Муниципальной услуги.

Показателями качества предоставления Муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги;

соблюдения установленного времени ожидания в очереди при подаче Заявления и при получении результата предоставления Муниципальной услуги;

соотношение количества рассмотренных в срок Заявлений на предоставление муниципальной услуги к общему количеству Заявлений, поступивших в связи с предоставлением Муниципальной услуги;

своевременное направление уведомлений Заявителям о предоставлении или прекращении предоставления Муниципальной услуги;

соотношение количества обоснованных жалоб граждан и организаций по вопросам качества и доступности предоставления Муниципальной услуги к общему количеству жалоб.

Приложение № 12
к Административному регламенту предоставления муниципальной
услуги «Согласование установки средств размещения информации
на территории Городского округа Подольск Московской области»

Требования к обеспечению доступности Муниципальной услуги для инвалидов

Лицам с I и II группами инвалидности обеспечивается возможность получения Муниципальной услуги по месту их пребывания посредством РПГУ.

При предоставлении Муниципальной услуги Заявителю (представителю Заявителя) - инвалиду с нарушениями функции слуха и инвалидам с нарушениями функций одновременно слуха и зрения должен быть обеспечен сурдоперевод или тифлосурдоперевод процесса предоставления Муниципальной услуги, либо организована работа автоматизированной системы сурдоперевода или тифлосурдоперевода, произведено консультирование по интересующим его вопросам указанным способом.

В помещениях, предназначенных для приема Заявителей (представителей Заявителей), должно быть организовано отдельное окно (место приема), приспособленное для приема инвалидов со стойкими расстройствами зрения и слуха, а также опорно-двигательной функции.

В помещениях, предназначенных для приема Заявителей (представителей Заявителей), обеспечивается дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика и собаки-проводника.

По желанию Заявителя (представителя Заявителя) Заявление подготавливается специалистом органа, предоставляющего Муниципальную услугу, текст Заявления зачитывается Заявителю (представителю Заявителя), если он затрудняется это сделать самостоятельно.

Инвалидам, имеющим ограничения двигательной активности, препятствующие самостоятельному подписанию документов, предлагается обратиться к нотариусу для удостоверения подписи другого лица (рукоприкладчика), за инвалида.

Здание (помещение) Администрации оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование, а также информацию о режиме его работы.

Вход в здание (помещение) Администрации и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Помещения Администрации, предназначенные для работы с Заявителями (представителями Заявителей), располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. В случае расположения Администрации на втором этаже и выше, здание оснащается лифтом, эскалатором или иными автоматическими подъемными устройствами, в том числе для инвалидов.

В Администрация организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.

Специалистами Администрации организуется работа по сопровождению инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и предоставление им помощи при обращении за Муниципальной услугой и получения результата предоставления услуги; оказанию помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими.

Приложение № 13
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средств размещения информации
на территории Городского округа Подольск Московской области»

Перечень и содержание административных действий, составляющих административные процедуры

Порядок выполнения административных действий при обращении Заявителя через портал РПГУ.

1. Прием документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Место выполнения процедуры/ используемая ИС	Административные действия	Средний рок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
РПГУ/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Поступление документов	1 календарный день (не включается в общий срок предоставления Муниципальной услуги).	1 календарный день	Заявитель (представитель Заявителя) авторизуется на РПГУ в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА), затем формирует Заявление с использованием специальной интерактивной формы в электронном виде. Сформированное Заявление Заявитель (представитель Заявителя, уполномоченный на подписание) распечатывает, подписывает, сканирует, прикрепляет, и отправляет вместе с электронными образами документов, указанных в п. 10 настоящего Административного регламента. В случае обращения представителя Заявителя, уполномоченного на сдачу документов и получения результата предоставления Муниципальной услуги, сканируется подписанное Заявителем Заявление. Заявление и прилагаемые документы поступают в интегрированную с РПГУ в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ.
Администрация/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Прием и проверка комплектности представленных Заявителем (представителем Заявителя) электронных документов (электронных образов документов) поступивших с РПГУ, их соответствие установленным Административным регламентом требованиям	1 рабочий день	20 минут	При поступлении документов в электронной форме с РПГУ специалист Администрации, ответственный за прием и проверку поступивших документов в целях предоставления Муниципальной услуги проводит предварительную проверку. 1) устанавливает предмет обращения, полномочия представителя Заявителя; 2) проверяет правильность оформления Заявления, комплектность представленных документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, и соответствие их установленным Административным регламентом требованиям (п. 12).
	Формирование межведомственных запросов и получение дополнительных согласований, их обработка	3 рабочих дня	60 минут	В ходе проверки Заявления и прилагаемых документов работник ОМС в случае необходимости направляет межведомственные запросы в органы власти: - указанные в п. 11 Административного регламента с учетом требований, установленных к соответствующему запросу в п. 10 Административного регламента.

2. Регистрация заявления Заявителя на предоставление Муниципальной услуги.

Место выполнения процедуры/ используемая ИС	Административные действия	Средний рок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Регистрация или отказ в регистрации заявления	1 рабочий день	20 минут	При отсутствии оснований для отказа в регистрации осуществляет регистрацию заявления в информационной системе администрации. При наличии оснований для отказа в приеме заявления на предоставление Муниципальной услуги, оформляет уведомление об отказе в приеме заявления и документов (приложение № 10 настоящего Административного регламента). Информация с регистрационным номером и датой регистрации документов либо уведомление об отказе в приеме заявления и документов направляется в Личный кабинет Заявителя или на электронную почту, указанную в Заявлении.

3. Рассмотрение проектной документации.

Место выполнения процедуры/ используемая ИС	Административные действия	Срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Рассмотрение проектной документации	7рабочихдней	180 минут	Специалист ответственный за принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги проводит проверку проектной документов на соответствие _____ (указать реквизиты нормативно-правового акта ОМС о порядке установки и эксплуатации средств размещения информации на территории (наименование муниципального образования)).

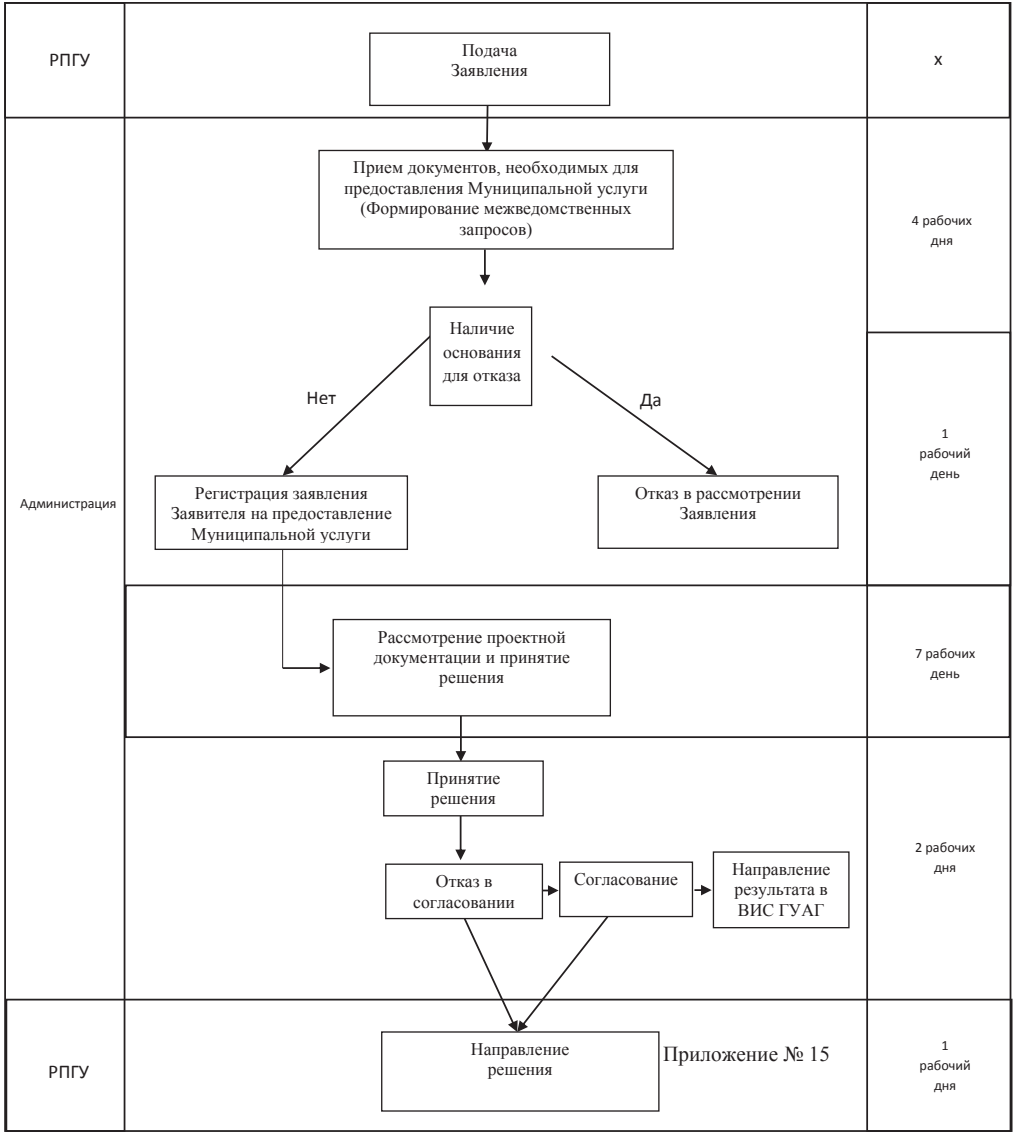
4. Принятие решения.

Место выполнения процедуры/ используемая ИС	Административные действия	Срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Подготовка проекта решения	2рабочих дня	20 минут	Специалист Администрации, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, на основании собранного комплекта документов подготавливается проект Решения по формам, указанным в приложении № 4 (в случае согласования) или приложении № 10 (в случае отказа) настоящего Административного регламента.
	Направление проекта решения на подпись уполномоченного должностного лица Администрации		5 минут	Проект решения вносится в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ и направляется уполномоченному должностному лицу Администрации.
	Подписание решения		15 минут	Уполномоченное должностное лицо Администрации исходя из критериев принятия решения о предоставлении Муниципальной услуги подписывает подготовленный проект решения.

5. Направление результата.				
Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия:
Администрация/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Направление результата	1 рабочий день	15 минут	1) Результат в виде решениянаправляется в личный кабинет Заявителя(представителяЗаявителя) посредством РПГУ в виде электронного документа, подписанного ЭП уполномоченным должностным лицом Администрации. 2) Направленный Заявителю (представителю Заявителя) результат фиксируется специалистом Администрации в Модуле оказания услуг ЕИС ОУ.

Приложение № 14
к Административному регламенту предоставления муниципальной
услуги «Согласование установки средств размещения информации
на территории Городского округа Подольск Московской области»

Блок-схема предоставления Муниципальной услуги



Приложение № 15
к Административному регламенту предоставления муниципальной
услуги «Согласование установки средств размещения информации
на территории Городского округа Подольск Московской области»

Архитектурно-художественные требования к дизайн-проекту (проектной документации)

1. Основные принципы архитектурно-художественного облика средств размещения информации. Художественно-композиционные решения дизайн-проекта, разрабатываемые владельцами средств размещения информации, должны соответствовать требованиям настоящего Регламента. На зданиях, имеющих статус объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, проектирование размещения средств размещения информации и их установка должны проводиться в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области об объектах культурного наследия. Внешний облик указанных средств размещения информации должен гармонировать с архитектурным обликом окружающей сложившейся застройки. Следует избегать конструкций, дисгармоничных по отношению к другим объектам наружной рекламы и информации, находящимся в бассейне визуального восприятия. Основными принципами выбора художественно-композиционного решения для средств размещения информации на зданиях и сооружениях являются:

- сохранение архитектурного своеобразия, декоративного убранства, тектоники, пластики, а также цельного и свободного восприятия фасадов;
- создание комфортного визуального пространства;
- обеспечение в легкодоступном режиме информирования потенциального потребителя о деятельности предприятия, организации, учреждения.

Крепление настенных конструкций на участках поверхностей с ценной отделкой (каменной, терразитовой, керамической, фактурной, рустованной) фасада здания, строения, сооружения должно производиться с минимальным воздействием на данную поверхность с целью ее максимального сохранения.

2. Установка средств размещения информации и требования к их установке. Установка и эксплуатация средств размещения информации на территории (наименование муниципального образования) Московской области допускается только при наличии разрешения на установку средств размещения информации, выдаваемого уполномоченным органом (отделом администрации, учреждением и т.д.), на территории которого предполагается осуществить установку и эксплуатацию средств размещения информации, обладающим или наделенным соответствующими полномочиями. Для объектов, возведенных или реконструированных в период с 2015 г., выдача разрешения на установку одного или сразу всех средств размещения информации, размещаемых исключительно на зданиях, строениях, сооружениях, осуществляется с учетом Свидетельства о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства на территории Московской области. Для объектов незавершенного строительства допускается выдача разрешения на установку одного и более средств размещения информации, размещаемых в пределах строительной площадки до выдачи разрешения на строительство, если это предусмотрено соответствующим порядком выдачи (оформления) разрешения органа местного самоуправления Московской области. Для оформления разрешения на установку средства размещения информацию:

- выносного;
- устанавливаемого в виде элемента навигации;
- не соотносящегося с художественно-композиционными требованиями настоящего регламента;
- не предусмотренного настоящим регламентом,

необходимы разработка и представление индивидуального (специального) дизайн-проекта. На ограждения разрешается размещение только информационных конструкций специального назначения в соответствии с требованиями настоящего Порядка. Размещение иных средств размещения информации на стационарных и временных ограждениях всех типов допускается, только если такое размещение предусмотрено первоначальным проектом самого ограждения. На зданиях, строениях, сооружениях, на определенных Порядком видах элементов благоустройства этих объектов (включая навигационные модули и стенды), а также в виде выносных элементов средства размещения информации могут размещаться в целях информирования исключительно о фактическом месте размещения, наименовании и режиме (повременном графике) работы находящихся (осуществляющих деятельность) в этих зданиях, строениях, сооружениях организациях и индивидуальных предпринимателях, а также о видах, формах и профилях осуществляемой ими деятельности (оказания услуг) и ассортименте реализуемых товаров (оказываемых услуг).

Средства размещения информации временно (на время проведения мероприятия) могут размещаться на павильонах и лотках ярмарок, а также в других местах осуществления выездной торговли и бытового или иного обслуживания вне постоянного места нахождения организаций и/или индивидуальных предпринимателей. Изобразительная часть средства размещения информации может состоять из текстовой части и декоративно-художественных элементов, в том числе элементов фирменного стиля (товарного знака, эмблемы, логотипа, иных знаков индивидуализации). При этом высота декоративно-художественных элементов не должна превышать высоту текстовой части более чем в 1,5 раза.

3. Цветовые, стилистические и композиционные решения средств размещения информации, устанавливаемых на зданиях, строениях, сооружениях.

Цветовое решение средства размещения информации должно быть выполнено в гармоничной уязке с цветовым (колористическим) решением фасада здания строения, сооружения, на котором устанавливается средство размещения информации.

Стилистическое решение и выбор гарнитуры шрифта средств размещения информации целесообразно предусматривать в гармоничной уязке со стилистикой:

- архитектурного решения фасада, на котором планируется установка объекта для размещения информации;
- окружающей застройки, в особенности для исторических поселений и исторических центров городов.

В построении шрифтовой композиции средства размещения информации должны соблюдаться визуально равномерные межбуквенные интервалы - кернинг.

Основным композиционным решением средства размещения информации является размещение элементов композиции (букв, знаков, символов) в одну строку по горизонтали. В случае невозможности размещения наименования в одну строку допускается размещение такой информации в количестве не более двух строк. Положение данного абзаца не распространяется на средства размещения информации консольного типа (панели-кронштейны) и информационные конструкции специального назначения.

4. Подсветка средств размещения информации, устанавливаемых на зданиях, строениях, сооружениях. При установке средств размещения информации на зданиях и сооружениях может быть организована подсветка.

Подсветка должна иметь немерцающий, приглушенный свет, не создавать прямых направленных лучей в окна жилых помещений и обеспечивать безопасность для участников дорожного движения.

Подсветка со светодиодным и мерцающим эффектами не допускается.

Рекомендуется внутренняя (встроенная в конструкцию) подсветка средства размещения информации.

5. Требования к размещению информационных конструкций (вывесок).

Установка средств размещения информации на зданиях, строениях, сооружениях, размещаются:

- на крышах, фасадных плоскостях, свободных от архитектурных и конструктивных элементов, навесах (козырьках) входных групп или в виде консольных информационных конструкций (панелей-кронштейнов), элементов оформления витрин и маркиз.

При размещении на одном фасаде объекта одновременно нескольких средств размещения информации, в том числе нескольких организаций, индивидуальных предпринимателей, эти средства размещения информации должны быть композиционно взаимосвязаны.

Информационные конструкции (вывески) могут состоять из следующих элементов:

- информационное поле (текстовая часть);
- декоративно-художественные элементы.

Высота декоративно-художественных элементов не должна превышать высоту текстовой части вывески более чем в полтора раза.

На внешних поверхностях одного здания, строения, сооружения организация, индивидуальный предприниматель вправе установить только одну информационную конструкцию (вывеску) одного из видов, установленных настоящим Порядком.

Информационные конструкции (вывески) размещаются только на плоских участках фасада, свободных от архитектурных элементов, исключительно в пределах площади внешних поверхностей объекта, соответствующей физическим размерам занимаемых данными организациями, индивидуальными предпринимателями помещений, или непосредственно у входа (справа или слева) в помещение, или на входных дверях в него, не выше уровня дверного проема.

При размещении на одном фасаде объекта одновременно вывесок нескольких организаций, индивидуальных предпринимателей указанные вывески размещаются в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одном уровне, высоте).

Информационные конструкции размещаются над входом или окнами (витринами) помещений, на единой горизонтальной оси с иными настенными конструкциями, установленными в пределах фасада, на уровне линии перекрытий между первым и вторым этажами либо ниже указанной линии.

1.1. Информационные конструкции специального назначения (далее - специальные конструкции) устанавливаются при входе в здание, строение, сооружение или помещения в них, занимаемые (используемые для осуществления деятельности) организацией или индивидуальным предпринимателем.

Информационные конструкции (учрежденческие доски, информационные доски и таблички, информационные блоки) предназначены для размещения на них исключительно регламентируемых сведений об этих организациях или индивидуальных предпринимателях, а именно:

- учрежденческие доски - для информации о размещении в данном конкретном здании (строении, сооружении), на котором они устанавливаются, представительных, исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления государственных и муниципальных учреждений и предприятий, органов государственной власти Российской Федерации, федеральных государственных, муниципальных и иных учреждений, предприятий и организаций;
- информационные доски и таблички, информационные блоки - для информации об объектах потребительского рынка и услуг, обязательной к донесению до потребителя на вывеске в соответствии с Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей» (фирменное наименование (наименование), место нахождения (адрес) и режим работы организации или индивидуального предпринимателя).

Одна организация вправе установить только одну самостоятельную специальную конструкцию.

Учрежденческие доски могут устанавливаться непосредственно у главного входа в учреждение, предприятие на плоскости фасада слева, справа, над входными дверями или на передней вертикальной поверхности козырька (навеса) входной группы а также на элементах входных групп заборов (стационарных ограждений).

Информационные доски устанавливаются у входа в фактически занимаемое (используемое для осуществления деятельности) организацией (индивидуальным предпринимателем) здание, строение, сооружение или помещение в них непосредственно рядом с входными дверями на едином горизонтальном и/или вертикальном уровне на плоскости фасада с иными аналогичными конструкциями.

Максимальный размер учрежденческой и информационной доски не должен превышать 0,8 кв. м.

Если в здании, строении, сооружении располагаются (осуществляют деятельность) несколько организаций (индивидуальных предпринимателей), имеющих общий вход, каждая организация (индивидуальный предприниматель) обязана учитывать художественно-композиционные решения ранее установленных или устанавливаемых средств размещения информации и обеспечивать формирование из нескольких учрежденческих и информационных досок единой композиции, соразмерной с входной группой.

Если организация (индивидуальный предприниматель) является единственным собственником (правообладателем, пользователем) здания, строения или помещений в них, в дополнение к специальной конструкции, устанавливаемой непосредственно на фасаде здания, строения, исключительно в целях размещения сведений об этой организации или индивидуальном предпринимателе, обязательных к донесению до потребителя, допускается размещение таблички:

- на остеклении витрины (с внутренней стороны);
- на дверях входных групп;
- на элементах входных групп заборов (стационарных ограждений).

При этом габариты таких табличек не могут превышать 0,5 м на 0,5 м.

Если на здании с одной стороны от входа необходимо разместить более трех информационных или учрежденческих досок (табличек), то они должны быть объединены в настенную конструкцию типа единый информационный блок с ячейками для смены информации.

Информационный блок устанавливается в границах входной группы рядом с входными дверями в здание, строение, сооружение или помещение в них и предназначен для системного размещения табличек нескольких организаций (индивидуальных предпринимателей), фактически находящихся (осуществляющих деятельность) в этих зданиях, строениях, сооружениях или помещениях в них. Если организации находятся во дворе, информационный блок на основании индивидуального (специального) дизайн-проекта и с учетом соблюдения требований настоящего Порядка может быть размещен вблизи арочного прохода (проезда).

Габариты информационных блоков не должны превышать 1,5 м по ширине.

Габариты размещаемых в информационном блоке табличек определяются общим композиционным решением информационного блока.

Расстояние от уровня земли (пола входной группы) до верхнего края учрежденческой и информационной доски, а также информационного блока не должно превышать 2,2 м, а расстояние до нижнего края не должно быть менее 1 м.

Все специальные конструкции должны устанавливаться на минимально возможном расстоянии от поверхности

фасада (дверного полотна, опоры или секции ограждения (забора)).

1.2. Настенные информационные конструкции.

К настенным информационным конструкциям относятся конструкции, устанавливаемые на внешней ограждающей конструкции (стене) здания, строения, сооружения вдоль ее поверхности, а также на вертикальных поверхностях козырьков (навесов) входных групп.

На фасадах зданий, строений, сооружений настенные информационные конструкции устанавливаются в целях размещения на них информации, не относимой распоряжительными и нормативными актами Российской Федерации к рекламе и предусмотренной к размещению обычаями делового оборота в целях информирования о наименовании, видах, формах и профилях осуществляемой деятельности (оказания услуг) исключительно находящихся (осуществляющих деятельность) в этих зданиях, строениях и сооружениях организациях и индивидуальных предпринимателях, а также ассортименте реализуемых ими товаров и оказываемых услуг.

Настенные конструкции, представляющие из себя в визуально воспринимаемых границах цельные композиции, устанавливаются на фасадах зданий, строений, сооружений в один высотный ряд, на единой горизонтали с выравниванием по средней линии, параллельно к поверхности фасада и (или) конструктивным элементам здания, строения, сооружения:

- между первым и вторым этажами преимущественно на линии перекрытий жилых (в том числе многоквартирных) домов, первые этажи которых заняты нежилыми помещениями, а также офисных и промышленных зданий и сооружений;
- между верхней линией окон первого этажа и карнизом одноэтажных домов, строений;
- между оконными проемами первого этажа исключительно в случаях, обусловленных архитектурными и историческими особенностями здания.

Настенные конструкции, кроме случаев, предусмотренных настоящим Порядком, размещаются на фасадах зданий, строений, сооружений, как правило, над входом или окнами и исключительно в пределах помещений, занимаемых организацией или индивидуальным предпринимателем на праве собственности, ином вещном или обязательственном праве.

В особых случаях настенная конструкция может быть установлена на углу здания, строения или на глухой (торцевой) стене с учетом требований настоящего Порядка. При установке на торцевой стене разрешается размещение настенных конструкций только между первым и вторым этажами в виде конструкции на подложке. При этом подложка должна быть предусмотрена единая на всю протяженность глухого (торцевого) фасада по горизонтали.

В случае установки на одном фасаде здания, строения, сооружения нескольких настенных конструкций указанные конструкции должны быть расположены в одной плоскости относительно вертикальной плоскости фасада, на котором они установлены. При этом цветовой и стилистическое решения настенных конструкций должны гармонировать (целесообразно - иметь однотипное конструктивное и учитывать художественно-композиционные решения) с ранее установленными или устанавливаемыми на соответствующем фасаде, а также на прилегающих фасадах настенными конструкциями, разрешение на которые было выдано (продлено) после вступления в силу настоящего Регламента.

Если организация (индивидуальный предприниматель) является единственным собственником (правообладателем) здания, строения, сооружения и осуществляет там деятельность, возможна установка настенной конструкции высотой не более 2 м между верхней линией окон последнего этажа и крышей (карнизом). При этом на средстве размещения информации может содержаться только информация о наименовании данной организации (данного индивидуального предпринимателя).

Размещение настенных конструкций осуществляется при условии обеспечения безопасности эксплуатации технических и инженерных систем зданий, строений, сооружений и без нарушения функционального назначения отдельных элементов их фасадов.

Настенные конструкции могут состоять из отдельных объемных символов или быть выполнены в виде цельной композиции (конструкции), в том числе светового короба («лайтбокса») (в случаях возможной гармоничной увязки со стилистикой архитектурных решений зданий, строений, сооружений) высотой не более 0,5 м. Максимальный размер одной настенной конструкции не должен превышать по длине 15,0 м для единичной конструкции и 10,0 м при размещении нескольких идентичных настенных конструкций.

Настенная конструкция не должна находиться на расстоянии более чем 0,2 м от плоскости (поверхности) фасада.

Размещение настенной конструкции на фризе разрешается только в случае отсутствия на нем архитектурного декора и орнамента. Настенная конструкция, размещаемая на фризе, не должна выходить за границы фриза. В случае размещения на одном фризе нескольких настенных конструкций для них может быть организована единая подложка для размещения объемных символов.

При наличии в составе входной группы здания, строения, сооружения козырька (навеса) средство размещения информации может быть установлено исключительно на лицевой части козырька (навеса), параллельной входной двери, строго в ее габаритах или менее ее площади.

Средства размещения информации, принадлежащие разным владельцам и устанавливаемые на козырьках (навесах) в пределах одного здания, строения, сооружения, должны иметь полностью взаимоувязанные художественно-композиционные решения.

Организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по оказанию услуг общественного питания, дополнительно к иным средствам размещения информации в виде настенной конструкции вправе разместить не более одного профильного средства размещения информации - меню, содержащего сведения об ассортименте блюд, напитков и иных продуктов питания, предлагаемых при предоставлении ими указанных услуг.

Настенное меню размещается на плоских участках фасада, свободных от архитектурных элементов, на входных дверях в помещение, занимаемое организацией (индивидуальным предпринимателем), или непосредственно у входа в него (справа или слева) не выше уровня дверного проема. Если установка меню препятствует размещению конструкции с информацией, предусмотренной законодательством к обязательному размещению (специальных конструкций), приоритет в установке средства размещения информации у входов имеют организации, размещающие обязательную информацию.

Максимальный размер настенных меню не должен превышать по высоте - 0,8 м, по длине - 0,6 м.

Настенные меню должны устанавливаться на минимально возможном расстоянии от поверхности фасада (дверного полотна, опоры или секции ограждения (забора)).

В случае, если помещения располагаются в подвальных или цокольных этажах объектов и отсутствует возможность размещения информационных конструкций (вывесок) в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями, вывески могут быть размещены над окнами подвального или цокольного этажа, но не ниже 0,60 м от уровня земли до нижнего края информационной конструкции. При этом вывеска не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,10 м.

При наличии на фасаде объекта фриза информационная конструкция размещается исключительно на фризе, на всю высоту фриза.

При наличии на фасаде объекта козырька информационная конструкция может быть размещена на фризе козырька строго в габаритах указанного фриза.

Запрещается размещение вывески непосредственно на конструкции козырька.

Максимальные параметры (размеры) вывесок, размещаемых на фасадах зданий, расположенных в исторической части города, не должны превышать 0,30 м по высоте и 4 м по ширине.

1.3. Консольные информационные конструкции (панели-кронштейны).

На фасадах зданий, строений, сооружений консольные информационные конструкции устанавливаются в целях размещения на них информации, не относимой распоряжительными и нормативными актами Российской Федерации к рекламе и предусмотренной к размещению обычаями делового оборота в целях информирования о видах, формах и профилях осуществляемой деятельности (оказания услуг) исключительно находящихся (осуществляющих деятельность) в этих зданиях, строениях и сооружениях организаций и индивидуальных предпринимателей, а также ассортименте реализуемых ими товаров и оказываемых услуг.

Установка консольных информационных конструкций (приложение 2, рис. 16) осуществляется на фасаде здания, строения, сооружения перпендикулярно к поверхности фасада и его конструктивных элементов, в пределах границ помещений, занимаемых заинтересованным лицом, или у арок, внешних углов и смежных границ зданий, строений, сооружений.

Консольные информационные конструкции (панели-кронштейны) должны быть выполнены в двустороннем варианте и устанавливаться на единой горизонтальной оси с выравниванием по средней линии, как правило (с учетом рельефа территории), между первым и вторым этажами или между первым этажом и карнизом на единой горизонтальной оси (выравнивание по средней линии) с настенными конструкциями.

Установка нескольких консольных информационных конструкций одной организацией (индивидуальным предпринимателем) допускается на равных условиях, предусмотренных положениями настоящего Порядка.

Если организация, индивидуальный предприниматель занимает помещения, выходящие на угол здания, строения, допускается установка по одной консольной информационной конструкции на каждом фасаде, соответствующем занимаемым помещениям.

Консольные конструкции располагаются в одной горизонтальной плоскости фасада, у арок, на границах и внешних углах зданий, строений, сооружений в соответствии со следующими требованиями:

Расстояние между консольными конструкциями должно быть не менее 10 м.

Расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно быть не менее 2,50 м.

Длина опоры консольной конструкции не должна превышать 0,20 м. В длину и высоту сама консольная конструкция не может превышать 1 м.

Максимальные параметры (размеры) консольных конструкций, размещаемых на фасадах объектов, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия, а также объектов, построенных до первой половины XX века, не должны превышать 0,50 м по высоте и 0,50 м по ширине.

При наличии на фасаде объекта вывесок консольные конструкции располагаются с ними на единой горизонтальной оси.

1.4. Информационные крышные конструкции.

Для размещения информации, не относимой распоряжительными и нормативными актами Российской Федерации к рекламе и предусмотренной к размещению обычаями делового оборота в целях информирования исключительно об организациях и индивидуальных предпринимателях, находящихся (осуществляющих деятельность) в конкретных зданиях и строениях, на которых устанавливается средство размещения информации, организация (индивидуальный предприниматель) вправе установить средство размещения информации на крыше здания, строения (информационную крышную конструкцию) в соответствии со следующими требованиями:

- если организация (индивидуальный предприниматель), в месте фактического нахождения (месте осуществления деятельности) которой устанавливается информационная крышная конструкция и сведения о наименовании которой содержатся на этой крышной конструкции, является единственным собственником (правообладателем, пользователем) здания, строения;
- на крыше одного объекта может быть установлена только одна информационная крышная конструкция с одной стороны. При расположении информационной крышной конструкции на углу здания, строения в целях декорирования ее несущих элементов целесообразно формирование угловой композиции крышной конструкции с двумя лицевыми сторонами;
- установка крышных конструкций допускается только в виде отдельно стоящих букв, обозначений и декоративных элементов без использования фоновых подложек;
- информационное поле крышных конструкций располагается параллельно к поверхности фасадов объектов, по отношению к которым они установлены, выше линии карниза или парапета здания (строения, сооружения) в зависимости от места установки крышной конструкции;
- размещение крышных конструкций должно осуществляться на расстоянии от карниза не более 1,0 м и от края кровли в глубину не менее 1,0 м, если это не противоречит архитектуре фасада здания;
- крышные конструкции могут быть оборудованы исключительно внутренней подсветкой;
- крышные конструкции должны быть соразмерными (сомасштабными) зданию (строению, сооружению), высота этих конструкций с учетом всех используемых элементов должна быть:

- не более 1,80 м для 1-3-этажных объектов;
- не более 3 м для 4-7-этажных объектов;
- не более 4 м для 8-12-этажных объектов;
- не более 5 м для 13-17-этажных объектов;
- не более 6 м для объектов, имеющих 18 и более этажей.

Длина вывесок, устанавливаемых на крыше здания, строения, сооружения, не может превышать половину длины его фасада.

При этом размещение крышных конструкций на скатной кровле возможно только в соответствии с индивидуальным дизайн-проектом средства размещения информации, разработанным и утвержденным в установленном порядке.

Установка нескольких информационных крышных конструкций осуществляется только в соответствии с фасадной схемой информационного оформления здания или индивидуальным дизайн-проектом средства размещения информации, разработанными и утвержденными в установленном порядке. При неравномерной высоте крыши в пределах одного здания, строения, сооружения установку крышных конструкций целесообразно осуществлять на здании или на части здания меньшей высоты.

Запрещается:

- установка информационных крышных конструкций непосредственно на крышах жилых, в том числе многоквартирных, домов. Установка информационных крышных конструкций на крышах встроенно-пристроенных помещений жилых многоквартирных домов возможна только в соответствии с индивидуальным дизайн-проектом средства размещения информации, разработанным и утвержденным в установленном порядке;
- крепление крышных конструкций на крышах зданий, строений и сооружений на декоративные ограждения кровли;
- размещение крышных конструкций на крышах объектов (выявленных объектов) культурного наследия, крышах зданий, строений, расположенных на территориях объектов (выявленных объектов) культурного наследия, а также на крышах зданий, строений и сооружений исторической застройки в пределах охранных зон и зон регулируемой застройки.

1.5. Витринные информационные конструкции.

Витринные информационные конструкции размещаются непосредственно во внутреннем объеме витрины в целях расширения возможностей предоставления визуальной информации о деятельности находящейся в здании (строении) организации (индивидуального предпринимателя).

Витринные информационные конструкции, располагаемые в пределах одного здания, должны быть взаимоувязаны по размеру и месту размещения.

Расстояние от остекления витрины до витринной конструкции должно составлять не менее 0,15 м.

Непосредственно на остеклении витрины с внутренней стороны допускается установка средства размещения информации в виде плоских отдельных букв и декоративных элементов. Габариты витринной информационной конструкции, устанавливаемой непосредственно на внутренней стороне остекления витрины, не должны по высоте превышать 0,4 м. Установка средств размещения информации в витринах и оформление витрин должны осуществляться комплексно. Размещение средства размещения информации непосредственно на остеклении витрины с внутренней стороны, а также оформление витрин возможно без оформления разрешения.

Средства размещения информации, устанавливаемые в витринах, а также с внутренней стороны остекления витрины (в том числе информационные таблички), должны занимать не более 30% площади каждого проема витрины.

Не допускается:

- установка витринной конструкции на внешней стороне витрины;
- нанесение изображений информационного характера на защитные жалюзи;
- установка любых видов средств размещения информации с креплением на ограждения витрин, прямых и на защитные решетки окон.

5.6. Маркизы.

Размещение информации на маркизе рекомендуется осуществлять только в виде нанесенного непосредственно на нее изображения.

Рекомендуется размещение информации, в том числе элементов фирменного стиля и художественных элементов, в нижней части у кромки маркизы площадью не более 1/3 общего поля маркизы.

В зонах охраны объектов культурного наследия рекомендуется цветовой решение маркиз, приближенное к колеру фасада, а также бежевый, бордовый, темно-зеленый, темно-синий цвета (RAL 1001, RAL 3011, RAL 6005, RAL 5022).

5. Специальные требования к средствам размещения информации, устанавливаемым на объектах (центрах) культурно-развлекательного, культурно-просветительного, физкультурно-оздоровительного назначения, а также объектах (центрах) торговли.

В целях формирования целостного визуального восприятия и увязки по габаритам и местам размещения отдельных средств размещения информации на общественных, общественно-деловых, торговых, торгово-выставочных, спортивных и развлекательных центрах необходимо разрабатывать общую фасадную схему информационного оформления здания, строения, сооружения, а также прилегающей к ним на основании правоустанавливающих документов территории и размещенных на ней элементов навигации с информационными конструкциями, определенными настоящим регламентом. Схема разрабатывается в соответствии с основными требованиями настоящего регламента, в том числе в части функционального предназначения средств размещения информации. При этом виды, места, габариты и количество средств размещения информации определяются исключительно схемой с учетом архитектурных решений самих объектов информационного оформления.

Фасадная схема может быть представлена для оформления разрешения на установку всех предусмотренных в данной схеме средств размещения информации или каждого по отдельности без учета в ее составе проектных решений по размещению рекламных конструкций, а также размещаемых на прилегающей территории элементов навигации. Для оформления индивидуального разрешения на установку размещаемых на прилегающей территории элементов навигации, а также каждой рекламной конструкции, предусмотренной схемой, необходимы разработка и представление индивидуального (специального) дизайн-проекта.

На указанных в настоящем пункте зданиях и комплексах целесообразно располагать средства размещения информации на глухих поверхностях наружных стен (без проемов и архитектурных деталей).

6. Специальные требования к средствам размещения информации, устанавливаемым на объектах, не являющихся объектами капитального строительства (некапитальных объектах).

Внешний облик и место установки средств размещения информации, устанавливаемых на объектах, не являющихся объектами капитального строительства (некапитальных объектах), определяется архитектурными решениями таких объектов либо для существующих объектов - на основании эскизных планов или дизайн-проектов, разрабатываемых в рамках оформления соответствующего разрешения на установку средства размещения информации.

При этом не предусматривать установку на некапитальных объектах площадью менее 12 кв. м средств размещения информации в виде крышной конструкции.

Установка средств размещения информации на объектах, не являющихся объектами капитального строительства (некапитальных объектах), площадью более 12 кв. м осуществляется в соответствии с требованиями настоящего Порядка по установке различных типов средств размещения информации: специальная настенная конструкция (в том числе табличка, настенная конструкция, консольная информационная конструкция, витринная конструкция, крышная конструкция, съемная (стяговая) конструкция (стандарт, флаг)).

7. Специальные требования по размещению выносных средств размещения информации или размещаемых на элементах благоустройства.

К выносным средствам размещения информации, а также размещаемым на элементах благоустройства относятся:

- информационная стела;
- навигационный модуль;

- выносное меню;
- штендер;
- стенд.

Размещение информационной стелы допускается только при условии ее установки в границах (на основании правоустанавливающих документов) земельного участка, на котором располагаются здания, являющиеся местом фактического нахождения осуществления деятельности организаций, индивидуальных предпринимателей, сведения о которых содержатся на данной информационной конструкции и которым указанные здания или помещения в них и прилегающий земельный участок принадлежат (находятся в пользовании) на праве собственности, либо в силу вещно-правовых или обязательственных отношений при оформленных долгосрочных земельно-имущественных отношениях.

Установка на указанном земельном участке информационной стелы осуществляется исключительно в целях размещения на ней иных информационных конструкций с информацией, не относимой распорядительными и нормативными актами Российской Федерации к рекламе и предусмотренной к размещению обычаями делового оборота, и в порядке, предусмотренном для размещения средств размещения информации, а также элементов благоустройства при условии соблюдения соответствующих нормативных требований, а также нормативных требований законодательства о градостроительной деятельности, Государственного стандарта Российской Федерации «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений» ГОСТ Р 52044-2003.

Навигационные модули - двусторонние конструкции, устанавливаемые на опорах (собственных опорах, мачтах-опорах городского освещения, опорах контактной сети) и содержащие информацию о планировочной организации территории населенного пункта, местах нахождения объектов инфраструктуры, культурно-исторических памятников, учреждений и организаций городского, окружного и муниципального значения, предприятий и объектов потребительского рынка.

Размещение навигационного модуля осуществляется в порядке, предусмотренном для размещения средств размещения информации, а также элементов благоустройства при условии соблюдения соответствующих нормативных требований, а также нормативных требований законодательства о градостроительной деятельности, Государственного стандарта Российской Федерации «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений» ГОСТ Р 52044-2003.

Допускается размещение в составе навигационного модуля информации о местах нахождения организаций, индивидуальных предпринимателей, видах и профиле их деятельности, направлении движения к данным объектам, а также любой иной информации, предусмотренной обычаями делового оборота и не относимой распорядительными и нормативными актами Российской Федерации к рекламе.

Установка навигационных модулей допускается только на тротуарах шириной не менее 1,5 м, в зоне, не препятствующей проходу пешеходов, и при условии обеспечения безопасности для участников дорожного движения.

Опорная часть навигационного модуля допускается в двух вариантах: заглубленная, не выступающая над уровнем земли, и незаглубленная. В случае использования незаглубленной опорной части она оформляется в соответствии с общим дизайном модуля.

Кроме иных средств размещения информации организация, индивидуальный предприниматель вправе установить не более одного штендера при условии, что такая организация, индивидуальный предприниматель: - осуществляет свою деятельность во дворе здания, строения, сооружения и не занимает помещения, выходящие на лицевой фасад данного здания, строения, сооружения;

- осуществляет свою деятельность в подвальном или полуподвальном помещении.

Штендер размещается исключительно на период работы (в соответствии с режимом) организации, индивидуального предпринимателя и не может быть ни в какой форме прикреплен к иным элементам благоустройства или фасаду (элементам фасада) здания, строения, сооружения. Высота штендера не может быть более 1,0 м. Штендер должен быть двусторонним, не должен иметь собственного подсвета. Как правило, изображение на штендере должно быть выполнено в виде текста, в том числе в форме сменной информации в технике маркерного написания. Площадь одной стороны не должна превышать 0,8 кв. м. Штендер размещается на тротуаре шириной не менее 2,0 м, не далее чем в 5,0 м от прохода во двор (спуска в подвал), в зоне, не препятствующей проходу пешеходов. Информация, размещаемая на штендере, не должна быть ориентирована на восприятие с проезжей части.

Выносное отдельно стоящее меню может быть выполнено в виде штендера либо иметь конструкцию оригинального дизайна.

Информационный стенд устанавливается органами исполнительной власти муниципального образования или уполномоченными ими хозяйствующими структурами (организациями) на подведомственной территории в целях предусмотренного законодательством информирования населения.

Установка выносных средств размещения информации, а также размещаемых на элементах благоустройства (в т.ч. навигационных модулей) осуществляется исключительно в соответствии с индивидуальными (специальными) дизайн-проектами средства размещения информации, разработанными и утвержденными в установленном соответствующими нормативными актами и настоящим регламентом порядке. В случае установки в пределах одной улицы двух и более навигационных модулей их размещение осуществляется исключительно в соответствии с Концепцией информационной оформления улицы.

8. Специальные требования к средствам размещения информации, устанавливаемым на объектах (выявленных объектах) культурного наследия, в границах зон охраны объектов культурного наследия.

При проектировании и установке средств размещения информации:

- на зданиях, расположенных в границах зон охраны объектов культурного наследия, в исторических центрах городов, а также на фасадах зданий, выполненных по индивидуальным архитектурным проектам, имеющим своеобразную тектонику, пластику, детализовку и насыщенную орнаментику, средства размещения информации устанавливаются только в форме настенных конструкций, состоящих исключительно из отдельных объемных букв и символов (кроме специальных конструкций) высотой не более 0,5 м и/или консольных информационных конструкций (панелей-кронштейнов) в виде декоративных элементов высотой и шириной не более 0,5 м, а также маркиз или элементов оформления витрин. При этом:

- консольные информационные конструкции не должны содержать информации в текстовом виде, за исключением элементов фирменного стиля;

- на зданиях, являющихся объектами исторического или культурного наследия или типового строительства первой половины XX века, не имеющих ярко выраженной пластики фасадов, их сложной детализовки и насыщенной орнаментики, допускается, кроме указанного выше в данном пункте, устанавливать средства размещения информации в виде цельной конструкции, состоящей из объемных символов на общей подложке высотой не более 0,5 м и отстоящей от плоскости фасада не более чем на 0,2 м, непосредственно на козырьке (навесе) входной группы (в порядке, установленном настоящим регламентом), а также в межоконных простенках (для одноэтажных зданий).

Для подсветки средств размещения информации, расположенных на объектах (выявленных объектах) культурного наследия, а также в зоне видимости объектов культурного наследия и на расстоянии 100 метров от них допустимый цвет света - теплый белый свет (цветовая температура: 2900-4000 К).

Материал, конструктивное решение средств размещения информации и способ крепления к фасаду должны обеспечивать максимальную сохранность объекта культурного наследия.

Цветовое и стилистическое решение средств размещения информации, в том числе шрифт текста, должны быть гармонично стилистически увязаны (соответствовать) с архитектурным решением фасадов объекта культурного наследия.

Приложение № 16

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средств размещения информации на территории Городского округа Подольск Московской области»

Требования к составу дизайн-проекта (проектной документации)

Состав проекторной документации зависит от типа предполагаемого к установке средства размещения информации:

Тип 1	информационная конструкция специального назначения	
Тип 2	настенная конструкция	
	Вид 1	объемные и отдельно стоящие буквы и знаки без подложки
	Вид 2	объемные и отдельно стоящие буквы и знаки на плоской подложке
	Вид 3	световой короб – «лайтбокс»
	Вид 4	плоская конструкция
Тип 3	крышная конструкция	
Тип 4	консольная информационная конструкция (панель-кронштейн)	
Тип 5	съёмная (стяговая) конструкция (штандарт, флаг)	
Тип 6	витринная информационная конструкция	
Тип 7	маркиза	
Тип 8	информационная стела	
Тип 9	штендер	
Тип 10	выносное меню	

Тип 11	стенд
--------	-------

В случае необходимости установки нескольких средств размещения информации на одном фасаде, состав проектной документации определяется фасадной схемой (см. ниже).

Требования к составу дизайн-проекта средств размещения информации типов 1, 2, 5, 6, 7 на зданиях, строениях, сооружениях

Дизайн-проект средства размещения информации (дизайн-проект) представляет собой проектный материал в текстовом и графическом виде, содержащий сведения о месторасположении и художественно-композиционном решении средства размещения информации. Дизайн-проект средства размещения информации оформляется для средств размещения информации, месторасположение и внешний вид которых соотносятся с требованиями настоящего Регламента.

Дизайн-проект средства размещения информации представляет из себя материал, состоящий из:

1. Текстовых материалов, оформляющихся в виде пояснительной записки:

- сведения об объекте (здании, строении, сооружении): адрес, основные особенности и характеристики;
- характеристики (описания) всех средств размещения информации, предполагаемых к установке на конкретном здании (строении, сооружении) и/или территории и мест их размещения;

2. Графических материалов:

- ситуационный план (схему территориального размещения) объекта (здания, строения, сооружения), на котором будет размещена информационная конструкция;
- фотофиксация места предполагаемой установки информационной конструкции. Фотофиксация выполняется на момент подачи заявки на получение разрешения на установку средства размещения информации и должна отчётливо демонстрировать (максимально фронтально/ортогонально) фрагмент фасада здания, строения, сооружения с входной группой, в пределах которой предполагается установка информационной конструкции.
- чертежи фасада (фрагмента фасада) объекта (ортогональные, в М 1:200, М 1:100, М 1:50 (в зависимости от габаритных размеров объекта и информационной конструкции), содержащего сведения о точном месте расположения, точных габаритах (при необходимости в увязке с ранее установленными специальными информационными конструкциями) и цветовом решении (в соответствии с международной цветовой системой RAL) информационной конструкции, либо графическая врисовка (фотомонтаж) средств размещения информации в места их предполагаемого размещения в фотографии существующей ситуации. Фотомонтаж выполняется в виде компьютерной врисовки средств размещения информации с соблюдением пропорций и указанием размеров.

В случае разработки индивидуального дизайн-проекта в текстовую часть необходимо добавить обоснование необходимости (целесообразности) разработки индивидуального (специального) дизайн-проекта средства размещения информации.

Индивидуальный (специальный) дизайн-проект средства размещения информации представляет собой дизайн-проект, предусматривающий предложения по размещению средства размещения информации и/или его художественно-композиционное решение, не соотносящиеся с положениями, установленными Архитектурно-художественного регламентом информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области, утвержденного распоряжением Главархитектуры Московской области от 14.07.2015 №31РВ-72.

Требования к составу дизайн-проекта средств размещения информации типов 3, 4 на зданиях, строениях, сооружениях

Дизайн-проект средства размещения информации (дизайн-проект) представляет собой проектный материал в текстовом и графическом виде, содержащий сведения о месторасположении и художественно-композиционном решении средства размещения информации. Дизайн-проект средства размещения информации оформляется для средств размещения информации, месторасположение и внешний вид которых соотносятся с требованиями настоящего Регламента.

Дизайн-проект средства размещения информации представляет из себя материал, состоящий из:

1. Текстовых материалов, оформляющихся в виде пояснительной записки:

- сведения об объекте (здании, строении, сооружении): адрес, основные особенности и характеристики;
- характеристики (описания) всех средств размещения информации, предполагаемых к установке на конкретном здании (строении, сооружении) и/или территории и мест их размещения;

2. Графических материалов:

- ситуационный план (схему территориального размещения) объекта (здания, строения, сооружения), на котором будет размещена информационная конструкция;
- фотофиксация места предполагаемой установки информационной конструкции. Фотофиксация выполняется на момент подачи заявки на получение разрешения на установку средства размещения информации и должна отчётливо демонстрировать (максимально фронтально/ортогонально) фрагмент фасада здания, строения, сооружения с входной группой, в пределах которой предполагается установка информационной конструкции.
- чертежи фасада (фрагмента фасада) объекта (ортогональные, в М 1:200, М 1:100, М 1:50 (в зависимости от габаритных размеров объекта и информационной конструкции), содержащего сведения о точном месте расположения, точных габаритах (при необходимости в увязке с ранее установленными специальными информационными конструкциями) и цветовом решении (в соответствии с международной цветовой системой RAL) информационной конструкции, либо графическая врисовка (фотомонтаж) средств размещения информации в места их предполагаемого размещения в фотографии существующей ситуации. Фотомонтаж выполняется в виде компьютерной врисовки средств размещения информации с соблюдением пропорций и указанием размеров.
- 3. Технической документации (для всех крышных конструкций, а также панель-кронштейнов, площадь поверхности которых более 0,5 кв. м. (площадь поверхности определяется по внешним габаритным размерам конструкции)):
- чертежи узлов крепления,
- чертежи силового металлокаркаса конструкций,
- расчет ветровой нагрузки на конструкцию;
- расчетно-пояснительная записка.

Проектная документация должна быть выполнена в соответствии с действующими нормативными документами (СНиП, СП, ПУЭ и т.д.) и иметь подтверждение о выполнении требований нормативной документации (СНиП, СП, ПУЭ и т.д.).

В случае разработки индивидуального дизайн-проекта в текстовую часть необходимо добавить обоснование необходимости (целесообразности) разработки индивидуального (специального) дизайн-проекта средства размещения информации.

Индивидуальный (специальный) дизайн-проект средства размещения информации представляет собой дизайн-проект, предусматривающий предложения по размещению средства размещения информации и/или его художественно-композиционное решение, не соотносящиеся с положениями, установленными Архитектурно-художественного регламентом информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области, утвержденного распоряжением Главархитектуры Московской области от 14.07.2015 №31РВ-72.

Требования к составу дизайн-проекта средств размещения информации типов 8, 9, 10, 11

Дизайн-проект средства размещения информации (дизайн-проект) представляет собой проектный материал в текстовом и графическом виде, содержащий сведения о месторасположении и художественно-композиционном решении средства размещения информации. Дизайн-проект средства размещения информации оформляется для средств размещения информации, месторасположение и внешний вид которых соотносятся с требованиями настоящего Регламента.

Дизайн-проект средства размещения информации представляет из себя материал, состоящий из:

1. Текстовых материалов, оформляющихся в виде пояснительной записки:

- сведения об объекте (здании, строении, сооружении): адрес, основные особенности и характеристики;
- характеристики (описания) всех средств размещения информации, предполагаемых к установке на конкретном здании (строении, сооружении) и/или территории и мест их размещения;

2. Графических материалов:

- ситуационный план (схему территориального размещения) объекта (здания, строения, сооружения), на котором будет размещена информационная конструкция;
- фотофиксация места предполагаемой установки информационной конструкции. Фотофиксация выполняется на момент подачи заявки на получение разрешения на установку средства размещения информации и должна отчётливо демонстрировать (максимально фронтально/ортогонально) фрагмент фасада здания, строения, сооружения с входной группой, в пределах которой предполагается установка информационной конструкции.
- чертежи конструкции, содержащего сведения о точном месте расположения, точных габаритах (при необходимости в увязке с ранее установленными специальными информационными конструкциями) и цветовом решении (в соответствии с международной цветовой системой RAL) информационной конструкции
- графическая врисовка (фотомонтаж) средств размещения информации в места их предполагаемого

размещения в фотографии существующей ситуации. Фотомонтаж выполняется в виде компьютерной врисовки средств размещения информации с соблюдением пропорций и указанием размеров.

3. Технической документации (для информационных стел):

- чертежи узлов крепления,
- расчет ветровой нагрузки на конструкцию;
- расчетно-пояснительную записку.

Проектная документация должна быть выполнена в соответствии с действующими нормативными документами (СНиП, СП, ПУЭ и т.д.) и иметь подтверждение о выполнении требований нормативной документации (СНиП, СП, ПУЭ и т.д.).

В случае разработки индивидуального дизайн-проекта в текстовую часть необходимо добавить обоснование необходимости (целесообразности) разработки индивидуального (специального) дизайн-проекта средства размещения информации.

Индивидуальный (специальный) дизайн-проект средства размещения информации представляет собой дизайн-проект, предусматривающий предложения по размещению средства размещения информации и/или его художественно-композиционное решение, не соотносящиеся с положениями, установленными Архитектурно-художественного регламентом информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области, утвержденного распоряжением Главархитектуры Московской области от 14.07.2015 №31РВ-72.

Требования к составу проектной документации на размещение средств размещения информации на зданиях, строениях, сооружениях в виде фасадной схемы

Схема информационного или информационно-рекламного оформления здания, строения, сооружения (фасадная схема) представляет из себя комплект документов в виде текстового и графического материалов, содержащий развёрнутые сведения о месторасположении, типах и основных габаритах всех средств размещения информации, размещаемых на конкретном здании (строении, сооружении).

1. Текстовые материалы оформляются в виде пояснительной записки и включают:

- сведения об объекте (здании, строении, сооружении): адрес, год постройки, основные особенности и характеристики;
- текстовой анализ существующего положения в части информационно-рекламного оформления;
- характеристики (описания) всех средств размещения информации и рекламных конструкций, предполагаемых к установке на конкретном здании (строении, сооружении) и/или территории (при необходимости, для средств размещения информации в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом) и мест их размещения;
- сведения о соответствии предполагаемых характеристик и расположения средств размещения информации требованиям настоящего Регламента.

2. Графические материалы включают:

- ситуационный план (схему территориального размещения) объекта (здания, строения, сооружения), для которого разрабатывается фасадная схема;
- фотофиксацию (цветные фотографии) всех внешних поверхностей объекта (фасады, крыша и т.д.), на которых планируется размещение средств размещения информации и рекламных конструкций. Фотографии должны обеспечить в полном объеме четкую демонстрацию предполагаемого места размещения средств размещения информации и рекламных конструкций и не содержать иных объектов, препятствующих указанной демонстрации. Фотофиксация выполняется на момент подачи заявки на получение разрешения на установку средства размещения информации или обращения за согласованием схемы информационного или информационно-рекламного оформления. В случае представления фотофиксации в бумажном виде, фотографии объекта должны быть напечатаны с разрешением не менее 300 dpi, с соблюдением контрастности и цветопередачи;
- чертежи всех фасадов объекта (ортогональные, в М 1:200, М 1:100, М 1:50 (в зависимости от габаритных размеров объекта), на которых (относительно которых) предполагается размещение средств размещения информации и/или рекламных конструкций с указанием мест установки средств размещения информации, их типов и параметров (длина, ширина, высота).
- таблицу условных обозначений, используемых в фасадной схеме (в соответствии с единой классификацией:

Тип 1	информационная конструкция специального назначения (информационная доска, табличка)	
Тип 2	настенная конструкция	
	Вид 1	объемные и отдельно стоящие буквы и знаки без подложки
	Вид 2	объемные и отдельно стоящие буквы и знаки на плоской подложке
	Вид 3	световой короб – «лайтбокс»
	Вид 4	плоская конструкция
Тип 3	консольная информационная конструкция (панель-кронштейн)	
Тип 4	крышная конструкция	
Тип 5	съёмная (стяговая) конструкция (штандарт, флаг)	
Тип 6	витринная информационная конструкция	
Тип 7	маркиза	
Тип 8	информационная стела	
Тип 9	штендер	
Тип 10	выносное меню	
Тип 11	стенд	

Дополнительно фасадная схема может содержать информацию о цветовых (в международной цветовой системе RAL) и стилистических решениях (шрифт, декоративные элементы) или художественно-композиционные решения средств размещения информации в полном объёме.

3. Техническая документация (для крышных конструкций, информационных стел и панелей-кронштейнов, площадь поверхности которых более 0,5 кв. м. (площадь поверхности определяется по внешним габаритным размерам конструкции)):

- чертежи узлов крепления,
- чертежи силового металлокаркаса конструкций,
- расчет ветровой нагрузки на конструкции;
- расчетно-пояснительную записку.

Проектная документация должна быть выполнена в соответствии с действующими нормативными документами (СНиП, СП, ПУЭ и т.д.) и иметь подтверждение о выполнении требований нормативной документации (СНиП, СП, ПУЭ и т.д.).

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2017 № 2284-П

Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу
Городского округа Подольск «Образование Подольска»
на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением
Главы Городского округа Подольск от 24.11.2016 № 2693-П

В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 25.10.2017 № 784/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2017-2025 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 24.01.2017 № 35/3, от 14.02.2017 № 94/6, от 21.03.2017 № 182/9, от 25.04.2017 № 305/14, от 27.06.2017 № 514/22, от 05.09.2017 № 732/32, от 26.09.2017 № 779/35, от 29.11.2017 № 975/43, от 19.12.2017 № 1074/46, от 20.12.2017 № 1114/46), Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П, Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением Главы Городского округа Подольск от 24.11.2016 № 2693-П, изложив ее в новой редакции (приложение).
- Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение

к постановлению Администрации

Городского округа Подольск

от _____ № _____

Муниципальная программа Городского округа Подольск

«Образование Подольска»

Паспорт

муниципальной программы Городского округа Подольск

«Образование Подольска» на 2017-2021 годы

Координатор муниципальной программы	Чуб В.В. – первый заместитель Главы Администрации					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск.					
Цели муниципальной программы	Обеспечение доступного качественного образования и успешной социализации детей					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I – «Дошкольное образование»					
	Подпрограмма II – «Общее образование»					
	Подпрограмма III – «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»					
	Подпрограмма IV – «Обеспечивающая подпрограмма»					
Источники финансирования муниципальной программы	Расходы (тыс. руб.)					
	Всего	2017	2018	2019	2020	2021
Средства федерального бюджета	145 736,62997	145 736,62997	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	24 236 002,04861	5 047 382,04861	4 796 828,00	4 796 978,00	4 797 407,00	4 797 407,00
Средства бюджета Городского округа Подольск	6 700 551,06079	1 196 085,63079	1 289 847,43	1 424 586,00	1 523 263,00	1 266 769,00
Внебюджетные средства	3 064 198,00	315 998,00	485 200,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00
Всего:	34 146 487,73937	6 705 202,30937	6 571 875,43	7 583 364,00	7 221 870,00	6 064 176,00
в том числе по годам:						
Планируемые результаты реализации муниципальной программы						
Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования), процент	100	100	100	100	100	100
Отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, состоящих на учете для предоставления места в дошкольном образовательном учреждении с предпочтительной датой приема в текущем году, процент	67	68	70	100	100	
Количество построенных дошкольных образовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников, в том числе:	1	1	1	0	0	0
за счет внебюджетных источников, шт.	1	1	0	0	0	
Доля педагогических и руководящих работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций до 100 процентов	100	100	100	100	100	
Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в общеобразовательных организациях в Московской области, процент	109,5	109,5	109,5	109,5	109,5	
Количество построенных общеобразовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников, в том числе:	1	2	6	5	0	
за счет внебюджетных источников, шт.	0	0	1	4	0	
Количество новых мест в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области, из них: (мест)	825	1175	4110	3190	0	
Количество новых мест в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области, введенных за счет софинансирования из средств федерального бюджета, мест	825	0	0	0	0	
Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся, процент	93,73	93,83	93,83	93,83	93,83	
Удельный вес численности обучающихся в образовательных организациях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных организациях общего образования, процент	78,3	87,2	94,1	97,8	100	
Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций, процент	85,5	89,87	95,2	99,00	100	
Доля обучающихся во вторую смену, процент	14,5	10,13	4,8	1,00	0	
Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности, процент	116,2	110,2	104,3	104,3	104,3	
Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста, в том числе: (процент)	82,9	83	83,1	83,2	83,3	
- в сфере образования	66,1	66,2	66,3	66,4	66,5	
- в сфере культуры и спорта	16,8	16,8	16,8	16,8	16,8	
Доля детей (от 5 до 18 лет), охваченных дополнительным образованием технической направленности, процент	4,3	4,4	4,5	4,6	4,7	
Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей: (процент)	25,9	26,0	26,1	26,2	26,3	
- в сфере образования	25,9	26,0	26,1	26,2	26,3	

- в сфере культуры	9,3	9,4	9,50	9,6	9,7
Доля победителей и призёров творческих олимпиад, конкурсов и фестивалей межрегионального, федерального и международного уровня, процент	1,2	1,3	1,4	1,5	1,6
Удельный вес численности детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории Московской области и получающих услуги в сфере дополнительного образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, процент	0,60	0,65	0,70	0,75	0,80
Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, прошедших профилактические осмотры с целью раннего выявления лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств, от количества обучающихся с 13 лет в общеобразовательных организациях, подлежащих профилактическим осмотрам, процент	100	100	100	100	100
Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Московской области всего, в том числе: - в сфере образования, - в сфере культуры, - в сфере физической культуры и спорта, процент	104,6	104,6	104,6	104,6	104,6

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз её развития.

Система образования Городского округа Подольск представляет собой многофункциональную сеть учреждений образования различных типов и видов, в том числе реализующих вариативные образовательные программы, позволяющие удовлетворять спрос населения на образовательные услуги в соответствии с интересами, склонностями детей, состоянием их здоровья.

По состоянию на 01.09.2016 сеть образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, включала 89 организаций, с охватом 18 916 детей:

- 85 муниципальных дошкольных образовательных учреждений (18 771 воспитанник);
- 4 негосударственных дошкольных образовательных организаций (детские сады ОАО «Российские железные дороги», «Светики», «Обыкновенное чудо», «Аленка» - 145 воспитанников).

В дошкольных образовательных организациях воспитывается 18 916 детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, из них 2 986 детей в возрасте от 1,5 до 3 лет. На протяжении 5 лет осуществляется 100% охват детей старшего дошкольного возраста (от 5 до 7 лет) подготовкой к школе.

На 01.09.2016 образовательные услуги в сфере общего образования в Городском округе Подольск оказывали 58 общеобразовательных организаций (54 - муниципальных, 4 - негосударственных):

- 50 общеобразовательных организаций, в том числе ВСОШ № 1 и 3 муниципальных образовательных учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста (прогимназия) (38 884 обучающихся);
- 3 общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (601 обучающийся);
- 1 общеобразовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (24 воспитанника);
- 4 негосударственных общеобразовательных организаций: СОШ «Старт», лицей «ЭКУС», СОШ «Русская школа Марии Аверьяновой», лицей «Парус» (430 обучающихся).

В четвертом квартале 2016 года осуществлен ввод общеобразовательной школы на 825 ученических мест с пристройкой для дополнительного образования на 275 мест и спортивным ядром по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Кузнечики, ул. Генерала Стрельбицкого, д.11.

Дополнительные образовательные услуги в Городском округе Подольск оказывают 4 организации дополнительного образования, в которых обучается 3 708 детей.

- В систему образования Городского округа Подольск также входят:
- 1 учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Информационно-методический центр»;
 - 3 обслуживающих учреждения - муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия сферы образования», муниципальное учреждение «Центр технического обслуживания муниципальных образовательных учреждений», муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности системы образования».

Анализ текущего состояния системы образования позволяет обозначить ряд проблем, решение которых необходимо в рамках муниципальной программы:

- 1) доступность качественного дошкольного образования.
Вопрос обеспечения местами детей в детских садах остается по-прежнему актуальным, т.к. в Городском округе Подольск прогнозируется рост численности детей дошкольного возраста, в том числе в возрасте от 3 до 7 лет, что усилит потребность семей в услугах дошкольного образования.
- 2) доступность качественного школьного образования.
Занятия во вторую смену в 2015-2016 учебном году вели 23 общеобразовательные организации Городского округа Подольск. Во вторую смену обучались 6 525 человек (17,5 % от общего количества обучающихся). Значительное увеличение доли детей, обучающихся в первую смену и ликвидация второй смены возможны только при вводе в эксплуатацию дополнительных учебных мест.
- 3) современное качество дошкольного и общего образования.
Внедрение федерального государственного образовательного стандарта каждого уровня образования потребует в ближайшей перспективе укрепления материально-технической базы и обеспечения всех необходимых по стандарту условий образовательного процесса в общеобразовательных организациях Городского округа Подольск.
- 4) педагогические кадры.
В Городском округе Подольск созданы благоприятные условия для педагогических работников. В настоящее время средняя заработная плата педагогических работников общеобразовательных организаций находится на уровне средней заработной платы по экономике региона и является одной из самых высоких по отрасли в Московской области. В перспективе до 2021 года необходимо обеспечить сохранение данного показателя на достигнутом уровне. Актуальной остается проблема старения педагогических кадров, а также недостаточная привлекательность профессии педагога для молодых талантливых выпускников образовательных организаций высшего образования.
- 5) воспитание и социализация детей и подростков, защиты их прав и интересов.

Несмотря на реализуемые в системе образования Городского округа Подольск меры, в подростковой и молодежной среде продолжается распространение алкоголизма, наркомании, насилия, ксенофобии. Значительным ресурсом в преодолении и профилактике указанных проблем обладает система дополнительного образования.

Прогноз развития с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы

Важнейшим вызовом для развития дошкольного, общего и дополнительного образования детей в Городском округе Подольск до 2021 года станет рост численности детей. Это потребует существенного роста расходов на строительство и содержание зданий образовательных учреждений, развитие инфраструктуры и кадрового потенциала системы образования.

Основным способом обеспечения доступности услуг дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет должно стать строительство зданий дошкольных образовательных учреждений. В 2017-2021 годы в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Образование Подольска» в сфере строительства объектов дошкольного образования запланирован ввод трех объектов: 2017 – два объекта, 2019 – один объект.

В целях ликвидации обучения во вторую смену в образовательных организациях Городского округа Подольск Комитетом по образованию Администрации Городского округа Подольск разработана «дорожная карта» комплекса мер по ликвидации второй смены. Согласно государственной программе «Образование Подмосковья» на 2017-2025 годы, в 2017 году запланирован ввод в эксплуатацию школы по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Кузнечики, ул. Генерала Стрельбицкого, д.5-а.

Для обеспечения высокого качества условий обучения в образовательных организациях Городского округа Подольск, во всех образовательных организациях будет создана современная инфраструктура для учебы, занятий физкультурой и спортом, питания обучающихся, в том числе – обеспечен доступ к высокоскоростному интернету.

Для поддержания востребованности услуг дополнительного образования детей будет постоянно реализовываться комплекс мер по развитию сети организаций дополнительного образования и ее инфраструктуры, в том числе создание эффективного механизма финансового обеспечения, поддержка инноваций, подготовка кадров.

Для решения проблемы сокращения уровня дифференциации качества образования в образовательных

организациях будут реализованы меры по поддержке школ, работающих в сложных социальных условиях, включая меры по укреплению ресурсного и кадрового потенциала, развитию дистанционных образовательных технологий, интеграции в образовательный процесс социо-культурных ресурсов территории. Решение проблемы «слабых» общеобразовательных организаций не должно привести к отказу от поддержки «точек роста» - лидеров системы образования, поэтому будут реализованы меры по поддержке общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные проекты и программы. Это позволит сохранить и расширить конкурентные позиции общеобразовательных учреждений Городского округа Подольск на региональном и общероссийском уровнях.

Для обеспечения доступности качественных образовательных услуг для детей с ограниченными возможностями здоровья будут реализованы современные модели электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

- Основными приоритетными направлениями в сфере дошкольного образования будут являться:
- 1) совершенствование инфраструктуры образования и спектра образовательных услуг, развитие современной образовательной среды, обеспечивающей доступность, комплексную безопасность и комфортные условия образовательного процесса;
 - 2) повышение качества образования в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
 - 3) расширение использования информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе;
 - 4) совершенствование работы по конструктивному сотрудничеству и взаимодействию с семьей в воспитании детей. Содействие активизации роли родителей в развитии и воспитании детей в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

- Основными приоритетными направлениями в сфере общего образования будут являться:
- 1) выполнение «дорожной карты» по ликвидации второй смены;
 - 2) обеспечение введения ФГОС основного общего образования;
 - 3) своевременное повышение квалификации учителей и руководителей один раз в три года на основе и с учётом требований профессионального стандарта педагога;
 - 4) распространение инновационного опыта через организацию мастер-классов, «пилотных» и стажировочных площадок, региональных инновационных площадок;
 - 5) обеспечение публичной отчётности образовательных учреждений как ресурса повышения качества образования;
 - 6) обеспечение роста числа участников всех этапов Всероссийской предметной олимпиады школьников;
 - 7) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, совершенствованию организации питания обучающихся;
 - 8) плановое создание безбарьерной среды, условий для инклюзивного образования;
 - 9) внедрения стандарта для детей с ОВЗ.

Основными приоритетными направлениями в сфере дополнительного образования, воспитания и психолого-социального сопровождения детей будут являться:

- 1) обеспечение доступности дополнительного образования с целью достижения показателя занятости детей от 5 до 18 лет в программах дополнительного образования согласно Указам Президента Российской Федерации;
- 2) создание условий для реализации Концепции развития дополнительного образования детей в Российской Федерации;
- 3) обновление содержания программ дополнительного образования в соответствии с запросами и интересами обучающихся и родителей, усиление технической направленности в работе с обучающимися;
- 4) выполнение показателей повышения эффективности и качества услуг в сфере дополнительного образования детей по увеличению доли участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня;
- 5) реализация проекта по развитию школьных спортивных клубов «Школьный спорт», проекта «ГТО»;
- 6) профилактика асоциальных явлений среди несовершеннолетних;
- 7) внедрение программ и проектов, направленных на формирование здорового образа жизни.

Описание целей и задач муниципальной программы

Цель муниципальной программы сформулирована с учетом Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», от 21.08.2012 № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» (далее - Указы Президента Российской Федерации № 597, № 599, № 761, № 1199), направленных на совершенствование государственной политики в области образования и науки, социальной сферы, а также Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2017-2025 годы, обращениями Губернатора Московской области.

Целью муниципальной программы является обеспечение доступного качественного образования и успешной социализации детей.

- Задачи муниципальной программы:
- повышение доступности, качества и эффективности образовательных услуг через совершенствование сети образовательных организаций, обновление содержания и технологий образования, внедрение современных организационно-экономических моделей предоставления услуг, развитие кадрового потенциала системы образования;
 - создание условий для самореализации и социальной адаптации детей, формирования здорового образа жизни.

Перечень подпрограмм и краткое описание подпрограмм муниципальной программы

В 2017-2021 годы реализация муниципальной программы «Образование Подольска» будет осуществлятьс по четырем подпрограммам:

- подпрограмма I «Дошкольное образование»;
- подпрограмма II «Общее образование»;
- подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»;
- подпрограмма IV – «Обеспечивающая подпрограмма».

В рамках четырех подпрограмм планируется решить 11 задач, осуществить 25 основных мероприятия, включающих 62 мероприятия и 12 подмероприятий (таблица 1).

Таблица 1

Количество решаемых задач и осуществляемых мероприятий в рамках реализации муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование подпрограммы	Задачи	Основное мероприятие	Мероприятие	Подмероприятия
1	Подпрограмма I «Дошкольное образование»	2	5	16	2
2	Подпрограмма II «Общее образование»	4	7	21	10
3	Подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»	4	11	18	0
4	Подпрограмма IV «Обеспечивающая подпрограмма»	1	2	7	0
	Итого	11	25	62	12

Подпрограмма I «Дошкольное образование» направлена на решение проблем, связанных с обеспечением доступности и повышением качества услуг дошкольного образования.

Подпрограмма II «Общее образование» направлена на решение проблем доступности и повышения качества услуг общего образования в соответствии с потребностями граждан и требованиями инновационного развития экономики.

Подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» направлена на решение проблем, связанных с обеспечением доступности дополнительного образования для детей, профилактикой асоциальных явлений.

Подпрограмма IV «Обеспечивающая подпрограмма» направлена на обеспечение деятельности Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск, муниципальных учреждений, обеспечивающих деятельность системы образования.

Задачи, которые необходимо решить в рамках выполнения муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы (по каждой подпрограмме), представлены в таблице 2.

Таблица 2

Задачи по подпрограммам муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование подпрограммы	Задачи подпрограммы
1	Дошкольное образование	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет
		Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования
2	Общее образование	Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам
		Увеличение доли педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, до 100 процентов
		Создание региональных инновационных площадок в сфере образования
3	Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей	Снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену
		Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях
		Снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними, или при их участии
		Создание условий для увеличения доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях
4	Обеспечивающая подпрограмма	Соблюдение норм действующего санитарного законодательства и норм безопасности при организации мероприятий с детьми
		Обеспечение качества и эффективности муниципальных услуг в системе образования

Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы с обоснованием необходимости их осуществления (в том числе влияние мероприятий на достижение показателей, предусмотренных в Указах Президента Российской Федерации № 597, № 599, № 761, № 1199, обращениях Губернатора Московской области)

Основные мероприятия муниципальной программы будут направлены на обеспечение доступности и высокого качества услуг системы образования, внедрение современных механизмов финансового обеспечения и управления по результатам деятельности.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит системе образования Городского округа Подольск соответствовать инновационной модели развития экономики и ключевому показателю оценки деятельности любой сферы – эффективности.

Помимо этого, осуществление мероприятий муниципальной программы определяется задачами, отраженными в Указах Президента Российской Федерации № 597, № 599, № 761, № 1199, Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012–2018 годы (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р), государственной программой Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», государственной программой Московской области «Образование Подмосковья» на 2017-2025 годы, Планом мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» (утвержден постановлением Главы Городского округа Подольск от 21.06.2016 № 1081-П (далее – План мероприятий)), реализацией норм Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обращениями Губернатора Московской области.

В 2017-2021 годы на достижение значений показателей (поддерживать достигнутое значение), определенных Указом Президента Российской Федерации № 597, будут направлены семь основных мероприятий трех подпрограмм муниципальной программы (таблица 1).

Таблица 1

Основные мероприятия муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы, направленные на достижение значений показателей из Указа Президента Российской Федерации № 597, в 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Подпрограмма	Задача, основное мероприятие подпрограммы
1	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате общеобразовательных организациях в Московской области	2017 – 109,5% 2018 – 109,5% 2019 – 109,5% 2020 – 109,5% 2021 – 109,5%	Подпрограмма I «Дошкольное образование»	Задача 2. Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Основное мероприятие: 2.1. Финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования
2	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	2017 – 116,2% 2018 – 110,2% 2019 – 104,3% 2020 – 104,3% 2021 – 104,3%	Подпрограмма II «Общее образование»	Задача 1. Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам Основное мероприятие: 1.1. Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций
3	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей*	2017 – 25,9% 2018 – 26,0% 2019 – 26,1% 2020 – 26,2% 2021 – 26,3%	Подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»	Задача 1. Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях Основные мероприятия: 1.1. Реализация комплекса мер, обеспечивающих развитие системы дополнительного образования детей 1.3. Развитие кадрового потенциала образовательных организаций системы дополнительного образования, воспитания, психолого-педагогического сопровождения детей 1.4. Реализация мер, направленных на воспитание детей, формирование здорового образа жизни 1.6. Поддержка детей и молодежи, проявивших способности в области образования и науки 1.7. Развитие системы конкурсных мероприятий, направленных на выявление и поддержку талантливых детей и молодежи

*значение показателя определено для сферы образования 2017- 25,9%, 2018 -26%, 2019- 26,1%, 2020- 26,2%, 2021- 26,3% и сферы культуры 2017- 9,3%, 2018 -9,4%, 2019- 9,50%, 2020-9,6%, 2021-9,7%

На достижение значений показателей (поддерживать достигнутое значение), определенных Указом Президента Российской Федерации № 599, будут направлены три основных мероприятия двух подпрограмм муниципальной программы (таблица 2).

Таблица 2

Основные мероприятия муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы, направленные на достижение значений показателей из Указа Президента Российской Федерации № 599, в 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Подпрограмма	Задача, основное мероприятие подпрограммы
1	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста*	2017 – 82,9% 2018 – 83% 2019 – 83,1% 2020 – 83,2% 2021 – 83,3%	Подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»	Задача 1. Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях Основные мероприятия: 1.2. Строительство и реконструкция учреждений дополнительного образования
2	Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования),	2017 - 100% 2018 - 100% 2019 - 100% 2020 - 100% 2021 - 100%	Подпрограмма I «Дошкольное образование»	Задача 1. Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет. Основные мероприятия: 1.1. Создание и развитие объектов дошкольного образования (включая реконструкцию со строительством пристроек) 1.2. Проведение капитального ремонта объектов дошкольного образования

*значение показателя определено для сферы образования 2017- 66,1%, 2018 -66,2%, 2019- 66,3%, 2020-

66,4%, 2021- 66,5% и сферы культуры и спорта 2017- 16,8%, 2018 -16,8%, 2019- 16,8%, 2020-16,8%, 2021-16,8%

В 2017-2021 годы на достижение значения показателя (поддерживать достигнутое значение), определенное Указом Президента Российской Федерации № 671, будет направлено одно основное мероприятие одной подпрограммы муниципальной программы (таблица 3).

Таблица 3

Основные мероприятия муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы, направленные на достижение значений показателей из Указа Президента Российской Федерации № 761, в 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Подпрограмма	Задача, основное мероприятие подпрограммы
1	Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Московской области всего, в том числе: - в сфере образования, - в сфере культуры, - в сфере физической культуры и спорта	2017 – 04,6% 2018 – 04,6% 2019 – 04,6% 2020 – 04,6% 2021 – 04,6%	Подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»	Задача 1. Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях Основное мероприятие: 1.3. Развитие кадрового потенциала образовательных организаций системы дополнительного образования, воспитания, психолого-педагогического сопровождения детей

На достижение значений показателей, определенных Указом Президента Российской Федерации № 1199, будут направлены три основных мероприятия одной подпрограммы муниципальной программы (таблица 4).

Таблица 4

Основные мероприятия муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы, направленные на достижение значений показателей из Указа Президента Российской Федерации № 1199, в 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Подпрограмма	Задача, основное мероприятие подпрограммы
1	Удельный вес численности обучающихся в образовательных организациях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных организациях общего образования*	2017 - 78,3% 2018 - 87,2% 2019 - 94,1% 2020 - 97,8% 2021 - 100%	Подпрограмма II «Общее образование»	Задача 1. Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам Основное мероприятие: 1.1. Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций 1.3. Обеспечение мер социальной поддержки обучающихся в образовательных организациях
2	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций	2017 – 5,5% 2018 – ,87% 2019 – 5,2% 2020 - 99% 2021 - 100%		Задача 4. Снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену Основное мероприятие: 4.1. Создание и развитие в общеобразовательных организациях условий для ликвидации второй смены

* в рамках оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления

На достижение значений показателей, озвученных в обращениях Губернатора Московской области, будут направлены три основных мероприятия двух подпрограмм муниципальной программы (таблица 5).

Таблица 5

Основные мероприятия муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы, направленные на достижение значений показателей, озвученных в обращениях Губернатора Московской области, в 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Подпрограмма	Задача, основное мероприятие подпрограммы
1	Количество построенных дошкольных образовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников	2017 - 1 шт. 2018 - 1 шт. 2019 - 1 шт. 2020 - 0 шт. 2021 - 0 шт.	Подпрограмма I «Дошкольное образование»	Задача 1. Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет. Основные мероприятия: 1.1. Создание и развитие объектов дошкольного образования (включая реконструкцию со строительством пристроек) 1.2. Проведение капитального ремонта объектов дошкольного образования
2	Доля обучающихся во вторую смену	2017 – 14,5% 2018 10,13% 2019 – 4,8% 2020 – 1,00% 2021 - 0%	Подпрограмма II «Общее образование»	Задача 4. Снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену Основное мероприятие: 4.1. Создание и развитие в общеобразовательных организациях условий для ликвидации второй смены
3	Количество построенных общеобразовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников	2017 - 1 шт. 2018 - 2 шт. 2019 - 6 шт. 2020 - 5 шт. 2021 - 0 шт.		

**Планируемые результаты реализации муниципальной программы
Городского округа Подольск «Образование Подольска»**

Планируемые результаты реализации муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы с указанием значений приоритетных и целевых показателей, характеризующих достижение целей и решение поставленных задач, представлены ниже.

**Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы
Городского округа Подольск «Образование Подольска»**

Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы (наименование показателей, определение, единицы измерения, значения базовых значений показателей, статистические источники получения информации, периодичность представления) представлена ниже.

Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия подпрограммы с муниципальным заказчиком муниципальной программы (подпрограммы)

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет её координатор.
Координатор муниципальной программы организывает работу, направленную на:
координацию деятельности муниципального заказчика муниципальной программы – Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск – в процессе разработки муниципальной программы, обеспечивает согласование проекта Постановления Администрации Городского округа Подольск об утверждении муниципальной программы и вносит его в установленном порядке на рассмотрение Главе Городского округа Подольск;
организацию управления муниципальной программой;
создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
реализацию муниципальной программы;
утверждение «Дорожных карт» и отчетов об их исполнении;
достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы.
Муниципальный заказчик муниципальной программы – Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск:
разрабатывает муниципальную программу;
формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы;
определяет ответственных за выполнение мероприятий муниципальной программы;
обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной программы и координацию их действий на реализацию программы (подпрограмм);
согласовывает «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;
участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;
готовит с использованием подсистемы ГАСУ МО и представляет координатору муниципальной программы и в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» отчет о реализации муниципальной программы, а также отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта;

на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной программы представляет в установленном порядке координатору муниципальной программы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменения сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

размещает на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет утвержденную муниципальную программу;

обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной программы;

несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной программы (подпрограммы):

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы (подпрограмм) и направляет его муниципальную заказчику муниципальной программы (подпрограммы);

определяет исполнителей мероприятия подпрограммы, в том числе путем проведения торгов, в форме конкурса или аукциона;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограмм) в части соответствующего мероприятия;

готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы (подпрограммы) отчет о реализации мероприятий, отчет об исполнении «Дорожных карт», а также отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта.

Муниципальный заказчик муниципальной программы осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Городского округа Подольск и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.

Реализация основных мероприятий муниципальной программы осуществляется в соответствии с «Дорожными картами», сформированными по форме согласно приложению № 8 к Порядку разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденному постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П (далее – Порядок).

«Дорожные карты» и изменения, вносимые в них, разрабатываются муниципальным заказчиком подпрограммы по согласованию с муниципальным заказчиком программы и утверждаются координатором муниципальной программы.

«Дорожная карта» разрабатывается по основным мероприятиям подпрограммы сроком на один год.

Для подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма» «Дорожная карта» не разрабатывается.

Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)											
Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Администрация Городского округа											

Планируемые результаты реализации муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

№	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи, тыс. руб.		Показатели реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск					2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3		5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма I «Дошкольное образование»											
1	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет	68 574,00		Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования)	процент	100	100	100	100	100	100
				Отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, состоящих на учете для предоставления места в дошкольном образовательном учреждении с предпочтительной датой приема в текущем году	процент	70,4	67	68	70	100	100
				Количество построенных дошкольных образовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников, в том числе:	шт.	0	1	1	1	0	0
				за счет внебюджетных источников	шт.	0	1	1	0	0	0
				Количество обследованных зданий (сооружений) дошкольных образовательных организаций	шт.	-	1	-	-	-	-
2	Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	2665613,7383		Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в общеобразовательных организациях в Московской области	процент	118,6	109,5	109,5	109,5	109,5	109,5
				Доля педагогических и руководящих работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций до 100 процентов	процент	100	100	100	100	100	100
				Удельный вес численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций, имеющих педагогическое образование, в общей численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций	процент	100	100	100	100	100	100
				Удельный вес численности воспитанников частных дошкольных образовательных организаций в общей численности воспитанников дошкольных образовательных организаций	процент	0,7	1,0	0,97	0,97	0,97	0,97
				Доля частных дошкольных образовательных организаций, получающих субсидии из бюджета Московской области, от общего числа дошкольных образовательных организаций, обратившихся за получением субсидии из бюджета Московской области	процент	-	100	100	100	100	100
				Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	процент	95	100	100	100	100	100
				Количество дошкольных образовательных организаций - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	единиц	0	1	1	1	1	1
				Оснащение оборудованием дошкольных образовательных организаций Московской области – победителей Конкурса Городского округа Подольск Московской области	единиц	-	2	-	-	-	-
Подпрограмма II «Общее образование»											
1	Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам	2216720,79674	13 884 579,00	Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся	процент	92,6 (93,63)*	93,73	93,83	93,83	93,83	93,83
				Удельный вес численности обучающихся в образовательных организациях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных организациях общего образования	процент	67,8	78,3	87,2	94,1	97,8	100
				Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	процент	124,8	116,2	110,2	104,3	104,3	104,3
				Доля обучающихся общеобразовательных организаций, обеспеченных подвозом к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации Московской области в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций, нуждающихся в подвозе к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации в Московской области	Процент	-	80	80	80	80	80
2	Увеличение доли педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, до 100 процентов	22 064,17	13 798,00	Доля педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций до 100 процентов	процент	-	100	100	100	100	100
				Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций	процент	-	23,7	24	24,2	24,3	24,4
3	Создание региональных инновационных площадок в сфере образования	2 500,00	3 000,00	Количество общеобразовательных организаций - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	единиц	1	1	1	1	1	1
				Доля общеобразовательных организаций, включенных в региональный реестр региональных инновационных площадок в общей численности общеобразовательных организаций	процент	-	10,9	10,9	10,9	10,9	10,9
4	Снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену	563 520,20	3471011,87858	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций	процент	85,49	85,5	89,87	95,2	99,0	100
				Доля обучающихся во вторую смену	процент	14,51	14,5	10,13	4,8	1,00	0
				Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в третью смену	процент	-	0	-	-	-	-
				Количество построенных общеобразовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников, в том числе:	штук	1	1	2	6	5	0
				за счет внебюджетных источников	штук	0	0	0	1	4	0
				Количество новых мест в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области, из них:	мест	825	825	1175	4110	3190	0

				Количество новых мест в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области, введенных за счет софинансирования из федерального бюджета	мест	825	825	0	0	0	0
				Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в зданиях, требующих капитального ремонта или реконструкции	процент	-	0	-	-	-	-
				Удельный вес численности обучающихся в зданиях, имеющих все виды благоустройств	процент	-	99,8	-	-	-	-
Подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»											
1	Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях	482 683,83	408,80	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста, в том числе:	процент		82,9	83	83,1	83,2	83,3
				- в сфере образования	процент	96,6	66,1	66,2	66,3	66,4	66,5
				- в сфере культуры и спорта	процент		16,8	16,8	16,8	16,8	16,8
				Доля детей (от 5 до 18 лет), охваченных дополнительным образованием технической направленности,	процент	26,01	4,3	4,4	4,5	4,6	4,7
				Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей:	процент		25,9	26,0	26,1	26,2	26,3
				- в сфере образования	процент	33,29	25,9	26,0	26,1	26,2	26,3
				- в сфере культуры	процент		9,3	9,4	9,50	9,6	9,7
				Доля победителей и призёров творческих олимпиад, конкурсов и фестивалей межрегионального, федерального и международного уровня	процент	1,4	1,2	1,3	1,4	1,5	1,6
				Удельный вес численности детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории Московской области и получающих услуги в сфере дополнительного образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам	процент	-	0,6	0,65	0,7	0,75	0,8
				Количество организаций дополнительного образования - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	единиц	0	0	1	1	1	1
	Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Московской области всего, в том числе: - в сфере образования, - в сфере культуры, - в сфере физической культуры и спорта, процент	процент	91,3	104,6	104,6	104,6	104,6	104,6			
2	Снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними, или при их участии	250,00	0,00	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, прошедших профилактические осмотры с целью раннего выявления лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств, от количества обучающихся с 13 лет в общеобразовательных организациях, подлежащих профилактическим осмотрам	процент	100	100	100	100	100	100
3	Создание условий для увеличения доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях	0,00	1 573,00	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения в муниципальных и частных образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Московской области	человек	-	0	2	2	2	2
4	Соблюдение норм действующего санитарного законодательства и норм безопасности при организации мероприятий с детьми	4 644,00	0,00	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей:	процент		25,9	26,0	26,1	26,2	26,3
				- в сфере образования	процент	33,29	25,9	26,0	26,1	26,2	26,3
				- в сфере культуры	процент		9,3	9,4	9,50	9,6	9,7
Подпрограмма IV «Обеспечивающая подпрограмма»											
1	Обеспечение качества и эффективности муниципальных услуг в системе образования	673 980,32575	0,00	Удельный вес населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования	процент	65	50	50	50	50	50
				Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) прочими учреждениями	процент	100	100	100	100	100	100

*(93,63) – данные Министерства образования Московской области

Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

№	Наименование показателей	Методика расчета показателей	Единица измерения	Значения базовых показателей	Статистические источники получения информации	Периодичность представления
Подпрограмма I «Дошкольное образование»						
1	Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования)	$P = \frac{Ч_{(3-7)}^{(пл)}}{(Ч_{(3-7)}^{(фак)} + Ч_{(3-7)}^{(очер)})} \times 100$, где П – планируемый показатель; $Ч_{(3-7)}^{(фак)}$ – численность детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году; $Ч_{(3-7)}^{(очер)}$ – численность детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования.	процент	100	Данные государственной статистики, данные Единой информационной системы «Зачисление в ДОУ» (далее – ЕИС)	Ежеквартально
2	Отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, состоящих на учете для предоставления места в дошкольном образовательном учреждении с предпочтительной датой приема в текущем году	$P = \frac{Ч_{(1,5-3)}^{(2м-3л)}}{(Ч_{(1,5-3)}^{(2м-3л)} + Ч_{(1,5-3)}^{(очер)})} \times 100$, где П – планируемый показатель; $Ч_{(1,5-3)}^{(2м-3л)}$ – численность детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, которым предоставлена возможность получить услугу дошкольного образования; $Ч_{(1,5-3)}^{(очер)}$ – численность детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, состоящих на учете для предоставления места в дошкольном образовательном учреждении с предпочтительной датой приема в текущем году (актуальный спрос) с учетом прироста по данным государственной статистики.	процент	70,4	Данные ЕИС, Федерального сегмента электронной очереди	Один раз в год
3	Количество построенных дошкольных образовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников	-	шт.	0	По данным Министерства строительного комплекса Московской области	Один раз в год
4	Количество обследованных зданий (сооружений) дошкольных образовательных организаций	-	штук	-	-	Один раз в год
5	Удельный вес численности воспитанников частных дошкольных образовательных организаций в общей численности воспитанников дошкольных образовательных организаций	$P = \frac{В_{(доо)}}{В_{(доо)} + В_{(чдо)}} \times 100$, где П – планируемый показатель; $В_{(чдо)}$ – численность воспитанников частных дошкольных образовательных организаций; $В_{(доо)}$ – общая численность воспитанников дошкольных образовательных организаций.	процент	0,7	Данные государственной статистики	Один раз в год
6	Доля частных дошкольных образовательных организаций, получающих субсидии из бюджета Московской области, обратившихся за получением субсидии из бюджета Московской области	$P = \frac{Дчдо}{ОО} \times 100$, где П – планируемый показатель; Дчдо – количество частных дошкольных образовательных учреждений, получающих субсидии из бюджета Московской области; ОО – общее количество дошкольных образовательных организаций, обратившихся за получением субсидии из бюджета Московской области	процент		Ведомственные данные	Один раз в год
7	Доля педагогических и руководящих работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций до 100 процентов	$P = \frac{ЧПРРПК}{ЧПРР} \times 100$, где П – планируемый показатель; ЧПРРПК – численность педагогических и руководящих работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную подготовку; ЧПРР – общая численность педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций.	процент	100	Данные государственной статистики. Данные региональной системы электронного мониторинга и состояния и развития системы образования Московской области (далее – РСЭМ)	Ежегодно за отчетный период
8	Удельный вес численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций, имеющих педагогическое образование, в общей численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций	$P = \frac{ПРПО_{(доо)}}{ПР_{(доо)}} \times 100$, где П – планируемый показатель; ПРПО _(доо) – численность педагогических работников дошкольных образовательных организаций, имеющих педагогическое образование; ПР _(доо) – общая численность педагогических работников дошкольных образовательных организаций.	процент	100	Данные государственной статистики	Один раз в год
9	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в сфере общего образования в Московской области	$P = \frac{З_{(муи)}}{З_{(сфр)}} \times 100$, где П – планируемый показатель; $З_{(муи)}$ – среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций; $З_{(сфр)}$ – среднемесячная заработная плата в муниципальных общеобразовательных организациях.	процент	118,6	Данные РСЭМ. Данные государственной статистики	Один раз в квартал
10	Количество дошкольных образовательных организаций - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	-	единиц	0	Данные Министерства образования Московской области	Один раз в год
11	Оснащение оборудованием дошкольных образовательных организаций Московской области – победителей Конкурса Городского округа Подольск Московской области	-	единиц	-	-	Один раз в год
12	Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	Отношение численности воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, к общей численности воспитанников дошкольных образовательных организаций, умноженное на 100 процентов	процент	95	Данные государственной статистики	Один раз в год
Подпрограмма II «Общее образование»						
13	Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся	$P = \frac{ЧУ_{(совр)}}{ЧУ} \times 100$, где П – планируемый показатель; $ЧУ_{(совр)}$ – численность обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными условиями; ЧУ – общая численность обучающихся.	процент	92,6 (93,63)*	Данные государственной статистики. Данные РСЭМ.	Один раз в год
14	Количество построенных общеобразовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников	-	шт.	1	По данным Министерства строительного комплекса Московской области	Один раз в год
15	Количество новых мест в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области, из них:	-	мест	825	По данным Министерства строительного комплекса Московской области	Один раз в квартал

	Количество новых мест в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области, введенных за счет софинансирования из средств федерального бюджета	-	мест	825	По данным Министерства строительного комплекса Московской области	Один раз в квартал
16	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в зданиях, требующих капитального ремонта или реконструкции	$P = \frac{Дрр}{Д} \times 100$, где: Р – значение показателя; Дрр – численность обучающихся, занимающихся в зданиях, требующих капитального ремонта или реконструкции; Д – общее количество обучающихся.	процент	-	Данные государственной статистики 76-РИК. Данные РСЭМ.	Один раз в год
17	Удельный вес численности обучающихся в зданиях, имеющих все виды благоустройств	$P = \frac{Дввб}{Д} \times 100$, где: Р – значение показателя; Дрр – численность обучающихся, занимающихся в зданиях, имеющих все виды благоустройств; Д – общее количество обучающихся.	процент	-	Данные государственной статистики 76-РИК. Данные РСЭМ.	Один раз в год
18	Количество общеобразовательных организаций - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	-	единиц	1	Данные Министерства образования Московской области	Один раз в год
19	Доля общеобразовательных организаций, включенных в региональный реестр региональных инновационных площадок, в общей численности общеобразовательных организаций	$P = \frac{ЧОО(ри)}{ЧОО} \times 100$, где: П – планируемый показатель; ЧОО (ри) – количество общеобразовательных организаций, включенных в региональный реестр региональных инновационных площадок; ЧОО – общая численность общеобразовательных организаций.	процент	-	Данные РЦОИ. данные государственной статистики.	Один раз в год
20	Удельный вес численности обучающихся в образовательных организациях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования в общей численности обучающихся в образовательных организациях общего образования	Отношение численности обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам к общей численности обучающихся по программам общего образования, умноженное на 100 процентов. $P = \frac{Кфгос}{К общ} \times 100$, где П – значение показателя; Кфгос – количество обучающихся по ФГОС; Кобщ – общая численность обучающихся по программам общего образования.	процент	67,8	Данные государственной статистики. Данные РСЭМ.	Один раз в год
21	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций	$P = \frac{(Д - Д во 2 см)}{Д} \times 100$, где П – значение показателя, Д – численность обучающихся по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (государственные, муниципальные) – ОО-1 (р.1.3., гр. 3, сумма значений строк: 01, 11 и 21); Д во 2 см – численность обучающихся во вторую смену – ОО-1 (р.2.9., гр.3, сумма значений строк: 01, 02 и 03)	процент	85,49	Данные государственной статистики. Данные РСЭМ.	Один раз в квартал
22	Доля обучающихся во вторую смену	$P = \frac{Доо во 2 см}{Доо ох} \times 100$, где Р – значение показателя; Доо во 2 см – численность обучающихся дневных общеобразовательных организаций, занимающихся во вторую; Доо – численность обучающихся дневных общеобразовательных организаций.	процент	14,51	Данные государственной статистики.	Один раз в год
23	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в третью смену	-	процент	-	-	Один раз в год
24	Доля обучающихся общеобразовательных организаций, обеспеченных подвозом к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации Московской области в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций, нуждающихся в подвозе к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации в Московской области	$P = \frac{Ч подвоз}{Ч оо} \times 100$, где П – значение показателя; Ч подвоз – численность обучающихся общеобразовательных организаций, обеспеченных подвозом к месту обучения; Чоо – общая численности обучающихся общеобразовательных организаций, нуждающихся в подвозе к месту обучения.	процент		Статистические данные	Один раз в год
25	Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций	Отношение количества учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций к 100 процентов.	процент		Данные государственной статистики.	Один раз в год
26	Доля педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций до 100 процентов	$P = \frac{ЧПРРПК}{ЧПРРП} \times 100$, где П – планируемый показатель; ЧПРРПК – численность педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную подготовку; ЧПРРП – общая численность педагогических и руководящих работников образовательных организаций.	процент		Данные государственной статистики. РСЭМ	Ежегодно за отчетный период
27	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности, процент	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности), умноженное на 100 процентов. $P = \frac{ЗОО}{З_{(пл)}} \times 100$, где П – планируемый показатель; ЗОО _(пл) - средняя заработная плата педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций; З _(тр) – среднемесячный доход от трудовой деятельности.	процент	124,8	Данные государственной статистики	Один раз в квартал
Подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»						
28	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста, в том числе:	$P = \frac{ЧДОП_{(5-18)}}{Ч_{(5-18)}} \times 100$, где П – планируемый показатель; ЧДОП ₍₅₋₁₈₎ – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам; Ч ₍₅₋₁₈₎ – общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет.	процент		Данные государственной статистики, формы 76-РИК, ДО-1 (сводная), данные Росстата	Один раз в год
	- в сфере образования		процент	96,6		
	- в сфере культуры и спорта		процент			
29	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, прошедших профилактические осмотры с целью раннего выявления лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств, от количества обучающихся с 13 лет в общеобразовательных организациях, подлежащих профилактическим осмотрам	$Дп = \frac{А}{В} \times 100$, где Дп - доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, прошедших профилактические осмотры с целью раннего выявления лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств; А - количество обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, прошедших профилактические осмотры с целью раннего выявления лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств (абсолютное число); В – количество обучающихся с 13 лет в общеобразовательных учреждениях, подлежащих профилактическим осмотрам.	процент	100	Данные мониторинга Министерства здравоохранения Московской области	Ежемесячно
30	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей:	$P = \frac{Ч_{(тр)}}{ЧД} \times 100$, где П – планируемый показатель; Ч _(тр) - численность участников творческих мероприятий; ЧД – общая численность детей.	процент		Мониторинг результатов конкурсных мероприятий. Данные государственной статистики.	Один раз в год
	- в сфере образования		процент	33,29		
	- в сфере культуры		процент			
31	Количество организаций дополнительного образования - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	-	единиц	0	Данные Министерства образования Московской области	Один раз в год
32	Доля победителей и призеров творческих олимпиад, конкурсов и фестивалей межрегионального, федерального и международного уровня	$P = \frac{Ч_{(поб)}}{ЧДОП} \times 100$, где П – планируемый показатель; Ч _(поб) – численность победителей и призеров творческих олимпиад, конкурсов и фестивалей межрегионального, федерального и международного уровня; ЧДОП – общая численность обучающихся образовательных организаций дополнительного образования.	процент	1,4	Данные государственной статистики форма ДО – 1 (сводная)	Один раз в год
33	Удельный вес численности детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории Московской области и получающих услуги в сфере дополнительного образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам	$Ox = \frac{(1д + 2д + 3д)}{Чн} \times 100$, где Ох – доля детей; 1д – данные 1 - ДО (статистическая отчетность негосударственных организаций дополнительного образования); 2д – данные 76-РИК (статистическая отчетность негосударственных общеобразовательных организаций); 3д – оперативные ведомственные данные частных дошкольных образовательных организаций. Чн – прогнозная численность количества детей в возрасте от 5 до 17 лет (включительно) на конец текущего года.	процент		Данные государственной статистики, формы 76-РИК, ДО-1 (сводная), данные Росстата	Один раз в год
34	Доля детей (от 5 до 18 лет), охваченных дополнительным образованием технической направленности	$Ox = \frac{(1д + 2д + 3д + 4д)}{Чн} \times 100$, где Ох – доля детей, охваченных дополнительным образованием технической направленности; 1д – численность детей, получающих услугу в организациях дополнительного образования; 2д – численность детей, получающих услугу в общеобразовательных организациях; 3д – численность детей, получающих услугу в дошкольных образовательных организациях; 4д – численность детей, получающих услугу по дополнительным общеобразовательным программам на базе детских технопарков. Чн – прогнозная численность количества детей в возрасте от 5 до 17 лет (включительно) на конец текущего года.	процент	26,01	Данные государственной статистики	Один раз в год
35	Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Московской области, - в сфере образования, - в сфере культуры, - в сфере физической культуры и спорта	$P = \frac{ЗДОП}{ЗУ} \times 100$, где П – планируемый показатель; ЗДОП – среднемесячная заработная плата педагогов муниципальных организаций дополнительного образования; ЗУ – среднемесячная заработная плата учителя в Московской области.	процент	91,3	Данные государственной статистики	Один раз в квартал
36	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения в муниципальных и частных образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Московской области	-	человек		Статистические данные	Один раз в год
Подпрограмма IV «Обеспечивающая подпрограмма»						
37	Удельный вес населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления, процент	Отношение численности населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления в сфере образования, к общей численности населения, умноженное на 100 процентов	процент	65	Специальное исследование	Один раз в год
38	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) прочими учреждениями в установленных объемах - 100	Отношение достигнутых показателей, характеризующих качество и объем предоставляемых услуг (выполняемых работ), к запланированным, умноженное на 100 процентов	процент	100	Данные отчета о выполнении муниципального задания	Один раз в год

* (93,63) – данные Министерства образования Московской области

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет							
Задача 2 подпрограммы		Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
				2017	2018	2019	2020	2021	Итого
	Подпрограмма I «Дошкольное образование»		Всего: в том числе:	2 444 494,7383	2 582 409,00	2 576 594,00	2 624 375,00	2 577 881,00	12 805 753,7383
			Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	1 893 198,00	2 012 242,00	2 012 242,00	2 012 242,00	2 012 242,00	9 942 166,00
			Средства бюджета Городского округа Подольск	451 096,7383	540 967,00	564 352,00	612 133,00	565 639,00	2 734 187,7383
			Внебюджетные средства	100 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00	129 400,00
		Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	2 334 845,1675	2 542 741,00	2 563 114,00	2 572 413,00	2 572 413,00	12 585 526,1675
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	1 892 748,4292	2 006 774,00	2 006 774,00	2 006 774,00	2 006 774,00	9 919 844,4292
			Средства бюджета Городского округа Подольск	442 096,7383	535 967,00	556 340,00	565 639,00	565 639,00	2 665 681,7383
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	109 200,00	34 200,00	8 012,00	46 494,00	0,00	151 412,00
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Городского округа Подольск	9 000 ,00	5 000,00	8 012,00	46 494,00	0,00	68 506,00
			Внебюджетные средства	100 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00	129 400,00
		Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	449,57082	5 468,00	5 468,00	5 468,00	5 468,00	22 321,57082
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	449,57082	5 468,00	5 468,00	5 468,00	5 468,00	22 321,57082
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Планируемые результаты реализации подпрограммы									
Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования), процент				100	100	100	100	100	
Отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, состоящих на учете для предоставления места в дошкольном образовательном учреждении с предпочтительной датой приема в текущем году, процент				67	68	70	100	100	
Количество построенных дошкольных образовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников, в том числе:				1	1	1	0	0	
за счет внебюджетных источников, шт.				1	1	0	0	0	
Количество обследованных зданий (сооружений) дошкольных образовательных организаций, шт.				1	-	-	-	-	
Удельный вес численности воспитанников частных дошкольных образовательных организаций в общей численности воспитанников дошкольных образовательных организаций, процент				1,0	0,97	0,97	0,97	0,97	
Доля частных дошкольных образовательных организаций, получающих субсидии из бюджета Московской области, от общего числа дошкольных образовательных организаций, обратившихся за получением субсидии из бюджета Московской области, процент				100	100	100	100	100	
Доля педагогических и руководящих работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций до 100 процентов, процент				100	100	100	100	100	
Удельный вес численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций, имеющих педагогическое образование, в общей численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций, процент				100	100	100	100	100	
Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в сфере общего образования в Московской области, процент				109,5	109,5	109,5	109,5	109,5	
Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, процент				100	100	100	100	100	
Количество дошкольных образовательных организаций - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области, ед.				1	1	1	1	1	
Оснащение оборудованием дошкольных образовательных организаций Московской области – победителей Конкурса Городского округа Подольск Московской области, ед.				2	-	-	-	-	

Описание целей, задач, мероприятий подпрограммы I «Дошкольное образование»

Цель подпрограммы I «Дошкольное образование» - обеспечение доступности и высокого качества услуг дошкольного образования.

В рамках подпрограммы I «Дошкольное образование» запланировано решение двух задач:

- доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет;
- обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Структура подпрограммы I «Дошкольное образование» (с учетом основных мероприятий, мероприятий по каждой задаче) представлена в таблицах 1, 2.

Таблица 1

Основные мероприятия и мероприятия, запланированные в рамках задачи 1 «Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет» подпрограммы I «Дошкольное образование» на 2017-2021 годы

№ п/п	Основные мероприятия	Мероприятия
1	1.1.Создание и развитие объектов дошкольного образования (включая реконструкцию со строительством пристроек)	1.1.1.Иные мероприятия по созданию мест за счет строительства
		1.1.2.Проектирование и строительство дошкольных образовательных организаций
2	1.2.Проведение капитального ремонта объектов дошкольного образования	1.2.1. Проведение обследования технического состояния зданий для капитального ремонта муниципальных дошкольных образовательных организаций
		1.2.2.Капитальный ремонт МДОУ № 26 по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Рабочая, д. 136 (ПИР и капитальный ремонт)
		1.2.3.Капитальный ремонт МДОУ № 29 по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Атаманская, д.7
		1.2.4. Мероприятия по проведению капитального ремонта муниципальных дошкольных образовательных организаций

Таблица 2

Основные мероприятия и мероприятия, подмероприятия , запланированные в рамках задачи 2 «Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» подпрограммы I «Дошкольное образование» на 2017-2021 годы

№ п/п	Основные мероприятия	Мероприятия	Подмероприятия
1	2.1.Финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования	2.1.1.Выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе:	2.1.1.1. Выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность; оплата банковских и почтовых услуг по перечислению компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность
			2.1.1.2 Оплата труда работников, осуществляющих работу по обеспечению выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность
		2.1.2.Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	
			2.1.3.Финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)
		2.1.4.Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, обеспечение содержания зданий (в том числе зданий-новостроек) муниципальных дошкольных образовательных организаций	
		2.1.5.Укрепление материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций	
		2.1.6. Дополнительные мероприятия за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц	

2	2.2.Обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	2.2.1.Закупка оборудования для дошкольных образовательных организаций муниципальных образований Московской области - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	
		2.2.2.Государственная поддержка частных дошкольных образовательных организаций в Московской области с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений	
3	2.3.Повышение социального и профессионального статусов педагогических работников	2.3.1.Меры материального стимулирования молодых специалистов муниципальных дошкольных образовательных организаций	
		2.3.2.Организация и проведение конкурса «Педагог года»	

В рамках реализации подпрограммы I «Дошкольное образование» будет обеспечено достижение значе- ний показателей, определенных в Указах Президента Российской Федерации, озвученных в обращении Губер- натора Московской области (таблица 3).

Таблица 3

Показатели, определенные в Указах Президента Российской Федерации, выполнение которых отражено в подпрограммы I «Дошкольное образование» на 2017-2021 годы				
№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Задача, основные мероприятия подпрограммы	Примечания
1	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошколь- ных образовательных организаций к средней заработной плате в сфере общего образования в Московской области	2017 – 109,5% 2018 – 109,5% 2019 – 109,5% 2020 – 109,5% 2021 – 109,5%	Задача 2. Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучаю- щихся по программам, соответствующим требовани- ям федерального государственного образовательно- го стандарта дошкольного образования. Основное мероприятие: 2.1. Финансовое обеспечение реализации прав граж- дан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования	Указ Президен- та РФ № 597 от 07.05.2012
2	Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошколь- ное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошколь- ное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования	2017 - 100% 2018 - 100% 2019 - 100% 2020 - 100% 2021 - 100%	Задача 1. Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет. Основные мероприятия: 1.1.Создание и развитие объектов дошкольного образования (включая реконструкцию со строитель- ством пристроек) 1.2.Проведение капитального ремонта объектов дошкольного образования	Указ Президен- та РФ № 599 от 07.05.2012
3	Количество построенных дошкольных образователь- ных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюд- жетных источников	2017 - 1 шт. 2018 - 1 шт. 2019 - 1 шт. 2020 - 0 шт. 2021 – 0 шт.		Обращение Губернатора Московской области

Перечень мероприятий подпрограммы I «Дошкольное образование»
муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

№	Наименование мероприятия	Срок выпол- нения меро- приятия	Источники финанси- рования	Всего, тыс. руб.	Расходы, тыс. руб.					Ответственный за выпол- нение мероприятия под- программы	Результаты выполнения мероприятий подпро- граммы
					2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Задача 1. Доступность дошкольного образова- ния для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	198 106,00	109 400,00	34 200,00	8 012,00	46 494,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	132,00	132,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	68 574,00	9 068,00	5 000,00	8 012,00	46 494,00	0,00		
			Внебюджетные сред- ства	129 400,00	100 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.	Основное мероприятие 1. Создание и раз- витие объектов дошкольного образования (включая реконструкцию со строительством пристроек)	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	188 906,00	100 200,00	34 200,00	8 012,00	46 494,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Админи- страции Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	59 506,00	0,00	5 000,00	8 012,00	46 494,00	0,00		
			Внебюджетные сред- ства	129 400,00	100 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.1.	Иные мероприятия по созданию мест за счет строительства	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	129 400,00	100 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Админи- страции Городского округа Подольск	Осуществлено строи- тельство муниципальных дошкольных образова- тельных организаций
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные сред- ства	129 400,00	100 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.2.	Проектирование и строительство дошкольных образовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	59 506,00	0,00	5 000,00	8 012,00	46 494,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Админи- страции Городского округа Подольск	Осуществлено строи- тельство муниципальных дошкольных образова- тельных организаций
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	59 506,00	0,00	5 000,00	8 012,00	46 494,00	0,00		
			Внебюджетные сред- ства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.	Основное мероприятие 2. Проведение ка- пительного ремонта объектов дошкольного образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	9 200,00	9 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск, Комитет по строительству и архитек- туре Администрации Го- родского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	132,00	132,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	9 068,00	9 068,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные сред- ства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.1.	Проведение обследования технического состояния зданий для капитального ремонта муниципальных дошкольных образовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведено обследо- вание технического состояния здания для капитального ремонта муниципальной до- школьной образователь- ной организации
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	132,00	132,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	68,00	68,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные сред- ства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.2.	Капитальный ремонт МДОУ № 26 по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Рабочая, д. 136 (ПИР и капитальный ремонт)	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	9 000,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Админи- страции Городского округа Подольск	Проведен капитальный ремонт муниципальной дошкольной образова- тельной организации
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	9 000,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные сред- ства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.3.	Капитальный ремонт МДОУ № 29 по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Атаманская, д.7	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведен капитальный ремонт муниципальной дошкольной образова- тельной организации
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные сред- ства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

1.2.4.	Мероприятия по проведению капитального ремонта муниципальных дошкольных образовательных организаций		Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведен капитальный ремонт муниципальной дошкольной образовательной организации
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2	Задача 2. Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	12 607 647,7383	2 335 094,7383	2 548 209,00	2 568 582,00	2 577 881,00	2 577 881,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	9 942 034,00	1 893 066,00	2 012 242,00	2 012 242,00	2 012 242,00	2 012 242,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 665 613,7383	442 028,7383	535 967,00	556 340,00	565 639,00	565 639,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.	Основное мероприятие 3. Финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	12 499 382,7383	2 317 077,7383	2 525 647,00	2 546 020,00	2 555 319,00	2 555 319,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск, Комитет по финансам и налоговой политике Администрации городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	9 869 648,00	1 879 612,00	1 997 509,00	1 997 509,00	1 997 509,00	1 997 509,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 629 734,7383	437 465,7383	528 138,00	548 511,00	557 810,00	557 810,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.1.	Выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе:	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	760 779,00	119 155,00	160 406,00	160 406,00	160 406,00	160 406,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск, Комитет по финансам и налоговой политике Администрации городского округа Подольск	Выплачена компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	760 779,00	119 155,00	160 406,00	160 406,00	160 406,00	160 406,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.1.1.	Выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность; оплата банковских и почтовых услуг по перечислению компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность*	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	738 457,42918	118 705,42918	154 938,00	154 938,00	154 938,00	154 938,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выплачена компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также оплата услуг (почтовые, банковские) по перечислению компенсации
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	738 457,42918	118 705,42918	154 938,00	154 938,00	154 938,00	154 938,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.1.2.	Оплата труда работников, осуществляющих работу по обеспечению выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность*	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	22 321,57082	449,57082	5 468,00	5 468,00	5 468,00	5 468,00	Комитет по финансам и налоговой политике Администрации городского округа Подольск	Осуществлена оплата труда работников, осуществляющих работу по обеспечению выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	22 321,57082	449,57082	5 468,00	5 468,00	5 468,00	5 468,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.2.	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	8 989 597,00	1 738 429,00	1 812 792,00	1 812 792,00	1 812 792,00	1 812 792,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	8 989 597,00	1 738 429,00	1 812 792,00	1 812 792,00	1 812 792,00	1 812 792,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.3.	Финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	119 272,00	22 028,00	24 311,00	24 311,00	24 311,00	24 311,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	119 272,00	22 028,00	24 311,00	24 311,00	24 311,00	24 311,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.4.	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, обеспечение содержания зданий (в том числе зданий-новостроек) муниципальных дошкольных образовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	2 417 043,93974	421 145,93974	475 413,00	500 629,00	509 928,00	509 928,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 417 043,93974	421 145,93974	475 413,00	500 629,00	509 928,00	509 928,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.5.	Укрепление материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	212 123,00	15 752,00	52 725,00	47 882,00	47 882,00	47 882,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	212 123,00	15 752,00	52 725,00	47 882,00	47 882,00	47 882,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

2.1.6.	Дополнительные мероприятия за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	567,79856	567,79856	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведены дополнительные мероприятия за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	567,79856	567,79856	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.	Основное мероприятие 4. Обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	106 353,00	17 705,00	22 162,00	22 162,00	22 162,00	22 162,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	72 386,00	13 454,00	14 733,00	14 733,00	14 733,00	14 733,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	33 967,00	4 251,00	7 429,00	7 429,00	7 429,00	7 429,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.1.	Закупка оборудования для дошкольных образовательных организаций муниципальных образований Московской области - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	2 700,00	1 100,00	400,00	400,00	400,00	400,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Покупка оборудования для дошкольных образовательных организаций - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 700,00	100,00	400,00	400,00	400,00	400,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.2.	Субсидия на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций в Московской области с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	103 653,00	16 605,00	21 762,00	21 762,00	21 762,00	21 762,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлена государственная поддержка частных дошкольных образовательных организаций с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	71 386,00	12 454,00	14 733,00	14 733,00	14 733,00	14 733,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	32 267,00	4 151,00	7 029,00	7 029,00	7 029,00	7 029,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.3.	Основное мероприятие 5. Повышение социального и профессионального статусов педагогических работников	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 912,00	312,00	400,00	400,00	400,00	400,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 912,00	312,00	400,00	400,00	400,00	400,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.3.1.	Меры материального стимулирования молодых специалистов муниципальных дошкольных образовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 080,00	180,00	225,00	225,00	225,00	225,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Оказаны меры материального стимулирования молодым специалистам
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 080,00	180,00	225,00	225,00	225,00	225,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.3.2.	Организация и проведение конкурса «Педагог года»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	832,00	132,00	175,00	175,00	175,00	175,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организован и проведен конкурс «Педагог года»
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	832,00	132,00	175,00	175,00	175,00	175,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Всего по подпрограмме I	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	12 805 753,7383	2 444 494,7383	2 582 409,00	2 576 594,00	2 624 375,00	2 577 881,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	9 942 166,00	1 893 198,00	2 012 242,00	2 012 242,00	2 012 242,00	2 012 242,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 734 187,7383	451 096,7383	540 967,00	564 352,00	612 133,00	565 639,00		
			Внебюджетные средства	129 400,00	100 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00		

*с января по ноябрь 2017 года оплата труда работников осуществлялась МКУ «Централизованная бухгалтерия сферы образования», которое подведомственно Комитету по образованию Администрации Городского округа Подольск, в декабре 2017 года оплата труда работников осуществлялась МКУ «Центр бухгалтерского учета», которое подведомственно Комитету по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск

Паспорт подпрограммы II «Общее образование»
муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска»
на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам							
Задача 2 подпрограммы		Увеличение доли педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, до 100 процентов							
Задача 3 подпрограммы		Создание региональных инновационных площадок в сфере образования							
Задача 4 подпрограммы		Снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
				2017	2018	2019	2020	2021	Итого
	Подпрограмма II «Общее образование»		Всего: в том числе:	3 923 459,61532	3 786 034,43	4 800 902,00	4 388 999,00	3 277 799,00	20 177 194,04532
			Средства федерального бюджета	145 736,62997	0,00	0,00	0,00	0,00	145 736,62997
			Средства бюджета Московской области	3 153 775,24861	2 784 335,00	2 784 478,00	2 784 633,00	2 784 633,00	14 291 854,24861
			Средства бюджета Городского округа Подольск	408 149,73674	545 699,43	654 624,00	703 166,00	493 166,00	2 804 805,16674
			Внебюджетные средства	215 798,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00	2 934 798,00
		Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	3 063 586,96674	3 228 753,00	3 259 242,00	3 265 939,00	3 265 939,00	16 083 459,96674
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	2 735 738,00	2 772 475,00	2 772 618,00	2 772 773,00	2 772 773,00	13 826 377,00
			Средства бюджета Городского округа Подольск	312 050,96674	456 278,00	486 624,00	493 166,00	493 166,00	2 241 284,96674
			Внебюджетные средства	15 798,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 798,00

		Комитет по строи-тельству и архитек-туре Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	848 110,64858	545 421,43	1 529 800,00	1 111 200,00	0,00	4 034 532,07858
			Средства федерального бюджета	145 736,62997	0,00	0,00	0,00	0,00	145 736,62997
			Средства бюджетаМосковской области	406 275,24861	0,00	0,00	0,00	0,00	406 275,24861
			Средства бюджета Городского округа Подольск	96 098,77	89 421,43	168 000,00	210 000,00	0,00	563 520,00
			Внебюджетные средства	200 000,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00	2 919 000,00
		Администрация Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	11 762,00	11 860,00	11 860,00	11 860,00	11 860,00	59 202,00
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджетаМосковской области	11 762,00	11 860,00	11 860,00	11 860,00	11 860,00	59 202,00
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Планируемые результаты реализации подпрограммы									
Количество построенных общеобразовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников, в том числе:				1	2	6	5	0	
за счет внебюджетных источников, шт.				0	0	1	4	0	
Количество новых мест в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области, из них: (мест)				825	1175	4110	3190	0	
Количество новых мест в общеобразовательных организациях муниципального образования московской области, введенных за счет софинансирования из средств федерального бюджета, мест				825	0	0	0	0	
Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в зданиях, требующих капитального ремонта или рекон-струкции, процент				0	-	-	-	-	
Удельный вес численности обучающихся в зданиях, имеющих все виды благоустройств, процент				99,8	-	-	-	-	
Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся, про-цент				93,73	93,83	93,83	93,83	93,83	
Удельный вес численности обучающихся в образовательных организациях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образо-вательных организациях общего образования, процент				78,3	87,2	94,1	97,8	100	
Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций, процент				85,5	89,87	95,2	99,00	100	
Доля обучающихся во вторую смену, процент				14,5	10,13	4,8	1,00	0	
Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в третью смену, процент				0	-	-	-	-	
Доля обучающихся общеобразовательных организаций, обеспеченных подвозом к месту обучения в муници-пальные общеобразовательные организации Московской области в общей численности обучающихся общеоб-разовательных организаций, нуждающихся в подвозе к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации в Московской области, процент				80	80	80	80	80	
Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций, процент				23,7	24	24,2	24,3	24,4	
Доля педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций до 100 процентов, процент				100	100	100	100	100	
Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности, процент				116,2	110,2	104,3	104,3	104,3	
Количество общеобразовательных организаций - победителей областного конкурса на присвоение статуса Регио-нальной инновационной площадки Московской области, ед.				1	1	1	1	1	
Доля общеобразовательных организаций, включенных в региональный реестр региональных инновационных площадок в общей численности общеобразовательных организаций, процент				10,9	10,9	10,9	10,9	10,9	

Описание целей, задач, мероприятий подпрограммы II «Общее образование»

Цель подпрограммы II «Общее образование» - обеспечение доступности и высокого качества услуг обще-го образования в соответствии с потребностями граждан и требованиями инновационного развития экономи-ки, независимо от их места жительства, социального и материального положения семей и состояния здоровья обучающихся.

В рамках подпрограммы II «Общее образование» запланировано решение четырех задач:

- увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам;
- увеличение доли педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных органи-заций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподго-товку, до 100 процентов;
- создание региональных инновационных площадок в сфере образования;
- снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену.

Структура подпрограммы II «Общее образование» (с учетом основных мероприятий, мероприятий, под-мероприятий по каждой задаче) представлена в таблицах 1, 2, 3, 4.

Таблица 1

Основные мероприятия, мероприятия и подмероприятия, запланированные в рамках задачи 1 «Уве-личение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам» подпрограммы II «Общее образование» на 2017-2021 годы

№ п/п	Основные мероприятия	Мероприятия	Подмероприятия
1	1.1.Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций	1.1.1.Финансовое обеспечение предостав-ления общего образования в муниципаль-ных образовательных организациях	1.1.1.1. Финансовое обеспечение деятельности: организаций, осуществляющих образователь-ную деятельность по адаптированным образо-вательным программам; МКОУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
		1.1.2.Укрепление материально-технической базы муниципальных общеобразователь-ных организаций	1.1.1.2.Финансовое обеспечение выполне-ния муниципального задания, обеспечение содержания зданий (в том числе зданий-ново-строек) муниципальных общеобразовательных организаций
		1.1.3.Предоставление межбюджетных трансфертов на обеспечение деятель-ности муниципальных образовательных организаций	1.1.3.1.Финансовое обеспечение государ-ственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муни-ципальных общеобразовательных организациях в Московской области, обеспечение дополни-тельного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Москов-ской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключени-ем расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)
			1.1.3.2.Финансовое обеспечение государ-ственных гарантий реализации прав граждан на полу-чение общедоступного и бесплатного дошколь-ного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных обще-образовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключени-ем расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)
		1.1.3.3.Обеспечение переданных государ-ственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав городов и районов	
		1.1.4. Дополнительные мероприятия за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц	

2	1.2.Проведение капитального, текущего ремонта общеобразователь-ных организаций	1.2.1.Предоставление субсидии на проведе-ние капитального ремонта в муниципаль-ных общеобразовательных организациях Московской области, в том числе проведе-ние технического обследования	
3	1.3.Обеспечение мер социаль-ной поддержки обучающихся в образовательных организациях	1.3.1.Частичная компенсация стоимости питания отдельным категориям обучающих-ся в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области и в частных общеобразовательных организаци-ях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имею-щим государственную аккредитацию основ-ным общеобразовательным программам, обучающимся по очной форме обучения	
		1.3.2.Оплата расходов, связанных с компен-сацией проезда к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся по очной форме обучения муниципальных общеобразовательных организаций в Московской области	
		1.3.3.Обеспечение подвоза обучающихся к месту обучения в муниципальные общеоб-разовательные организации в Московской области, расположенные в сельских насе-ленных пунктах	
		1.3.4.Реализация мер социальной поддерж-ки и социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родите-лей, а также лиц из их числа в муниципаль-ных и частных организациях в Московской области для детей-сирот и детей, оставших-ся без попечения родителей	
		1.3.5.Приобретение автобусов для доставки обучающихся в общеобразовательные орга-низации в Московской области, распола-женные в сельских населенных пунктах.	

Таблица 2

Основные мероприятия, мероприятия и подмероприятия, запланированные в рамках задачи 2 «Уве-личение доли педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, до 100 процентов» подпрограммы II «Общее образование» на 2017-2021 годы

№ п/п	Основные меро-приятия	Мероприятия	Подмероприятия
1	2.1.Создание механизмов моти-вации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессионально-му развитию	2.1.1.Гранты муниципальным общеобразо-вательным организациям с высоким уров-нем достижений работы педагогического коллектива по образованию и воспитанию	
2	2.2.Повышение социального и профессиональ-ного статусов педагогических работников	2.2.1.Организация и проведение празд-ничных, культурно-массовых и иных мероприятий	2.2.1.1.Организация и проведение праздника «День учителя» 2.2.1.2.Организация и проведение конференции педагогической общественности, в том числе поощрение лучших педагогов и руководителей образовательных организаций 2.2.1.3.Организация и проведение конкурса «Педагог года» 2.2.1.4.Организация и проведение конкурса проф-фессионального мастерства педагогов общего образования «Самый классный классный» 2.2.1.5. Организация и проведение, в том числе участие в профессиональных форумах, выстав-ках, семинарах и др.
		2.2.2.Меры материального стимулирования молодым специалистам муниципальных образовательных организаций	

Таблица 3

Основные мероприятия и мероприятия, запланированные в рамках задачи 3 «Создание региональных инновационных площадок в сфере образования» подпрограммы II «Общее образование» на 2017-2021 годы		
№ п/п	Основные мероприятия	Мероприятия
1	3.1.Развитие инновационной инфраструктуры общего образования, в том числе через создание сети школ в виде региональных инновационных площадок, реализующих инновационные проекты и программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов	3.1.1.Закупка оборудования для общеобразовательных организаций муниципальных образований Московской области - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области
		3.1.2.Предоставление грантов Губернатора Московской области лучшим общеобразовательным организациям в Московской области

Таблица 4

Основные мероприятия и мероприятия, запланированные в рамках задачи 4 «Снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену» подпрограммы II «Общее образование» на 2017-2021 годы		
№ п/п	Основные мероприятия	Мероприятия
1	4.1.Создание и развитие в общеобразовательных организациях условий для ликвидации второй смены	4.1.1. Реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях
		4.1.2. Капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях ликвидации второй смены
		4.1.3. Капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения
		4.1.4. Строительство общеобразовательных организаций Московской области
		4.1.5. Строительство и реконструкция объектов общего образования («Дорожная карта» Городского округа Подольск)
		4.1.6. Предоставление субсидии на софинансирование реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях

В рамках реализации подпрограммы II «Общее образование» будет обеспечено достижение значений показателей, определенных в Указах Президента Российской Федерации, озвученных в обращении Губернатора Московской области, отметим, что два показателя являются критериями оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления (таблица 5).

Таблица 5

Показатели, определенные в Указах Президента Российской Федерации, озвученные в обращении Губернатора Московской области, выполнение которых отражено в подпрограмме II «Общее образование» на 2017-2021 годы				
№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Задача, основное мероприятие подпрограммы	Примечания
1	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	2017 – 116,2% 2018 – 110,2% 2019 – 104,3% 2020 – 104,3% 2021 – 104,3%	Задача 1. Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам Основное мероприятие: 1.1. Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций	Указ Президента РФ № 597 от 07.05.2012
2	Удельный вес численности обучающихся в образовательных организациях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных организациях общего образования*	2017 - 78,3% 2018 - 87,2% 2019 - 94,1% 2020 - 97,8% 2021 - 100%	Задача 1. Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам Основное мероприятие: 1.1. Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций 1.3. Обеспечение мер социальной поддержки обучающихся в образовательных организациях	Указ Президента РФ № 1199 от 21.08.2012 Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления
3	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций*	2017 - 85,5% 2018 – 89,87% 2019 – 95,2% 2020 - 99% 2021 - 100%	Задача 4. Снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену Основное мероприятие: 4.1. Создание и развитие в общеобразовательных организациях условий для ликвидации второй смены	Указ Президента № 1199 от 21.08.2012
4	Доля обучающихся во вторую смену, процент	2017 – 14,5% 2018 – 10,13% 2019 – 4,8% 2020 – 1,00% 2021 - 0%		Обращение Губернатора Московской области Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления

*показатель учитывается при заключении соглашения с федеральными органами власти

Перечень мероприятий подпрограммы II «Общее образование» муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	Расходы, тыс. руб.					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Задача 1. Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	16 101 299,79674	3 052 206,79674	3 236 058,00	3 266 547,00	3 273 244,00	3 273 244,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	13 884 579,00	2 746 500,00	2 784 335,00	2 784 478,00	2 784 633,00	2 784 633,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 216 720,79674	305 706,79674	451 723,00	482 069,00	488 611,00	488 611,00		
1.1.	Основное мероприятие 1. Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций	2017-2021 годы	Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Всего, в том числе:	15 128 560,79674	2 870 130,79674	3 039 960,00	3 068 462,00	3 075 004,00	3 075 004,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	12 937 625,00	2 570 817,00	2 591 702,00	2 591 702,00	2 591 702,00	2 591 702,00		
1.1.1.	Финансовое обеспечение предоставления общего образования в муниципальных образовательных организациях	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	2 190 935,79674	299 313,79674	448 258,00	476 760,00	483 302,00	483 302,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено финансовое обеспечение предоставления общего образования в муниципальных образовательных организациях
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Всего, в том числе:	1978 239,89874	278 272,89874	406 603,00	426 760,00	433 302,00	433 302,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.1.1.	Финансовое обеспечение деятельности: организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам; МКОУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2017-2021 годы	Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено фин. обеспечение деятельности: организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам; МКОУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 978 239,89874	278 272,89874	406 603,00	426 760,00	433 302,00	433 302,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.1.2.	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, обеспечение содержания зданий (в том числе зданий-новостроек) муниципальных общеобразовательных организаций	2017-2021 годы	Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в полном объеме
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 718 427,63853	243 596,63853	350 884,00	370 545,00	376 701,00	376 701,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.2.	Укрепление материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	209 481,00	17 826,00	41 655,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	209 481,00	17 826,00	41 655,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00		
1.1.3.	Предоставление межбюджетных трансфертов на обеспечение деятельности муниципальных образовательных организаций	2017-2021 годы	Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Предоставлены межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности муниципальных образовательных организаций
			Всего, в том числе:	12 937 625,00	2 570 817,00	2 591 702,00	2 591 702,00	2 591 702,00	2 591 702,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	12 937 625,00	2 570 817,00	2 591 702,00	2 591 702,00	2 591 702,00	2 591 702,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

1.1.3.1.	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	12 702 751,00	2 527 455,00	2 543 824,00	2 543 824,00	2 543 824,00	2 543 824,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных общеобразовательных организациях
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	12 702 751,00	2 527 455,00	2 543 824,00	2 543 824,00	2 543 824,00	2 543 824,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.2.	Финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	175 672,00	31 600,00	36 018,00	36 018,00	36 018,00	36 018,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в частных общеобразовательных организациях
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	175 672,00	31 600,00	36 018,00	36 018,00	36 018,00	36 018,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.3.	Обеспечение переданных государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав городов и районов	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	59 202,00	11 762,00	11 860,00	11 860,00	11 860,00	11 860,00	Администрация Городского округа Подольск	Осуществление переданных государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	59 202,00	11 762,00	11 860,00	11 860,00	11 860,00	11 860,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.4.	Дополнительные мероприятия за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	3 214,898	3 214,898	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведены дополнительные мероприятия за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	3 214,898	3 214,898	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.	Основное мероприятие 2. Проведение капитального, текущего ремонта общеобразовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.1.	Предоставление субсидии на проведение капитального ремонта в муниципальных общеобразовательных организациях Московской области, в том числе проведение технического обследования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.	Основное мероприятие 3. Обеспечение мер социальной поддержки обучающихся в образовательных организациях	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	972 739,00	182 076,00	196 098,00	198 085,00	198 240,00	198 240,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	946 954,00	175 683,00	192 633,00	192 776,00	192 931,00	192 931,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	25 785,00	6 393,00	3 465,00	5 309,00	5 309,00	5 309,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.1.	Частичная компенсация стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области и в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, обучающимся по очной форме обучения	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	911 220,00	169 900,00	185 330,00	185 330,00	185 330,00	185 330,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выплачена частичная компенсация стоимости питания отдельным категориям обучающихся в общеобразовательных организациях
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	911 220,00	169 900,00	185 330,00	185 330,00	185 330,00	185 330,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.2.	Оплата расходов, связанных с компенсацией проезда к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся по очной форме обучения муниципальных общеобразовательных организаций в Московской области	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	2 738,00	250,00	622,00	622,00	622,00	622,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Оплачены расходы, связанные с компенсацией проезда к месту учебы и обратно отдельных категорий обучающихся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	2 738,00	250,00	622,00	622,00	622,00	622,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.3.	Обеспечение подвоза обучающихся к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации в Московской области, расположенные в сельских населенных пунктах	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	39 497,00	8 345,00	6 090,00	8 354,00	8 354,00	8 354,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Обеспечен подвоз обучающихся к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации, расположенные в сельских населенных пунктах
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	14 132,00	1 952,00	3 045,00	3 045,00	3 045,00	3 045,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	25 365,00	6 393,00	3 045,00	5 309,00	5 309,00	5 309,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.4.	Реализация мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в муниципальных и частных организациях в Московской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	18 864,00	3 581,00	3 636,00	3 779,00	3 934,00	3 934,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Оказаны меры социальной поддержки и социального обеспечения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	18 864,00	3 581,00	3 636,00	3 779,00	3 934,00	3 934,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.5.	Приобретение автобусов для доставки обучающихся в общеобразовательные организации в Московской области, расположенные в сельских населенных пунктах	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	420,00	0,00	420,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Приобретено два автобуса
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	420,00	0,00	420,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

2	Задача 2. Увеличение доли педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, до 100 процентов	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	35 862,17	20 042,17	3 955,00	3 955,00	3 955,00	3 955,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	22 064,17	6 244,17	3 955,00	3 955,00	3 955,00	3 955,00		
			Внебюджетные средства	13 798,00	13 798,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.	Основное мероприятие 4. Создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	13 798,00	13 798,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	13 798,00	13 798,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.1.	Гранты муниципальным общеобразовательным организациям с высоким уровнем достижений работы педагогического коллектива по образованию и воспитанию	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	13 798,00	13 798,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выплачены гранты муниципальным общеобразовательным организациям с высоким уровнем достижений работы педагогического коллектива по образованию и воспитанию
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	13 798,00	13 798,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.	Основное мероприятие 5. Повышение социального и профессионального статусов педагогических работников	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	22 064,17	6 244,17	3 955,00	3 955,00	3 955,00	3 955,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	22 064,17	6 244,17	3 955,00	3 955,00	3 955,00	3 955,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.1.	Организация и проведение праздничных, культурно-массовых и иных мероприятий	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	10 642,17	3 822,17	1 705,00	1 705,00	1 705,00	1 705,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организованы и проведены праздничные, культурно-массовые и иные мероприятия
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	10 642,17	3 822,17	1 705,00	1 705,00	1 705,00	1 705,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.1.1.	Организация и проведение праздника «День учителя»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	4 912,38	2 512,38	600,00	600,00	600,00	600,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организован и проведен «День учителя»
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4 912,38	2 512,38	600,00	600,00	600,00	600,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.1.2.	Организация и проведение конференции педагогической общественности, в том числе поощрение лучших педагогов и руководителей образовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	3 550,00	750,00	700,00	700,00	700,00	700,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организована и проведена конференция пед. общественности, поощрены лучшие педагоги и руководители образовательных организаций
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	3 550,00	750,00	700,00	700,00	700,00	700,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.1.3.	Организация и проведение конкурса «Педагог года»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	875,00	175,00	175,00	175,00	175,00	175,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организован и проведен конкурс «Педагог года»
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	875,00	175,00	175,00	175,00	175,00	175,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.1.4.	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства педагогов общего образования «Самый классный классный»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 150,00	230,00	230,00	230,00	230,00	230,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организован и проведен конкурс профессионального мастерства педагогов общего образования «Самый классный классный»
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 150,00	230,00	230,00	230,00	230,00	230,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.1.5.	Организация и проведение, в том числе участие в профессиональных форумах, выставках, семинарах и др.		Всего, в том числе:	154,79	154,79	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организованы и проведены, в том числе принято участие в профессиональных форумах, выставках, семинарах и др.
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	154,79	154,79	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.2.	Меры материального стимулирования молодым специалистам муниципальных общеобразовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	11 422,00	2 422,00	2 250,00	2 250,00	2 250,00	2 250,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Оказаны меры материального стимулирования молодым специалистам
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	11 422,00	2 422,00	2 250,00	2 250,00	2 250,00	2 250,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.	Задача 3. Создание региональных инновационных площадок в сфере образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	5 500,00	3 100,00	600,00	600,00	600,00	600,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 500,00	100,00	600,00	600,00	600,00	600,00		
			Внебюджетные средства	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

3.1.	Основное мероприятие 6. Развитие инновационной инфраструктуры общего образования, в том числе через создание сети школ в виде региональных инновационных площадок, реализующих инновационные проекты и программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	5 500,00	3 100,00	600,00	600,00	600,00	600,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 500,00	100,00	600,00	600,00	600,00	600,00		
			Внебюджетные средства	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.1.	Закупка оборудования для общеобразовательных организаций муниципальных образований Московской области - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	3 500,00	1 100,00	600,00	600,00	600,00	600,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Покупка оборудования для общеобразовательных организаций - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 500,00	100,00	600,00	600,00	600,00	600,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.2.	Предоставление грантов Губернатора Московской области лучшим общеобразовательным организациям в Московской области	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выплачены гранты Губернатора Московской области лучшим общеобразовательным организациям Московской области
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4	Задача 4. Снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	4 034 532,07858	848 110,64858	545 421,43	1 529 800,00	1 111 200,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	145 736,62997	145 736,62997	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	406 275,24861	406 275,24861	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	563 520,20	96 098,77	89 421,43	168 000,00	210 000,00	0,00		
			Внебюджетные средства	2 919 000,00	200 000,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00		
4.1.	Основное мероприятие 7. Создание и развитие в общеобразовательных организациях условий для ликвидации второй смены	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	4 034 532,07858	848 110,64858	545 421,43	1 529 800,00	1 111 200,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлены мероприятия (строительство, реконструкция, капитальные вложения) по ликвидации второй смены
			Средства федерального бюджета	145 736,62997	145 736,62997	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	406 275,24861	406 275,24861	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	563 520,20	96 098,77	89 421,43	168 000,00	210 000,00	0,00		
			Внебюджетные средства	2 919 000,00	200 000,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00		
4.1.1.	Реализация мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	477 245,31	477 245,31	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлены мероприятия по содействию созданию новых мест в общеобразовательных организациях
			Средства федерального бюджета	145 736,62997	145 736,62997	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	282 900,53003	282 900,53003	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	48 608,15	48 608,15	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.1.2.	Капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях ликвидации второй смены	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	45 000,00	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлены капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях ликвидации второй смены
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	40 500,00	40 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4 500,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.1.3.	Капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	505 640,65	86 941,22	84 421,43	167 278,00	167 000,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлены капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	78 247,10	78 247,10	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	427 393,55	8 694,12	84 421,43	167 278,00	167 000,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

4.1.4.	Строительство общеобразовательных организаций Московской области	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	2 919 000,00	200 000,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлены мероприятия по строительству общеобразовательных организаций
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 919 000,00	200 000,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.1.5.	Строительство и реконструкция объектов общего образования («Дорожная карта» Городского округа Подольск)		Всего, в том числе:	48 722,00	0,00	5 000,00	722,00	43 000,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлены мероприятия по строительству и реконструкции объектов общего образования
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	48 722,00	0,00	5 000,00	722,00	43 000,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.1.6.	Предоставление субсидии на софинансирование реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях		Всего, в том числе:	38 924,11858	38 924,11858	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлены мероприятия по содействию созданию новых мест в общеобразовательных организациях
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	4 627,61858	4 627,61858	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	34 296,50	34 296,50	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Всего по подпрограмме II		Всего, в том числе:	20 177 194,04532	3 923 459,61532	3 786 034,43	4 800 902,00	4 388 999,00	3 277 799,00		
			Средства федерального бюджета	145 736,62997	145 736,62997	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	14 291 854,24861	3 153 775,24861	2 784 335,00	2 784 478,00	2 784 633,00	2 784 633,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 804 805,16674	408 149,73674	545 699,43	654 624,00	703 166,00	493 166,00		
			Внебюджетные средства	2 934 798,00	215 798,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00		

Паспорт подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях							
Задача 2 подпрограммы		Снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними, или при их участии							
Задача 3 подпрограммы		Создание условий для увеличения доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях							
Задача 4 подпрограммы		Соблюдение норм действующего санитарного законодательства и норм безопасности при организации мероприятий с детьми							
Источники финансирования под- программы по годам реализации и главным распорядителям бюд- жетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограм- мы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
				2017	2018	2019	2020	2021	Итого
	Подпрограмма III «Дополни- тельное образование, воспи- тание и психолого-социальное сопровождение детей»		Всего: в том числе:	178 535,63	76 689,00	77 303,00	78 516,00	78 516,00	489 559,63
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	408,80	251,00	258,00	532,00	532,00	1 981,80
			Средства бюджета Городского округа Подольск	178 126,83	76 438,00	77 045,00	77 984,00	77 984,00	487 577,83
		Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Всего: в том числе:	76 068,63	76 689,00	77 303,00	78 516,00	78 516,00	387 092,63
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	408,80	251,00	258,00	532,00	532,00	1 981,00
			Средства бюджета Городского округа Подольск	75 659,83	76 438,00	77 045,00	77 984,00	77 984,00	385 110,83
		Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Всего: в том числе:	102 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102 467,00
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Городского округа Подольск	102 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102 467,00
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Планируемые результаты реализации подпрограммы									
Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста, в том числе: (процент)		82,9 83 83,1 83,2 83,3							
- в сфере образования		66,1 66,2 66,3 66,4 66,5							
- в сфере культуры и спорта		16,8 16,8 16,8 16,8 16,8							
Доля детей (от 5 до 18 лет), охваченных дополнительным образованием технической направленности, процент		4,3 4,4 4,5 4,6 4,7							
Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей: (процент)		25,9 26,0 26,1 26,2 26,3							
- в сфере образования		25,9 26,0 26,1 26,2 26,3							
- в сфере культуры		9,3 9,4 9,50 9,6 9,7							
Доля победителей и призёров творческих олимпиад, конкурсов и фестивалей межрегионального, федерального и международного уровня, процент		1,2 1,3 1,4 1,5 1,6							
Удельный вес численности детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории Московской области и получающих услуги в сфере дополнительного образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, процент		0,60 0,65 0,70 0,75 0,80							
Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, прошедших профилактические осмотры с целью раннего выяв- ления лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств, от количества обучающихся с 13 лет в общеобразовательных организациях, подлежащих профилактическим осмотрам, процент		100 100 100 100 100							
Количество организаций дополнительного образования - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной иннова- ционной площадки Московской области, ед.		0 1 1 1 1							
Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения в муниципальных и частных образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Московской области, человек		0 2 2 2 2							
Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Московской области, процент - в сфере образования, - в сфере культуры, - в сфере физической культуры и спорта		104,6 104,6 104,6 104,6 104,6							

Описание целей, задач, мероприятий подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»

Цель подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»:

- обеспечение качества, доступности и эффективности дополнительного образования, системы воспитания и профилактики асоциальных явлений в соответствии с меняющимися запросами населения и перспектив-

ными задачами развития Городского округа Подольск;

- достижение качественных результатов развития потенциала личности.

В рамках подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» запланировано решение четырех задач:

- увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях;
- снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними, или при их участии;
- создание условий для увеличения доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях;

- соблюдение норм действующего санитарного законодательства и норм безопасности при организации мероприятий с детьми.

Структура подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» (с учетом основных мероприятий, мероприятий по каждой задаче) представлена в таблицах 1, 2, 3 и 4.

Таблица 1

Таблица 3

Основные мероприятия и мероприятия, запланированные в рамках задачи 1 «Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях» подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» на 2017-2021 годы

№ п/п	Основные мероприятия	Мероприятия
1	1.1.Реализация комплекса мер, обеспечивающих развитие системы дополнительного образования детей	1.1.1.Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, обеспечение содержания зданий муниципальных организаций дополнительного образования
		1.1.2.Укрепление материально-технической базы организаций дополнительного образования
		1.1.3. Повышение заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере образования
2	1.2.Строительство и реконструкция учреждений дополнительного образования	1.2.1. Капитальные вложения в объекты ранее начатые строительством и реконструкцией с участием средств бюджета г. Москвы
3	1.3.Развитие кадрового потенциала образовательных организаций системы дополнительного образования, воспитания, психолого-педагогического сопровождения детей	1.3.1.Организация и проведение конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям»
4	1.4. Реализация мер, направленных на воспитание детей, формирование здорового образа жизни	1.4.1.Организация, проведение и обеспечение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни
		1.4.2.Организация и проведение мероприятий, направленных на воспитание нравственности и духовности детей и молодежи
		1.4.3.Реализация мер, направленных на патриотическое воспитание детей, в том числе организацию и проведение массовых мероприятий с обучающимися, конкурсов патриотической направленности, мониторинга состояния военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи
		1.4.4.Организация и проведение слета отрядов юных друзей полиции
5	1.5.Реализация «пилотных проектов» обновления содержания и технологий дополнительного образования, воспитания, психолого-педагогического сопровождения детей	1.5.1.Закупка оборудования для организаций дополнительного образования муниципальных образований Московской области-победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области
6	1.6.Поддержка детей и молодежи, проявивших способности в области образования и науки	1.6.1.Организация и проведение конкурса «Ученик года»
		1.6.2.Организация и проведение «Бала медалистов», посвященного выпускникам Городского округа Подольск
		1.6.3. Мероприятия, посвященные выпускникам
7	1.7.Развитие системы конкурсных мероприятий, направленных на выявление и поддержку талантливых детей и молодежи	1.7.1.Организация и проведение творческих конкурсов

Основные мероприятия и мероприятия, запланированные в рамках задачи 2 «Снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними, или при их участии» подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» на 2017-2021 годы

№ п/п	Основные мероприятия	Мероприятия
1	2.1.Реализация мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и формированию навыков законопослушного гражданина	2.1.1.Реализация мероприятий по организации добровольного диагностического тестирования обучающихся МОУ с целью выявления потребления наркотических средств
2	2.2.Реализация мероприятий, направленных на пропаганду правил безопасного поведения на дорогах и улицах	2.2.1.Проведение массовых мероприятий с детьми по пропаганде правил безопасного поведения на дорогах и улицах, в том числе слета юных инспекторов движения «Безопасное колесо», фестиваля «марафон творческих программ по пропаганде безопасного поведения детей на дорогах», смотра-конкурса среди общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования на лучшую организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

Перечень мероприятий подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и социально-психологическое сопровождение детей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	Расходы, тыс. руб.					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Задача 1. Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	483 092,63	178 485,63	75 227,00	75 834,00	76 773,00	76 773,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	408,80	408,80	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	482 683,83	178 076,83	75 227,00	75 834,00	76 773,00	76 773,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.	Основное мероприятие 1. Реализация комплекса мер, обеспечивающих развитие системы дополнительного образования детей	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	361 659,80	71 488,80	71 618,00	72 225,00	73 164,00	73 164,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	408,80	408,80	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	361 251,00	71 080,00	71 618,00	72 225,00	73 164,00	73 164,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.1.	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, обеспечение содержания зданий муниципальных образований	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	359 844,70	70 273,70	71 018,00	72 225,00	73 164,00	73 164,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	359 844,70	70 273,70	71 018,00	72 225,00	73 164,00	73 164,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

1.1.2.	Укрепление материально-технической базы организаций дополнительного образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 345,00	745,00	600,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 345,00	745,00	600,00	0,00	0,00	0,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.	Повышение заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	470,10	470,10	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено повышение заработной платы педагогическим работникам
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	408,80	408,80	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	61,30	61,30	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.	Основное мероприятие 2. Строительство и реконструкция учреждений дополнительного образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	102 467,00	102 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитете по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлена реконструкция учреждения дополнительного образования
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	102 467,00	102 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.1.	Капитальные вложение в объекты ранее начатые строительством и реконструкцией с участием средств бюджета г. Москвы	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	102 467,00	102 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитете по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлена реконструкция учреждения дополнительного образования
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	102 467,00	102 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.	Основное мероприятие 3. Развитие кадрового потенциала образовательных организаций системы дополнительного образования, воспитания, психолого-педагогического сопровождения детей	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.1.	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организован и проведен конкурс профессионального мастерства педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям» (при условии финансирования)
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.	Основное мероприятие 4. Реализация мер, направленных на воспитание детей, формирование здорового образа жизни	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	7 729,27	1 573,27	1 539,00	1 539,00	1 539,00	1 539,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	7 729,27	1 573,27	1 539,00	1 539,00	1 539,00	1 539,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.1.	Организация, проведение и обеспечение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	839,00	303,00	134,00	134,00	134,00	134,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организованы, проведены и обеспечены мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	839,00	303,00	134,00	134,00	134,00	134,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.2.	Организация и проведение мероприятий, направленных на воспитание нравственности и духовности детей и молодежи	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	181,00	61,00	30,00	30,00	30,00	30,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организованы и проведены мероприятия, направленные на воспитание нравственности и духовности детей и молодежи
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	181,00	61,00	30,00	30,00	30,00	30,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.3.	Реализация мер, направленных на патриотическое воспитание детей, в том числе организацию и проведение массовых мероприятий с обучающимися, конкурсов патриотической направленности, мониторинга состояния военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	6 354,27	1 174,27	1 295,00	1 295,00	1 295,00	1 295,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Реализованы меры, направленные на патриотическое воспитание детей, в том числе организацию и проведение массовых мероприятий с обучающимися, конкурсов патриотической направленности, мониторинга состояния военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	6 354,27	1 174,27	1 295,00	1 295,00	1 295,00	1 295,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.4.	Организация и проведение слета отрядов юных друзей полиции	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	355,00	35,00	80,00	80,00	80,00	80,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организован и проведен слет отрядов юных друзей полиции
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	355,00	35,00	80,00	80,00	80,00	80,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.5.	Основное мероприятие 5. Реализация «пилотных проектов» обновления содержания и технологий дополнительного образования, воспитания, психолого-педагогического сопровождения детей	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	800,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	800,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.5.1.	Закупка оборудования для организаций дополнительного образования муниципальных образований Московской области-победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	800,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Покупка оборудования для организаций дополнительного образования -победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	800,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.6.	Основное мероприятие 6. Поддержка детей и молодежи, проявивших способности в области образования и науки	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	9 183,16	2 703,16	1 620,00	1 620,00	1 620,00	1 620,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	9 183,16	2 703,16	1 620,00	1 620,00	1 620,00	1 620,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.6.1.	Организация и проведение конкурса «Ученик года»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	822,00	142,00	170,00	170,00	170,00	170,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организован и проведен конкурс «Ученик года»
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	822,00	142,00	170,00	170,00	170,00	170,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.6.2.	Организация и проведение «Бала медалистов», посвященный выпускникам Городского округа Подольск	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	7 156,00	1 356,00	1 450,00	1 450,00	1 450,00	1 450,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организован и проведен «Бал медалистов», посвященный выпускникам Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	7 156,00	1 356,00	1 450,00	1 450,00	1 450,00	1 450,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.6.3.	Мероприятия, посвященные выпускникам	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 205,16	1 205,16	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Мероприятия, посвященные выпускникам, проведены
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 205,16	1 205,16	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.7.	Основное мероприятие 7. Развитие системы конкурсных мероприятий, направленных на выявление и поддержку талантливых детей и молодежи	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 253,40	253,40	250,00	250,00	250,00	250,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 253,40	253,40	250,00	250,00	250,00	250,00		
	Внебюджетные средства			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

1.7.1.	Организация и проведение творческих конкурсов	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 253,40	253,40	250,00	250,00	250,00	250,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организованы и проведе- ны творческие конкурсы
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 253,40	253,40	250,00	250,00	250,00	250,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2	Задача 2. Снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними, или при их участии	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	250,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	250,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.	Основное мероприятие 8. Реализация мероприя- тий, направленных на профилактику правонаруше- ний и формированию навыков законопослушного гражданина	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.1.	Реализация мероприятий по организации добровольного диагностического тестирования обучающихся МОУ с целью выявления потребления наркотических средств*	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Реализованы мероприя- тия по организации добровольного диагно- стического тестирования обучающихся МОУ с целью выявления потребления наркотических средств
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.	Основное мероприятие 9. Реализация мероприятий, направленных на пропаганду правил безопасного поведения на дорогах и улицах	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	250,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	250,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.1.	Проведение массовых мероприятий с детьми по пропаганде правил безопасного поведения на дорогах и улицах, в том числе слета юных инспек- торов движения «Безопасное колесо», фестиваля «марафон творческих программ по пропаганде без- опасного поведения детей на дорогах», смотра-кон- курса среди общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования на лучшую организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	250,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведены массовые мероприятия с детьми по пропаганде правил безопасного поведения на дорогах и улицах, в том числе слета юных инспекторов движения «Безопасное колесо» и др.
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	250,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3	Задача 3. Создание условий для увеличения доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 573,00	0,00	251,00	258,00	532,00	532,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	1 573,00	0,00	251,00	258,00	532,00	532,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.	Основное мероприятие 10. Оказание мер социаль- ной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 573,00	0,00	251,00	258,00	532,00	532,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	1 573,00	0,00	251,00	258,00	532,00	532,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.1.	Реализация мер социальной поддержки и социаль- ного обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения в муниципальных и частных образовательных организациях высшего образова- ния в Московской области	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 573,00	0,00	251,00	258,00	532,00	532,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Реализованы меры социальной поддержки и социального обеспече- ния детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения в муниципальных и частных образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Московской области
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	1 573,00	0,00	251,00	258,00	532,00	532,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4	Задача 4. Соблюдение норм действующего сани- тарного законодательства и норм безопасности при организации мероприятий с детьми **	2018-2021 годы	Всего, в том числе:	4 644,00	-	1 161,00	1 161,00	1 161,00	1 161,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4 644,00	-	1 161,00	1 161,00	1 161,00	1 161,00		
			Внебюджетные средства	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.1.	Основное мероприятие 11. Обеспечение мероприя- тий	2018-2021 годы	Всего, в том числе:	4 644,00	-	1 161,00	1 161,00	1 161,00	1 161,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4 644,00	-	1 161,00	1 161,00	1 161,00	1 161,00		
			Внебюджетные средства	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.1.1.	Организационное, медицинское, транспортное и иное обеспечение мероприятий	2018-2021 годы	Всего, в том числе:	4 644,00	-	1 161,00	1 161,00	1 161,00	1 161,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено организа- ционное, медицинское и транспортное обеспечение мероприятий
			Средства федерального бюджета	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4 644,00	-	1 161,00	1 161,00	1 161,00	1 161,00		
			Внебюджетные средства	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Всего по подпрограмме III	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	489 559,63	178 535,63	76 689,00	77 303,00	78 516,00	78 516,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	1 981,80	408,80	251,00	258,00	532,00	532,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	487 577,63	178 126,63	76 438,00	77 045,00	77 984,00	77 984,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

*за счет средств фонда обязательного медицинского страхования **задача определена для корректного отображения муниципальной программы в ИАС «Управление» с 01.01.2018 (с учетом КБК)

Паспорт подпрограммы IV «Обеспечивающая подпрограмма»
муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска»
на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Обеспечение качества и эффективности муниципальных услуг в системе образования							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпро- граммы	Главный распоря- дитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
				2017	2018	2019	2020	2021	Итого
	Подпрограмма IV «Обеспе- чивающая подпрограмма»		Всего: в том числе:	158 712,32575	126 743,00	128 565,00	129 980,00	129 980,00	673 980,32575
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Городского округа Подольск	158 712,32575	126 743,00	128 565,00	129 980,00	129 980,00	673 980,32575
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Комитет по образова- нию Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	158 712,32575	126 743,00	128 565,00	129 980,00	129 980,00	673 980,32575
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Городского округа Подольск	158 712,32575	126 743,00	128 565,00	129 980,00	129 980,00	673 980,32575
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Планируемые результаты реализации подпрограммы									
Удельный вес населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, процент				50	50	50	50	50	
Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) прочими учреждениями, процент				100	100	100	100	100	

Описание целей, задач, мероприятий		Таблица 1
подпрограммы IV «Обеспечивающая подпрограмма»		Основные мероприятия и мероприятия, запланированные в рамках задачи «обеспечение качества и эффективности муниципальных услуг в системе образования» подпрограммы IV «Обеспечивающая подпрограмма» на 2017-2021 годы
Цель подпрограммы IV «Обеспечивающая подпрограмма» - обеспечение эффективного управления функционированием и развитием системы образования Городского округа Подольск Московской области, взаимодействие с органами исполнительной власти в области образования, целевое и эффективное использование средств бюджета, выполнение исполнительно-распорядительных функций в области образования.	№ п/п	Основное мероприятие
	Мероприятие	
В рамках подпрограммы IV «Обеспечивающая подпрограмма» запланировано решение следующей задачи:	1	Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления Городского округа Подольск
		Обеспечение деятельности Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск
Меры материального стимулирования лицам, обучающимся в образовательных организациях по договору о целевом обучении	2	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерии сферы образования»
		Обеспечение выполнения муниципального задания муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр»
- обеспечение качества и эффективности муниципальных услуг в системе образования.	Структура подпрограммы IV «Обеспечивающая подпрограмма» (с учетом основных мероприятий, мероприятий по каждой задаче) представлена в таблице 1.	Обеспечение выполнения муниципального задания муниципального учреждения «Центр технического обслуживания муниципальных образовательных учреждений»
		Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности системы образования»
		Укрепление материально-технической базы учреждений

Перечень мероприятий подпрограммы IV «Обеспечивающая подпрограмма»
муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

№	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	Расходы, тыс. руб.					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Задача 1. Обеспечение качества и эффективности муниципальных услуг в системе образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	673 980,32575	158 712,32575	126 743,00	128 565,00	129 980,00	129 980,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	673 980,32575	158 712,32575	126 743,00	128 565,00	129 980,00	129 980,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.	Основное мероприятие 1. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления Городского округа Подольск	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	114 830,436	22 879,436	22 923,00	22 980,00	23 024,00	23 024,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	114 830,436	22 879,436	22 923,00	22 980,00	23 024,00	23 024,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.	Обеспечение деятельности Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	108 515,436	22 204,436	21 513,0	21 570,00	21 614,00	21 614,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществление функций Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	108 515,436	22 204,436	21 513,0	21 570,00	21 614,00	21 614,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.	Меры материального стимулирования лицам, обучающимся в образовательных организациях по договору о целевом обучении	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	6 315,00	675,00	1 410,00	1 410,00	1 410,00	1 410,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Оказаны меры материального стимулирования лицам, обучающимся в образовательных организациях по договору о целевом обучении
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	6 315,00	675,00	1 410,00	1 410,00	1 410,00	1 410,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.2.	Основное мероприятие 2. Методическое, информационное, бухгалтерское сопровождение и мониторинг реализации муниципальной программы, техническое обслуживание организаций системы образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	559 149,88975	135 832,88975	103 820,00	105 585,00	106 956,00	106 956,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	559 149,88975	135 832,88975	103 820,00	105 585,00	106 956,00	106 956,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.2.1.	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия сферы образования»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	21 387,289	21 387,289	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществление функций МКУ «Централизованная бухгалтерия»
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	21 387,289	21 387,289	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.2.2.	Обеспечение выполнения муниципального задания муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	157 036,35	28 702,35	31 079,00	31 961,00	32 647,00	32 647,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	157 036,35	28 702,35	31 079,00	31 961,00	32 647,00	32 647,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.2.3.	Обеспечение выполнения муниципального задания муниципального учреждения «Центр технического обслуживания муниципальных образовательных учреждений»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	366 150,00	71 167,00	72 741,00	73 624,00	74 309,00	74 309,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	366 150,00	71 167,00	72 741,00	73 624,00	74 309,00	74 309,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.2.4.	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности системы образования»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	14 186,25	14 186,25	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществление функций МКУ «Центр по обеспечению деятельности системы образования»
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	14 186,25	14 186,25	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.2.5.	Укрепление материально-технической базы учреждений	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	390,00	390,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы учреждений
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	390,00	390,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Всего по подпрограмме IV	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	673 980,32575	158 712,32575	126 743,00	128 565,00	129 980,00	129 980,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	673 980,32575	158 712,32575	126 743,00	128 565,00	129 980,00	129 980,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

Адресный перечень объектов дошкольного образования, финансирование которых предусмотрено мероприятием 1.1.1. «Иные мероприятия по созданию мест за счет строительства», мероприятием 1.1.2. «Проектирование и строительство дошкольных образовательных организаций» подпрограммы I «Дошкольное образование» муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик: Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск
 Ответственный за выполнение мероприятия: Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск

№ п/п	Адрес объекта (Наименование объекта)	Годы строи- тельства/ рекон- струк- ции/ капи- тального ремонта	Проектная мощность (кв. м, погонных метров, мест, койко-мест и т.д.)	Предельная стоимость объекта, тыс. руб.*	Профинан- сировано на 01.01.2017, тыс. руб.	Источники финансирования	Финансирование, тыс. руб.						Остаток сметной стоимо- сти до ввода в эксплу- атацию, тыс. руб.
							Всего	2017	2018	2019	2020	2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15
1.1.1. Иные мероприятия по созданию мест за счет строительства													

1	мкр. Красная горка, ул. Колхозная, д. 10	2016-2017	340	261 800,00	190 800,00	Всего, в том числе:	71 000,00	71 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Внебюджетные источники	71 000,00	71 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	пос. Сосновый Бор, строительство детского сада	2016-2018	180	198 000,00	139 600,00	Всего, в том числе:	58 400,00	29 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Внебюджетные источники	58 400,00	29 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00
	ВСЕГО по мероприятию 1.1.1.					Всего, в том числе:	129 400,00	100 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Внебюджетные источники	129 400,00	100 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2. Проектирование и строительство дошкольных образовательных организаций												
1	Детский сад на 180 мест, расположенный по адресу: Московская область, г. Климовск, ул. Ленина, дом 12-Б (ПИР, СМР)**	2018-2019	180	59 506,00		Всего, в том числе:	59 506,00	0,00	5 000,00	8 012,00	46 494,00	0,00
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Средства бюджета Городского округа Подольск	59 506,00	0,00	5 000,00	8 012,00	46 494,00	0,00
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ВСЕГО по мероприятию 1.1.2.					Всего, в том числе:	59 506,00	0,00	5 000,00	8 012,00	46 494,00	0,00
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Средства бюджета Городского округа Подольск	59 506,00	0,00	5 000,00	8 012,00	46 494,00	0,00
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
*предельная стоимость финансирования определена с учетом сумм расходов из муниципального бюджета на основании решения Совета Депутатов от 15.12.2016 № 27/12 «О бюджете Городского округа Подольск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (с изменениями и дополнениями)												
**направлено письмо в Министерство образования Московской области от 21.07.2016 № 125исх-4303 о включении объекта в государственную программу «Образование Подмосковья» на 2017-2025 годы												

Адресный перечень объектов общего образования, финансирование которых предусмотрено основным мероприятием 4.1. «Создание и развитие в общеобразовательных организациях условий для ликвидации второй смены « подпрограммы II «Общее образование» муниципальной программы
Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик: Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск

Ответственный за выполнение мероприятия: Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск

№ п/п	Адрес объекта (Наименование объекта)	Годы строительства/реконструкции/капитального ремонта	Проектная мощность (кв. м, погонных метров, мест, койко-мест и т.д.)***	Пре-дельная стоимость объекта, тыс. руб.*	Профи-нансиро-вано на 01.01.2017, тыс. руб.	Источники финансирования	Финансирование, тыс. руб.						Остаток сметной стоимо-сти до ввода в эксплу-атацию, тыс. руб.	
							Всего	2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15	
4.1.1. Реализация мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях														
1	Общеобразовательная школа на 825 ученических мест с пристройкой для дополнительного образования на 275 мест и спортивным ядром, ШЗ по адресу: Московская область, городской округ Подольск, микрорайон Кузнечики, ул. Генерала Стрельбицкого, д.5а (в том числе погашение кредиторской задолженности органов местного самоуправления муниципального образования за работы, выполненные в предшествующие годы: 2017 - 8556,09 тыс.руб.)	2012-2017	825 (825+275 блок доп. образова-ния)	691 875,47	214 630,16	Всего, в том числе:	477 245,31	477 245,31	0,00	0,00	0,00	0,00		
						Средства федерального бюджета	145 736,62997	145 736,62997	0,00	0,00	0,00	0,00		
						Средства бюджета Московской области	282 900,53003	282 900,53003	0,00	0,00	0,00	0,00		
						Средства бюджета Городского округа Подольск	48 608,15	48 608,15	0,00	0,00	0,00	0,00		
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	ВСЕГО по мероприятию 4.1.1.					Всего, в том числе:	477 245,31	477 245,31	0,00	0,00	0,00	0,00		
						Средства федерального бюджета	145 736,62997	145 736,62997	0,00	0,00	0,00	0,00		
						Средства бюджета Московской области	282 900,53003	282 900,53003	0,00	0,00	0,00	0,00		
						Средства бюджета Городского округа Подольск	48 608,15	48 608,15	0,00	0,00	0,00	0,00		
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.1.2. Капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях ликвидации второй смены														
1	Городской округ Подольск, город Подольск, микро-район Климовск, ул. Революции, д. 2 общеобразо-вательная школа на 825 мест (ПИР и строительство)	2016-2018	825	45 356,24	356,24	Всего, в том числе:	45 000,00	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	40 500,00	40 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	4 500,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	ВСЕГО по мероприятию 4.1.2.					Всего, в том числе:	45 000,00	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	40 500,00	40 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	4 500,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.1.3. Капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения														
1	Общеобразовательная школа на 1100 мест по адре-су: Московская область, городской округ Подольск, город Подольск, Флотский проезд, д.9 (Ш4) (ПИР и строительство)	2017-2019	1100	118 987,82		Всего, в том числе:	118 987,82	37 878,64	10 355,18	34 713,00	36 041,00	0,00		
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	34 090,78	34 090,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	84 897,04	3 787,86	10 355,18	34 713,00	36 041,00	0,00		
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Общеобразовательная школа на 1100 мест по адре-су: Московская область, городской округ Подольск, город Подольск, Армейский проезд, д.5 (Ш6) (ПИР и строительство)	2017-2019	1100	113 810,24		Всего, в том числе:	113 810,24	37 878,64	5 177,60	34 713,00	36 041,00	0,00		
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	34 090,78	34 090,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	79 919,46	3 787,86	5 177,60	34 713,00	36 041,00	0,00		
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	Реконструкция со строительством пристройки к СОШ №20 по адресу: Московская область, город-ской округ Подольск, г.Подольск, ул.Ватутина, д.34 (ПИР и реконструкция)	2017-2019	200	23 961,58		Всего, в том числе:	23 961,58	1 443,28	3 450,30	8 540,00	10 528,00	0,00		
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	1 298,95	1 298,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	22 662,63	144,33	3 450,30	8 540,00	10 528,00	0,00		
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Реконструкция со строительством пристройки к СОШ №13 по адресу: Московская область, город-ской округ Подольск, г.Подольск, ул.Бородинская, д.20 (ПИР и реконструкция)	2017-2019	300	27 138,64		Всего, в том числе:	27 138,64	2 164,92	7 053,72	17 866,00	54,00	0,00		
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	1 948,43	1 948,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	25 190,21	216,49	7 053,72	17 866,00	54,00	0,00		
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	Общеобразовательная школа на 1100 мест по адресу: Городской округ Подольск, Климовск, Спортивный проезд, вблизи стадиона Заречье (ПИР и строительство)	2017-2020	1100	94 213,62		Всего, в том числе:	94 213,62	3 787,87	5 397,75	36 733,00	48 295,00	0,00		
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	3 409,08	3 409,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	90 804,54	378,79	5 397,75	36 733,00	48 295,00	0,00		
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

ИТОГО по подпрограмме II						Всего, в том числе:	4034 532,07858	848 110,64858	545 421,43	1 529 800,00	1 111 200,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	145 736,62997	145 736,62997	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	406 275,24861	406 275,24861	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	563 520,20	96 098,77	89 421,43	168 000,00	210 000,00	0,00	
						Внебюджетные источники	2 919 000,00	200 000,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00	
*предельная стоимость финансирования определена с учетом сумм расходов из муниципального бюджета на основании решения Совета Депутатов от 15.12.2016 № 27/12 «О бюджете Городского округа Подольск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (с изменениями и дополнениями)													
**адреса и проектные мощности капитального строительства подлежат уточнению путем внесения изменений в данный Адресный перечень объектов общего образования на основании внесенных изменений в государственную программу Московской области «Образование Подмосковья» на 2017-2025 годы													
***1) в скобках графа 4 пп.4.1.1.-4.1.4, 4.1.6 2) графа 4 п. 4.1.5 - указано количество мест по «Дорожной карте»													

Адресный перечень объектов дополнительного образования, финансирование которых предусмотрено мероприятием 1.2.1 «Капитальные вложения в объекты ранее начатые строительством и реконструкцией с участием средств бюджета г. Москвы» подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик: Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск
Ответственный за выполнение мероприятия: Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск

№ п/п	Адрес объекта (Наименование объекта)	Годы строи- тельства/ рекон- струк- ции/ капи- тального ремонта	Проект- ная мощ- ность (кв. м, погонных метров, мест, кой- ко-мест и т.д.)	Пре- дельная стоимость объекта, тыс. руб.*	Профи- нансиро- вано на 01.01.2017, тыс. руб.	Источники финансирования	Финансирование, тыс. руб.						Остаток смет- ной стоимо- сти до ввода в экс- плуа- тацию, тыс. руб.
							Всего	2017	2018	2019	2020	2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15
1	Подольский муниципальный район: сельское поселение Дубровицкое. Реконструкция лечебного корпуса с пристройкой спортивно-оздоровительного блока МОУ ДООЦ «Родина», п. Поливаново с/п Дубровицкое Подольского муниципального района Московской области, в том числе кредиторская задолженность за 2016 год - 33 492,00 тыс.руб.	2016-2017		243 510,39	121 043,39	Всего, в том числе:	102 467,00	102 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	102 467,00	102 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	ВСЕГО по мероприятию					Всего, в том числе:	102 467,00	102 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	102 467,00	102 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2017 № 2293-П

Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск «Культура Подольска» на 2017- 2021 годы

На основании уточнения бюджета, утвержденного решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 28.12.2017 № 42/1, Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Культура Подольска», утвержденную постановлением Главы Городского округа Подольск от 06.10.2017 № 1636-П, изложив ее в новой редакции (прилагается).
- Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение к постановлению Администрации
Городского округа Подольск
от 29.12.2017 № 2293-П

Паспорт
муниципальной программы Городского округа Подольск
«Культура Подольска»
на срок 2017 – 2021 годы

Координатор муниципальной программы	Первый заместитель Главы Администрации Чуб В.В.					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск					
Цели муниципальной программы	Обеспечение доступности населения Городского округа Подольск к культурным ценностям и удовлетворение культурных потребностей граждан; повышение качества услуг в сфере культуры в Городском округе Подольск					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I «Сохранение, использование, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Городского округа Подольск» Подпрограмма II «Развитие музейного дела» Подпрограмма III «Развитие библиотечного дела» Подпрограмма IV «Развитие самодетельного творчества и поддержка основных форм культурно-досуговой деятельности» Подпрограмма V «Развитие парковых территорий, парков культуры и отдыха» Подпрограмма VI «Строительство и реконструкция объектов культуры» Подпрограмма VII «Создание условий для эффективного развития туризма» Подпрограмма VIII «Развитие общеэстетического и предпрофессионального образования на базе муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры» Подпрограмма IX «Обеспечивающая программа».					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2017год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Средства бюджета Московской области	155958,0	135 455,0	20 503,0	0	0	0
Средства Федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Городского округа Подольск	4 575 325,89358	1 014 032,89358	872 134,0	888 667,0	900 246,0	900 246,0
Внебюджетные средства	595 956,2	124 165,0	110 879,2	116 423,2	122 244,4	122 244,4
Другие источники (средства Пенсионного фонда, Федерального фонда медицинского страхования, Территориального фонда медицинского страхования, средства работодателей)	0	0	0	0	0	0
Всего, в том числе по годам	5 327 240,09358	1 273 652,89358	1 003 516,2	1 005 090,2	1 022 490,4	1 022 490,4

Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Базовый год 2015	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
---	------------------	----------	----------	----------	----------	----------

Количество объектов культурного наследия, на которых в текущем году проведены производственные работы, ед.	0	0	0	0	0	0
Количество усадеб, переданных в аренду на условиях восстановления, ед.	0	0	1	0	0	0
Количество установленных информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия, находящихся в собственности Городского округа Подольск, ед.	0	1	1	1	1	1
Количество объектов культурного наследия, на которые в текущем году разработана научно-проектная документация, ед.	0	1	1	1	1	1
Прирост количества выставочных проектов, относительно уровня 2012 года, %	33	83	100	116	133	150
Увеличение общего количества посетителей муниципальных музеев, %	1	1,36	1,43	1,44	1,45	1,46
Количество посетителей муниципальных музеев, тыс.чел	99,9	136	143,1	143,8	144,9	145,9
Увеличение количества предоставляемых муниципальными библиотеками муниципальных услуг в электронном виде, %	100	100	100	100	100	100
Увеличение количества посетителей театрально-концертных мероприятий, %	6,8	7,1	7,2	7,3	7,4	7,5
Увеличение количества театрально-концертных мероприятий, %	6,8	7,1	7,2	7,3	7,4	7,5
Доля населения, участвующего в коллективах народного творчества и школах искусств, %	3,6	6,7	7,4	7,45	7,46	7,48
Увеличение числа посетителей парков культуры и отдыха, %	100	120	130	130	130	130
Количество созданных парков культуры и отдыха, ед.	0	0	1	0	0	0
Количество благоустроенных парков культуры и отдыха, ед.	0	0	1	0	0	0
Количество объектов культуры, по которым в текущем году завершены работы по капитальному ремонту и техническому переоснащению, ед.	0	0	1	0	0	0
Число граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, ед.	9 000	11 500	11 850	12 000	12 250	12 500
Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях в сфере культуры, %	6,8	9,3	9,4	9,5	9,6	9,7
Соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к средней заработной плате в Московской области, %	73,7	90	100	100	100	100
Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в Московской области, %	-	90	100	100	100	100
Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей в сфере культуры к средней заработной плате учителей в Московской области, %	85	95	100	100	100	100

Характеристика ситуации и основных проблем сферы культуры

Городского округа Подольск

Основными целями Муниципальной программы Городского округа Подольск «Культура Подольска» (далее – Программа) является создание благоприятных условий для развития творчества и обеспечения

максимального доступа подольчан к культурным ценностям; создание условий для более эффективного развития, укрепления и совершенствования всех ресурсов (творческих, педагогических, управленческих, финансовых, материально - технических); развитие кадрового потенциала на основе повышения квалификации кадров, профессиональной подготовки работников культуры и дополнительного образования сферы культуры, привлечение молодых специалистов; совершенствование организации предоставления качественных услуг, соответствующих современным требованиям; создание условий для раскрытия способностей и талантов жителей Городского округа Подольск через различные виды творческой деятельности, раннее выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей; развитие инновационной деятельности на основе интеграции основного и дополнительного образования, направленной на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) через сетевое взаимодействие.

Программа реализуется в рамках Закона Московской области от 22 июля 2013 № 81/2013-ОЗ «О государственной политике в сфере культуры в Московской области», руководствуется Указом Президента Российской Федерации от 24.12.2014 №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» и Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 № 326-р.

1. Городской округ Подольск относится к историческому поселению регионального значения Московской области. На территории Городского округа Подольск находится 177 объектов культурного наследия:

- 23 объекта культурного наследия федерального значения (в т.ч. 3 усадьбы);
- 27 объектов культурного наследия регионального значения (в т.ч. 4 усадьбы);
- 118 выявленных объектов культурного наследия (в т.ч.1 усадьба);
- 9 объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.

Актуальной проблемой является обеспечение сохранения объекта культурного наследия «Усадьба фон-Мекк Н.Ф., в которой в 1884-1885гг. жил композитор Чайковский Петр Ильич: главный дом, флигель, хозяйственная постройка». В рамках Программы предусматриваются мероприятия по сохранению усадьбы и передаче в аренду на условиях восстановления.

2. Городской округ Подольск представлен муниципальными музеями: Музей новейшей истории, Подольский краеведческий музей, Историко-мемориальный музей-заповедник «Подолье», Историко-Краеведческий музей и Подольский выставочный зал.

Ежегодно музеи Городского округа Подольск посещают 136 тысяч жителей и гостей Городского округа Подольск. Музеями Городского округа Подольск разработаны и проводятся обзорные, тематические, интерактивные экскурсии и образовательные программы.

На сайтах музеев Городского округа Подольск можно не только ознакомиться с тематикой экскурсий, но и записаться на экскурсии. В музеях Городского округа Подольск проводится работа по созданию электронного каталога фондовых коллекций.

Музеи Городского округа Подольск работают с различными категориями граждан, но спектр услуг, оказываемый музеями недостаточно разнообразен, что отрицательно влияет на количество посещений. Для решения данной проблемы необходимы организация новых экспозиций, выставок, культурно-досуговых мероприятий и проведение научно-практических конференций, семинаров, что приведет к увеличению числа посетителей.

В муниципальных музеях фондовые помещения не соответствуют нормативным требованиям по сохранности музейных предметов. Поэтому необходимо приобрести специализированное оборудования для фондохранилищ музеев, что в будущем снизит затраты на реставрацию. Мероприятия подпрограммы направлены на создание новых музейных экспозиций и привлечению в музеи большего количества экскурсантов.

3. Основной объем библиотечно-информационных услуг населению Городского округа Подольск оказывают общедоступные библиотеки. В настоящее время библиотечная сеть состоит из 33 муниципальных библиотек.

Ежегодно услугами библиотек пользуются 80 тысяч подольчан. Все библиотеки Городского округа Подольск подключены к сети Интернет. Централизованная библиотечная система (далее – ЦБС) имеет электронную почту и web-сайт. В настоящее время в ЦБС успешно реализуются проекты: «Читающее лето» - работа летних читальных залов на скверах, во дворах Городского округа Подольск; «Пусть душу исцелит добро» - работа с людьми с ограниченными физическими возможностями; для детей младшего школьного возраста работает «Библиотечная продленка», для малышей - «Библионяня».

Число пользователей библиотеками стабильно, но в связи с ростом населения Городского округа Подольск необходимо строительство новых библиотек или центров чтения.

По данным опроса пользователей муниципальных библиотек Городского округа Подольск читательский спрос определяется, в первую очередь, двумя факторами: это новые поступления в библиотеку и шаговая доступность.

Проблема комплектования библиотечных фондов стоит особенно остро. Новые поступления на 1000 жителей Городского округа Подольск – 100 экземпляров.

Международные стандарты ИФЛА/ЮНЕСКО и российские социальные нормативы в библиотечном деле для обеспечения качественного библиотечно-информационного обслуживания населения рекомендуют объем новых ежегодных поступлений в библиотечные фонды на уровне 250 экземпляров на 1000 жителей.

4. В Городском округе Подольск сформирована и совершенствуется сеть муниципальных учреждений культуры. Это – 23 учреждения культурно-досугового типа: «Дворец культуры «Октябрь», Дома культуры – «ДК им. Лепсе», «ДК им. К. Маркса», ДК «Плещеево», «ДК Металлург», «ДК ЗИО», «КДЦ «Южный», КДЦ «Молодежный»; «ЦДТТ «Синяя птица», «ЦТРКЮП «Истоки», «Клуб ВОС», «МКДК «Новый век», «ДК «Машиностроитель» и «ДК им.1мая», «СДК «Родник», «СДК «Александровка», «СДК «Быково», «СДК «Федюково», «ДК «Металлург» в микрорайоне Львовский, «КПЦ «Дубровицы», «СДК «Молодежный», «СДК «Романцево», «СДК «Надежда», а также «Подольский драматический театр» и «Духовой оркестр».

Под эгидой Министерства культуры Российской Федерации приняты стратегические документы, определяющие внутриотраслевые векторы развития культуры: Концепция долгосрочного развития театрального дела в Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства РФ от 10.06.2011 №1019-р) и Концепция развития концертной деятельности в области академической музыки в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 24.11.2015 №2395-р). Данные Концепции описывают понятийный аппарат, задают проблемное поле и формируют ключевые задачи, стоящие перед субъектами культурной деятельности. В культурно-досуговой сфере пока нет концепции и базового закона. Ожидается, что план реализации Концепции для культурно-досуговых учреждений будет разработан и утвержден в конце 2018 года.

В муниципальных учреждениях клубного типа Городского округа Подольск недостаточно развиты творческие коллективы современной направленности. Ощущается недостаточность репертуарных спектаклей и концертных программ для подростковой аудитории в театрально-концертных организациях.

Для решения этой проблемы в рамках Программы предусматривается развитие творческих коллективов современной направленности посредством организации и проведения культурно-массовых мероприятий и создание тематических программ, направленных на удовлетворение духовно-эстетической потребности подростковой аудитории.

- Достижению данной цели будет способствовать:
- развитие учреждений культуры клубного типа и театрально-концертных организаций.
 - обеспечение выполнения функций учреждений культуры клубного типа и театрально-концертных организаций Городского округа Подольск.
 - оказание муниципальной услуги по обеспечению организации и проведения мероприятий в сфере культуры и искусства в муниципальных учреждениях культуры клубного типа и театрально-концертных организациях Городского округа Подольск.

В Городском округе Подольск ежегодно проводятся общегородские мероприятия: Широкая Масленица, Неделя детской книги, День Победы, День защиты детей, День города, Дни поселков и другие. Ежегодно проводится Международный фестиваль «Джазовая провинция», межзональный фольклорный фестиваль «Русь песенная, Русь мастеровая»; фестиваль-конкурс детского творчества «Юные таланты»; Всероссийский конкурс детского и юношеского творчества «Роза ветров»; областной фестиваль «Музыка души», региональный форум «Музеи и туризм»; городские фестивали: «Агафонниковские вечера», «Звонкие голоса», «Славянское подворье», фестиваль православной песни «И чтобы ангелы запели», «Не старей душой ветераны», «Театральная весна», «Танцевальная весна», «Весеннее настроение», «В песне русская душа», «Наполним музыкой сердца»; тематические программы, концерты, посвященные общегосударственным и профессиональным праздникам.

- При подготовке и проведении общегородских мероприятий существует ряд проблем:
- недостаточность информирования жителей Городского округа Подольск о проводимых мероприятиях, (отсутствие своевременной уличной рекламы),
 - нехватка стационарных концертных площадок.

Для достижения намеченной цели Программы предусматривается: при подготовке к проведению мероприятий особое внимание уделять уличной рекламе и установке передвижных сценических площадок в районах, не имеющих стационарных концертных площадок.

Инструментом, позволяющим наиболее эффективным способом решить указанные проблемы и обеспечить динамичное развитие сферы культуры, станет реализация Программы «Культура Подольска».

5. На территории Городского округа Подольск находятся 3 парка. МУП «Городской парк культуры и отдыха» является муниципальным унитарным предприятием. На его территории существует зона бесплатного Wi-Fi; беговой маршрут; площадки и дорожки для катания на роликах; площадка для стритбола; детская игровая площадка.

В микрорайоне Климовск работают два парка: Муниципальное бюджетное учреждение «Детский парк культуры и отдыха» и Муниципальное бюджетное учреждение «Парк культуры и отдыха «Дубрава».

Целью Программы является сохранение существующих и создание новых комфортных зон отдыха для жителей Городского округа Подольск и инфраструктуры для всех групп населения, а также устойчивое развитие

парков, повышение их социальной, экологической, архитектурно-ландшафтной значимости, предоставление полного спектра услуг, повышение уровня благоустройства озелененных территорий, приспособление парков, парковых зон, скверов и бульваров к организации отдыха и досуга населения. Создание условий организации современного и комфортного отдыха населения Городского округа Подольск по месту жительства.

6. Подпрограмма «Строительство и реконструкция объектов культуры» направлена на обеспечение Городского округа Подольск объектами культуры и на увеличение фактической обеспеченности населения социально-культурными объектами.

- Согласно нормативным потребностям в Городском округе Подольск остро ощущается нехватка:
- муниципальных учреждений культуры клубного типа, с общим количеством посадочных мест в зрительном зале 1000;
 - здания театра;
 - муниципальных библиотек;
 - школ искусств.

Ряд муниципальных учреждений культуры не имеет своих помещений, располагаясь в безвозмездно арендованных помещениях:

- МУК «Духовой оркестр» занимает помещения в МУК «ДК Металлург»;
- МУК «ЦДТТ «Синяя птица» занимает помещения в МУК «ДК им. Лепсе» и в МУК «ДК «Октябрь»;
- МУК «ЦТРКЮП «Истоки» занимает помещения в МУК «ДК «Октябрь»;
- МУК «ЦБС г. Подольска» – занимает помещения в МУК «ДК «Октябрь»;
- МУК «ПДТ» - занимает помещения в МУК КДЦ «Молодежный», в ГБУЗ МО «ПГКБ» и в МУК «ДК «Октябрь»;
- МУК «Музей новейшей истории» - занимает помещения в библиотеке № 9 МУК «ЦБС г. Подольска».

В рамках подпрограммы планируется сделать капитальный ремонт в муниципальном автономном учреждении культуры «Многофункциональный культурно-досуговый комплекс «Новый век», реконструкцию «ДК им. Лепсе», а также перевод в собственные здания муниципального учреждения культуры «Подольский драматический театр» и муниципального учреждения дополнительного образования «Школа фольклорного искусства «Моя Русь».

7. В настоящее время туризм является одним из важных направлений, влияющих на рост экономики, в том числе на развитие таких сфер экономической деятельности, как услуги туристских компаний, коллективных средств размещения, транспорта, связи, торговли, производство сувенирной и иной продукции, питание, строительство и других отраслей, тем самым выступая катализатором социально-экономического развития региона.

Важнейшие приоритеты государственной политики в сфере туризма определены в следующих стратегических документах и нормативных правовых актах:

Федеральный закон от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р).

- На современном этапе туризм является одной из самых перспективных и прибыльных отраслей. Приоритетным направлением развития сферы туризма в Городском округе Подольск являются:
- содействие туристской деятельности и создание благоприятных условий для ее развития;
 - формирование представления о Подольске как Городском округе, благоприятном для туризма.

На территории Городского округа Подольск работает 3 туроператора по внутреннему туризму. Ежегодно Городской округ Подольск посещает более 20 тысяч туристов из других российских городов. Целью Программы является повышение конкурентоспособности туристского рынка Городского округа Подольск, удовлетворяющего потребности российских граждан в качественных туристских услугах. Создание инфраструктуры высокого уровня комфортности городской среды для организации отдыха и туризма в Городском округе Подольск.

- Сфера реализации Подпрограммы охватывает следующие направления деятельности:
- развитие туристских услуг на территории Городского округа Подольск и создание благоприятных условий для развития туризма;
 - продвижение туристского продукта, предоставляемого на территории Городского округа Подольск, на туристских рынках.

8. В Городском округе Подольск функционирует восемь муниципальных учреждений дополнительного образования: МУДО «Детская музыкальная школа №1», МУДО «Детская музыкальная школа №2», МУДО «Подольская художественная школа», МУДО «Климовская детская художественная школа», МУДО «Климовская детская музыкальная школа», МУДО «Школа фольклорного искусства «Моя Русь», МУДО «Львовская детская школа искусств», МУДО «Федюковская детская школа искусств». В них занимается 3388 человек.

Современная социально-экономическая ситуация в стране убедительно показывает, что назрела необходимость коренного изменения управления системой образования: она актуализировала важность использования внутренних резервов системы. Получил мощный импульс механизм саморазвития учреждений дополнительного образования сферы культуры; выявилось, что его источники - это творчество руководителей, педагогов, их инновационная деятельность. Учреждения дополнительного образования в своей деятельности руководствуются законами в сфере образования: Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р, Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р, Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р, Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008. В основных стратегических документах отмечено, что возрастание роли человеческого капитала является одним из основных факторов экономического развития государства. Чем большим потенциалом обладает каждый член общества, тем выше интеллектуальный ресурс всей страны, тем динамичнее темпы роста экономики, тем значительно выше возможности общества.

В Указе Президента Российской Федерации №599 от 07.05.2012 года «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» к 2020 году должны быть вовлечены в систему дополнительного образования до 70 - 75% детей в возрасте от 5 до 18 лет.

На современном этапе можно отметить следующие механизмы развития дополнительного образования:

- переход от управления учреждениями дополнительного образования сферы культуры к управлению реализацией дополнительных образовательных программ;
- интеграция общего и дополнительного образования, сетевое взаимодействие образовательных организаций. Удовлетворение потребности личности, общества и государства в получении гражданами качественного образования в новых условиях невозможно без развития потенциала организаций дополнительного образования сферы культуры; посредством освоения и расширения инновационной деятельности наряду с обеспечением их стабильного функционирования.

Эффективное управление развитием инновационной деятельности в современном учреждении дополнительного образования становится особенно актуальным для нашего времени, так как является условием выживания учреждения и обеспечения социальной безопасности как его обучающихся, так и всех членов педагогического коллектива. Это даст возможность выявить творчески одаренных детей, склонных к дальнейшему обучению в специальных средних и высших учебных заведениях.

Основной проблемой в муниципальных учреждениях дополнительного образования является:

- недостаточный охват населения услугами дополнительного образования;
- недостаточный процент учащихся, участвующих в фестивалях и конкурсах различного уровня.

Для решения этой проблемы в рамках Программы предусмотрено постепенное увеличение контингента учащихся муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования сферы культуры Городского округа Подольск и увеличение процента учащихся, участвующих в фестивалях и конкурсах различного уровня.

Инерционный прогноз развития сферы культуры
Сохранится значительная доля объектов культурного наследия местного значения, нуждающихся в реставрации, оформлении зон охраны и утверждении границ территорий. Будет затруднена организация использования объектов культурного наследия в связи с отсутствием развитой туристской инфраструктуры. Будет замедлено развитие культурно-познавательного туризма. Темпы благоустройства парков культуры и отдыха не позволят обеспечить необходимый уровень качества жизни населения.
Риски, возникающие при реализации Программы, и основные пути снижения их негативных последствий

При реализации Программы и для достижения намеченной цели необходимо учитывать внешние (макро-экономические, социальные, операционные и т.д.) и внутренние (структурные, кадровые изменения) риски. Важнейшими условиями успешной реализации Программы является минимизация указанных рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных направлений и показателей Программы.

По характеру влияния на ход и конечные результаты реализации Программы существенными являются нижеперечисленные внешние и внутренние риски.

Внешние риски связаны с возможностью ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижением темпов роста региональной и муниципальной экономики, уровня инвестиционной активности, высокой инфляцией, кризисом банковской системы.

Реализация данных рисков может вызвать сокращение финансирования программных мероприятий.

Внутренние риски связаны с изменением организационно-штатной структуры заказчика муниципальной программы, в том числе сокращением штатной численности, кадровыми изменениями среди ключевых структурных подразделений и персонала, принимающих участие в реализации Программы.

В рамках данной Программы минимизация указанных рисков возможна на основе:

- регулярного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий Программы;
- своевременной корректировки перечня мероприятий и показателей Программы.

Прогноз развития сферы культуры с учетом реализации Программы

Реализация Программы к 2021 году позволит улучшить работу муниципальных учреждений сферы культуры, создать условия, обеспечивающие равный и свободный доступ населения ко всему спектру культурных благ, создать систему широкой информированности населения о культурной жизни городского округа Подольск и установить устойчивую обратную связь; сделать Подольск, привлекательным для туристов.

Это приведет к созданию единого культурного и информационного пространства городского округа Подольск; повышению многообразия и богатства творческих процессов в пространстве культуры; сохранению и популяризации культурно-исторического наследия; модернизации культурного обслуживания жителей при сохранении историко-культурной среды территорий – мест формирования традиционной культуры.

В результате повысится доступность культурных услуг для всех категорий и групп населения, в том числе путем внедрения дистанционных культурных услуг; централизуются и структурируются бюджетные расходы, расширится участие внебюджетного сектора культуры в реализации государственной культурной политики.

Цели и задачи Программы

Цель Программы - обеспечение доступности населения городского округа Подольск к культурным ценностям и удовлетворение культурных потребностей граждан; повышение качества услуг в сфере культуры в городском округе Подольск. Достижению указанной цели будет способствовать выполнение следующих задач:

1. Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа Подольск, по которым проведены работы по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране в общем количестве объектов культурного наследия, нуждающихся в указанных работах.
2. Увеличение общего количества посетителей муниципальных музеев.
3. Обеспечение роста числа посетителей библиотек.
4. Увеличение количества посетителей театрально-концертных мероприятий.
5. Организация культурно-досуговой работы.
6. Соответствие нормативу обеспеченности парками культуры и отдыха Московской области.
7. Модернизация материально-технической базы объектов культуры путем строительства, реконструкции, проведения капитального ремонта, технического перевооружения муниципальных учреждений культуры современным непроизводственным оборудованием, приобретение зданий для последующего размещения культурно-досуговых учреждений.
8. Увеличение туристского и экскурсионного потока в городском округе Подольск.
9. Развитие муниципальных учреждений дополнительного образования.
10. Обеспечение эффективного выполнения полномочий Комитета по культуре и туризму Администрации городского округа Подольск; обеспечение эффективного выполнения полномочий МКУ «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы культуры».

Программа «Культура Подольска» включает в себя 9 подпрограмм:

Подпрограмма I «Сохранение, использование, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа Подольск»

Подпрограмма II «Развитие музейного дела»

Подпрограмма III «Развитие библиотечного дела»

Подпрограмма IV «Развитие самостоятельного творчества и поддержка основных форм культурно-досуговой деятельности»

Подпрограмма V «Развитие парковых территорий, парков культуры и отдыха»

Подпрограмма VI «Строительство и реконструкция объектов культуры»

Подпрограмма VII «Создание условий для эффективного развития туризма»

Подпрограмма VIII «Развитие общеэстетического и предпрофессионального образования на базе муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры»

Подпрограмма IX «Обеспечивающая программа».

Планируемые результаты реализации муниципальной программы в сфере культуры «Культура Подольска»

Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Показатели, характеризующие достижение цели*	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации Программы) 2015	Планируемое значение показателя по годам реализации				
	бюджет Городско-го округа Подольск	другие источники				2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Задача. Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в собственности Городского округа Подольск, по которым проведены работы по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране в общем количестве объектов культурного наследия, нуждающихся в указанных работах										
	16 519,4	0,0	Количество усадеб, переданных в аренду на условиях восстановления	единиц	0	0	1	0	0	0
			Количество объектов культурного наследия, на которых в текущем году проведены производственные работы	единиц	0	0	0	0	0	
			Количество объектов культурного наследия муниципальной собственности, на которые в текущем году разработана научно-проектная документация	единиц	0	1	1	1	1	
			Количество установленных информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия, находящихся в собственности Городского округа Подольск	единиц	0	1	1	1	1	
Задача. Увеличение общего количества посетителей муниципальных музеев										
	360 274,7	10 665,80	Прирост количества выставочных проектов, относительно уровня 2012 года	%	33	83	100	116	133	150
			Количество посетителей муниципальных музеев	тыс.чел	99,9	136,0	143,1	143,8	144,9	145,9
			Увеличение общего количества посетителей муниципальных музеев	% к базовому году	1	1,36	1,43	1,44	1,45	1,46
Задача. Обеспечение роста числа посетителей библиотек										
	495 391,0	5 012,0	Увеличение количества предоставляемых муниципальными библиотеками муниципальных услуг в электронном виде	%	100	100	100	100	100	100
			Число посетителей библиотек	тыс.чел	57,1	58,9	59,4	59,9	60,5	61,0
Задача. Организация культурно-досуговой работы										
	2 248 795,42925	455 710,2	Доля населения, участвующего в коллективах народного творчества и школах искусств*	%	3,6	6,7	7,4	7,45	7,46	7,48
			Количество общегородских культурно-массовых мероприятий	единиц	26	30	32	33	34	35
			Количество участников общегородских культурно-массовых мероприятий	единиц	182823	209510	224594	240990	258820	278200
Задача. Увеличение количества посетителей театрально-концертных мероприятий										
	278 956,0	7 540,7	Увеличение количества посетителей театрально-концертных мероприятий	% к базовому значению	6,8	7,1	7,2	7,3	7,4	7,5
			Увеличение количества театрально-концертных мероприятий	% к базовому значению	6,8	7,1	7,2	7,3	7,4	7,5
			Число наименований премьерных спектаклей, сыгранных за отчетный период/общее число спектаклей в действующем репертуаре театра	% к базовому значению	4,7	6	6,5	7	7,5	8
			Количество посетителей театрально-концертных мероприятий	человек	99025	112316	121300	130155	139786	150270
Задача. Соответствие нормативу обеспеченности парками культуры и отдыха Московской области										
	63 303,9	1 134,3	Увеличение числа посетителей парков культуры и отдыха	% к баз. году	100	120	130	130	130	130
			Количество созданных парков культуры и отдыха	единиц	0	0	1	0	0	0
			Количество благоустроенных парков культуры и отдыха	единиц	0	0	1	0	0	0
Задача. Модернизация материально-технической базы объектов культуры путем строительства, реконструкции, проведения капитального ремонта, технического перевооружения муниципальных учреждений культуры современным непроизводственным оборудованием, приобретение зданий для последующего размещения культурно-досуговых учреждений										
	111 365,6	127 969,3	Количество объектов культуры, построенных/реконструированных в текущем году	единиц	0	1	0	0	0	0
			Количество объектов культуры, по которым в текущем году завершены работы по капитальному ремонту и техническому перевооружению	единиц	0	0	0	0	0	0
Задача. Увеличение туристского и экскурсионного потока в Городском округе Подольск										
	4 917,0	0,0	Создание новых туристских маршрутов	единиц	0	3	1	1	1	1
			Число граждан, размещенных в коллективных средствах размещения	единиц	9000	11500	11850	12000	12250	12500
Задача. Развитие муниципальных учреждений дополнительного образования.										
	910 180,0	143 881,9	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях в сфере культуры	%	6,8	9,3	9,4	9,5	9,6	9,7
			Количество учащихся учреждений дополнительного образования	человек	3256	3390	3400	3410	3420	3430
Задача. Обеспечение эффективного выполнения полномочий Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск; обеспечение эффективного выполнения полномочий МКУ «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы культуры»										
	85 622,86433	0,0	Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в Московской области	%	-	90	100	100	100	100
			Соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к средней заработной плате в Московской области	%	73,7	90	100	100	100	100
			Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Московской области в сфере культуры	%	85	95	100	100	100	100

МЕТОДИКА
РАСЧЕТА ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК
«Культура Подольска»

№ п/п	Наименование показателей	Определение	Единицы измерения	Значения базовых показателей 2015 года	Статистические источники	Периодичность
1.	Подпрограмма I «Сохранение, использование, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа Подольск»					
Задача. Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа Подольск, по которым проведены работы по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране в общем количестве объектов культурного наследия, нуждающихся в указанных работах						

Количество усадеб, переданных в аренду на условиях восстановления		Количество заключенных договоров аренды объектов недвижимости	Единиц	0	Годовой отчет Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск в Министерство культуры Московской области	1 раз в год
Количество объектов культурного наследия, на которых в текущем году проведены производственные работы		Количество объектов культурного наследия по которым проведены производственные работы в текущем году	Единиц	0		
Количество объектов культурного наследия муниципальной собственности, на которые в текущем году разработана научно-проектная документация		Количество объектов культурного наследия муниципальной собственности, по которым разработана научно-проектная документация в текущем году	Единиц	0		
Количество установленных информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия, находящихся в собственности Городского округа Подольск		Количество объектов культурного наследия, находящихся в собственности Городского округа Подольск, на которых установлены информационные надписи и обозначения в текущем году	Единиц	0		
2.	Подпрограмма II «Развитие музейного дела»					
Задача. Увеличение общего количества посетителей муниципальных музеев						
Прирост количества выставочных проектов относительно уровня 2012 года		Увлп% = ВПо / ВПп x 100%, где: Увлп% - количество выставочных проектов по отношению к 2012 году; ВПо – количество выставочных проектов в отчетном году; ВПп - количество выставочных проектов в 2012 году	%	33	Отчет музеев	ежеквартально
Количество посетителей муниципальных музеев		Количество посетителей в отчетном году	тыс.чел.	99,9	Форма ФСН № 8-НК «Сведения о деятельности музея», утвержденная приказом Росстата 07.12.2016 № 764	1 раз в год
Увеличение общего количества посетителей муниципальных музеев		У% = Ко / Кп x 100%, где: У% - количество посетителей по отношению к предыдущему году; Ко – количество посетителей в отчетном году, тыс. чел.; Кп - количество посетителей в предыдущем году, тыс. чел.	процент по отношению к базовому году	1		1 раз в год
3.	Подпрограмма III «Развитие библиотечного дела»					
Задача. Обеспечение роста числа посетителей библиотек						
Увеличение количества предоставляемых муниципальными библиотеками муниципальных услуг в электронном виде		В% = Укотч/Укбаз x 100%, где: В% – количество предоставляемых муниципальными библиотеками муниципальных услуг в электронном виде; Укотч – количество предоставляемых муниципальными библиотеками муниципальных услуг в электронном виде в отчетном периоде; Укбаз – количество предоставляемых муниципальными библиотеками муниципальных услуг в электронном виде в базовом периоде	процент по отношению к базовому году	100	Ежеквартальные отчеты по предоставлению муниципальных услуг в электронном виде	ежегодно
Число посетителей библиотек		Учитывается число посетителей библиотек	тыс.чел	57,1	Форма ФСН № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке», утвержденная приказом Росстата от 07.12.2016 № 764	ежегодно
4.	Подпрограмма IV «Развитие самостоятельного творчества и поддержка основных форм культурно-досуговой деятельности»					
Задача 1. Увеличение количества посетителей театрально-концертных мероприятий						
Увеличение количества посетителей театрально-концертных мероприятий		I=Ет.г/БЗ*100 где: I - увеличение количества посещений театрально-концертных мероприятий (по сравнению с базовым годом); Ет.г. - количество посещений спектаклей, концертов, представлений, в том числе гастрольных, в текущем году; БЗ - количество посещений спектаклей, концертов, представлений, в том числе гастрольных, в 2015 (базовом) году.	процент по отношению к базовому году	6,8	Формы ФСН № 9-НК «Сведения о деятельности театра» и № 12-НК «Сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива», утвержденная приказом Росстата от 07.12.2016 № 764	ежегодно
Увеличение количества театрально-концертных мероприятий		N=N_п.г+1%N_п.г. Где: N_п.г. – значение прошлого года	процент по отношению к базовому году	6,8		ежегодно
Число наименований премьерных спектаклей, сыгранных за отчетный период/общее число спектаклей в действующем репертуаре театра		S/TR*100 = % Где S – количество новых постановок TR – количество спектаклей в текущем репертуаре	процент по отношению к базовому году	4,7		ежегодно
Количество посетителей театрально-концертных мероприятий		N=N_п.г+1%N_п.г. Где: N_п.г. – значение прошлого года	человек	99025		ежегодно
Задача 2. Организация культурно-досуговой работы						
Доля населения, участвующего в коллективах народного творчества и школах искусств		Дн=(Н+Ш)/Чсрx100% Дн – доля населения, участвующего в коллективах народного творчества и школах искусств (процентов); Н – численность участников в клубных формированиях учреждений культурно-досугового типа (из формы «Свод годовых сведений об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России», строка 01, гр.41, данные оперативного мониторинга); Ш – количество учащихся в школах искусств (форма 1-ДМШ, форма 1-ДО (для школ искусств, подведомственных органам управления образованием), данные оперативного мониторинга); Чср – численность населения в муниципальном образовании на 1 января текущего года (данные Мособлстата).	процент	3,6	Приказ министра культуры Московской области от 11.06.2015 № 14П-21 «Об организации работы по формированию рейтинга «Оценка эффективности работы органов местного самоуправления (городских округов и муниципальных районов) Московской области по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области»	ежеквартально
Количество общегородских культурно-массовых мероприятий		Учитывается количество проведенных общегородских культурно-массовых мероприятий	единиц	26	Перечень городских мероприятий, утвержденный Главой Городского округа Подольск	ежегодно
Количество участников общегородских культурно-массовых мероприятий		Учитывается количество участников проведенных общегородских культурно-массовых мероприятий	единиц	182823		ежегодно
5.	Подпрограмма V «Развитие парковых территорий, парков культуры и отдыха»					
Задача. Соответствие нормативу обеспеченности парками культуры и отдыха Московской области						
Увеличение числа посетителей парков культуры и отдыха		Кпп%=Ко/Кп x 100%, где: Кпп% - количество посетителей по отношению к базовому году; Ко – количество посетителей в отчетном году, тыс. человек; Кп – количество посетителей в базовом году, тыс. человек	процент по отношению к базовому году	100	Форма ФСН № 11-НК «Сведения о работе парка культуры и отдыха (городского сада)», утвержденная приказом Росстата от 07.12.2016 N № 764	1 раз в год
Количество созданных парков культуры и отдыха		Количество парков, получивших правовой статус юридического лица	единиц	0		
Количество благоустроенных парков культуры и отдыха		Количество благоустроенных парков	единиц	0		
6.	Подпрограмма VI «Строительство и реконструкция объектов культуры»					
Задача. Модернизация материально-технической базы объектов культуры путем строительства, реконструкции, проведения капитального ремонта, технического перевооружения муниципальных учреждений культуры современным производственным оборудованием, приобретение зданий для последующего размещения культурно-досуговых учреждений						
Количество объектов культуры, построенных/реконструированных в текущем году		Количество объектов культуры, построенных/реконструированных в текущем году	единиц	0	Годовой отчет Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск в Министерство культуры Московской области	1 раз в год
Количество объектов культуры, по которым в текущем году завершены работы по капитальному ремонту и техническому перевооружению		Днорм.мун=Кнорм.мун/Кмун-100 , где: Кнорм.мун - количество зданий, строений, сооружений муниципальных учреждений культуры, в отношении которых проведены работы по капитальному ремонту в текущем году, соответствующих нормальному уровню энергоэффективности и выше (А, В, С, D), единица; Кмун - количество зданий, строений, сооружений муниципальных учреждений культуры, в отношении которых проведены работы по капитальному ремонту в текущем году, единица.	единиц	0		1 раз в год
7.	Подпрограмма VII «Создание условий для эффективного развития туризма»					
Задача. Увеличение туристского и экскурсионного потока в Городском округе Подольск						
Создание новых туристских маршрутов		Указывается количество разработанных маршрутов в Городском округе Подольск	единиц	0	Годовой отчет Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск в Министерство культуры Московской области	1 раз в год
Число граждан, размещенных в коллективных средствах размещения		Тр =Yп/Y0 x 100%, где: Тр - темп роста значений показателей эффективности реализации Подпрограммы VII; Yп – значение показателя на конец реализации программы; Y0 – базовое значение показателя	единиц	9000	Форма № 1- КСР «Сведения о деятельности коллективного средства размещения», утвержденная постановлением Правительства Московской области от 26.11.2011 № 1454/49	Число граждан, размещенных в коллективных средствах размещения
8.	Подпрограмма VIII «Развитие общеэстетического и предпрофессионального образования на базе муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры»					
Задача. Развитие муниципальных учреждений дополнительного образования						
Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях в сфере культуры		Д% =Дптвмер/Добщ.x100 Д% - Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях в сфере культуры Дптвмер - количество детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях в сфере культуры Добщ – общее количество детей до 17 лет, проживающих в Городском округе Подольск	процент	6,8	Годовой отчет Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск в Министерство культуры Московской области	ежегодно

Количество учащихся учреждений дополнительного образования		По результатам приема учащихся в учреждения дополнительного образования на 1 сентября текущего года	человек	3256	Форма ФСН № 1-ДМШ «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры», утвержденная приказом Росстата от 30.12.2015 № 671	ежегодно
9.	Подпрограмма IX «Обеспечивающая программа»					
Задача. Обеспечение эффективного выполнения полномочий Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск; обеспечение эффективного выполнения полномочий МКУ «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы культуры»						
Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в Московской области		Ск = Зк /Дмо х 100%, где: Ск - соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры Городского округа Подольск к средней заработной плате в Московской области; Зк - средняя заработная плата работников муниципальных учреждений культуры; Дмо – среднемесячный доход от трудовой деятельности Московской области	процент	-	Форма ФСН № 3П-культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала», утвержденная приказом Росстата от 07.10.2016 № 581	
Соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к средней заработной плате в Московской области		Ск = Зк / Змо х 100%, где: Ск - соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к средней заработной плате; Зк - средняя заработная плата работников муниципальных учреждений культуры; Змо - средняя заработная плата в Московской области	процент	73,7		
Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Московской области в сфере культуры		$ОЗП = \frac{Сздоп}{Сзу} \times 100$ ОЗП - отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Московской области в сфере культуры Сздоп - среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей Сзу - среднемесячная заработная плата учителей в Московской области в сфере культуры	процент	85,0		

Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий Программы с муниципальным заказчиком Программы

Координатор муниципальной программы - Первый заместитель Главы Администрации Чуб В.В. организует работу, направленную на:

- организацию управления муниципальной программой;
- реализацию муниципальной программы;
- достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы.

Муниципальный заказчик - Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск:

- разрабатывает муниципальную программу (подпрограммы);
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) и готовит обоснование финансовых ресурсов;
- обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограммы и ответственными за выполнение мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), а также координацию их действий по реализации муниципальной программы (подпрограммы);
- согласовывает «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы);
- готовит с использованием подсистемы ГАСУ МО и представляет координатору муниципальной программы и в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» отчет о реализации муниципальной программы, а также отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта;
- размещает на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет утвержденную муниципальную программу;
- обеспечивает выполнение муниципальной программы (подпрограммы), а также эффективность и результативность ее реализации.

Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск осуществляет управленческие функции в сфере культуры, а также разрабатывает «Дорожные карты» и готовит муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации подпрограммы, отчет об исполнении «Дорожных карт» и отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, а также вводит в подсистему ГАСУ МО информацию о реализации подпрограммы в установленные настоящим Порядком сроки.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной программы (подпрограммы):

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) и направляет его муниципальному заказчику муниципальной программы (подпрограммы);
- определяет исполнителей мероприятия подпрограммы, в том числе путем проведения торгов, в форме конкурса или аукциона;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы) в части соответствующего мероприятия;
- готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы (подпрограммы) отчет о реализации мероприятий, отчет об исполнении «Дорожных карт», а также отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта.
- Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Городского округа Подольск и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения показателей

реализации мероприятий муниципальной программы в целом.

Реализация основных мероприятий муниципальной программы осуществляется в соответствии с «Дорожными картами».

«Дорожные карты» и изменения, вносимые в них, разрабатываются муниципальным заказчиком подпрограммы по согласованию с муниципальным заказчиком программы и утверждаются координатором муниципальной программы.

«Дорожная карта» разрабатывается по основным мероприятиям подпрограммы сроком на один год.

Контроль и отчетность при реализации муниципальной программы

Контроль за реализацией Программы осуществляет Администрация Городского округа Подольск.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом формирует в подсистеме ГАСУ МО и направляет в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития»:

- оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы, который содержит: перечень выполненных мероприятий государственной программы с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых значений показателей;
- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий;
- оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, который содержит:

-наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;

-перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;

-анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.

Оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы предоставляется по форме, установленной постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск».

Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск ежегодно формирует в подсистеме ГАСУ МО годовой отчет о реализации муниципальной программы и до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет его в муниципальное казенное

учреждение «Центр экономического развития» для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Годовой и квартальные отчеты о реализации муниципальной программы должны содержать:

1) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;

общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

2) таблицу, в которой указываются:

данные об использовании средств бюджета Городского округа Подольск и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной программе;

по мероприятиям, не завершенным в утвержденные сроки, - причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы предоставляется по формам, установленным постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск».

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ № 1 «Сохранение, использование, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Городского округа Подольск»										
Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск								
Задача		Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в собственности Городского округа Подольск, по которым проведены работы по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране в общем количестве объектов культурного наследия, нуждающихся в указанных работах								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого	
				Всего:	769,4	3 800,0	3 950,0	4 000,0	4 000,0	16 519,4
				Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
				Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
				Средства бюджета Городского округа Подольск	769,4	3 800,0	3 950,0	4 000,0	4 000,0	16 519,4
				Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0
Планируемые результаты реализации подпрограммы				Базовый 2015 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Количество усадеб, переданных в аренду на условиях восстановления				0	0	1	0	0	0	
Количество объектов культурного наследия, на которых в текущем году проведены производственные работы				0	0	0	0	0	0	
Количество объектов культурного наследия муниципальной собственности, на которые в текущем году разработана научно-проектная документация				0	1	1	1	1	1	
Количество установленных информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия, находящихся в собственности Городского округа Подольск				0	1	1	1	1	1	

Цели и задачи Подпрограммы

Основная задача Подпрограммы - увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в собственности Городского округа Подольск, по которым проведены работы по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране в общем количестве объектов культурного наследия, нуждающихся в указанных работах.

Основными целями Подпрограммы являются:

- сохранность объектов культурного наследия в Городском округе Подольск для их полноценного использования;
- обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия.

Характеристика основных проблем и мероприятий Подпрограммы

В соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия

(памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Московской области от 21.01.2005 № 26/2005-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Московской области», Положением о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 №569 в единый госреестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации будут включены 9 объектов культурного наследия местного (муниципального) значения. Это позволит заключить охранные обязательства с пользователями, которые станут обременением права собственности по содержанию и сохранению объектов культурного наследия муниципального значения.

В мероприятия Подпрограммы планируется:

В настоящее время «Усадьба фон-Мекк Н.Ф.», в которой в 1884-1885гг. жил композитор Чайковский Петр Ильич: главный дом, флигель, хозяйственная постройка», находящийся в муниципальной собственности, не используется. С целью проведения консервационных работ в безвозмездное пользование МУК «Музей

нашей истории» передано здание хозяйственной постройки. Проведены консервационные работы главного дома и флигеля, разработана научно-проектная документация по реставрации хозяйственной постройки.

Для обеспечения сохранения объекта культурного наследия «Усадьба фон-Мекк Н.Ф., в которой в 1884-1885гг. жил композитор Чайковский Петр Ильич: главный дом, флигель, хозяйственная постройка» в мероприятия Подпрограммы включены разработка научно-проектной документации по реставрации главного дома и флигеля, разработка рабочей документации по усадебным объектам, обеспечение физической охраны усадьбы.

Основной проблемой является отсутствие арендатора (инвестора), который выполнит полный комплекс ремонтно-реставрационных работ.

В связи с передачей муниципальному учреждению культуры «Подольский краеведческий музей» объекта культурного наследия регионального значения «Присутственные места. Служебный корпус», расположенного по адресу Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул.Февральская, д.52, возникла необходимость его ремонта с целью приспособления здания под экспозицию музея.

На основании этого в подпрограмму включено мероприятие - разработка проекта предмета охраны.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ I «Сохранение, использование, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Городского округа Подольск»												
№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объём финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)*	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответствен-ный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					Всего, (тыс. руб.)	2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача. Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в собственности Городского округа Подольск, по которым проведены работы по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране в общем количестве объектов культурного наследия, нуждающихся в указанных работах	2017-2021	Итого		16 519,4	769,4	3 800,0	3 950,0	4 000,0	4 000,0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Заключены охранные обязательства с пользователями объектов культурного наследия.
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		16 519,4	769,4	3 800,0	3 950,0	4 000,0	4 000,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.1.	Основное мероприятие 1. Сохранение объектов культурного наследия	2017-2021	Итого		16 119,4	669,4	3 800,0	3 950,0	4 000,0	4 000,0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск , МУК «Музей новейшей истории»	Разработана научно-проектная документация на реставрацию усадьбы фон-Мекк Н.Ф. в которой в 1884-1885гг. жил композитор Чайковский Петр Ильич: главный дом, флигель, хозяйственная постройка»; обеспечена охрана и освещение территории. Сдана в аренду на условиях восстановления
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		16 119,4	669,4	3 800,0	3 950,0	4 000,0	4 000,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.1.1	Мероприятие 1. Разработка научно-проектной документации на реставрацию и содержание усадьбы фон-Мекк Н.Ф. , в которой в 1884-1885гг. жил композитор Чайковский Петр Ильич: главный дом, флигель, хозяйственная постройка»	2017-2021	Итого		16 316,4	566,4	3 800,0	3 950,0	4 000,0	4 000,0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, МУК «ПКМ»	Разработан проект предмета охраны «Присутственные места. Главный дом и служебный корпус»
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		16 316,4	566,4	3 800,0	3 850,0	3 900,0	3 900,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.1.2.	Мероприятие 2. Разработка проекта предмета охраны «Присутственные места. Главный дом и служебный корпус», по адресу Московская область, Городской округ Подольск, г.Подольск, пл.Советская, д.7, ул.Февральская, д. 52		Итого		103,0	103,0					Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, МУК «ПКМ»	
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		103,0	103,0						
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.2.	Основное мероприятие 2. Популяризация объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности Городского округа Подольск	2017-2021	Итого		400,0	100,0	0	100,0	100,0	100,0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, МУК «ПКМ»	
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		400,0	100,0	0	100,0	100,0	100,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.2.1.	Мероприятие 1. Организация работ по установке информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия	2017-2021	Итого		400,0	100,0	0	100,0	100,0	100,0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск и муниципальные музеи	Установка информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		400,0	100,0	0	100,0	100,0	100,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ № II «Развитие музейного дела»										
Муниципальный заказчик подпрограммы			Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы			Увеличение общего количества посетителей муниципальных музеев							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого	
	Развитие музейного дела	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	82 154,7	72 464,0	71 453,0	72 434,4	72 434,4	370 940,5	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	645,0	2 250,0	0	0	0	2 895,0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	79 525,7	68 854,0	70 025,0	70 935,0	70 935,0	360 274,7	
Внебюджетные средства	1 984,0		1 360,0	1 428,0	1 499,4	1 499,4	7 770,8			
Планируемые результаты реализации подпрограммы				Базовый 2015 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Прирост количества выставочных проектов относительно уровня 2012 года				33	83	100	116	133	150	
Количество посетителей муниципальных музеев				99,9	136,0	143,1	143,8	144,9	145,9	
Увеличение общего количества посетителей муниципальных музеев				1	1,36	1,43	1,44	1,45	1,46	

Цели и задачи Подпрограммы

Основными целями и задачами Подпрограммы является увеличение общего количества посетителей муниципальных музеев.

Характеристика основных проблем и мероприятий Подпрограммы

Музеи Городского округа Подольск работают с различными категориями граждан, но спектр услуг, оказываемый музеями недостаточно разнообразен, что отрицательно влияет на количество посещений. Для решения данной проблемы необходимы организация новых экспозиций, выставок, культурно-досуговых мероприятий и проведение научно-практических конференций, семинаров, что приведет к увеличению числа посетителей.

В муниципальных музеях фондовые помещения не соответствуют нормативным требованиям по сохранности музейных предметов. Поэтому необходимо приобрести специализированное оборудования для фондохранилищ музеев, что в будущем снизит затраты на реставрацию. Мероприятия подпрограммы направлены на создание новых музейных экспозиций и привлечению в музеи большего количества экскурсантов.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ II «Развитие музейного дела»												
№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объём финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)*	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответствен-ный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					Всего, (тыс. руб.)	2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача. Увеличение общего количества посетителей муниципальных музеев	2017-2021	Итого		370 940,5	82 154,7	72 464,0	71 453,0	72 434,4	72 434,4	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск и муниципальные музеи	
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		2 895,0	645,0	2 250,0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		360 274,7	79 525,7	68 854,0	70 025,0	70 935,0	70 935,0		
			Внебюджетные источники		7 770,8	1 984,0	1 360,0	1 428,0	1 499,4	1 499,4		
1.1.	Основное мероприятие 1 Обеспечение выполнения функций муниципальных музеев	2017-2021	Итого		370 940,5	82 154,7	72 464,0	71 453,0	72 434,4	72 434,4	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск и муниципальные музеи	Оказание услуг и обеспечение жизнедеятельности учреждений
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		2 895,0	645,0	2 250,0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		360 274,7	79 525,7	68 854,0	70 025,0	70 935,0	70 935,0		
			Внебюджетные источники		7 770,8	1 984,0	1 360,0	1 428,0	1 499,4	1 499,4		

1.1.1.	Мероприятие 1. Оказание муниципальных услуг по музейному обслуживанию в муниципальных бюджетных музеях	2017-2021	Итого		358 931,76535	73 471,96535	69 138,0	71 453,0	72 434,4	72 434,4		Пополнение и сохранение предметов музейного фонда, увеличение количества экспонируемых предметов
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		351 160,96535	71 487,96535	67 778,0	70 025,0	70 935,0	70 935,0		
			Внебюджетные источники		7 770,8	1 984,0	1 360,0	1 428,0	1 499,4	1 499,4		
1.1.2.	Мероприятие 2. Оказание муниципальных услуг по музейному обслуживанию в муниципальных казенных музеях	2017-2021	Итого		1 016,03465	1 016,03465	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		1 016,03465	1 016,03465	0	0	0	0		
1.1.3.	Мероприятие 3. Укрепление материально-технической базы в муниципальных бюджетных музеях. Приобретение фондового и реставрационного оборудования, создание музейных экспозиций муниципальными музеями	2017-2021	Итого		6 924,7	6 924,7	0	0	0	0		Проведение ремонта в Историко-мемориальном музее-заповеднике «Подолье». Создание новых экспозиций в музеях. Оборудование фондохранилищ.
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		6 924,7	6 924,7	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.1.4.	Мероприятие 4. Повышение заработной платы в муниципальных бюджетных учреждениях с 1 сентября 2017 года	2017-2021	Итого		4 068,0	742,0	3 326,0	0	0	0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск и муниципальные музеи	Повышение заработной платы на период с 1 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года составит 1,05
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		2 895,0	645,0	2 250,0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		1 173,0	97,0	1 076,0	0	0	0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ III «Развитие библиотечного дела»										
Муниципальный заказчик подпрограммы			Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы			Обеспечение роста числа посетителей библиотек							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого	
	Развитие библиотечного дела	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	88 784,0	103 263,0	101 897,4	103 229,3	103 229,3	500 403,0	
				Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
				Средства бюджета Московской области	858,0	3 075,0	0	0	0	3 933,0
				Средства бюджета Городского округа Подольск	87 647,0	100 000,0	101 700,0	103 022,0	103 022,0	495 391,0
				Внебюджетные средства	279,0	188,0	197,4	207,3	207,3	1 079,0
Планируемые результаты реализации подпрограммы				Базовый 2015 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Увеличение количества предоставляемых муниципальными библиотеками муниципальных услуг в электронном виде				100	100	100	100	100	100	
Число посетителей библиотек				57,1	58,9	59,4	59,9	60,5	61,0	

Цели и задачи Подпрограммы III

Основной задачей и целью Подпрограммы является - обеспечение роста числа посетителей библиотек.

Характеристика основных проблем и мероприятий Подпрограммы

Основной объем библиотечно-информационных услуг населению Городского округа Подольск оказывают общедоступные библиотеки. В настоящее время библиотечная сеть состоит из 33 муниципальных библиотек. ЦБС имеет web-сайт, электронную почту и электронный каталог. Каждая библиотека – филиал ведет свою страницу в социальных сетях.

По данным опроса пользователей муниципальных библиотек Городского округа Подольск читательский спрос определяется, в первую очередь, двумя факторами: это новые поступления в библиотеках и шаговая доступность.

Проблема комплектования библиотечных фондов стоит особенно остро. Новые поступления на 1000 жителей Городского округа Подольск – 100 экземпляров.

Международные стандарты ИФЛА/ЮНЕСКО и российские социальные нормативы в библиотечном деле для обеспечения качественного библиотечно-информационного обслуживания населения рекомендуют объем новых ежегодных поступлений в библиотечные фонды на уровне 250 экземпляров на 1000 жителей.

Вопросы организации библиотечного обслуживания населения муниципальными библиотеками Городского округа Подольск будут решаться путем обеспечения выполнения муниципальных заданий.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ III «Развитие библиотечного дела»												
№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объём финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)*	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответствен-ный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					Всего, (тыс. руб.)	2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача. Обеспечение роста числа посетите-лей библиотек	2017-2021	Итого		500 403,0	88 784,0	103 263,0	101 897,4	103 229,3	103 229,3	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Москов-ской области		3 933,0	858,0	3 075,0	0	0	0		
			Средства бюджета Город-ского округа Подольск		495 391,0	87 647,0	100 000,0	101 700,0	103 022,0	103 022,0		
			Внебюджетные источники		1 079,0	279,0	188,0	197,4	207,3	207,3		
1.1.	Основное мероприятие 1. Организация библиотечного обслуживания населения муниципальными библиотеками	2017-2021	Итого		500 403,0	88 784,0	103 263,0	101 897,4	103 229,3	103 229,3	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Оказание услуг и обеспечение функ-ционирования учреждений
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Москов-ской области		3 933,0	858,0	3 075,0	0	0	0		
			Средства бюджета Город-ского округа Подольск		495 391,0	87 647,0	100 000,0	101 700,0	103 022,0	103 022,0		
			Внебюджетные источники		1 079,0	279,0	188,0	197,4	207,3	207,3		
1.1.1.	Мероприятие 1. Оказание муници-пальных услуг по обслуживанию в муниципальных библиотеках	2017-2021	Итого		494 883,0	87 799,0	98 728,0	101 897,4	103 229,3	103 229,3	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Обеспечение оплаты труда, начислений на выплаты по оплате труда работникам муниципальных библиотек, уплата налогов в полном объеме. Повышение заработной платы работников муниципальных учреждений сферы культуры
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Москов-ской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Город-ского округа Подольск		493 804,0	87 520,0	98 540,0	101 700,0	103 022,0	103 022,0		
			Внебюджетные источники		1 079,0	279,0	188,0	197,4	207,3	207,3		
1.1.2	Мероприятие 2. Комплектование книжных фондов библиотек	2017-2021	Итого		В пределах средств, выделенных на содержание библиотек						Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Ежегодное обновление библиотеч-ного фонда
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Москов-ской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Город-ского округа Подольск		В пределах средств, выделенных на содержание библиотек							
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.1.3	Мероприятие 3. Укрепление материально-тех-нической базы муниципальных библиотек	2017-2021	Итого		0	0	0	0	0	0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Увеличение роста числа посетителей библиотек
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Москов-ской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Город-ского округа Подольск		В пределах средств, выделенных на содержание библиотек							
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		

1.1.4.	Мероприятие 4. Повышение заработной платы муниципальных библиотек с 1 сентября 2017 года	2017-2021	Итого		5 520,0	985,0	4 535,0	0	0	0		Повышение заработной платы на период с 1 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года составит 1,05
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		3 933,0	858,0	3 075,0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		1 587,0	127,0	1 460,0	0	0	0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ № IV
«Развитие самодеятельного творчества и поддержка основных форм культурно-досуговой деятельности»

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск								
Задача 1 подпрограммы		Организация культурно-досуговой работы								
Задача 2 подпрограммы		Увеличение количества посетителей театрально-концертных мероприятий								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого	
				Всего: в том числе:	591 336,42925	594 998,2	594 221,7	605 223,0	605 223,0	2 991 002,33
				Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
				Средства бюджета Московской области	4 305,0	14 978,0	0	0	0	19 283,0
				Средства бюджета Городского округа Подольск	498 399,42925	496 510,0	506 536,0	513 153,0	513 153,0	2 527 751,42925
Внебюджетные средства	88632,0	83 510,2	87 685,7	92 070,0	92 070,0	443 947,9				
Планируемые результаты реализации подпрограммы				Базовый 2015 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Увеличение количества посетителей театрально-концертных мероприятий				6,8	7,1	7,2	7,3	7,4	7,5	
Увеличение количества театрально-концертных мероприятий				6,8	7,1	7,2	7,3	7,4	7,5	
Число наименований премьерных спектаклей, сыгранных за отчетный период/общее число спектаклей в действующем репертуаре театра				4,7	6	6,5	7	7,5	8	
Количество посетителей театрально-концертных мероприятий				99025	112316	121300	130155	139786	150270	
Доля населения, участвующего в коллективах народного творчества и школах искусств				3,6	6,7	7,4	7,45	7,46	7,48	
Количество общегородских культурно-массовых мероприятий				26	30	32	33	34	35	
Количество участников общегородских культурно-массовых мероприятий				182823	209510	224594	240990	258820	278200	

Цели, задачи и ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Основные задачи Подпрограммы –

1. Организация культурно-досуговой работы.

2. Увеличение количества посетителей театрально-концертных мероприятий.

Основной целью реализации Подпрограммы является создание благоприятных условий для развития творческого потенциала жителей Городского округа Подольск на базе муниципальных учреждений клубного типа и приобщения населения к культурным ценностям посредством театрального искусства и концертной деятельности.

Достижению данной цели будет способствовать решение следующих задач:

- организация культурно-досуговой работы;

- увеличение количества посетителей театрально-концертных мероприятий.

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Для достижения намеченной цели и решения поставленных задач в рамках Подпрограммы предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

- оказание муниципальной услуги по обеспечению организации и проведение мероприятий в сфере культуры и искусства в муниципальных учреждениях Городского округа Подольск, являющихся муниципальными бюджетными учреждениями клубного типа;
- оказание муниципальной услуги по приобщению населения к культурным ценностям посредством театрального искусства (театрально- зрелищное обслуживание) и концертной деятельности.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ IV
«Развитие самодеятельного творчества и поддержка основных форм культурно-досуговой деятельности»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объём финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)*	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					Всего, (тыс. руб.)	2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Задача 1 Организация культурно-досуговой работы	2017-2021	Итого		2 704 505,62925	548 603,43	534 216,2	533 845,2	543 920,4	543 920,4	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Обеспечение деятельности учреждений. Обеспечение оплаты труда, начислений на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений культуры клубного типа, обеспечение деятельности учреждений, уплата налогов в полном объеме. Увеличение количества культурно-досуговых муниципальных мероприятий.
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		17 450,0	3 920,0	13 530,0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		2 248 795,42925	457 291,42925	438 226,0	447 262,0	453 008,0	453 008,0		
			Внебюджетные источники		438 260,2	87 392,0	82 460,2	86 583,2	90 912,4	90 912,4		
1.1	Основное мероприятие 1. Оказание муниципальных услуг по обеспечению творческой самореализации граждан, проведению культурно-массовых мероприятий, содержание имущества учреждений клубного типа	2017-2021	Итого		2 481 440,82925	496 916,63	492 185,2	491 100,2	500 619,4	500 619,4	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск; муниципальные учреждения культуры клубного типа	Соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к средней заработной плате в Московской области составляет 100%.
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		17 450,0	3 920,0	13 530,0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		2 025 730,62925	405 604,62925	396 195,0	404 517,0	409 707,0	409 707,0		
			Внебюджетные источники		438260,2	87392,0	82 460,2	86 583,2	90 912,4	90 912,4		
1.1.1	Мероприятие 1. Оказание муниципальных услуг по организации деятельности культурно-досуговых учреждений и клубных формирований самодеятельного народного творчества	2017-2021	Итого		2 351 577,45925	455788,25925	456 525,2	473 513,2	482 875,4	482 875,4		
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		1 913 597,25925	368 676,25925	374 065,0	386 930,0	391 963,0	391 963,0		
			Внебюджетные источники		437980,2	87 112,0	82 460,2	86 583,2	90 912,4	90 912,4		
1.1.2	Мероприятие 2. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуги) муниципальных автономных учреждениях клубного типа	2017-2021	Итого		58 786,0	10 426,0	11 785,0	12 087,0	12 244,0	12 244,0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, МАУК «МКДК «Новый век», МУК «КПЦ «Дубровицы».	Обеспечена деятельность МАУК «МКДК «Новый век», МУК «КПЦ «Дубровицы».
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		58 506,0	10 146,0	11 785,0	12 087,0	12 244,0	12 244,0		
			Внебюджетные источники		280,0	280,0	0	0	0	0		
1.1.3	Мероприятие 3. Укрепление материально-технической базы муниципальных бюджетных учреждений клубного типа	2017-2021	Итого		46 577,37	26 192,37	3 885,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Увеличение числа участников культурно-досуговых мероприятий в муниципальных учреждениях клубного типа (по сравнению с предыдущим годом).
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		46 577,37	26 192,37	3 885,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.1.4.	Мероприятие 4. Повышение заработной платы в бюджетных учреждениях клубного типа с 1 сентября 2017 года	2017-2021	Итого		24 108,0	4 418,0	19 690,0	0	0	0	Комитет по культуре и туризму Городского округа Подольск, Муниципальные учреждения культуры	Повышение заработной платы на период с 1 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года составит 1,05
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		17 170,0	3 840,0	13 330,0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		6 938,0	578,0	6 360,0	0	0	0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		

1.1.5.	Мероприятие 5. Повышение заработной платы в автономным учреждениях клубного типа с 1 сентября 2017 года	2017-2021	Итого		392,0	92,0	300,0	0	0	0	Комитет по культуре и туризму Городского округа Подольск, Муниципальные учреждения культуры	Повышение заработной платы на период с 1 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года составит 1,05
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		280,0	80,0	200,0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		112,0	12,0	100,0	0	0	0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.2.	Основное мероприятие 2. Проведение городских культурно-массовых мероприятий, фестивалей, конкурсов, проводимых Комитетом по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск и муниципальными учреждениями сферы культуры	2017-2021	Итого		223 064,8	51 686,8	42 031,0	42 745,0	43 301,0	43 301,0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, Муниципальные учреждения культуры	Увеличение количества жителей Городского округа Подольск, участвующих в городских культурно-массовых мероприятиях
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		223 064,8	51 686,8	42 031,0	42 745,0	43 301,0	43 301,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.2.1	Мероприятие 1. Организация и проведение городских культурно-массовых мероприятий	2017-2021	Итого		223 064,8	51 686,8	42 031,0	42 745,0	43 301,0	43 301,0		
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		223 064,8	51 686,8	42 031,0	42 745,0	43 301,0	43 301,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
2	Задача 2 Увеличение количества посетителей театрально-концертных мероприятий	2017-2021	Итого		286 496,7	42 733,0	60 782,0	60 376,5	61 302,6	61 302,6	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск. Муниципальные театрально-концертные учреждения.	Обеспечение оплаты труда, начислений на выплаты по оплате труда работникам муниципальных театрально – концертных организаций, обеспечение деятельности муниципальных учреждений, уплата налогов в полном объеме.
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		1 833,0	385,0	1 448,0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		279 726,0	41 108,0	58 284,0	59 274,0	60 145,0	60 145,0		
			Внебюджетные источники		5 707,7	1 240,0	1 050,0	1 102,5	1 157,6	1 157,6		
2.1.	Основное мероприятие 1. Обеспечение деятельности муниципальных театрально-концерных учреждений	2017-2021	Итого		286 496,7	42 733,0	60 782,0	60 376,5	61 302,6	61 302,6	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск. Муниципальные театрально-концертные учреждения.	Обеспечена деятельность театрально-концертных организаций
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		1 833,0	385,0	1 448,0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		278 956,0	41 108,0	58 284,0	59 274,0	60 145,0	60 145,0		
			Внебюджетные источники		5 707,7	1 240,0	1 050,0	1 102,5	1 157,6	1 157,6		
2.1.1	Мероприятие 1. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуги) муниципальных театрально-концертных учреждениях		Итого		283 919,7	42 290,0	58 648,0	60 376,5	61 302,6	61 302,6		
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		278 212,0	41 050,0	57 598,0	59 274,0	60 145,0	60 145,0		
			Внебюджетные источники		5 707,7	1 240,0	1 050,0	1 102,5	1 157,6	1 157,6		
2.1.2	Мероприятие 2. Повышение заработной платы муниципальных театрально-концертных учреждений с 1 сентября 2017 года	2017-2021	Итого		2 577,0	443,0	2 134,0	0	0	0	Комитет по культуре и туризму Городского округа Подольск, Муниципальные учреждения культуры	Повышение заработной платы на период с 1 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года составит 1,05
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		1 833,0	385,0	1 448,0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		744,0	58,0	686,0	0	0	0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
2.1.3.	Мероприятие 3. Укрепление материально-технической базы муниципальных театрально-концертных учреждений	2017-2021	Итого		0	0	0	0	0	0	Комитет по культуре и туризму Городского округа Подольск, Муниципальные учреждения культуры	
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		

* - объем финансирования аналогичных мероприятий в году, предшествующем году начала реализации государственной программы, в том числе в рамках реализации долгосрочных целевых программ Московской области.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ № V
«Развитие парковых территорий, парков культуры и отдыха»

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Соответствие нормативу обеспеченности парками культуры и отдыха Московской области							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого
	Развитие парковых территорий, парков культуры и отдыха	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	22 587,9	10 408,0	10 387,5	10 527,4	10 527,4	64 438,2
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
			Средства бюджета Московской области	73,0	200,0	0	0	0	273,0
			Средства бюджета Городского округа Подольск	22 291,9	10 058,0	10 230,0	10 362,0	10 362,0	63 303,9
			Внебюджетные средства	223,0	150,0	157,5	165,4	165,4	861,3
Планируемые результаты реализации подпрограммы			Базовый 2015 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Увеличение числа посетителей парков культуры и отдыха			100	120	130	130	130	130	
Количество созданных парков культуры и отдыха			0	0	1	0	0	0	
Количество благоустроенных парков культуры и отдыха			0	0	1	0	0	0	

Цели, задачи и ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Парки культуры и отдыха являются учреждениями культуры, основная деятельность которых направлена на оказание населению разносторонних услуг в сфере культуры и досуга (Основы государственной культурной политики, утвержденные Указом Президента РФ от 24.12.2014 №808 и Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.02.2016 № 326-р.).

Задача Подпрограммы - соответствие нормативу обеспеченности парками культуры и отдыха Московской области.

Основной целью реализации Подпрограммы является повышение качества жизни населения, которое самым непосредственным образом связано и с повышением запросов на расширение культурного пространства и повышение качества досуга.

Достижению данной цели будет способствовать сохранение существующих и создание новых комфортных зон отдыха для жителей Городского округа Подольск. Увеличение комплекса услуг по созданию условий для организации досуга, массового отдыха жителей Городского округа Подольск, обустройство мест массового отдыха населения.

Характеристика основных проблем и мероприятий Подпрограммы

На сегодняшний день парки культуры и отдыха Городского округа Подольск активно развиваются, но не достаточно multifunctional. В них отсутствует инфраструктура для пожилых людей, молодежи, детей, маломобильных групп населения, а также все сезонные помещения для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий.

Решением вышеуказанной проблемы является сохранение существующих и создание новых комфортных зон отдыха для жителей Городского округа Подольск и инфраструктуры для всех групп населения, а также все сезонных помещений для проведения культурно-массовых мероприятий и расширение спектра услуг по созданию условий для организации досуга.

Результатом реализации Подпрограммы будет увеличение комплекса услуг, предоставляемых парками культуры и отдыха.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ V
«Развитие парковых территорий, парков культуры и отдыха»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объём финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)*	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответствен-ный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					Всего, (тыс. руб.)	2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача. Соответствие нормативу обеспеченности парками культуры и отдыха Московской области	2017-2021	Итого		64 438,2	22 587,9	10 408,0	10 387,5	10 527,4	10 527,4	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск. Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Создание парков культуры и отдыха. Уровень фактической обеспеченности парками культуры и отдыха от нормативной потребности стабилен и равен 100%.

			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0				
			Средства бюджета Московской области		273,0	73,0	200,0	0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск		63 303,9	22 291,9	10 058,0	10 230,0	10 362,0	10 362,0			
			Внебюджетные источники		861,3	223,0	150,0	157,5	165,4	165,4			
1.1.	Основное мероприятие 1. Развитие парков культуры и отдыха, создание комфортных условий для отдыха населения, повышение качества рекреационных услуг для населения	2017-2021	Итого		64 438,2	22 587,9	10 408,0	10 387,5	10 527,4	10 527,4	Увеличено количество культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий парков культуры и отдыха.		
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Московской области		273,0	73,0	200,0	0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск		63 303,9	22 291,9	10 058,0	10 230,0	10 362,0	10 362,0			
			Внебюджетные источники		861,3	223,0	150,0	157,5	165,4	165,4			
1.1.1	Мероприятие 1. Благоустройство парков и создание новых парков. Благоустройство парка «Дубрава» II этап (ПИР, СМР)	2017-2021	Итого		11 191,9	11 191,9	0	0	0	0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Благоустройство парка «Дубрава» II этап (ПИР, СМР) Увеличение числа посетителей парков.	
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск		11 191,9	11 191,9	0	0	0	0			
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0			
1.1.2	Мероприятие 2. Оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными парками	2017-2021	Итого		52 677,3	11 127,0	10 108,0	10 387,5	10 527,4	10 527,4	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, муниципальные парки	Оказание муниципальных услуг в полном объеме	
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск		51 816,0	10 904,0	9 958,0	10 230,0	10 362,0	10 362,0			
			Внебюджетные источники		861,3	223,0	150,0	157,5	165,4	165,4			
1.1.3.	Мероприятие 3. Внедрение новых услуг по созданию условий для организации досуга, массового отдыха жителей Городского округа Подольск	2017-2021	Итого:		0	0	0	0	0	0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск; муниципальные парки	Внедрение новых услуг	
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	В пределах средств, выделенных на содержание.									
			Средства бюджета Городского округа Подольск		0	0	0	0	0	0			
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0			
1.1.4.	Мероприятие 4. Повышение заработной платы в муниципальных парках с 1 сентября 2017 года	2017-2021	Итого		384,0	84,0	300,0	0	0	0	Комитет по культуре и туризму Городского округа Подольск, Муниципальные учреждения культуры	Повышение заработной платы на период с 1 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года составит 1,05	
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Московской области		273,0	73,0	200,0	0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск		111,0	11,0	100,0	0	0	0			
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0			
1.1.5.	Мероприятие 5. Укрепление материально-технической базы муниципальных бюджетных парков	2017-2021	Итого		185,0	185,0	0	0	0	0	Комитет по культуре и туризму Городского округа Подольск, Муниципальные учреждения культуры	Укрепление материально-технической базы муниципальных бюджетных парков	
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск		185,0	185,0	0	0	0	0			
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0			

* - объём финансирования аналогичных мероприятий в году, предшествующем году начала реализации государственной программы, в том числе в рамках реализации

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ № VI
«Строительство и реконструкция объектов культуры»

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Модернизация материально-технической базы объектов культуры путем строительства, реконструкции, проведения капитального ремонта, технического перевооружения муниципальных учреждений культуры современным производственным оборудованием, приобретением зданий для последующего размещения культурно-досуговых учреждений							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого
	Строительство и реконструкция объектов культуры	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	198 558,9	10 000,0	10 170,0	10 303,0	10 303,0	239 334,9
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
			Средства бюджета Московской области	127 969,3	0	0	0	0	127 969,3
			Средства бюджета Городского округа Подольск	70 589,6	10 000,0	10 170,0	10 303,0	10 303,0	111 365,6
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0
Планируемые результаты реализации подпрограммы			Базовый 2015 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Количество объектов культуры, построенных/реконструированных в текущем году			0	1	0	0	0	0	
Количество объектов культуры, по которым в текущем году завершены работы по капитальному ремонту и техническому перевооружению			0	0	0	0	0	0	

* Объемы и источники финансирования по всем годам Подпрограммы будут уточняться.

Цели, задачи и ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Задача Подпрограммы - модернизация материально-технической базы объектов культуры путем строительства, реконструкции, проведения капитального ремонта, технического перевооружения муниципальных учреждений культуры современным производственным оборудованием, приобретение зданий для последующего размещения культурно-досуговых учреждений

Основной целью реализации Подпрограммы является строительство новых и реконструкция старых объектов культуры для создания благоприятных условий организации досуга жителям Городского округа Подольск.

- Достижению данной цели будет способствовать решение следующих задач:
- повышение уровня выполнения федерального норматива обеспеченности Городского округа Подольск объектами культуры;
 - увеличение фактической обеспеченности населения Городского округа Подольск объектами культуры;

туры;

- реконструкция старых объектов.

Характеристика основных проблем и мероприятий Подпрограммы

- Основными проблемами являются:
- у ряда муниципальных учреждений культуры отсутствует собственное помещение;
 - недостаточный уровень обеспеченности населения муниципальными учреждениями культуры. В районах-новостройках (микрорайонах «Кузнечики» и улица Тепличная) отсутствуют муниципальные учреждения клубного типа, библиотеки, музеи, детские Школы искусств.
- Для решения этих проблем планируется: завершение строительства МБУК СДК «Быково», сделать капитальный ремонт в зданиях муниципальных учреждений, реконструкцию «ДК им.Лепсе».

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ VI
«Строительство и реконструкция объектов культуры»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объём финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)*	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					Всего, (тыс. руб.)	2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Модернизация материально-технической базы объектов культуры путем строительства, реконструкции, проведения капитального ремонта, технического перевооружения муниципальных учреждений культуры современным производственным оборудованием, приобретение зданий для последующего размещения культурно-досуговых учреждений	2017-2021	Итого		239 344,90	198 558,90	10 000,0	10 170,0	10 303,0	10 303,0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Повышение качества предоставляемых услуг путем доведения фактической обеспеченности муниципальными учреждениями культуры до уровня нормативной потребности.
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		127 969,3	127 969,3	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		111 365,6	70 589,6	10 000,0	10 170,0	10 303,0	10 303,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.1.	Основное мероприятие 1. Капитальные вложения в объекты культуры, находящиеся в собственности Городского округа Подольск (строительство, реконструкция)	2017-2021	Итого		239334,90	198 558,90	10 000,0	10 170,0	10 303,0	10 303,0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Восстановление разрушенного, завершение строительства МБУК СДК «Быково»
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		127 969,3	127 969,3	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		111 365,6	70 589,6	10 000,0	10 170,0	10 303,0	10 303,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.1.1	Мероприятие 1. Реконструкция здания дома культуры в поселке Быково сельского поселения Стрелковское Подольского муниципального района Московской области, в том числе погашение кредиторской задолженности органов местного самоуправления муниципального образования за работы, выполненные в предшествующие годы в 2017 году – 465,43 тыс.руб.	2017-2021	Итого		191 858,9	191 858,9	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Восстановление разрушенного, завершение строительства МБУК СДК «Быково»
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		127 969,3	127 969,3	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		63 889,6	63 889,6	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		

1.1.2	Мероприятие 2. Реконструкция (ремонт) памятника Подольчанам, погибшим при выполнении интернационального долга в Афганистане и боевых задач в Чечне на площади Славы Городского округа Подольск, с заменой покрытия тротуаров и площади	2017-2021	Итого		44 976,0	4 200,0	10 000,0	10 170,0	10 303,0	10 303,0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Памятник Подольчанам, погибшим при выполнении интернационального долга в Афганистане и боевых задач в Чечне на площади Славы Городского округа Подольск, с заменой покрытия тротуаров и площади отремонтирован
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		44 976,0	4 200,0	10 000,0	10 170,0	10 303,0	10 303,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.1.3	Мероприятие 3. Благоустройство территории для создания многофункционального городского парка культуры и отдыха «Дубрава» по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, мкр.Климовск (ПИР)	2017-2021	Итого		2 500,0	2 500,0	0	0	0	0		Проектно-исследовательские работы проведены
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		2 500,0	2 500,0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		

* - объем средств будет определен после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Московской области

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ № VII
«Создание условий для эффективного развития туризма»

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Увеличение туристского и экскурсионного потока в Городском округе Подольск							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого
	Создание условий для эффективного развития туризма	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	600,0	1 057,0	1 080,0	1 090,0	1 090,0	4 917,0
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
			Средства бюджета Городского округа Подольск	600,0	1 057,0	1 080,0	1 090,0	1 090,0	4 917,0
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0
Планируемые результаты реализации подпрограммы			Базовый 2015 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Создание новых туристских маршрутов			0	3	1	1	1	1	
Число граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, единиц			9000	11500	11850	12000	12250	12500	

Цели и задачи Подпрограммы

- Задача Подпрограммы - увеличение туристского и экскурсионного потока в Городском округе Подольск.
- Основными целями Подпрограммы являются:
- повышение конкурентоспособности туристского рынка Городского округа Подольск, удовлетворяющего потребности жителей Городского округа Подольск и Московской области в качественных туристских услугах;
 - развитие рынка туристских услуг, развитие внутреннего и въездного туризма на территории Городского округа Подольск;
 - продвижение туристского продукта, предоставляемого на территории Городского округа Подольск;
 - развитие туристской инфраструктуры Городского округа Подольск.
- Характеристика основных проблем и мероприятий Подпрограммы
- Основными проблемами Подпрограммы являются:**
- недостаточное развитие туристской инфраструктуры;

- недостаточное освещение туристских возможностей Городского округа Подольск в средствах массовой информации;
 - низкая посещаемость туристами из других городов туробъектов Городского округа Подольск.
- Для достижения намеченной цели и решения задач в рамках Подпрограммы предусматривается ряд мероприятий, способствующих развитию туризма в Городском округе Подольск. Реализация данной Подпрограммы позволит проводить эффективную муниципальную политику, направленную на создание благоприятных условий для развития сферы туризма. Важнейшим результатом осуществления Подпрограммы станет формирование положительного образа Городского округа Подольск, связанного с туризмом.
- В ходе реализации Подпрограммы будет решена проблема обеспечения населения туристскими информационными услугами и привлечения большего количества туристов, въезжающих в Городской округ Подольск.
- Укрепление материальной базы сферы туризма позволит увеличить количество туристских маршрутов, создать новые бренды, сформировать новые туристские продукты и расширить перечень туристских услуг.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ VII
«Создание условий для эффективного развития туризма»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объём финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)*	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					Всего, (тыс. руб.)	2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Увеличение туристского и экскурсионного потока в Городском округе Подольск	2017-2021	Итого		4 917,0	600,0	1 057,0	1 080,0	1 090,0	1 090,0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		4 917,0	600,0	1 057,0	1 080,0	1 090,0	1 090,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.1.	Основное мероприятие 1. Развитие рынка туристских услуг, развитие внутреннего и въездного туризма в Городском округе Подольск	2017-2021	Итого		4 917,0	600,0	1 057,0	1 080,0	1 090,0	1 090,0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Увеличено число граждан, размещенных в коллективных средствах размещения
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		4 917,0	600,0	1 057,0	1 080,0	1 090,0	1 090,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.1.1.	Мероприятие 1. Проведение информационных туров, выставок, круглых столов	2017-2021	Итого		4 917,0	600,0	1 057,0	1 080,0	1 090,0	1 090,0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Выпущена рекламная, полиграфическая и другая сувенирная продукция
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		4 917,0	600,0	1 057,0	1 080,0	1 090,0	1 090,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.1.2	Мероприятие 2. Создание туристских маршрутов	2017-2021	Итого		В пределах средств, выделенных на создание условий для эффективного развития туризма						Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Создание новых туристских маршрутов.
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		В пределах средств, выделенных на создание условий для эффективного развития туризма							
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ № VIII
«Развитие общеэстетического и предпрофессионального образования на базе муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры»

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Развитие муниципальных учреждений дополнительного образования							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рубле					
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого
	Развитие общеэстетического и предпрофессионального образования на базе муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Всего:	253 328,7	195 241,0	199 437,6	203 027,3	203 027,3	1 054 061,9
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
			Средства бюджета Московской области	1 604,7	0	0	0	0	1 604,7
			Средства бюджета Городского округа Подольск	218 677,0	169 570,0	172 483,0	174 725,0	174 725,0	910 180,0
			Внебюджетные средства	33 047,0	25 671,0	26 954,6	28 302,3	28 302,3	142 277,2
Планируемые результаты реализации подпрограммы			Базовый 2015 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях в сфере культуры			6,8	9,3	9,4	9,5	9,6	9,7	
Количество учащихся в учреждениях дополнительного образования			3256	3390	3400	3410	3420	3430	

Цели, задачи и ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

- Основная задача Подпрограммы - развитие муниципальных учреждений дополнительного образования.
- Основной целью реализации Подпрограммы является создание благоприятных условий для развития общеэстетического и предпрофессионального образования на базе муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры. Удовлетворение потребности личности, общества и государства в получении гражданами качественного образования в новых условиях невозможно без развития потенциала организаций дополнительного образования сферы культуры; посредством освоения и расширения инновационной деятельности наряду с обеспечением их стабильного функционирования.
- На современном этапе можно отметить следующие механизмы развития дополнительного образования:

- переход от финансирования образовательных учреждений к финансированию потребителей дополнительных образовательных услуг;
 - переход от управления учреждениями дополнительного образования сферы культуры к управлению реализацией дополнительных образовательных программ;
 - интеграция общего и дополнительного образования, сетевое взаимодействие образовательных организаций.
- Достижению данной цели будет способствовать решение следующих задач:
- развитие учреждений дополнительного образования.
- Характеристика основных проблем и мероприятий Подпрограммы**
- Развитие учреждений дополнительного образования сферы культуры на основе инноваций представляет

с собой сложный и длительный процесс, конструирование которого неизбежно приобретает стратегический характер и требует разработки соответствующей стратегии управления. Выбор инновационной стратегии – как одна из важнейших проблем управления нововведениями.

Основной проблемой является:

Недостаточный охват населения услугами дополнительного образования и недостаточное число учащихся, участвующих в фестивалях и конкурсах различного уровня.

Для решения этой проблемы в рамках Подпрограммы предусмотрено постепенное увеличение количества учащихся в муниципальных учреждениях дополнительного образования сферы культуры Городского округа Подольск и увеличение числа учащихся, участвующих в фестивалях и конкурсах различного уровня.

Эффективное управление развитием инновационной деятельности в современном учреждении дополнительного образования становится особенно актуальным для нашего времени, так как является условием выживания учреждения и обеспечения социальной безопасности как его обучающихся, так и всех членов педагогического коллектива. Это даст возможность выявить творчески одаренных детей, склонных к дальнейшему обучению в специальных средних и высших учебных заведениях. Для решения поставленных задач в рамках Подпрограммы предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

- оказание муниципальной услуги по предоставлению общеэстетического и предпрофессионального образования на базе муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры, являющихся бюджетными учреждениями.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ VШ

«Развитие общеэстетического и предпрофессионального образования на базе муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объём финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)*	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответствен-ный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					Всего, (тыс. руб.)	2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Развитие муниципальных учреждений дополнительного образования	2017-2021	Итого		1 054 061,9	253 328,7	195 241,0	199 437,6	203 027,3	203 027,3	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		1 604,7	1 604,7	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		910 180,0	218 677,0	169 570,0	172 483,0	174 725,0	174 725,0		
			Внебюджетные источники		142 277,2	33 047,0	25 671,0	26 954,6	28 302,3	28 302,3		
1.1.	Основное мероприятие 1. Реализация комплекса мер, обеспечивающих развитие системы дополнительного образования в сфере культуры	2017-2021	Итого		1 054 061,9	253 328,7	195 241,0	199 437,6	203 027,3	203 027,3	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск; муниципальные учреждения дополнительного образования сферы культуры	Обеспечение оплаты труда, начислений на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений дополнительного образования, обеспечение деятельности учреждений дополнительного образования, уплата налогов в полном объеме.
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		1 604,7	1 604,7	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		910 180,0	218 677,0	169 570,0	172 483,0	174 725,0	174 725,0		
			Внебюджетные источники		142 277,2	33 047,0	25 671,0	26 954,6	28 302,3	28 302,3		
1.1.1	Мероприятие 1. Расходы на обеспечение деятельности (оказание муниципальной услуги) муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры	2017-2021	Итого		1 043 829,36	249 096,16	193 741,0	197 937,6	201 527,3	201 527,3	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск; муниципальные учреждения дополнительного образования сферы культуры	Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей в сфере культуры к средней заработной плате учителей в Московской области 100 %
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		902 201,2	216 698,2	168 070,0	170 983,0	173 225,0	173 225,0		
			Внебюджетные источники		141 628,16	32 397,96	25 671,0	26 954,6	28 302,3	28 302,3		
1.1.2.	Мероприятие 2. Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры	2017-2021	Итого		7 738,1	1 738,1	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск; муниципальные учреждения дополнительного образования сферы культуры	
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		7 738,1	1 738,1	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.1.3.	Мероприятие 3. Повышение заработной платы учреждений дополнительного образования детей с 1 сентября 2017 года	2017-2021	Итого		2 494,44	2 494,44	0	0	0	0	Комитет по культуре и туризму Городского округа Подольск, Муниципальные учреждения культуры	Повышение заработной платы на период с 1 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года составит 1,05
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		1 604,7	1 604,7	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		240,7	240,7	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники		649,04	649,04	0	0	0	0		

* - объём финансирования аналогичных мероприятий в году, предшествующем году начала реализации государственной программы, в том числе в рамках реализации долгосрочных целевых программ Московской области

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ № IX
«Обеспечивающая подпрограмма»

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Обеспечение эффективного выполнения полномочий Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск; обеспечение эффективного выполнения полномочий МКУ «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы культуры»							
Источники финансирования под- программы по годам реализации и главным распорядителям бюджет- ных средств, в том числе по годам:	Наименование подпро- граммы	Источники бюджетных средств	Источники финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого
	Обеспечивающая подпро- грамма	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	35 532,86433	12 285,0	12 493,0	12 656,0	12 656,0	85 622,86433
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
			Средства бюджета Городского округа Подольск	35 532,86433	12 285,0	12 493,0	12 656,0	12 656,0	85 622,86433
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0
Планируемые результаты реализации подпрограммы			Базовый 2015 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в Московской области			-	90	100	100	100	100	
Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате в Московской области			73,7	90	100	100	100	100	
Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Московской области в сфере культуры			85,0	95	100	100	100	100	

* Финансирование на 2017 год осуществляется в рамках Муниципальной программы в редакции 2017 года.

Цели, задачи и ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Задачи Подпрограммы - обеспечение эффективного выполнения полномочий Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск; обеспечение эффективного выполнения полномочий МКУ «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы культуры».

Основной целью реализации Подпрограммы является эффективное выполнение функций и полномочий Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск и Муниципального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы культуры».

Достижению данной цели будет способствовать решение следующих задач:

- организация осуществления функций и полномочий Комитета по культуре и туризму Администрации

Городского округа Подольск;

- организация осуществления функций и полномочий МКУ «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы культуры».

Характеристика мероприятий Подпрограммы

Мероприятия Подпрограммы предусматривают обеспечение функций и полномочий Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, включая обеспечение деятельности МКУ «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы культуры», в том числе, оплату труда служащим и начисления на выплаты по оплате труда, уплату налогов, сборов и иных платежей, иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ IX «Обеспечивающая подпрограмма»												
№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объём финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)*	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответствен-ный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					Всего, (тыс. руб.)	2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Обеспечение эффективного выполнения полномочий Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск; обеспечение эффективного выполнения полномочий МКУ «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы культуры»	2017-2021	Итого		85 622,86433	35 532,86433	12 285,0	12 493,0	12 656,0	12 656,0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Эффективное выполнение функций и полномочий аппаратом Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск.
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		85 622,86433	35 532,86433	12 285,0	12 493,0	12 656,0	12 656,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.1.	Основное мероприятие 1. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2017-2021	Итого		62 009,2	11 919,2	12 285,0	12 493,0	12 656,0	12 656,0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		62 009,2	11 919,2	12 285,0	12 493,0	12 656,0	12 656,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.1.1.	Мероприятие 1. Обеспечение деятельности Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	2017-2021	Итого		62 009,2	11 919,2	12 285,0	12 493,0	12 656,0	12 656,0		
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		62 009,2	11 919,2	12 285,0	12 493,0	12 656,0	12 656,0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.2.	Основное мероприятие 2. Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	2017-2021	Итого		23 613,66433	23 613,66433	0	0	0	0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Эффективное выполнение функций и полномочий МКУ «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы культуры».
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		23 613,66433	23 613,66433	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.2.1.	Мероприятие 1. Обеспечение деятельности МКУ «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы культуры», включая оплату труда служащим и начисления на выплаты по оплате труда и уплату налога на имущество	2017-2021	Итого		23 613,66433	23 613,66433	0	0	0	0	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		23 613,66433	23 613,66433	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.2.2.	Проведение анализа перечня услуг (работ) подведомственных государственных учреждений в целях его уточнения и отказа от невостребованных услуг (работ)	2017-2021	Итого		В пределах средств, выделенных на содержание Комитета по культуре и туризму							Утверждение ведомственного перечня муниципальных услуг и работ для муниципальных учреждений
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		В пределах средств, выделенных на содержание Комитета по культуре и туризму							
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		
1.2.3.	Организация деятельности органов местного самоуправления по проведению анализа перечня услуг (работ), оказываемых муниципальными учреждениями в целях его уточнения и отказа от невостребованных услуг (работ) и разработке механизма финансирования муниципальных учреждений с учетом оптимизации их деятельности и перехода на нормативно-подушевое финансирование	2017-2021	Итого		В пределах средств, выделенных на содержание Комитета по культуре и туризму							Утверждение дорожных карт по умной социальной политике, разработка и утверждение ведомственных перечней муниципальных услуг и работ для муниципальных учреждений
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		В пределах средств, выделенных на содержание Комитета по культуре и туризму							
			Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		

Адресный перечень объектов культуры
Подпрограмма VI «Строительство и реконструкция объектов культуры»
Основное мероприятие 1. Строительство и реконструкция объектов культуры
Памятник Подольчанам, погибшим при выполнении интернационального долга в Афганистане и боевых задач в Чечне

Муниципальный заказчик Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
Ответственный за выполнение мероприятия Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск

№ п/п	Адрес объекта (Наименование объекта)	Годы строительства/ Реконструкции/ капитального ремонта	Проектная мощность (кв. метров, погонных метров, мест и т.д.)	Предельная стоимость объекта, тыс. руб.	Профинанси- ровано на 01.01.15____ тыс. руб.	Источники финансирования	Финансирование, тыс. рублей						
							Всего	2017	2018	2019	2020	2021	Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуата- цию, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Городской округ Подольск, г.Подольск Площадь Славы	1971, 2010 Реконструкция (ремонт) 2017		4 200,0		Итого	4 200,0	4 200,0	0	0	0	0	0
						Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0
						Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0
						Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
						Средства бюджета Городского округа Подольск	4 200,0	4 200,0	0	0	0	0	0

*Капитальное строительство объектов культуры, финансирование которых осуществляется по другим программам и будет корректироваться.

Адресный перечень объектов культуры Подпрограмма VI «Строительство и реконструкция объектов культуры» Основное мероприятие 1. Строительство и реконструкция объектов культуры МУК «СДК «Быково»													
№ п/п	Адрес объекта (Наименование объекта)	Годы строительства/ Реконструкции/ капитального ремонта	Проектная мощность (кв. метров, погонных метров, мест и т.д.)	Предельная стоимость объекта, тыс. руб.	Профинанси- ровано на 01.01.15____ тыс. руб.	Источники финансирования	Финансирование, тыс. рублей						
							Всего	2017	2018	2019	2020	2021	Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуата- цию, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Городской округ Подольск, Реконструкция здания дома культуры в поселке Быково сельского поселения Стрелковское Подольского муниципального района Московской области, в том числе погашение кредиторской задолженности органов местного самоуправления муниципального образования за работы, выполненные в предшествующие годы в 2017 году – 465,43 тыс.руб.	1960. Разрушен, требуется восстановления 2015-2017	4950 кв.м	531 604,62		Итого	194 358,9	194 358,9	0	0	0	0	0
						Средства бюджета Московской области	127 969,3	127 969,3	0	0	0	0	0
						Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0
						Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
						Средства бюджета Городского округа Подольск	66 389,6	66 389,6	0	0	0	0	0