

Ведомственная программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» на 2025 год

ПАСПОРТ

Наименование программы	Ведомственная программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» на 2025 год (далее – программа профилактики)
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Разработчик программы профилактики	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск (далее - контрольный (надзорный) орган)
Цели программы профилактики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами. 2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения
Задачи программы профилактики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения; 2. Устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований;

	<p>3. Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;</p> <p>4. Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;</p> <p>5. Повышение квалификации кадрового состава Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Московской области;</p> <p>6. Создание системы консультирования подконтрольных контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;</p> <p>7. Формирование одинакового понимания обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля у всех участников контрольно-надзорной деятельности на территории Московской области.</p>
Сроки реализации программы профилактики	2025 год
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск
Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики	<p>1. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;</p> <p>2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий органа, осуществляющего государственный контроль (надзор) на территории Московской области;</p> <p>3. Внедрение различных способов профилактики;</p> <p>4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри контрольного (надзорного) органа;</p> <p>5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц;</p> <p>6. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного (надзорного) органа;</p> <p>7. Повышение прозрачности деятельности контрольного (надзорного) органа;</p> <p>8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;</p> <p>9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;</p> <p>10. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами;</p> <p>11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.</p>

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Контролируемыми лицами муниципального контроля в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» являются: юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

Объектами государственного контроля в сфере муниципального жилищного контроля на территории Московской области являются: деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в пунктах 1 - 11 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда.

В среднем в год контролируемыми лицами совершается 0 нарушений законодательства.

2. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

3. Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются:

1) трехкратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в орган муниципального жилищного контроля от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем о фактах нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2) Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищнокоммунального хозяйства в соответствии с порядком, составом, сроками и периодичностью размещения, устанавливаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищнокоммунального хозяйства.».

4. В целях предотвращения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований

проведены профилактические мероприятия, предусмотренные планом-графиком, установленным программой профилактики на 2025 год.

Кроме того, на официальном сайте контрольного (надзорного) органа (<http://подольск-администрация.рф> //) в разделе «Муниципальный жилищный контроль» размещены:

- 1) материалы и сведения, касающиеся осуществляемых контрольным (надзорным) органом мер по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (нарушений обязательных требований), созданы интерактивные сервисы, обеспечивающие взаимодействие с контролируруемыми лицами, в том числе размещены электронные формы для обратной связи с контролируруемыми лицами;
- 2) приказ контрольного (надзорного) органа, утверждающий перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении государственного контроля (надзора);
- 3) перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора), а также текстов соответствующих нормативных правовых актов или их отдельных частей (<http://подольск-администрация.рф> //);
- 4) руководство по соблюдению обязательных требований с разъяснением критериев правомерного поведения, новых требований нормативных правовых актов, а также необходимых для реализации таких нормативных правовых актов организационно-технических мероприятий при осуществлении контрольным (надзорным) органом государственного контроля (надзора), утверждаемое приказом контрольного (надзорного) органа;
- 5) обзор правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности контрольного (надзорного) органа, утверждаемый приказом контрольного (надзорного) органа;
- 6) проверочные листы (списки контрольных вопросов), применяемые при проведении контрольных надзорных мероприятий (<http://подольск-администрация.рф> //);
- 7) план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контролируемых лиц;
- 8) информация о результатах контрольных (надзорных) мероприятий, также в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.
- 9) материалы публичных обсуждений с контролируемыми лицами.
- 10) материалы по результатам вебинаров, проведенных с целью разъяснения контролируемым лицам действующего законодательства, устанавливающего обязательные требования.

В соответствии со ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ, выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области государственного контроля.

Также государственными инспекторами в 2024 г. проведено 0 плановых/внеплановых проверок контролируемых лиц. В ходе проведения проверок выявлено 0 нарушение законодательства.

Для достижения поставленных целей и результатов профилактики нарушений обязательных требований программой профилактики на 2024 г. была установлена система оценки эффективности профилактической деятельности, состоящая из следующих целевых показателей.

Оценка эффективности реализации программы профилактики контрольного (надзорного) органа на 2024 г. составила 100 %. В соответствии с данным значением уровень результативности профилактической работы контрольного (надзорного) органа определен как «Уровень лидерства».

Таким образом, контрольным (надзорным) органом выполнены все мероприятия, предусмотренные программой профилактики на 2024 г., что способствовало повышению информативности контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

5. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

1) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами.

2) Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3) Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

6. Проведение контрольным (надзорным) органом профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

1) разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

3) принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;

4) установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

5) повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

6) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

7) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления государственного контроля (надзора) на 2024 год:

Пример:

№ п/п	Наименование показателей	Базовый показатель (2023 год), %	2024 год, %
1	<p>Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных:</p> $k_{\text{ПМ}} = \frac{\text{ПМ}_{\text{ф}}}{\text{ПМ}_{\text{п}}} \times 100\%$ <p>ПМ_ф - фактическое количество профилактических мероприятий; ПМ_п - плановое количество профилактических мероприятий</p>	100	100
2	<p>Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА):</p> $k_{\text{НПА}} = \frac{\text{НПА}_{\text{раз}}}{\text{НПА}_{\text{ут}}} \times 100\%$ <p>НПА_{раз} - количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте; НПА_{ут} - общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования</p>	100	100
3	<p>Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований:</p> $k_{\text{Пр}} = \frac{\text{Пред}}{C_{\text{п}}} \times 100\%$ <p>Пред - количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; C_п - количество поступивших сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений</p>	20	25
4	<p>Доля охвата контролируемых лиц (включенных в ежегодный план проверок) профилактическими мероприятиями:</p> $k_{\text{ох}} = \frac{C_{\text{ПМ}}}{C_{\text{общ}}} \times 100\%$ <p>C_{ПМ} - количество контролируемых лиц (включенных в</p>	70	75 <*>

	ежегодный план проверок), в отношении которых проведены профилактические мероприятия; $C_{\text{общ}}$ - общее количество контролируемых лиц, включенных в ежегодный план проверок		
5	Доля выданных предписаний при проведении плановых проверок: $k_{\text{п}} = \frac{\Pi_{\text{тг}}}{\Pi_{\text{бг}}} \times 100\%$ $\Pi_{\text{тг}}$ - количество выданных предписаний в текущем году; $\Pi_{\text{бг}}$ - количество выданных предписаний в предшествующем году	95	90 <*>
6	Повышение степени исполнительности контролируемых лиц/устранение причин и условий выявленных нарушений обязательных требований: $n = \frac{\text{Пред}_{\text{и}} + \Pi_{\text{и}}}{N} \times 100\%$ $\Pi_{\text{и}}$ - количество исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований в ходе проведения проверок; $\text{Пред}_{\text{и}}$ - количество исполненных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; N - общее количество выданных предписаний и предостережений	80	85

<*> Целевые показатели подлежат ежегодной актуализации.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

7. Перечень профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит;

Реализация программы осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом-графиком проведения мероприятий (приложение 1).

Информирование

8. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований проводится в соответствии со ст. 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный (надзорный) орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу.
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции.
- 4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования.
- 5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 N 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».
- 6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска.
- 7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска.
- 8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольного (надзорного) органа (при проведении таких мероприятий).
- 9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица.
- 10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований.
- 11) сведения о применении контрольным (надзорным) органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц.
- 12) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц.
- 13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа.
- 14) доклады о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.

15) информацию о способах и процедуре самообследования, в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируруемыми лицами;

16) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда. Указать срок и периодичность.

Обобщение правоприменительной практики

9. Обобщение правоприменительной практики проводится в соответствии со ст. 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа.

Объявление предостережения

10. Объявление предостережения проводится в соответствии со ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольный орган осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

Консультирование

11. Консультирование проводится в соответствии со ст. 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование осуществляется следующими способами: в устной или письменной форме.

Консультирование проводится по следующим вопросам:

- организация и осуществление муниципального жилищного контроля;
- порядок осуществления контрольных мероприятий;
- порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального жилищного контроля;
- получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органом.

13. Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;

4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемых лиц и контрольного органа;

5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным органом.

14. Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной (надзорной) деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются, в том числе методами социологических исследований.

15. Ключевыми направлениями социологических исследований являются:

1) информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

2) понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемых лиц и контрольного органа;

3) вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным органом.

16. Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

i - номер показателя;

- отклонение фактического значения i -го показателя от планового значения i -го показателя;

- фактическое значение i -го показателя профилактических мероприятий;

- плановое значение i -го показателя профилактических мероприятий.

В случае подсчета "понижаемого" показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

План-график

Проведения профилактических мероприятий Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на 2025 год

Этапы					
1.	Актуализация и размещение на официальном сайте контрольного органа в разделе «Муниципальный жилищный контроль» Перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	По мере принятия или внесения изменений (ежемесячно)	Советующий раздел на сайте Комитета содержит актуальную информацию	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Фараонов Ю.С.
2.	Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований и в средствах массовой информации и на официальном сайте контрольного органа в разделе «Муниципальный жилищный контроль».	Не реже 2 раз в год (в течение 30 дней со дня окончания полугодия)	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Фараонов Ю.С. Ведущий специалист отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Нова Ю.В.
3.	Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте контрольного органа в разделе «Муниципальный жилищный контроль» комментариев	По мере опубликования на официальных сайтах федеральных органов власти в соответствующей сфере	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск

	об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие.	деятельности			округа Подольск Фараонов Ю.С. Ведущий специалист отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Нова Ю.В.
4.	Размещение на официальном сайте контрольного органа и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством	По мере внесения изменений	Устранение условий и факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Фараонов Ю.С. Ведущий специалист отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Нова Ю.В.
5.	Актуализация информации о порядке и сроках осуществления контрольного органа муниципального контроля и размещение на официальном сайте в разделе «Муниципальный жилищный контроль» результатов контрольно-надзорных мероприятий	Постоянно	повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Фараонов Ю.С. Ведущий специалист отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Нова Ю.В.

6.	Обобщение правоприменительной практики	Формирование и размещение на официальном сайте контрольного органа Перечня типичных нарушений обязательных требований, установленных правовыми актами в подконтрольной сфере, выявления результатов анализа и обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности	26.12.2025	Размещение на официальном сайте Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Фарафонов Ю.С.	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Фарафонов Ю.С. Ведущий специалист отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Новава Ю.В.
7.	Выдача предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований	Направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований в подконтрольной сфере.	По мере получения сведений о признаках нарушений	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	Председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Полудздикова О.А. Начальник отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Фарафонов Ю.С.
8.	Консультация по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение консультаций контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих обращений	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Полудздикова О.А. Начальник отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Фарафонов Ю.С.

					Ведущий специалист отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Новова Ю.В.
9.	Проведение приемов, в рамках которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также гражданам разъясняются обязательные требования.	По мере необходимости (1 раз в неделю по вторникам)	Повышение уровня правовой грамотности населения в подконтрольной сфере	Контролируемые лица	Председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Подуздикова О.А.
10.	Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований на семинарах (вебинарах).	30.12.2025	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Подуздикова О.А.
11.	Проведение разъяснительной работы относительно контрольных надзорных мероприятий в части предоставления контролируемым лицам информации об их правах и обязанностях при проведении контрольно-надзорных мероприятий	Вторник - четверг: 14:00 – 17:00,	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Фарафонов Ю.С. Ведущий специалист отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Новова Ю.В.
12.	Проведение профилактических визитов (обязательных профилактических визитов)	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности и информирование	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству

	осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.		контролируемых лиц		Администрации Городского округа Подольск Фарафонов Ю.С. Ведущий специалист отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Новова Ю.В.
13. Самообследование	Размещение на официальном сайте контрольного органа в разделе «Муниципальный жилищный контроль» информации о способах и процедуре самообследования в автоматизированном режиме, в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц. Минимизация возможных рисков нарушения обязательных требований	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Фарафонов Ю.С. Ведущий специалист отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Новова Ю.В.
14.	Повышение квалификации кадрового состава контрольного органа	Формирование ежегодного доклада руководителем контрольного органа по соблюдению обязательных требований	Один раз в год	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора)	Должностные лица контрольного органа Начальник отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Фарафонов Ю.С. Ведущий специалист отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Новова Ю.В.

15.	Проведение председателем контрольного органа мероприятий, направленных на повышение показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности для должностных лиц, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора).	Ежеквартально	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора)	Должностные лица контрольного органа	Председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Подуэдикова О.А.
16.	Разработка и актуализация методических рекомендаций для контролируемых лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности, по вопросам организации деятельности (с целью исклoчения фактов нарушения обязательных требований), размещенных на официальном сайте контрольного органа	По мере необходимости	Снижение административной нагрузки на контролируемые лица	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Фарафонов Ю.С. Ведущий специалист отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Новова Ю.В.
17.	Иное	На постоянной основе	Создание страниц в социальных сетях. Коммуникации с неограниченным кругом лиц по вопросам контрольной деятельности контрольного органа	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Фарафонов Ю.С. Ведущий специалист отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Новова Ю.В.

Перечень контролируемых лиц, в отношении которых проводятся профилактические визиты в 2025 году

№ п/п	Городской округ	Наименование контролируемого лица	ИНН	Наименование объекта	Место нахождения объекта контроля	Срок проведения