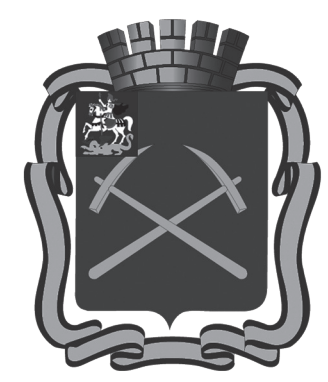




ВЕСТНИК МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «Городской округ Подольск Московской области»

15 февраля 2024 года, выпуск № 2/4

Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЕНИЕ 14.02.2024 № 396-П Городской округ Подольск, Московская область О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020705:885, расположенного по адресу: Московская область, Российская Федерация, Городской округ Подольск, д. Бережки, ЖСТИЗ «Бережки» В соответствии со ст. ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», на основании Соглашения о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между Комитетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казенным учреждением Московской области «Региональный центр торгов» и Администрацией Городского округа Подольск от 12.02.2016 № 94-1202/2016, учитывая согласование Министерством имущественных отношений Московской области проекта решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (сводное заключение Министерства имущественных отношений Московской области от 13.02.2024 № 26-3, пункт 74, номер учетной карточки в автоматизированной информационной системе «Модуль МВК» 50:55.16569), Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Организовать и провести аукцион в электронной форме (далее - аукцион) на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности общей площадью 1317 кв. м, с кадастровым номером 50:27:0020705:885, категория земель - «земли населенных пунктов», разрешенное использование - «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)», по адресу: Московская область, Российская Федерация, Городской округ Подольск, д. Бережки, ЖСТИЗ «Бережки». 2. Установить в качестве Организатора аукциона, указанного в пункте 1 настоящего постановления, орган, уполномоченный на осуществление функций по организации и проведению аукциона, - Комитет по конкурентной политике Московской области (далее - Организатор аукциона). 3. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Правдолюбова Н.А.) направить настоящее постановление и необходимые документы на земельный участок Организатору аукциона для организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка. 4. Определить следующие условия проведения аукциона: 4.1. аукцион является ограниченным по составу участников (только граждане) и открытым по форме и подаче предложений о цене; 4.2. установить начальную цену предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы за земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления) в размере 3 004 382 (три миллиона четыре тысячи триста восемьдесят два) рубля 00 копеек; 4.3. установить сумму задатка для участия в аукционе в размере 100% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 3 004 382 (три миллиона четыре тысячи триста восемьдесят два) рубля 00 копеек; 4.4. установить «Шаг аукциона» в пределах 3% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 90 131 (девяносто тысяч сто тридцать один) рубль 00 копеек. 5. Установить срок аренды земельного участка 20 (двадцать) лет. 6. Организатору аукциона разместить извещение о проведении аукциона, указанного в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов - www.torgi.gov.ru, а также на едином портале торгов Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 27.03.2014 № 201/11 «О едином портале торгов Московской области и внесении изменения в постановление Правительства Московской области от 18.03.2013 № 180/9 «О Градостроительном совете Московской области») посредством подсистемы Автоматизированной реализации имущественных прав Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (АРИП ЕАСУЗ МО) - easuz.mosreg.ru/Arirp/. 7. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Правдолюбова Н.А.) по итогам аукциона обеспечить заключение с победителем или единственным участником аукциона договора аренды земельного участка, а также проинформировать Организатора аукциона о заключении договора аренды земельного участка. 8. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Правдолюбова Н.А.) при заключении договора аренды земельного участка предусмотреть обязанности арендатора использовать земельный участок в соответствии с требованиями Воздушного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны», учитывая: 8.1. ограничения прав на земельный участок, предусмотренные ст. 56 земельного кодекса Российской Федерации: полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территорий: 50:27-6.38 - Приаэродромная территория аэродрома Москва (Домодедово); 8.2. полностью расположен в границах приаэродромной территории аэродрома Остафьево. 9. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Городского округа Подольск Студеникину А.О.		
Глава Городского округа Подольск	Г.И. Артамонов	
Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЕНИЕ 14.02.2024 № 395-П Городской округ Подольск, Московская область О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020705:887, расположенного по адресу: Московская область, Российская Федерация, Городской округ Подольск, д. Бережки, ЖСТИЗ «Бережки» В соответствии со ст. ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», на основании Соглашения о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между Комитетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казенным учреждением Московской области «Региональный центр торгов» и Администрацией Городского округа Подольск от 12.02.2016 № 94-1202/2016, учитывая согласование Министерством имущественных отношений Московской области проекта решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (сводное заключение Министерства имущественных отношений Московской области от 13.02.2024 № 26-3, пункт 223, номер учетной карточки в автоматизированной информационной системе «Модуль МВК» 50:55.16624), Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Организовать и провести аукцион в электронной форме (далее - аукцион) на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности общей площадью 1000 кв. м, с кадастровым номером 50:27:0020705:887, категория земель - «земли населенных пунктов», разрешенное использование - «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)», по адресу: Московская область, Российская Федерация, Городской округ Подольск, д. Бережки, ЖСТИЗ «Бережки». 2. Установить в качестве Организатора аукциона, указанного в пункте 1 настоящего постановления, орган, уполномоченный на осуществление функций по организации и проведению аукциона, - Комитет по конкурентной политике Московской области (далее - Организатор аукциона). 3. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Правдолюбова Н.А.) направить настоящее постановление и необходимые документы на земельный участок Организатору аукциона для организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка. 4. Определить следующие условия проведения аукциона: 4.1. аукцион является ограниченным по составу участников (только граждане) и открытым по форме и подаче		
Глава Городского округа Подольск	Г.И. Артамонов	

Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	Учредители: Совет депутатов Городского округа Подольск Администрация Городского округа Подольск Ответственный за выпуск: Д.В. Гриднева	Отпечатано по заказу ООО «ОСТ ПАК НТ» (125319, г. Москва, ул. Академика Ильюшина, д.16, этаж Цоколь 0) в ОАО «Подольская фабрика офсетной печати», 142100, г. Подольск, Революционный проспект, д. 80/42 Заказ № Тираж 131 экз.
--	---	--

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.02.2024 № 358-П
Городской округ Подольск, Московская область

О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020705:886, расположенного по адресу: Московская область, Российская Федерация, Городской округ Подольск, д. Бережки, ЖСТИЗ «Бережки»

В соответствии со ст. ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», на основании Соглашения о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между Комитетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казенным учреждением Московской области «Региональный центр торгов» и Администрацией Городского округа Подольск от 12.02.2016 № 94-1202/2016, учитывая согласие Министрством имущественных отношений Московской области проекта решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (сводное заключение Министерства имущественных отношений Московской области от 09.02.2024 № 24-3 пункт 213, номер учетной карточки в автоматизированной информационной системе «Модуль МВК» 50:55.16533), Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести аукцион в электронной форме (далее - аукцион) на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности общей площадью 2000 кв. м, с кадастровым номером 50:27:0020705:886, категория земель - «земли населенных пунктов», разрешенное использование - «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)», по адресу: Московская область, Российская Федерация, Городской округ Подольск, д. Бережки, ЖСТИЗ «Бережки».

2. Установить в качестве Организатора аукциона, указанного в пункте 1 настоящего постановления, орган, уполномоченный на осуществление функций по организации и проведению аукциона, - Комитет по конкурентной политике Московской области (далее - Организатор аукциона).

3. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Правдолюбова Н.А.) направить настоящее постановление и необходимые документы на земельный участок Организатору аукциона для организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

4. Определить следующие условия проведения аукциона:

4.1. аукцион является ограниченным по составу участников (только граждане) и открытым по форме и подаче предложений о цене;

4.2. установить начальную цену предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы за земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления) в размере 4 486 608 (четыре миллиона четыреста восемьдесят шесть тысяч шестьсот восемь) рублей 00 копеек;

4.3. установить сумму задатка для участия в аукционе в размере 100% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 4 486 608 (четыре миллиона четыреста восемьдесят шесть тысяч шестьсот восемь) рублей 00 копеек;

4.4. установить «Шаг аукциона» в пределах 3% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 134 598 (сто тридцать четыре тысячи пятьсот девяносто восемь) рублей 00 копеек.

5. Установить срок аренды земельного участка 20 (двадцать) лет.

6. Организатору аукциона разместить извещение о проведении аукциона, указанного в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов - www.torgi.gov.ru, а также на едином портале торгов Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 27.03.2014 № 201/11 «О едином портале торгов Московской области и внесении изменения в постановление Правительства Московской области от 18.03.2013 № 180/9 «О Градостроительном совете Московской области») посредством подсистемы Автоматизированной реализации имущественных прав Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (АРИП ЕАСУЗ МО) - easuz.mosreg.ru/ArIp/.

7. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Правдолюбова Н.А.) по итогам аукциона обеспечить заключение с победителем или единственным участником аукциона договора аренды земельного участка, а также проинформировать Организатора аукциона о заключении договора аренды земельного участка.

8. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Правдолюбова Н.А.) при заключении договора аренды земельного участка предусмотреть обязанности арендатора использовать земельный участок в соответствии с требованиями Воздушного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны», учитывая:

8.1. ограничения прав на земельный участок, предусмотренные ст. 56 Земельного кодекса Российской Федерации: полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территорий: 50:27-6.38 - Приаэродромная территория аэродрома Москва (Домодедово);

8.2. расположение земельного участка полностью в границах приаэродромной территории аэродрома Остафьево.

9. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Городского округа Подольск Студенинскую А.О.

Глава Городского округа Подольск

Г.И. Артамонов

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.02.2024 № 345-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подача заявлений на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене» в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подача заявлений на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене» в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» (прилагается).

2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 28.01.2022 № 157-П «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подача заявлений на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене» в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» признать утратившим силу.

3. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Городского округа Подольск Градскова Е.В.

Глава Городского округа Подольск

Г.И. Артамонов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Городского округа Подольск
от 09.02.2024 № 345-П

Административный регламент
предоставления Муниципальной услуги «Подача заявлений на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене» в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области»

ОГЛАВЛЕНИЕ

- ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
- Предмет регулирования Административного регламента
- Круг Заявителей
- СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
- Наименование Муниципальной услуги
- Наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу
- Результат предоставления Муниципальной услуги
- Срок предоставления Муниципальной услуги
- Правовые основания для предоставления Муниципальной услуги
- Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги
- Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги
- Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Муниципальной услуги или отказа в предоставлении Муниципальной услуги
- Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги, и способы ее взимания
- Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявителем Запроса и при получении результата предоставления Муниципальной услуги
- Срок регистрации Запроса
- Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга
- Показатели качества и доступности Муниципальной услуги
- Требования к предоставлению Муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления Муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления Муниципальной услуги в электронной форме
- СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР
- Перечень вариантов предоставления Муниципальной услуги
- Описание административной процедуры профилирования Заявителя
- Описание вариантов предоставления Муниципальной услуги
- ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
- Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными работниками Образовательной организации, должностными лицами, работниками Комитета положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской

области, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также принятием ими решений

21. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Муниципальной услуги

22. Ответственность работников Образовательной организации, должностных лиц, работников Комитета за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Муниципальной услуги

23. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) МФЦ, РАБОТНИКОВ МФЦ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, КОМИТЕТА, РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, РАБОТНИКОВ КОМИТЕТА

24. Способы информирования Заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

25. Формы и способы подачи Заявителями жалобы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К АДМИНИСТРАТИВНОМУ РЕГЛАМЕНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Форма решения по предоставлению Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К АДМИНИСТРАТИВНОМУ РЕГЛАМЕНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Форма решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 К АДМИНИСТРАТИВНОМУ РЕГЛАМЕНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 К АДМИНИСТРАТИВНОМУ РЕГЛАМЕНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Форма Запроса для участников ЕГЭ о предоставлении Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

Форма Запроса для участников ОГЭ о предоставлении Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 К АДМИНИСТРАТИВНОМУ РЕГЛАМЕНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 К АДМИНИСТРАТИВНОМУ РЕГЛАМЕНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7 К АДМИНИСТРАТИВНОМУ РЕГЛАМЕНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Перечень общих признаков, по которым объединяются категории Заявителей, а также комбинации признаков Заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8 К АДМИНИСТРАТИВНОМУ РЕГЛАМЕНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Описание административных действий (процедур) в зависимости от варианта предоставления Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

I. Вариант предоставления муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 17.1.1 пункта 17.1 Административного регламента

II. Вариант предоставления муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 17.1.2 пункта 17.1 Административного регламента

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Подача заявлений на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене» (далее – Муниципальная услуга), образовательными организациями, реализующими программы среднего общего и основного общего образования в Городском округе Подольск Московской области (далее – Образовательная организация), а также Комитетом по образованию Администрации Городского округа Подольск (далее – Комитет).

1.2. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок предоставления Муниципальной услуги и стандарт её предоставления, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в multifunctional центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) Московской области и в электронной форме, формы контроля за исполнением Административного регламента и досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Образовательных организаций и Комитета (их работников и должностных лиц).

1.3. В случае наличия уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участником единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) вправе подать заявления об участии в экзаменах в государственную экзаменационную комиссию Московской области не позднее чем за 2 (две) недели до начала соответствующего экзамена.

1.4. Термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:

1.4.1. ВИС (ведомственная информационная система) – модуль «Запись на ГИА»

в составе государственной информационной системы «Единая автоматизированная информационная система оценки качества образования в Московской области», используемой Образовательными организациями и Комитетом для предоставления Муниципальной услуги.

1.4.2. ЕПГУ – Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) по адресу: www.gosuslugi.ru.

1.4.3. РПГУ – Государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в сети «Интернет» по адресу: www.uslugi.mosreg.ru.

1.4.4. Личный кабинет - сервис РПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки Запросов, поданных посредством РПГУ.

1.5. Образовательная организация или Комитет вне зависимости от способа обращения Заявителя за предоставлением Муниципальной услуги, а также от способа предоставления Заявителю результата предоставления Муниципальной услуги направляет в Личный кабинет Заявителя на ЕПГУ сведения о ходе выполнения Запроса о предоставлении Муниципальной услуги (далее – Запрос) и результат предоставления услуги.

2. Круг Заявителей

2.1. Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам - гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, обучающимся по программам среднего общего образования, основного общего образования, а также их родителям (законным представителям) или уполномоченным лицам (далее – Заявитель).

2.2. Категории Заявителей:

2.2.1. участники ОГЭ:

2.2.1.1. обучающиеся общеобразовательных организаций текущего года, завершающие освоение программ основного общего образования (далее – ВТГ – 9);

2.2.1.2. обучающиеся общеобразовательных организаций, не завершившие основное общее образование в предыдущие годы (не прошедшие государственную итоговую аттестацию) (далее – лица, не прошедшие ГИА-9);

2.2.2. участники ЕГЭ:

2.2.2.1. обучающиеся общеобразовательных организаций текущего года, завершающие освоение программ среднего общего образования (далее – ВТГ – 11);

2.2.2.2. обучающиеся общеобразовательных организаций, не завершившие среднее общее образование в предыдущие годы (не прошедшие государственную итоговую аттестацию) (далее – лица, не прошедшие ГИА-11);

2.2.2.3. лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лица, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – выпускники прошлых лет);

2.2.2.4. обучающиеся профессиональной образовательной организации (далее – обучающиеся СПО);

2.2.2.5. обучающиеся иностранной образовательной организации;

2.2.2.6. обучающиеся общеобразовательной организации, завершающие освоение образовательной программы по учебному предмету (10 класс).

2.3. Муниципальная услуга предоставляется Заявителю в соответствии с вариантом предоставления Муниципальной услуги, соответствующим признакам Заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого Образовательной организацией или Комитетом (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился Заявитель.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

3. Наименование Муниципальной услуги

3.1. Муниципальная услуга «Подача заявлений на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене».

4. Наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу

4.1. Органом, ответственным за предоставление Муниципальной услуги в Городском округе Подольск Московской области, является Комитет.

4.2. Непосредственное предоставление Муниципальной услуги в зависимости от категорий Заявителей или их родителей (законных представителей), или уполномоченных лиц Заявителей осуществляет:

4.2.1. Для участников ОГЭ или их родителей (законных представителей), или уполномоченных лиц участников ОГЭ – Образовательная организация;

4.2.2. Для участников ЕГЭ или их родителей (законных представителей), или уполномоченных лиц участников ЕГЭ:

4.2.2.1. Для ВТГ - 11, лиц, не прошедших ГИА-11, обучающихся общеобразовательной организации, завершающих освоение образовательной программы по учебному предмету (10 класс), – Образовательная организация.

4.2.2.2. Для выпускников прошлых лет, обучающихся СПО, обучающихся иностранной образовательной организации, – Комитет.

5. Результат предоставления Муниципальной услуги

5.1. Результатом предоставления Муниципальной услуги является:

5.1.1. Решение о предоставлении Муниципальной услуги в виде уведомления, которое оформляется в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Административному регламенту.

5.1.2. Решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги в виде уведомления, которое оформляется в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Административному регламенту.

5.2. Факт получения Заявителем результата предоставления Муниципальной услуги фиксируется в ВИС, Личном кабинете на РПГУ.

5.3. Способы получения результата предоставления Муниципальной услуги:

5.3.1. В форме электронного документа в Личном кабинете на РПГУ.

Результат предоставления Муниципальной услуги (независимо от принятого решения) направляется в день его

подписания Заявителю в Личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) ответственного работника Образовательной организации, уполномоченного должностного лица, ответственного работника Комитета.

5.3.2. В Образовательной организации или Комитете на бумажном носителе, по электронной почте либо почтовым отправлением в зависимости от способа обращения за предоставлением Муниципальной услуги.

В случае неистребования Заявителем результата предоставления Муниципальной услуги в Образовательной организации или Комитете на бумажном носителе, результат предоставления Муниципальной услуги направляется по электронной почте, почтовым отправлением по адресам, указанным в Запросе.

6. Срок предоставления Муниципальной услуги

6.1. Срок предоставления Муниципальной услуги составляет не более 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации Запроса в Образовательной организации или Комитете.

6.2. Максимальный срок предоставления Муниципальной услуги составляет не более 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации Запроса в Образовательной организации или Комитете, в том числе в случае, если Запрос подан Заявителем посредством почтового отправления, по электронной почте, лично в Образовательную организацию или Комитет, РПГУ.

6.3. Периоды обращения за предоставлением Муниципальной услуги:

6.3.1. По подаче Запроса в целях участия в ЕГЭ до 1 февраля (включительно).

6.3.2. По подаче Запроса в целях участия в ОГЭ до 1 марта (включительно).

6.3.3. Заявитель имеет право внести изменения в ранее поданный Запрос в целях участия в ЕГЭ до 1 февраля (включительно) и ОГЭ до 1 марта (включительно). Для внесения изменений в ранее поданный Запрос Заявитель обращается непосредственно в Образовательную организацию или Комитет.

7. Правовые основания для предоставления Муниципальной услуги

7.1. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, регулирующих предоставление Муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Образовательной организации, Комитета, МФЦ, а также их должностных лиц, работников размещены на официальных сайтах Образовательной организации и Комитета <https://podolskobr.edumsko.ru/>, а также на РПГУ.

7.2. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области дополнительно приведен в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

8.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области для предоставления Муниципальной услуги, которые Заявитель должен представить самостоятельно:

8.1.1. Вне зависимости от категории Заявителя и результата, указанного в пункте 5.1 настоящего Административного регламента, за которым обратился Заявитель:

8.1.1.1. Запрос по формам, приведенным в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

8.1.1.2. Документ, удостоверяющий личность Заявителя.

8.1.1.3. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) или уполномоченного лица Заявителя, в случае обращения за предоставлением Муниципальной услуги родителя (законного представителя) или уполномоченного лица Заявителя.

8.1.1.4. Документ, подтверждающий полномочия родителя (законного представителя) или уполномоченного лица Заявителя, в случае обращения за представлением Муниципальной услуги родителя (законного представителя) или уполномоченного лица Заявителя.

8.1.2. При обращении Заявителей, указанных в подпунктах 2.2.1.2, 2.2.2.2 - 2.2.2.6 пункта 2.2 настоящего Административного регламента в зависимости от категории должностного предоставляются:

8.1.2.1. В случае обращения выпускников прошлых лет:

8.1.2.1.1. Документ об образовании (аттестат, диплом), иностранный документ об образовании.

8.1.2.2. В случае обращения обучающихся СПО:

8.2.2.2.1. Справка из профессиональной образовательной организации, подтверждающая освоение или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году.

8.1.2.3. Для обучающихся иностранных образовательных организаций:

8.1.2.3.1. Справка из иностранной образовательной организации, подтверждающей освоение или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году с заверенным переводом с иностранного языка.

8.1.2.4. Для организации специальных условий проведения ЕГЭ, ОГЭ (по желанию Заявителя):

8.1.2.4.1. Рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии 8.1.2.4.2 Справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка, подтверждающая инвалидность), а рекомендации ПМПК – для участников ЕГЭ, ОГЭ - детей-инвалидов и инвалидов.

8.1.2.5. Для организации экзаменов на дому, в медицинской организации дополнительно предъявляются следующие документы для участников ЕГЭ, ОГЭ с ограниченными возможностями здоровья, участников экзаменов - детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в Образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении:

8.1.2.5.1. Заключение медицинской организации и рекомендации ПМПК.

8.2. Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления Муниципальной услуги, приведенные в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

8.3. Запрос может быть подан Заявителем следующими способами:

8.3.1. Посредством РПГУ.

8.3.2. В Образовательную организацию или Комитет лично, по электронной почте, почтовым отправлением.

9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

9.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги:

9.1.1. Обращение за предоставлением иной Муниципальной услуги.

9.1.2. Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

9.1.3. Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, утратили силу, отменены или являются недействительными на момент обращения с Запросом.

9.1.4. Наличие противоречий между сведениями, указанными в Запросе и сведениями, указанными в приложенных к нему документах, в том числе:

9.1.4.1. Отдельными графическими материалами, представленными в составе одного Запроса.

9.1.4.2. Отдельными текстовыми материалами, представленными в составе одного Запроса.

9.1.4.3. Отдельными графическими и отдельными текстовыми материалами, представленными в составе одного Запроса.

9.1.4.4. Сведениями, указанными в Запросе и текстовыми, графическими материалами, представленными в составе одного Запроса.

9.1.5. Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.1.6. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Муниципальной услуги.

9.1.7. Некорректное заполнение обязательных полей в Запросе, в том числе в интерактивной форме Запроса на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, несоответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом).

9.1.8. Представление электронных образов документов посредством РПГУ не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа.

9.1.9. Подача Запроса и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием ЭП, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя.

9.1.10. Поступление Запроса, аналогичного ранее зарегистрированному Запросу, срок предоставления Муниципальной услуги по которому не истек на момент поступления такого Запроса.

9.1.11. Запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.

9.1.12. Запрос подан за пределами периодов, указанных в пунктах 6.3.1 и 6.3.2 настоящего Административного регламента.

9.2. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, оформляется в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Административному регламенту.

9.3. Принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя в Образовательную организацию или Комитет за предоставлением Муниципальной услуги.

10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Муниципальной услуги или отказа в предоставлении Муниципальной услуги

10.1. Основания для приостановления предоставления Муниципальной услуги отсутствуют.

10.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги:

10.2.1. Несоответствие категории Заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 2 настоящего Административного регламента.

10.2.2. Несоответствие документов, указанных в подразделе 8 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.

10.2.3. Отзыв Запроса по инициативе Заявителя.

10.3. Заявитель вправе отказаться от получения Муниципальной услуги на основании заявления, написанного в свободной форме, направив его по адресу электронной почты или обратившись в Образовательную организацию или Комитет лично. На основании поступившего заявления об отказе от предоставления Муниципальной услуги ответственным работником Образовательной организации или уполномоченным должностным лицом Комитета принимается решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги. Факт отказа Заявителя от предоставления Муниципальной услуги с приложением заявления и решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги фиксируется в ВИС. Отказ от предоставления Муниципальной услуги не препятствует повторному обращению Заявителя в Образовательную организацию или Комитет за предоставлением Муниципальной услуги.

10.4. Заявитель вправе повторно обратиться в Образовательную организацию или Комитет с Запросом после устранения оснований, указанных в пункте 10.2 настоящего Административного регламента.

11. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги, и способы ее взимания

11.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявителем Запроса и при получении результата предоставления предоставления Муниципальной услуги

12.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявителем Запроса

и при получении результата предоставления Муниципальной услуги не должен превышать 11 минут.

13. Срок регистрации Запроса

13.1. Срок регистрации Запроса в Образовательной организации или Комитете в случае, если он подан:

13.1.1. В электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня - в день его подачи, после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день - на следующий рабочий день.

13.1.2. Лично в Образовательной организации или Комитете – в день обращения.

13.1.3. По электронной почте или по почте – не позднее следующего рабочего дня после его поступления.

14. Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга

14.1. Помещения, в которых предоставляется Муниципальная услуга, зал ожидания, места для ожидания За-

просов, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также требованиям к обеспечению доступности указанных объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения, установленным Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Московской области от 22.10.2009 № 121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».

15. Показатели качества и доступности Муниципальной услуги

15.1. Показателями качества и доступности Муниципальной услуги являются:

15.1.1. Доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

15.1.2. Возможность подачи Запроса и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в электронной форме.

15.1.3. Своевременное предоставление Муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления Муниципальной услуги).

15.1.4. Предоставление Муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления Муниципальной услуги.

15.1.5. Удобство информирования Заявителя о ходе предоставления Муниципальной услуги, а также получения результата предоставления Муниципальной услуги.

15.1.6. Соблюдение установленного времени ожидания в очереди при приеме Запроса и при получении результата предоставления Муниципальной услуги.

15.1.7. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны Заявителей по результатам предоставления Муниципальной услуги.

16. Требования к предоставлению Муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления Муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления Муниципальной услуги в электронной форме

16.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Муниципальной услуги, отсутствуют.

16.2. Информационные системы, используемые для предоставления Муниципальной услуги:

16.2.1. РПГУ;

16.2.2. ВИС.

16.3. Особенности предоставления Муниципальной услуги в МФЦ.

16.3.1. Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи Запросов, документов, информации, необходимых для получения Муниципальной услуги в электронной форме, осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

16.3.2. Предоставление Муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

16.3.3. Информирование и консультирование Заявителей о порядке предоставления Муниципальной услуги, в ходе рассмотрения Запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением Муниципальной услуги, в МФЦ осуществляются бесплатно.

16.3.4. Перечень МФЦ Московской области размещен на сайте <https://uslugi.mosreg.ru/mfc/mfcmap>.

16.3.5. В МФЦ исключается взаимодействие Заявителя с работниками Образовательной организации, должностными лицами, работниками Комитета.

16.3.6. При предоставлении бесплатного доступа к ЕПГУ для подачи Запросов, документов, необходимых для получения Муниципальной услуги в электронной форме в МФЦ, работникам МФЦ запрещается требовать от Заявителя предоставления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

16.4. Особенности предоставления Муниципальной услуги в электронной форме.

16.4.1. При подаче Запроса посредством РПГУ заполняется его интерактивная форма в карточке Муниципальной услуги на РПГУ с приложением электронных образов документов и (или) указанием сведений из документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

16.4.2. Информирование Заявителей о ходе рассмотрения Запросов и готовности результата предоставления Муниципальной услуги осуществляется бесплатно посредством Личного кабинета на РПГУ, сервиса РПГУ «Узнать статус заявления», информирование и консультирование Заявителей также осуществляется по бесплатному единому номеру телефона Электронной приёмной Московской области +7 (800) 550-50-30.

16.4.3. Требования к форматам Запросов и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области, утверждены постановлением Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

17. Перечень вариантов предоставления Муниципальной услуги

17.1. Перечень вариантов предоставления Муниципальной услуги:

17.1.1. Вариант предоставления Муниципальной услуги для категорий Заявителей, предусмотренных в подпунктах 2.2.1.1 и 2.2.1.2 пункта 2.2.1 настоящего Административного регламента (лица, обратившиеся с Запросом в целях участия в ОГЭ):

17.1.1.1. Результатом предоставления Муниципальной услуги является результат, указанный в подразделе 5 настоящего Административного регламента.

17.1.1.2. Максимальный срок предоставления Муниципальной услуги не превышает максимальный срок, указанный в пункте 6.2 настоящего Административного регламента.

17.1.1.3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые Заявитель должен предоставить самостоятельно вне зависимости от категории, указан в подпункте 8.1.1 пункта 8.1 настоящего Административного регламента.

17.1.1.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые Заявитель должен предоставить самостоятельно в зависимости от категории, указан в подпункте 8.1.2 пункта 8.1 настоящего Административного регламента.

17.1.1.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, указан в подразделе 9 настоящего Административного регламента.

17.1.1.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги указан в подпунктах 10.2.1 – 10.2.3 пункта 10.2 настоящего Административного регламента.

17.1.2. Вариант предоставления Муниципальной услуги для категорий Заявителей, предусмотренных в подпунктах 2.2.2.1 – 2.2.2.6 пункта 2.2.2 настоящего Административного регламента (лица, обратившиеся с Запросом об участии в ЕГЭ):

17.1.2.1. Результатом предоставления Муниципальной услуги является результат, указанный в подразделе 5 настоящего Административного регламента.

17.1.2.2. Максимальный срок предоставления Муниципальной услуги не превышает максимальный срок, указанный в пункте 6.2 настоящего Административного регламента.

17.1.2.3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые Заявитель должен предоставить самостоятельно вне зависимости от категории, указан в подпункте 8.1.1 пункта 8.1 настоящего Административного регламента.

17.1.2.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые Заявитель должен предоставить самостоятельно в зависимости от категории, указан в подпункте 8.1.2. пункта 8.1 настоящего Административного регламента.

17.1.2.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги указан в подразделе 9 настоящего Административного регламента.

17.1.2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги указан в подпунктах 10.2.1 – 10.2.3 пункта 10.2 настоящего Административного регламента.

17.2. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах.

17.2.1. Заявитель при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах обращается в Образовательную организацию или Комитет посредством РПГУ, лично, по электронной почте, почтовым отправлением с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, составленным в свободной форме, в котором содержится указание на их описание.

Образовательная организация, Комитет при получении указанного заявления рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления Муниципальной услуги документы.

Образовательная организация, Комитет обеспечивает устранение допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах и направляет Заявителю уведомление об их исправлении либо результат предоставления Муниципальной услуги посредством РПГУ, лично, по электронной почте, почтовым отправлением в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

17.2.2. Образовательная организация, Комитет при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах обеспечивает их устранение в указанных документах, направляет Заявителю уведомление об их исправлении либо результат предоставления Муниципальной услуги посредством РПГУ, лично, по электронной почте, почтовым отправлением в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты обнаружения таких опечаток и ошибок.

17.3. Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления Муниципальной услуги, не предусмотрен.

18. Описание административной процедуры профилирования Заявителя

18.1. Способы определения и предъявления необходимого Заявителю варианта предоставления Муниципальной услуги:

18.1.1. Посредством РПГУ.

18.1.2. В Образовательной организации или Комитете.

18.2. Порядок определения и предъявления необходимого Заявителю варианта предоставления Муниципальной услуги:

18.2.1. Посредством ответов на вопросы экспертной системы РПГУ.

18.2.2. Посредством опроса в Образовательной организации или Комитете.

18.3. В Приложении № 7 к настоящему Административному регламенту приводится перечень общих признаков, по которым объединяются категории Заявителей, а также комбинации признаков Заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Муниципальной услуги.

19. Описание вариантов предоставления Муниципальной услуги

19.1. При предоставлении Муниципальной услуги в соответствии с вариантами предоставления Муниципальной услуги, указанными в подпунктах 17.1.1 – 17.1.2 пункта 17.1 настоящего Административного регламента, осуществляются следующие административные действия (процедуры):

19.1.1. Прием Запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

19.1.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги.

19.1.3. Предоставление результата предоставления Муниципальной услуги.

19.2. Описание административных действий (процедур) в зависимости от варианта предоставления Муниципаль-

ной услуги приведено в Приложении № 8 к настоящему Административному регламенту.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

20. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными работниками Образовательной организации, должностными лицами, работниками Комитета положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также принятием ими решений

20.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением работниками Образовательной организации, должностными лицами, работниками Комитета положений настоящего Административного регламента и нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также принятия ими решений осуществляется в порядке, установленном организационно-распорядительным актом Образовательной организации или Комитета.

20.2. Требованиями к порядку и формам текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги являются:

- 20.2.1. Независимость.
- 20.2.2. Тщательность.
- 20.3. Независимость текущего контроля заключается в том, что работник Образовательной организации, должностное лицо, работник Комитета, уполномоченные на его осуществление, не находится в служебной зависимости от работника Образовательной организации, должностного лица, работника Комитета, участвующего в предоставлении Муниципальной услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

20.4. Работники Образовательной организации, должностные лица, работники Комитета, осуществляющие текущий контроль за предоставлением Муниципальной услуги, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Муниципальной услуги.

20.5. Тщательность осуществления текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги состоит в исполнении работниками Образовательной организации, должностными лицами, работниками Комитета обязанностей, предусмотренных настоящим подразделом.

21. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Муниципальной услуги

21.1. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Муниципальной услуги, устанавливаются организационно-распорядительным актом Образовательной организации или Комитета.

21.2. При выявлении в ходе плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги нарушений исполнения положений законодательства Российской Федерации, включая положения настоящего Административного регламента, Образовательной организацией или Комитетом принимаются меры по устранению таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Ответственность работников Образовательной организации, должностных лиц, работников Комитета за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Муниципальной услуги

22.1. Работником Образовательной организации, должностным лицом, работником Комитета, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, а также за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги, является руководитель подразделения Образовательной организации или Комитета, непосредственно предоставляющего Муниципальную услугу.

22.2. По результатам проведенных мониторинга и проверок, в случае выявления неправомерных решений, действий (бездействия) работников Образовательной организации, должностных лиц, работников Комитета и фактов нарушения прав и законных интересов Заявителей, работники Образовательной организации, должностные лица, работники Комитета, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

23.1. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги осуществляется в порядке и формах, предусмотренными подразделами 20 - 22 настоящего Административного регламента.

23.2. Контроль за порядком предоставления Муниципальной услуги осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

23.3. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области жалобы на нарушение работниками Образовательной организации, должностными лицами, работниками Комитета, порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекшее ее непредоставление или предоставление с нарушением срока, установленного настоящим Административным регламентом.

23.4. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги имеют право направлять в Образовательную организацию или Комитет, учредителю Образовательной организации или Комитета индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления Муниципальной услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействие) работников Образовательной организации, должностных лиц, работников Комитета и принятые ими решения, связанные с предоставлением Муниципальной услуги.

23.5. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Образовательной организации или Комитета при предоставлении Муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Муниципальной услуги.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) МФЦ, РАБОТНИКОВ МФЦ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, КОМИТЕТА, РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, РАБОТНИКОВ КОМИТЕТА

24. Способы информирования Заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

24.1. Информирование Заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) МФЦ, должностных лиц МФЦ, Образовательных организаций, Комитета, работников Образовательных организаций, должностных лиц, работников Комитета осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления Муниципальной услуги, на официальных сайтах Образовательных организаций, Комитета, учредителей МФЦ, Образовательных организаций или Комитета, РПГУ, а также в ходе консультирования Заявителей, в том числе по телефону, электронной почте или при личном приеме.

25. Формы и способы подачи Заявителями жалобы

25.1. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) МФЦ, должностных лиц МФЦ, Образовательных организаций, Комитета, работников Образовательных организаций, должностных лиц, работников Комитета осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области, а также multifunctional центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и их работников».

25.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе (далее – в письменной форме) или в электронной форме в МФЦ, Учредителю МФЦ, Образовательную организацию, Комитет.

25.3. Прием жалоб в письменной форме осуществляется МФЦ, Учредителем МФЦ (в месте его фактического нахождения), Образовательной организацией, Комитетом (в месте, где Заявитель подавал Запрос на получение Муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где Заявителем получен результат предоставления указанной Муниципальной услуги), в том числе на личном приеме. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

25.4. В электронной форме жалоба может быть подана Заявителем посредством:

25.4.1. Официального сайта Правительства Московской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

25.4.2. Официального сайта МФЦ, Учредителя МФЦ, Образовательной организации, Комитета в сети Интернет.

25.4.3. РПГУ, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников.

25.4.4. Федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников.

25.5. Жалоба, поступившая в МФЦ, Учредителю МФЦ, Образовательную организацию, Комитет подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены уполномоченным на ее рассмотрение МФЦ, Учредителем МФЦ, Образовательной организацией, Комитетом.

В случае обжалования отказа МФЦ, работника МФЦ, Образовательной организации, Комитета, ее должностного лица в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования Заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты ее регистрации.

25.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

25.6.1. Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, внимание которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области.

25.6.2. В удовлетворении жалобы отказывается.

25.7. При удовлетворении жалобы МФЦ, Учредитель МФЦ, Образовательная организация, Комитет принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата Муниципальной услуги, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

25.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 25.6 настоящего Административного регламента, Заявителю в письменной форме или по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Приложение № 1

к Административному регламенту

предоставления Муниципальной услуги

«Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

Форма решения о предоставлении Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

(Оформляется на официальном бланке Образовательной организации или Комитета)

Решение о предоставлении Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

Образовательная организация (Комитет), рассмотрев заявление

№ _____, (Ф.И.О. (последнее при наличии) Заявителя полностью)

принял (-ла) решение о приеме заявления на участие в _____ (ЕГЭ/ОГЭ)

по _____, (указать наименование учебных предметов)

в _____ (указать период (ы) проведения ЕГЭ/ОГЭ)

(Ответственный работник Образовательной организации, уполномоченное должностное лицо, ответственный работник Комитета) _____ (подпись, фамилия, инициалы)

Телефон для справок по вопросам организации проведения ЕГЭ/ОГЭ _____

Приложение № 2

к Административному регламенту

предоставления Муниципальной услуги

«Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

Форма решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

(Оформляется на официальном бланке Образовательной организации или Комитета)

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица)

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» или с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Административным регламентом предоставления Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене» Образовательная организация/ Комитет рассмотрел(а) Запрос о предоставлении Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене» № _____ (указать регистрационный номер Запроса) (далее соответственно – Запрос, Муниципальная услуга) и принял (-ла) решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги по следующему основанию:

Ссылка на соответствующий подпункт пункта 10.3 Административного регламента, в котором содержится основание для отказа в предоставлении Муниципальной услуги	Наименование основания для отказа в предоставлении Муниципальной услуги	Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги

Вы вправе повторно обратиться в Образовательную организацию или Комитет с Запросом о предоставлении Муниципальной услуги после устранения указанных оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги.

Настоящее решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги может быть обжаловано в досудебном (внесудебном) порядке путем направления жалобы в порядке, установленном в разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Образовательных организаций, Комитета, работников Образовательных организаций, должностных лиц, работников Комитета» Административного регламента, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении Муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(Ответственный работник Образовательной организации, уполномоченное должностное лицо, ответственный работник Комитета) _____ (подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____

Приложение № 3

к Административному регламенту

предоставления Муниципальной услуги

«Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

- Конституция Российской Федерации.
- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989.
- Семейный кодекс Российской Федерации.
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности multifunctional центров предоставления государственных и муниципальных услуг».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».
- Закон Московской области от 22.10.2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».
- Закон Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании».
- Закон Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».
- Постановление Правительства Московской области от 25.04.2011 № 365/15 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области».
- Постановление Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области, а также multifunctional центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и их работников».
- Постановление Правительства Московской области от 16.04.2015 № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области».
- Постановление Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».
- Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21.07.2016 № 10-57/ПВ «О региональном стандарте организации деятельности multifunctional

центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области».

23. Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 30.10.2018 № 10-121/ПВ «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за порядком предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления Муниципальной услуги
«Подача заявления на участие в едином государственном экзамене
и основном государственном экзамене»

Форма Запроса для участников ЕГЭ о предоставлении Муниципальной услуги
«Подача заявления на участие в едином государственном экзамене
и основном государственном экзамене»

Для участников ЕГЭ

Руководителю _____
(наименование Образовательной организации или Комитета)

ФИО (последнее при наличии) Заявителя,

почтовый адрес (при необходимости)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)
СНИЛС _____

Прошу предоставить Муниципальную услугу «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене» и зарегистрировать меня для участия в ЕГЭ по следующим учебным предметам:

Наименование учебного предмета	Отметка о выборе	Выбор сроков участия или периода проведения в соответствии с единым расписанием проведения ЕГЭ**
Русский язык		
Математика (базового уровня)*		
Математика (профильного уровня)*		
Физика		
Химия		
Информатика и ИКТ		
Биология		
История		
География		
Английский язык (письменная часть)		
Английский язык (устная часть)		
Немецкий язык (письменная часть)		
Немецкий язык (устная часть)		
Французский язык (письменная часть)		
Французский язык (устная часть)		
Испанский язык (письменная часть)		
Испанский язык (устная часть)		
Китайский язык (письменная часть)		
Китайский язык (устная часть)		
Обществознание		
Литература		

*необходимо выбрать только один уровень для сдачи ЕГЭ по математике

**выпускники прошлых лет вправе участвовать в ЕГЭ только в резервные дни основного периода проведения ЕГЭ

Прошу создать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития, для сдачи ЕГЭ подтверждаемых:

☐

рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии

☐

справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

☐

Указать дополнительные условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития

☐

Специализированная аудитория (увеличение продолжительности выполнения экзаменационной работы ЕГЭ на 1,5 часа и увеличение продолжительности выполнения экзаменационной работы ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение» на 30 минут)

☐

(иные дополнительные условия/материально-техническое оснащение, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития)

Являюсь обучающимся общеобразовательной организации текущего года, завершающим освоение программ

среднего общего образования; обучающимся общеобразовательной организации, не завершившим среднее общее образование в предыдущие годы (не прошедший государственную итоговую аттестацию); выпускником прошлых лет; обучающимся профессиональной образовательной организации; обучающимся иностранной образовательной организации; обучающимся общеобразовательной организации, завершившим освоение образовательной программы по учебному предмету (10 класс) (указать необходимую категорию).

Копии документов прилагаются.

Подпись Заявителя _____ / _____

Подпись _____

ФИО (последнее при наличии) _____

Дата «__» _____ 20__

Форма Запроса для участников ОГЭ о предоставлении Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

Для участников ОГЭ

Руководителю _____
(наименование Образовательной организации или Комитета)

ФИО (последнее при наличии) Заявителя,

почтовый адрес (при необходимости)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)
СНИЛС _____

Прошу предоставить Муниципальную услугу «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене» и зарегистрировать меня для участия в ОГЭ по следующим учебным предметам:

Наименование учебного предмета	Отметка о выборе (Да)	Выбор сроков участия или периода проведения в соответствии с единым расписанием проведения ОГЭ
Русский язык		
Математика		
Физика		
Химия		
Информатика и ИКТ		
Биология		
История		
География		
Английский язык (письменно)		
Английский язык (устно)		
Немецкий язык (письменно)		
Немецкий язык (устно)		
Французский язык (письменно)		
Французский язык (устно)		
Испанский язык (письменно)		
Испанский язык (устно)		
Обществознание		
Литература		

Прошу создать условия для сдачи ОГЭ, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития, подтверждаемые:

☐

рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии

☐

справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

☐

Указать дополнительные условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития

☐

Отдельная аудитория

☐

Увеличение продолжительности выполнения экзаменационной работы ОГЭ на 1,5 часа

☐

Иные условия

(иные дополнительные условия/материально-техническое оснащение, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития)

Являюсь обучающимся общеобразовательной организаций текущего года, завершающим освоение программ основного общего образования; обучающимся общеобразовательной организации, не завершившим основное общее образование в предыдущие годы (не прошедший государственную итоговую аттестацию) (указать необходимую категорию).

Копии документов прилагаются.

Подпись Заявителя _____ / _____

(ФИО (последнее при наличии)) _____

Дата «__» _____ 20__

Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»				
Категория документа	Наименование документа	При подаче в Образовательную организацию или Комитет	При подаче посредством РПГУ	При подаче иными способами (по электронной почте, почтовым отправлением)
Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и обязательные для представления Заявителем вне зависимости от категории				
Запрос		Запрос должен быть подписан собственноручной подписью Заявителя или представителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов, заверен печатью при наличии	Заполняется интерактивная форма Запроса	Запрос должен быть подписан собственноручной подписью Заявителя или представителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника Образовательной организации или Комитета (печатью Образовательной организации или Комитета при наличии)	Электронный образ документа не предоставляется, Заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в «Единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА)	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации / электронный образ документа
	Свидетельство о рождении	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника Образовательной организации или Комитета (печатью Образовательной организации или Комитета при наличии)	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации / электронный образ документа
	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника Образовательной организации или Комитета (печатью Образовательной организации или Комитета при наличии)	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации / электронный образ документа
	Паспорт гражданина СССР	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника Образовательной организации или Комитета (печатью Образовательной организации или Комитета при наличии)	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации / электронный образ документа
	Военный билет	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника Образовательной организации или Комитета (печатью Образовательной организации при наличии)	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации / электронный образ документа

	Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, лица без гражданства	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа (документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода, подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате). Копия заверяется подписью работника Образовательной организации или Комитета (печатью Образовательной организации или Комитета при наличии)	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации / электронный образ документа
Документы, подтверждающие полномочия законных представителей или уполномоченных лиц Заявителя	Доверенность, иные документы, подтверждающие полномочия законных представителей или уполномоченных лиц Заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника Образовательной организации или Комитета (печатью Образовательной организации или Комитета при наличии)	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации / электронный образ документа
Документы, подтверждающие родственные связи между ребенком и родителем (законным представителем) в случае, если не прослеживаются родственные связи между ребенком и родителем (законным представителем)	Свидетельство о рождении	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника Образовательной организации или Комитета (печатью Образовательной организации или Комитета при наличии)	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации / электронный образ документа
Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и обязательные для представления Заявителем в зависимости от категории				
В случае обращения Заявителей по основанию, указанному в подпунктах 2.2.1.2, 2.2.2.2-2.2.2.6. пункта 2.2.2 Административного регламента				
Документ об образовании	Аттестат о среднем общем образовании	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника Образовательной организации или Комитета (печатью Образовательной организации или Комитета при наличии)	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации / электронный образ документа
	Диплом о среднем профессиональном образовании	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника Образовательной организации или Комитета (печатью Образовательной организации или Комитета при наличии)	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации / электронный образ документа
	Аттестат о среднем общем образовании иностранного государства	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода, подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате. Копия заверяется подписью работника Образовательной организации или Комитета (печатью Образовательной организации или Комитета при наличии)	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации / электронный образ документа
	Справка из профессиональной образовательной организации, подтверждающая освоение или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника Образовательной организации или Комитета (печатью Образовательной организации или Комитета при наличии)	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации / электронный образ документа
	Справка из иностранной образовательной организации, подтверждающая освоение или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода, подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате. Копия заверяется подписью работника Образовательной организации или Комитета (печатью Образовательной организации или Комитета при наличии)	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации / электронный образ документа
	Рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника Образовательной организации или Комитета (печатью Образовательной организации или Комитета при наличии)	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации / электронный образ документа
	Справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника Образовательной организации или Комитета (печатью Образовательной организации или Комитета при наличии)	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации / электронный образ документа

Приложение № 6
к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги
«Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»
(Оформляется на официальном бланке Образовательной организации или Комитета)

Кому: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица)

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»
В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» или с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Административным регламентом предоставления Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственной экзамене и основном государственном экзамене», в приеме Запроса о предоставлении Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственной экзамене и основном государственном экзамене» (далее соответственно - Запрос, Муниципальная услуга) и документов, необходимых для предоставления услуги, Вам отказано по следующему основанию:

Ссылка на соответствующий подпункт пункта 9.1 Административного регламента, в котором содержится основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги	Наименование основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги	Разъяснение причины принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Дополнительно информируем: _____
(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)
(Ответственный работник Образовательной организации, уполномоченное должностное лицо, ответственный работник Комитета) _____ (подпись, фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20__

Приложение № 7
к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги
«Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

Перечень общих признаков, по которым объединяются категории Заявителей, а также комбинации признаков Заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

Общие признаки, по которым объединяются категории Заявителей		
№№	Общие признаки	Категории Заявителей
1.	Физические лица (граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства)	Заявители или их родители (законные представители), уполномоченные лица, обратившиеся с Запросом на участие в ОГЭ, ЕГЭ
Комбинации признаков Заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги		
№№	Комбинации признаков	Вариант предоставления услуги
1.	Физические лица - граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, обучающиеся по программам основного общего образования, а также их родители (законные представители), уполномоченные лица, обратившиеся с Запросом на участие в ОГЭ	Вариант предоставления услуги, указанный в подпункте 17.1.1 пункта 17.1 Административного регламента
2.	Физические лица - граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, обучающиеся по программам среднего общего образования, а также их родители (законные представители), уполномоченные лица, обратившиеся с Запросом на участие в ЕГЭ	Вариант предоставления услуги, указанный в подпункте 17.1.2 пункта 17.1 Административного регламента

Приложение № 8
к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги
«Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

Описание административных действий (процедур) в зависимости от варианта предоставления Муниципальной услуги «Подача заявления на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»				
I. Вариант предоставления Муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 17.1.1 пункта 17.1 Административного регламента				
Прием Запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, для вариантов предоставления Муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 17.1.1 пункта 17.1 Административного регламента				
Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
РПГУ/ ВИС/ Образовательная организация или Комитет	Прием и предварительная проверка Запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в том числе на предмет наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, регистра	1 рабочий день	Соответствие представленных Заявителем Запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, требованиям законодательства Российской Феде	Основанием для начала административного действия (процедуры) является поступление от Заявителя Запроса. Запрос оформляется в соответствии с Приложением № 4 к Административному регламенту. Для категорий Заявителей, указанных в подпунктах 2.2.1.1 и 2.2.1.2 пункта 2.2.1 Административного регламента к Запросу прилагаются документы, указанные в пунктах 8.1.1-8.1.2 Административного регламента. Запрос может быть подан Заявителем следующими способами: посредством РПГУ; в Образовательную организацию или Комитет лично, по электронной почте, почтовым отправлением. При подаче Запроса посредством РПГУ Заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА. При авторизации посредством подтвержденной учетной записи ЕСИА Запрос считается подписанным простой электронной подписью Заявителя (представителя Заявителя, уполномоченного на подписание Запроса). При подаче Запроса в Образовательную организацию или Комитет лично, по электронной почте, почтовым отправлением работник Образователь

Образовательная организация или Комитет/ ВИС	Рассмотрение проекта решения (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги	2 рабочих дня	Соответствие проекта решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Ответственный работник Образовательной организации, уполномоченное должностное лицо, ответственный работник Комитета рассматривает проект решения на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента, полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, а также осуществляет контроль сроков предоставления Муниципальной услуги, подписывает проект решения о предоставлении Муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляет работнику Образовательной организации или Комитета для выдачи (направления) результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги принимается в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после приема Запроса. Результатом административного действия является утверждение и подписание, в том числе усиленной квалифицированной электронной подписью, решения о предоставлении Муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении. Результат фиксируется в ВИС в виде решения о предоставлении Муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении
5. Предоставление результата предоставления Муниципальной услуги				
Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
Образовательная организация или Комитет/ ВИС/РПГУ	Выдача (направление) результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю (представителю Заявителя) посредством РПГУ	1 рабочий день	Соответствие решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Ответственный работник Образовательной организации, уполномоченное должностное лицо, ответственный работник Комитета направляет результат предоставления Муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью ответственного работника Образовательной организации, уполномоченного должностного лица, ответственного работника Комитета в Личный кабинет на РПГУ. Заявитель или родитель (законный представитель), или уполномоченное лицо Заявителя уведомляется о получении результата предоставления Муниципальной услуги в Личном кабинете на РПГУ. Срок предоставления Заявителю или родителю (законному представителю), или уполномоченному лицу Заявителя результата Муниципальной услуги в день подписания решения о предоставлении Муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении. Результатом административного действия является уведомление Заявителя или родителя (законный представитель), или уполномоченного лица Заявителя о получении результата предоставления Муниципальной услуги, получение результата предоставления Муниципальной услуги Заявителем или родителем (законным представителем), или уполномоченным лицом Заявителя Результат фиксируется в ВИС, Личном кабинете на РПГУ
Образовательная организация или Комитет/ ВИС	Выдача (направление) результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю или родителю (законному представителю), или уполномоченному лицу Заявителя в Образовательной организации или Комитете лично, по электронной почте, почтовым отправлением	Тот же рабочий день	Соответствие решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Заявитель или родитель (законный представитель), или уполномоченное лицо Заявителя уведомляется по контактному телефону, указанному в Запросе, о готовности к выдаче результата в Образовательной организации или Комитете, о направлении результата Муниципальной услуги почтовым отправлением, по электронной почте. Срок предоставления Заявителю или родителю (законному представителю), или уполномоченному лицу Заявителя результата услуги в день подписания решения о предоставлении Муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении. Ответственный работник Образовательной организации, уполномоченное должностное лицо, ответственный работник Комитета при выдаче результата предоставления Муниципальной услуги проверяет документы, удостоверяющие личность Заявителя или родителя (законного представителя), или уполномоченного лица Заявителя, а также документы, подтверждающие полномочия родителя (законного представителя), или уполномоченного лица Заявителя (в случае, если за получением результата предоставления Муниципальной услуги обращается или родитель (законный представитель), или уполномоченное лицо Заявителя). После установления личности Заявителя или родителя (законного представителя), или уполномоченного лица Заявителя Ответственный работник Образовательной организации, уполномоченное должностное лицо, ответственный работник Комитета выдает Заявителю или родителю (законному представителю), или уполномоченному лицу Заявителя результат предоставления Муниципальной услуги. Ответственный работник Образовательной организации, уполномоченное должностное лицо, ответственный работник Комитета формирует расписку о выдаче результата предоставления Муниципальной услуги, распечатывает ее в одном экземпляре, подписывает и передает ее на подпись Заявителю или родителю (законному представителю), или уполномоченному лицу Заявителя (данный экземпляр расписки хранится в Образовательной организации или Комитете). Ответственный работник Образовательной организации, уполномоченное должностное лицо, ответственный работник Комитета направляет Заявителю или родителю (законному представителю), или уполномоченному лицу Заявителя результат предоставления Муниципальной услуги почтовым отправлением, по электронной почте. Результатом административного действия является уведомление Заявителя о получении результата предоставления Муниципальной услуги, получение результата предоставления Муниципальной услуги Заявителем или родителем (законным представителем), или уполномоченным лицом Заявителя. Результат фиксируется в ВИС

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2024 № 344-П

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в целях реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2023-2033 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище» Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей» (прилагается).

2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 18.08.2022 № 1595-П «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по признанию молодой семьи участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище» признать утратившим силу.

3. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Городского округа Подольск Попов Т.Ю.

Глава Городского округа Подольск	Г.И. Артамонов
УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Городского округа Подольск от 09.02.2024 № 344-П	
АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»	Оглавление

- I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1. Предмет регулирования Административного регламента
2. Круг Заявителей
- II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
3. Наименование муниципальной услуги
4. Наименование органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, предоставляющего муниципальную услугу
5. Результат предоставления муниципальной услуги
6. Срок предоставления муниципальной услуги
7. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги
8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги
11. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания
12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявителем Запроса и при получении результата предоставления муниципальной услуги
13. Срок регистрации Запроса
14. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги
15. Показатели качества и доступности муниципальной услуги
16. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме
- III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР
17. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги
18. Описание административной процедуры профилирования Заявителя
19. Описание предоставления муниципальной услуги
- IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
20. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Комитета положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений
21. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги
22. Ответственность должностных лиц Комитета за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги...

23. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций
- V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) АДМИНИСТРАЦИИ, КОМИТЕТА, МФЦ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И РАБОТНИКОВ
24. Способы информирования Заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования
25. Формы и способы подачи Заявителями жалобы
- Приложение 1
- Форма решения о предоставлении муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»
- Приложение 2
- Форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»
- Приложение 3
- Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»
- Приложение 4
- Форма Запроса о предоставлении муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей» (для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.1 пункта 2.2. настоящего Административного регламента)
- Приложение 5
- Форма заявления о согласии на обработку персональных данных
- Приложение 6
- Форма Запроса о предоставлении муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей» (для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.2 пункта 2.2. настоящего Административного регламента)
- Приложение 7
- Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги «Признание молодой семьи участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»
- Приложение 8
- Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»
- Приложение 9
- Перечень общих признаков, по которым объединяются категории Заявителей, а также комбинации признаков Заявителей, каждый из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»
- Приложение 10
- Описание административных действий (процедур) предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Предмет регулирования Административного регламента

- 1.1. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей» (далее - муниципальная услуга) Администрацией Городского округа Подольск (далее – Администрация), Комитетом по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск (далее – Комитет).
- 1.2. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт ее предоставления, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области (далее – МФЦ) и в электронной форме, формы контроля за исполнением Административного регламента и досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, Комитета, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников.
- 1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:
- 1.3.1. ВИС (ведомственная информационная система) – единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Московской области.
- 1.3.2. ЕПГУ - Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) по адресу: www.gosuslugi.ru.
- 1.3.3. РПГУ - государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в сети Интернет по адресу: www.uslugi.mosreg.ru.
- 1.3.4. Личный кабинет - сервис РПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством РПГУ.
- 1.3.5. Учредитель МФЦ – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, являющийся учредителем МФЦ.
- 1.3.6. Модуль МФЦ ЕИС ОУ - Модуль МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области.
- 1.3.7. Молодая семья - молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующая следующим требованиям:
- 1.3.7.1. возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия решения о включении молодой семьи в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2023-2033 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей», муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище» в планируемом году, не превышает 35 лет;
- 1.3.7.2. молодая семьи признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- 1.3.7.3. наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- 1.3.7.4. молодая семья имеет место жительства на территории Московской области, в том числе хотя бы один из супругов должен быть зарегистрирован на территории Городского округа Подольск Московской области (по месту подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги (далее - Запрос).
- 1.4. Комитет вне зависимости от способа обращения Заявителя за предоставлением муниципальной услуги, а также от способа предоставления Заявителю результата предоставления муниципальной услуги направляет в Личный кабинет Заявителя на ЕПГУ сведения о ходе выполнения Запроса и результат предоставления муниципальной услуги.

2. Круг Заявителей

- 2.1. Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам - членам молодой семьи либо их уполномоченным представителям, обратившимся в Администрацию с Запросом (далее – Заявитель).
- 2.2. Категории Заявителей:
- 2.2.1. Члены молодой семьи, не признанной нуждающейся в улучшении жилищных условий.
- 2.2.2. Члены молодой семьи, признанной нуждающейся в улучшении жилищных условий.
- 2.3. Муниципальная услуга предоставляется Заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам Заявителя, определенным в результате анкетирования (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился Заявитель.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

3. Наименование муниципальной услуги

- 3.1. Муниципальная услуга «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей».

4. Наименование органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, предоставляющего муниципальную услугу

- 4.1. Органом местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», ответственным за предоставление муниципальной услуги, является Администрация.
- 4.2. Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет Комитет.

5. Результат предоставления муниципальной услуги

- 5.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- 5.1.1. Решение о предоставлении муниципальной услуги, которое оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящему Административному регламенту.
- 5.1.2. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, которое оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Административному регламенту.
- 5.2. Факт получения Заявителем результата предоставления муниципальной услуги фиксируется в ВИС, РПГУ.
- 5.3. Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:
- 5.3.1. В форме электронного документа в Личный кабинет на РПГУ.

Результат предоставления муниципальной услуги (независимо от принятого решения) направляется в день его подписания Заявителю в Личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Комитета.

Дополнительно Заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления муниципальной услуги в любом МФЦ в пределах территории Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа. В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

5.3.2. В Комитете на бумажном носителе, по электронной почте либо почтовым отправлением в зависимости от способа обращения за предоставлением муниципальной услуги.

В случае неистребования Заявителем результата предоставления муниципальной услуги в Комитете на бумажном носителе в течение 30 календарных дней, результат предоставления муниципальной услуги направляется по электронной почте, почтовым отправлением по адресам, указанным в Запросе.

6. Срок предоставления муниципальной услуги

- 6.1. Срок предоставления муниципальной услуги составляет:
- 6.1.1. 30 (Тридцать) рабочих дней со дня регистрации Запроса в Комитете для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.1 пункта 2.2. настоящего Административного регламента.
- 6.1.2. 6 (Шесть) рабочих дней со дня регистрации Запроса в Комитете для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.2 пункта 2.2. настоящего Административного регламента.
- 6.2. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет:
- 6.2.1. 30 (Тридцать) рабочих дней со дня регистрации Запроса в Комитете для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.1 пункта 2.2. настоящего Административного регламента, в том числе в случае, если Запрос подан Заявителем посредством почтового отправления, по электронной почте, лично в Комитете, РПГУ.
- 6.2.2. 6 (Шесть) рабочих дней со дня регистрации Запроса в Комитете для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.2 пункта 2.2. настоящего Административного регламента, в том числе в случае, если Запрос подан Заявителем посредством почтового отправления, по электронной почте, лично в Комитете, РПГУ.

7. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

7.1. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, Комитета, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещены на официальном сайте Администрации <http://подольск-администрация.рф/>, на официальном сайте Комитета <http://kdmrpodolsk.ru/>, а также на РПГУ. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов дополнительно приведен в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

8.1 Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области для предоставления муниципальной услуги, которые Заявитель должен представить самостоятельно:

- 8.1.1. Для категории Заявителей, указанной в пункте 2.2.1 пункта 2.2. настоящего Административного регламента:
- 8.1.1.1. Запрос по форме, приведенной в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.
- 8.1.1.2. Документ, удостоверяющий личность Заявителя и членов молодой семьи.
- 8.1.1.3. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя и членов молодой семьи (в случае обращения представителя Заявителя, членов молодой семьи).
- 8.1.1.4. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя и членов молодой семьи (в случае обращения представителя Заявителя, членов молодой семьи).
- 8.1.1.5. Выписка из финансового лицевого счета на жилые помещения, в которых члены молодой семьи на данный момент зарегистрированы по месту жительства, или справка органа местного самоуправления муниципального образования, в котором расположены вышеуказанные жилые помещения, о пояснении причин, по которым финансовый лицевой счет не открывался (при отсутствии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия).
- 8.1.1.6. Документ, содержащий сведения о регистрации членов молодой семьи в занимаемых на данный момент жилых помещениях, и также содержащий сведения о всех гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилых помещениях (при отсутствии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия).
- 8.1.1.7. Документы, подтверждающие наличие у молодой семьи достаточных доходов для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.
- 8.1.1.8. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на каждого члена молодой семьи (при отсутствии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия).
- 8.1.1.9. Документы об актах гражданского состояния членов молодой семьи (при отсутствии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия).
- 8.1.1.10. Согласие всех членов молодой семьи на обработку персональных данных по форме, приведенной в приложении 5 к настоящему Административному регламенту.
- 8.1.1.11. Справка из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда на территории Московской области, об имеющемся (имевшемся) у членов молодой семьи на праве собственности или ином подлежащем государственной регистрации праве жилом(ых) помещении(ях) до 01.01.1998 (в случае регистрации членов молодой семьи по месту жительства на территории Московской области с момента рождения до 01.01.1998).
- 8.1.1.12. Документ, содержащий сведения о регистрации членов молодой семьи по месту жительства на территории Московской области с момента рождения до 01.01.1998 (в случае регистрации членов молодой семьи по месту жительства на территории Московской области с момента рождения до 01.01.1998) (при отсутствии технической возможности получить указанный документ в рамках межведомственного информационного взаимодействия).
- 8.1.1.13. Справка из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда на территории других субъектов Российской Федерации (за исключением Московской области), об имеющемся (имевшемся) у членов молодой семьи на праве собственности или ином подлежащем государственной регистрации праве жилом(ых) помещении(ях) до 01.01.1998 (в случае регистрации членов молодой семьи по месту жительства на территории других субъектов Российской Федерации с момента рождения до 01.01.1998).
- 8.1.1.14. Документ, содержащий сведения о регистрации членов молодой семьи по месту жительства на территории других субъектов Российской Федерации с момента рождения до 01.01.1998 (в случае регистрации членов молодой семьи по месту жительства на территории других субъектов Российской Федерации с момента рождения до 01.01.1998).

- 8.1.1.15. Справка уполномоченного органа о получении гражданства Российской Федерации членами молодой семьи (в случае получения членами молодой семьи гражданства Российской Федерации после 01.01.1998).
- 8.1.1.16. Выписка из финансового лицевого счета на жилые помещения, в которых члены молодой семьи были зарегистрированы по месту жительства за последние 5 (пять) лет, предшествующие регистрации в занимаемом на данный момент жилом помещении, или справка органа местного самоуправления муниципального образования, в котором расположены вышеуказанные жилые помещения, о пояснении причин, по которым финансовый лицевой счет не открывался (в случае смены членами молодой семьи регистрации по месту жительства в течение 5 лет, предшествующих подаче Запроса).

8.1.1.17. Документ, содержащий сведения о площади жилых помещений в случае:

- отсутствия выписки из финансового лицевого счета на жилые помещения, в которых члены молодой семьи были зарегистрированы по месту жительства за последние 5 (пять) лет, предшествующие регистрации в занимаемом на данный момент жилом помещении, а также, в которых члены молодой семьи зарегистрированы по месту жительства в данный момент.
- если право собственности на жилые помещения, принадлежащие членам молодой семьи на праве собственности, не зарегистрировано или зарегистрировано до 01.01.1998.
- 8.1.1.18. Документ, содержащий сведения о регистрации членов молодой семьи по месту жительства за последние 5 (пять) лет, предшествующие регистрации в занимаемом на данный момент жилом помещении, и также содержащий сведения о всех гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении (в случае смены членами молодой семьи регистрации по месту жительства в течение 5 лет, предшествующих подаче заявления) (при отсутствии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия).
- 8.1.1.19. Договор:
- найма специализированного жилого помещения;

- найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;
 - поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;
 - безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;
 - найма жилого помещения индивидуального жилищного фонда.
- (в случае, если члены молодой семьи были зарегистрированы по месту жительства в течение 5 лет, предшествующих подаче Запроса, а также зарегистрированы по месту жительства в данный момент в жилых помещениях на основании вышеуказанных договоров).
- 8.1.1.20. Документ, содержащий сведения о несоответствии жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам (в случае, если жилые помещения, в которых члены молодой семьи зарегистрированы по месту жительства на данный момент или были зарегистрированы по месту жительства за последние 5 (пять) лет, предшествующие регистрации в занимаемом на данный момент жилом помещении, или которые принадлежат членам молодой семьи на праве собственности, признаны несоответствующими санитарным и техническим правилам и нормам и расположены на территории иных муниципальных образований (не по месту подачи Запроса).
- 8.1.1.21. Медицинское заключение о тяжелой форме хронического заболевания члена молодой семьи, включенного в перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире» (в случае наличия тяжелой формы хронического заболевания).
- 8.1.2. Для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.2 пункта 2.2. настоящего Административного регламента:

- 8.1.2.1. Запрос по форме, приведенной в приложении 6 к настоящему Административному регламенту.
- 8.1.2.2. Документ, удостоверяющий личность Заявителя и членов молодой семьи.
- 8.1.2.3. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя и членов молодой семьи (в случае обращения представителя Заявителя, членов молодой семьи).
- 8.1.2.4. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя и членов молодой семьи (в случае обращения представителя Заявителя, членов молодой семьи).
- 8.1.2.5. Документы, подтверждающие наличие у молодой семьи достаточных доходов для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.
- 8.1.2.6. Согласие всех членов молодой семьи на обработку персональных данных по форме, приведенной в приложении 5 к настоящему Административному регламенту.
- 8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области для предоставления муниципальной услуги, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:
- 8.2.1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.
- 8.2.2. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости.
- 8.2.3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости.
- 8.2.4. Документы, подтверждающие несоответствие жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам (в случае, если жилое помещение расположено на территории Городского округа Подольск Московской области).
- 8.2.5. Технический паспорт жилого помещения.
- 8.2.6. Выписка из финансового лицевого счета на жилые помещения, в которых члены молодой семьи на данный момент зарегистрированы по месту жительства, или справка органа местного самоуправления муниципального образования, в котором расположены вышеуказанные жилые помещения, о пояснении причин, по которым финансовый лицевой счет не открывался (при наличии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия).
- 8.2.7. Документ, содержащий сведения о регистрации членов молодой семьи в занимаемых на данный момент жилых помещениях, и также содержащий сведения о всех гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилых помещениях.
- 8.2.8. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на каждого члена молодой семьи (при отсутствии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия).
- 8.2.9. Документы об актах гражданского состояния членов молодой семьи.
- 8.2.10. Документ, содержащий сведения о регистрации членов молодой семьи по месту жительства на территории Московской области с момента рождения до 01.01.1998 (в случае регистрации членов молодой семьи по месту жительства на территории Московской области с момента рождения до 01.01.1998).
- 8.2.11. Документ, содержащий сведения о регистрации членов молодой семьи по месту жительства за последние 5 (пять) лет, предшествующие регистрации в занимаемом на данный момент жилом помещении, и также содержащий сведения о всех гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении (в случае смены членами молодой семьи регистрации по месту жительства в течение 5 лет, предшествующих подаче Запроса) (при наличии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия).

- 8.3. Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведенные в приложении 7 к настоящему Административному регламенту.
- 8.4. Запрос может быть подан Заявителем следующими способами:
- 8.4.1. Посредством РПГУ.
- 8.4.2. В МФЦ, Администрацию (Комитет) лично, по электронной почте, почтовым отправлением.
- 9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**
- 9.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:
- 9.1.1. Обращение за предоставлением иной муниципальной услуги.
- 9.1.2. Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
- 9.1.3. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, утратили силу, отменены или являются недействительными на момент обращения с Запросом.
- 9.1.4. Наличие противоречий между сведениями, указанными в Запросе, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах, в том числе:
- 9.1.4.1. Отдельными графическими материалами, представленными в составе одного Запроса.
- 9.1.4.2. Отдельными текстовыми материалами, представленными в составе одного Запроса.
- 9.1.4.3. Отдельными графическими и отдельными текстовыми материалами, представленными в составе одного Запроса.
- 9.1.4.4. Сведениями, указанными в Запросе и текстовыми, графическими материалами, представленными в составе одного Запроса.
- 9.1.5. Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 9.1.6. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги.
- 9.1.7. Некорректное заполнение обязательных полей в форме Запроса, в том числе интерактивного Запроса на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, несоответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом).
- 9.1.8. Представление электронных образов документов посредством РПГУ не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа.
- 9.1.9. Подана Запроса и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя.
- 9.1.10. Поступление Запроса, аналогичного ранее зарегистрированному Запросу, срок предоставления муниципальной услуги по которому не истек на момент поступления такого Запроса.
- 9.1.11. Запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.
- 9.2. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оформляется в соответствии с приложением 8 к настоящему Административному регламенту.
- 9.3. Принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя в Администрацию (Комитет) за предоставлением муниципальной услуги.

10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

- 10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.
- 10.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:
- 10.2.1. Несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пп. 1.3.7 п. 1.3 настоящего Административного регламента.
- 10.2.2. Несоответствие документов, указанных в подразделе 8 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.
- 10.2.3. Несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных Заявителем, сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия.
- 10.2.4. Ранее реализованные членами молодой семьи право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, и (или) бюджета Московской области, и (или) средств бюджета Городского округа Подольск, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2019 № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».
- 10.2.5. Отзыв заявления по инициативе Заявителя.
- 10.3. Заявитель вправе отказаться от получения муниципальной услуги на основании заявления, написанного в свободной форме, направив его по адресу электронной почты или обратившись в Комитет лично. На основании поступившего заявления об отказе от предоставления муниципальной услуги уполномоченным должностным лицом Комитета принимается решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Факт отказа Заявителя от предоставления муниципальной услуги с приложением заявления и решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги фиксируется в ВИС. Отказ от предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению Заявителя в Администрацию (Комитет) за предоставлением муниципальной услуги.
- 10.4. Заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию (Комитет) с Запросом после устранения оснований, указанных в пункте 10.2 настоящего Административного регламента.
- 11. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания**
- 11.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.
- 12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявителем Запроса и при получении результата предоставления муниципальной услуги**
- 12.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявителем Запроса и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 11 минут.

13. Срок регистрации Запроса

13.1. Срок регистрации Запроса в Администрации (Комитете) в случае, если он подан:

13.1.1. В электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня – в день его подачи, после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день – на следующий рабочий день.

13.1.2. Лично в Администрации (Комитете) – в день обращения.

13.1.3. По электронной почте или по почте – не позднее следующего рабочего дня после его поступления.

14. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги

14.1. Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги, зал ожидания, места для заполнения Запросов, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также требованиям к обеспечению доступности указанных объектов для инвалидов и маломобильных групп населения, установленным Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Московской области от 22.10.2009 № 121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».

15. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

15.1. Показателями качества и доступности муниципальной услуги являются:

15.1.1. Доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

15.1.2. Возможность подачи Запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме.

15.1.3. Своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги).

15.1.4. Предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги.

15.1.5. Удобство информирования Заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления муниципальной услуги.

15.1.6. Соблюдение установленного времени ожидания в очереди при приеме Запроса и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

15.1.7. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны Заявителей по результатам предоставления муниципальной услуги.

16. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

16.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

16.1.1. выдача выписки из финансового лицевого счета с места жительства членов молодой семьи, которая осуществляется бесплатно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16.2. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги:

16.2.1. РПГУ.

16.2.2. ВИС.

16.2.3. Модуль МФЦ ЕИС ОУ.

16.3. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ.

16.3.1. Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи Запросов, документов, необходимых для получения муниципальной услуги в электронной форме, а также для получения результата предоставления муниципальной услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

16.3.2. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в соответствии с соглашением о взаимодействии между Администрацией и Государственным казенным учреждением Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

16.3.3. Информирование и консультирование Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, ходе рассмотрения Запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в МФЦ осуществляются бесплатно.

16.3.4. Перечень МФЦ Московской области размещен на РПГУ.

16.3.5. В МФЦ исключается взаимодействие Заявителя с должностными лицами Администрации (Комитета).

16.3.6. При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ работникам МФЦ запрещается требовать от Заявителя предоставления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

16.4. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

16.4.1. При подаче Запроса посредством РПГУ заполняется его интерактивная форма в карточке муниципальной услуги на РПГУ с приложением электронных образов документов и (или) указанием сведений из документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

16.4.2. Информирование Заявителей о ходе рассмотрения Запросов и готовности результата предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно посредством Личного кабинета на РПГУ, сервиса РПГУ «Узнать статус заявления», информирование и консультирование Заявителей так же осуществляется по бесплатному единому номеру телефона Электронной приемной Московской области +7 (800) 550-50-30.

16.4.3. Требования к форматам Запросов и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг на территории Московской области, утверждены постановлением Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

17. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

17.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги:

17.1.1. Вариант предоставления муниципальной услуги для категорий Заявителей, предусмотренных в пункте 2.2 настоящего Административного регламента:

17.1.1.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является результат предоставления услуги, указанный в подразделе 5 настоящего Административного регламента.

17.1.1.2. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги не превышает максимальный срок предоставления муниципальной услуги, указанный в подразделе 6 настоящего Административного регламента.

17.1.1.3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые Заявитель должен представить самостоятельно указан в пункте 8.1 настоящего Административного регламента.

17.1.1.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указан в пункте 8.2 настоящего Административного регламента.

17.1.1.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги указан в подразделе 9 настоящего Административного регламента.

17.1.1.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги указан в подразделе 10 настоящего Административного регламента.

17.2. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

17.2.1. Заявитель при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах обращается в Комитет посредством РПГУ, лично, по электронной почте, почтовым отправлением с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, составленным в свободной форме, в котором содержится указание на их описание.

Комитет при получении указанного заявления рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления муниципальной услуги документы.

Комитет обеспечивает устранение допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и направляет Заявителю уведомление об их исправлении (при подаче заявления посредством РПГУ) либо результат предоставления муниципальной услуги (при подаче заявления лично, по электронной почте, почтовым отправлением) в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

В случае отсутствия оснований для удовлетворения заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок Комитет направляет Заявителю мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении данного заявления посредством РПГУ, лично, по электронной почте, почтовым отправлением в зависимости от способа обращения Заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации такого заявления.

17.2.2. Комитет при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах обеспечивает их устранение в указанных документах и направляет Заявителю уведомление об их исправлении либо результат предоставления муниципальной услуги в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок, способом, указанным Заявителем при подаче Запроса о предоставлении муниципальной услуги.

17.3. Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

18. Описание административной процедуры профилирования Заявителя

18.1. Способы определения и предъявления необходимого Заявителю варианта предоставления муниципальной услуги:

18.1.1. Посредством РПГУ.

18.1.2. В Администрации (Комитете).

18.2. Порядок определения и предъявления необходимого Заявителю варианта предоставления муниципальной услуги:

18.2.1. Посредством ответов на вопросы экспертной системы на РПГУ.

18.2.2. Посредством опроса в Комитете.

18.3. В Приложении 9 к настоящему Административному регламенту приводится перечень общих признаков, по которым объединяются категории Заявителей, а также комбинации признаков Заявителей, каждый из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги.

19. Описание предоставления муниципальной услуги

19.1. При предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом, указанным в пункте 17.1 настоящего Административного регламента, осуществляются следующие административные действия (процедуры):

19.1.1. Прием Запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

19.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

19.1.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

19.1.4. Предоставление результата предоставления муниципальной услуги.

19.2. Описание административных действий (процедур) в зависимости от варианта предоставления муниципальной услуги приведено в Приложении 10 к настоящему Административному регламенту.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

20. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Комитета положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

20.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Комитета положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятия ими решений осуществляется в порядке, установленном организационно – распорядительным актом Комитета.

20.2. Требованиями к порядку и формам текущего контроля за предоставлением муниципальной услуги являются:

20.2.1. Независимость.

20.2.2. Тщательность.

20.3. Независимость текущего контроля заключается в том, что должностное лицо Комитета, уполномоченное на его осуществление, не находится в служебной зависимости от должностного лица Комитета, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

20.4. Должностные лица Комитета, осуществляющие текущий контроль за предоставлением муниципальной услуги, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении муниципальной услуги.

20.5. Тщательность осуществления текущего контроля за предоставлением муниципальной услуги состоит в исполнении уполномоченными лицами Комитета обязанностей, предусмотренных настоящим подразделом.

21. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

21.1. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги устанавливается организационно – распорядительным актом Комитета.

21.2. При выявлении в ходе плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги нарушений исполнения положений законодательства Российской Федерации, включая положения настоящего Административного регламента, Комитетом принимаются меры по устранению таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Ответственность должностных лиц Комитета за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

22.1. Должностным лицом Комитета, ответственным за предоставление муниципальной услуги, а также за соблюдением порядка предоставления муниципальной услуги, является председатель Комитета, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу.

22.2. По результатам проведенных мониторинга и проверок, в случае выявления неправомерных решений, действий (бездействия) должностных лиц Комитета, и фактов нарушения прав и законных интересов Заявителей, должностные лица Комитета несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

23.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в порядке и формах, предусмотренных подразделами 20-22 настоящего Административного регламента.

23.2. Контроль за порядком предоставления муниципальной услуги осуществляется в порядке, установленном распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 30.10.2018 № 10-121/ПВ «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за порядком предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

23.3. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области жалобы на нарушение должностными лицами Комитета порядка предоставления муниципальной услуги, повлекшее ее непредоставление или предоставление с нарушением срока, установленного настоящим Административным регламентом.

23.4. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги имеют право направлять в Администрацию, Комитет, МФЦ, учредителю МФЦ индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления муниципальной услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействие) должностных лиц Администрации, Комитета, работников МФЦ и принятые ими решения, связанные с предоставлением муниципальной услуги.

23.5. Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Администрации, Комитета, а также МФЦ при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) АДМИНИСТРАЦИИ, КОМИТЕТА, МФЦ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И РАБОТНИКОВ

24. Способы информирования Заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

24.1. Информирование Заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, Комитета, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг на официальных сайтах Администрации, Комитета, МФЦ, Учредителей МФЦ, РПГУ, а также в ходе консультирования Заявителей, в том числе по телефону, электронной почте и при личном приеме.

25. Формы и способы подачи Заявителями жалобы

25.1. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Администрации, Комитета, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников осуществляется с соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 210-ФЗ, в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и их работников».

25.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе (далее – в письменной форме) или в электронной форме в Администрацию, Комитет, МФЦ, Учредителю МФЦ.

25.3. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Администрацией, Комитетом, МФЦ (в месте, где Заявителем получен результат предоставления указанной муниципальной услуги), Учредителем МФЦ (в месте его фактического нахождения), в том числе на личном приеме. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

25.4. В электронной форме жалоба может быть подана Заявителем посредством:

25.4.1. Официального сайта Правительства Московской области в сети Интернет.

25.4.2. Официального сайта Администрации, Комитета, МФЦ, Учредителя МФЦ в сети Интернет.

25.4.3. ЕПГУ, РПГУ, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников.

25.4.4. Федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников.

25.5. Жалоба, поступившая в Администрацию, Комитет, МФЦ, Учредителю МФЦ подлежит рассмотрению в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены уполномоченными на ее рассмотрение Администрацией, Комитетом, МФЦ, Учредителем МФЦ.

В случае обжалования отказа Администрации, Комитета, их должностных лиц, МФЦ, его работника, в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования Заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

25.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

25.6.1. Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области.

25.6.2. В удовлетворении жалобы отказывается.

25.7. При удовлетворении жалобы Администрация, Комитет, МФЦ, Учредитель МФЦ принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

25.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 25.6 настоящего Административного регламента, Заявителю в письменной форме или по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Форма решения о предоставлении муниципальной услуги

«Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»
(Оформляется на бланке Комитета)

(ФИО (последнее при наличии), адрес электронной почты Заявителя)

(регистрационный номер Запроса)

Уведомление о предоставлении муниципальной услуги

«Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»
от _____ № _____

В соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей», утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от « _____ » _____ 20 _____ № _____, Администрацией Городского округа Подольск рассмотрен Запрос о предоставлении муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей» (далее – Запрос).

По результатам рассмотрения Запроса принято постановление Администрации Городского округа Подольск от «__» _____ 20__ № _____ о признании Вашей молодой семьи в составе:

1. _____
(ФИО (последнее при наличии))
2. _____
(ФИО (последнее при наличии))
3. _____
(ФИО (последнее при наличии))

участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2023-2033 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей», муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище».

Дополнительно сообщаем, что Ваша молодая семья является нуждающейся в жилом помещении для участия в вышеуказанном мероприятии и имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Получить оригинал вышеуказанного муниципального правового акта Вы можете по адресу: Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Б. Серпуховская, д.1/41.

(указать время и место приема Заявителей, номер телефона)

(уполномоченное должностное лицо Комитета)

(подпись, расшифровка)

«__» _____ 20__

Приложение 2
к Административному регламенту

**Форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги
«Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»**
(Оформляется на бланке Комитета)

**Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги
«Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»**
от _____ № _____

В соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей», утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от «__» _____ 20__ № _____ (далее соответственно – муниципальная услуга, Административный регламент), Администрация Городского округа Подольск рассмотрела Запрос о предоставлении муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей» (далее – Запрос) и приняла решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующему основанию:

Ссылка на соответствующий подпункт пункта 10.2 Административного регламента, в котором содержится основание для отказа в предоставлении муниципальной услуги	Наименование основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги	Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Вы вправе повторно обратиться с Запросом о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Настоящее решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги может быть обжаловано в досудебном (внесудебном) порядке путем направления жалобы в соответствии с разделом V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, Комитета, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников» Административного регламента, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительно информируем:
(указывается информация, необходимая для устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при необходимости)

(уполномоченное должностное лицо Комитета)

(подпись, расшифровка)

«__» _____ 20__

Приложение 3
к Административному регламенту

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»

1. Конституция Российской Федерации.
2. Жилищный кодекс Российской Федерации.
3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг».
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации».
12. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»
13. Закон Московской области от 22.10.2009 № 121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».
14. Закон Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».
15. Постановление Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и их работников».
16. Постановление Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».
17. Постановление Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1072/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и утверждении государственной программы Московской области «Жилище» на 2023-2033 годы».
18. Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21.07.2016 № 10-57/ПВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области».
19. Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 30.10.2018 № 10-121/ПВ «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за порядком предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».
20. Распоряжение Министерства жилищной политики Московской области от 22.04.2019 № 53 «Об утверждении Порядка и условий признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты».
21. Устав муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Приложение 4
к Административному регламенту

**Форма Запроса о предоставлении муниципальной услуги
«Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»**
(для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.1 пункта 2.2. настоящего Административного регламента)

В _____
(указать наименование органа местного самоуправления муниципального образования Московской области) от _____
(указать ФИО (последнее при наличии))

(указать ФИО (последнее при наличии) представителя Заявителя)

(указать реквизиты документа, удостоверяющего личность Заявителя, представителя Заявителя)

(указать реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя)

(указать почтовый адрес (при необходимости), адрес электронной почты и контактный телефон)

**Запрос о предоставлении муниципальной услуги
«Признание молодой семьи участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»**

Прошу предоставить муниципальную услугу «Признание молодой семьи участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»:

- признать молодую семью нуждающейся в жилом помещении;
- осуществить оценку доходов и иных денежных средств для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей молодую семью в составе:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ «__» _____ г.,

проживает по адресу: _____;

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ «__» _____ г.,

проживает по адресу: _____;

дети: _____;

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет),

серия _____ № _____, выданное(ый) _____ «__» _____ г.,

проживает по адресу: _____;

дети: _____;

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет),

серия _____ № _____, выданное(ый) _____ «__» _____ г.,

проживает по адресу: _____.

К запросу прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) совершеннолетнего члена семьи)

(подпись)

(дата)

Запрос и прилагаемые к нему, согласно перечню, документы приняты
«__» _____ 202__

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 5
к Административному регламенту

**Форма заявления о согласии на обработку персональных данных
СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающий(ая) по адресу _____
(адрес места жительства)

паспорт _____, выданный _____ «__» _____ г.
(серия, номер) (дата выдачи)

_____ (место выдачи паспорта)

и являясь законным представителем _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающего(ей) по адресу _____
(адрес места жительства)

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный _____ «__» _____ г.
(серия, номер) (дата выдачи)

_____ (место выдачи паспорта/свидетельства о рождении)

на основании _____
(реквизиты доверенности (иного документа), сведения о выдавшем органе)

даю согласие оператору - Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск (уполномоченный орган)(юридический адрес: 142100, Московская область, Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Кирова, д.4) на обработку своих персональных данных с правом совершения следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение, в том числе с использованием средств автоматизации, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия

- по обеспечению жильем молодых семей»:
- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата и место рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) данные документа, удостоверяющего личность;
- 5) данные семейного положения;
- 6) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей);
- 7) данные документа(ов), удостоверяющего(их) личность ребенка (детей);
- 8) данные жилищного положения;
- 9) данные о приобретаемом с помощью средств социальной выплаты жилом помещении;
- 10) данные об ипотечном жилищном кредите, который используется для оплаты стоимости жилого помещения, приобретаемого с использованием средств социальной выплаты;
- 11) номер лицевого счета, открытого в банке, отобранном для обслуживания средств социальных выплат;
- 12) данные имущественного положения, связанные с подтверждением наличия у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- 13) контактная информация;
- 14) иная информация, необходимая для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище».

Данное мною согласие на обработку вышеуказанных персональных данных действует бессрочно и может быть отозвано в письменной форме.

Я уведомлен(а) о том, что мой отказ в предоставлении согласия на обработку вышеобозначенных персональных данных влечет за собой невозможность предоставления мне муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей».

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата подписи)

Приложение 6
к Административному регламенту

Форма Запроса о предоставлении муниципальной услуги
«Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»
(для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.2 пункта 2.2. настоящего
Административного регламента)

В _____
(указать наименование органа местного самоуправле-
ния муниципального образования Московской области)
от _____
(указать ФИО (последнее при наличии))

(указать ФИО (последнее при наличии) представителя
Заявителя)

(указать реквизиты документа, удостоверяющего лич-
ность Заявителя, представителя Заявителя)

(указать реквизиты документа, подтверждающего пол-
номочия представителя Заявителя)

(указать почтовый адрес (при необходимости), адрес
электронной почты и контактный телефон)

Запрос о предоставлении муниципальной услуги
«Признание молодой семьи участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»

Моя семья в составе _____ человек признана нуждающейся в жилом помещении для участия в мероприя-
тии по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Феде-
рации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем
и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспече-
ние доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и под-
программы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жили-
ще» _____ на основании постановления Администрации Городского округа Подольск
от «__» _____ 20__ № _____.

Прошу предоставить муниципальную услугу «Признание молодой семьи участницей мероприятия по обеспече-
нию жильем молодых семей»:

- осуществить оценку доходов и иных денежных средств для признания молодой семьи имеющей достаточные
доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости
жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей молодую семью в составе:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ «__» _____ Г.,
проживает по адресу: _____;

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ «__» _____ Г.,
проживает по адресу: _____;
дети: _____;

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет),
серия _____ № _____, выданное(ый) _____ «__» _____ Г.,
проживает по адресу: _____;

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет),
серия _____ № _____, выданное(ый) _____ «__» _____ Г.,
проживает по адресу: _____.

К запросу прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ознакомлен (ознакомлены) и обя-
зуюсь (обязуемся) их выполнять:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) совершеннолетнего члена семьи) _____
(подпись) _____
(дата) _____

Запрос и прилагаемые к нему, согласно перечню, документы приняты
«__» _____ 202__

(должность лица, принявшего заявление) _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи) _____

Приложение 7
к Административному регламенту

Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги
«Признание молодой семьи участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»

Категория документа	Наименование документа	При подаче в Администрацию	При электронной подаче посредством РПГУ	При подаче иными способами (по электронной почте, почтовым отправлением)
Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги и обязательные для представления Заявителем, указанным в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 Административного регламента				
Запрос		Запрос должен быть подписан собственноручной подписью Заявителя или представителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов, и членов молодой семьи Заявителя или их уполномо-ченными предста-вителями	Заполняется интерактивная форма Запроса После заполнения интерак-тивной формы Запрос должен быть распечатан и подписан собственноручной подписью Заявителя или представителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов, и членов молодой семьи Заяви-теля или их уполномоченными представителями. Электронный образ подписан-ного Запроса прилагается к комплекту документов	Запрос должен быть подписан соб-ственноручной подписью Заявите-ля или представителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов, и членов молодой семьи Заявителя или их уполномо-ченными представителями
Документ, удостоверяющий личность Заявителя и членов молодой семьи	Паспорт гражданина Российской Федерации	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтверж-денной учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система иденти-фикации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечи-вающей информационно-тех-нологическое взаимодействие информационных систем, используемых для представ-ления государственных и муни-ципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА). Дополнительно предоставляет-ся электронный образ докумен-та для проверки предыдущего места жительства	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
	Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федераль-ным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Рос-сийской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
	Паспорт гражданина СССР.	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации.	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
	Военный билет	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
	Свидетельство о рождении (для члена молодой семьи, не достигшего возраста 14 лет)	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя и членов молодой семьи (в случае обращения представителя Заявителя, членов молодой семьи)	Паспорт гражданина Российской Федерации	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
	Паспорт гражданина иностранного государства	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя и членов молодой семьи (в случае обращения представителя Заявителя и членов молодой семьи)	Доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Феде-рации. Свидетельство о рождении, об усыновлении (удочерении), установлении отцовства в случае, если гражданин является законным представителем несовершеннолетнего ребенка, не достигшего 14-летнего возраста	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
Выписка из финансового лицевого счета на жилые поме-щения, в которой члены молодой семьи на данный момент зарегистрированы по месту жительства, или справка органа местного самоуправления муниципального обра-зования, в котором расположены вышеуказанные жилые помещения, о пояснении причин, по которым финансовый лицевой счет не открывался (при отсутствии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия)	Выписка из финансового лицевого счета на жилые помещения, в которой члены мо-лодой семьи были зарегистрированы по месту жительства за последние 5 (пять) лет, предшествующие регистрации в занимаемом на данный момент жилом помещении В случае отсутствия выписки из финансового лицевого счета на жилое помещение, необходимо предоставить справку органа местного самоуправления муниципального образования, в котором расположено жилое помещение, о пояснении причин, по ко-торым финансовый лицевой счет не открывался (например- регистрация гражданина в казарме войсковой части, частный сектор и тд)	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
Документ, содержащий сведения о регистрации членов молодой семьи в занимаемых на данный момент жилых помещениях, и также содержащий сведения о всех граж-данах, зарегистрированных по месту жительства в жилых помещениях (при отсутствии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомствен-ного информационного взаимодействия)	Документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства Заявителя и членов его молодой семьи в занимаемых на данный момент жилых помещениях, и также содержащий сведения о всех гражданах, зарегистрированных по месту житель-ства в жилых помещениях	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа

Документы, подтверждающие наличие у молодой семьи достаточных доходов для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты	Справка банка (кредитной организации) о размере ипотечного кредита (займа), который банк (кредитная организация) готов предоставить члену (членам) молодой семьи для приобретения (строительства) жилья, с указанием цели и срока его предоставления Выписка из лицевого счета банка (кредитной организации) о наличии денежных средств, находящихся на счете членов (члена) молодой семьи Нотариально заверенный предварительный договор займа либо договор займа с отлагательными условиями, заключенный с организацией или физическим лицом, с указанием цели и срока предоставления займа и выписку из лицевого счета банка о наличии денежных средств, находящихся на счете указанной организации или физического лица Отчет независимого эксперта об оценке объектов недвижимого имущества или заключение о рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности членов (члена) молодой семьи, произведенные оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации Заключение независимого эксперта о рыночной стоимости транспортных средств, находящихся в собственности членов (члена) молодой семьи, произведенное оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также технические паспорта указанных транспортных средств Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал и справку из территориального органа Пенсионного фонда России о размере материнского (семейного) капитала с учетом индексации. 1. Если цель использования социальной выплаты - приобретение жилого помещения по договору купли-продажи с использованием жилищного кредита (ипотека): Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение, приобретенное с использованием средств жилищного кредита Договор жилищного кредита Договор купли-продажи жилого помещения Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом 2. Если цель использования социальной выплаты - погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи: Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение, приобретенное с использованием средств жилищного кредита Договор жилищного кредита Договор купли-продажи жилого помещения Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование), для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом Договор кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование) 3. Если цель использования социальной выплаты -создание объекта индивидуального жилищного строительства с использованием жилищного кредита (ипотека): Договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (о правах на жилое помещение) (в случае, если объект поставлен на кадастровый учет) Договор жилищного кредита Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом 4. Если цель использования социальной выплаты - погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование) на создание объекта индивидуального жилищного строительства: Договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (о правах на жилое помещение) (в случае, если объект поставлен на кадастровый учет) Договор жилищного кредита Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование), для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом Договор кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование) 5. Если цель использования социальной выплаты - уплата цены договора участия в долевом строительстве с использованием жилищного кредита (ипотека): Договор участия в долевом строительстве Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (о правах на жилое помещение) (в случае, если объект поставлен на кадастровый учет) Договор жилищного кредита Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом 6.Если цель использования социальной выплаты - погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование) на уплату цены договора участия в долевом строительстве: Договор участия в долевом строительстве Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (о правах на жилое помещение) (в случае, если объект поставлен на кадастровый учет) Договор жилищного кредита Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование), для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом Договор кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование) 7. Если цель использования социальной выплаты - уплата цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве с использованием жилищного кредита (ипотека): Договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве Документы, подтверждающие полную оплату по договору уступки прав требований Согласие застройщика на заключение договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (о правах на жилое помещение) (в случае, если объект поставлен на кадастровый учет) Договор жилищного кредита Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом 8. Если цель использования социальной выплаты - погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование) на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве: Договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве Документы, подтверждающие полную оплату по договору уступки прав требований Согласие застройщика на заключение договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (о правах на жилое помещение) (в случае, если объект поставлен на кадастровый учет) Договор жилищного кредита Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование), для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом Договор кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
Страхование свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на каждого члена молодой семьи (при отсутствии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационно-го взаимодействия)	Страхование свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на каждого члена молодой семьи	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
Документы об актах гражданского состояния членов молодой семьи (при отсутствии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия)	Свидетельство о перемене имени Свидетельство о рождении Свидетельство о заключении или расторжении брака Свидетельство об усыновлении (удочерении) Свидетельство об установлении отцовства Справки, извещения и иные документы, выданные органами записи актов гражданского состояния Решения суда о расторжении брака, лишении родительских прав и иные документы Постановление об установлении опеки и иные документы	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
Согласие всех членов молодой семьи на обработку персональных данных	Согласие всех членов молодой семьи на обработку персональных данных	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа

Справка из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда на территории Московской области, об имеющемся (имевшемся) у членов молодой семьи на праве собственности или ином подлежащем государственной регистрации праве жилом(ых) помещении(ях) до 01.01.1998 (в случае регистрации членов молодой семьи по месту жительства на территории Московской области с момента рождения до 01.01.1998)	Справка из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда на территории Московской области, об имеющемся (имевшемся) у членов молодой семьи на праве собственности или ином подлежащем государственной регистрации праве жил-ом(ых) помещении(ях) до 01.01.1998 В случае имеющихся предыдущих ФИО, справ-ка предоставляется также и на предыдущие ФИО с момента рождения до 01.01.1998	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
Документ, содержащий сведения о регистрации членов мо-лодой семьи по месту жительства на территории Москов-ской области с момента рождения до 01.01.1998 (в случае регистрации членов молодой семьи по месту жительства на территории Московской области с момента рождения до 01.01.1998) (при отсутствии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомствен-ного информационного взаимодействия)	Документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства гражданина со всех мест жительства на территории Московской области с момента рождения до 01.01.1998 Например: сведения о регистрации по месту жительства, поквартирная карточка, документ, удостоверяющий личность гражданина, или иной документ	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
Справка из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда на территории других субъектов Рос-сийской Федерации (за исключением Московской области), об имеющемся (имевшемся) у членов молодой семьи на праве собственности или ином подлежащем государ-ственной регистрации праве жилом(ых) помещении(ях) до 01.01.1998 (в случае регистрации членов молодой семьи по месту жительства на территории других субъектов Рос-сийской Федерации с момента рождения до 01.01.1998)	Справка из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда на терри-тории других субъектов Российской Федерации (за исключением Московской обла-сти), об имеющемся (имевшемся) у членов молодой семьи на праве собственности или ином подлежащем государственной регистрации праве жил-ом(ых) помещени-и(ях) до 01.01.1998 В случае имеющихся предыдущих ФИО, справка предоставляется также и на преды-дущие ФИО с момента рождения до 01.01.1998	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
Документ, содержащий сведения о регистрации членов молодой семьи по месту жительства на территории других субъектов Российской Федерации с момента рождения до 01.01.1998 (в случае регистрации членов молодой семьи по месту жительства на территории других субъектов Рос-сийской Федерации с момента рождения до 01.01.1998)	Документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства гражданина со всех мест жительства на территории других субъектов Российской Федерации с мо-мента рождения до 01.01.1998 (за исключением Московской области) Например: сведения о регистрации по месту жительства, поквартирная карточка, документ, удостоверяющий личность гражданина, или иной документ	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
Справка уполномоченного органа о получении граждан-ства Российской Федерации членами молодой семьи (в случае получения членами молодой семьи гражданства Российской Федерации после 01.01.1998)	Справка уполномоченного органа, содержащая информацию о дате получения чле-нами молодой семьи гражданства Российской Федерации и подтверждающая отсут-ствие у них с момента рождения до 01.01.1998 гражданства Российской Федерации	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
Выписки из финансового лицевого счета на жилые поме-щения, в которых члены молодой семьи были зарегистри-рованы по месту жительства за последние 5 (пять) лет, предшествующие регистрации в занимаемом на данный момент жил-ом помещении, или справка органа местного самоуправления муниципального образования, в котором расположены вышеуказанные жилые помещения, о по-яснении причин, по которым финансовый лицевой счет не открывался (в случае смены членами молодой семьи регистрации по месту жительства в течение 5 лет, предше-ствующих подаче заявления)	Выписки из финансового лицевого счета на жилые помещения, в которых члены мо-лодой семьи были зарегистрированы по месту жительства за последние 5 (пять) лет, предшествующие регистрации в занимаемом на данный момент жил-ом помещении В случае отсутствия выписки из финансового лицевого счета на жилое помещение, необходимо предоставить справку органа местного самоуправления муниципального образования, в котором расположено жилое помещение, о пояснении причин, по ко-торым финансовый лицевой счет не открывался (например- регистрация гражданина в казарме войсковой части, частный сектор и тд)	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
Документ, содержащий сведения о площади жилых поме-щений (в случае: - отсутствия финансового лицевого счета на жилые поме-щения, в которых члены молодой семьи были зарегистриро-ваны по месту жительства за последние 5 (пять) лет, пред-шествующие регистрации в занимаемом на данный момент жил-ом помещении, а также, в которых члены молодой семьи зарегистрированы по месту жительства в данный момент. - если право собственности на жилые помещения, принад-лежащие членам молодой семьи на праве собственности, не зарегистрировано или зарегистрировано до 01.01.1998)	Технический или кадастровый паспорт жилого помещения, содержащий сведения об его основных характеристиках (площади жилого помещения) Правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на жилое поме-щение	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
Документ, содержащий сведения о регистрации членов мо-лодой семьи по месту жительства за последние 5 (пять) лет, предшествующие регистрации в занимаемом на данный момент жил-ом помещении, и также содержащий сведения о всех гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жил-ом помещении (в случае смены членами молодой семьи регистрации по месту жительства в течение 5 лет, предше-ствующих подаче заявления) (при отсутствии технической возможности получить указанные документы в рамках меж-ведомственного информационного взаимодействия)	Документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства гражданина за последние 5 (пять) лет, предшествующие регистрации в занимаемом на данный момент жил-ом помещении, и также содержащий сведения о всех гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жил-ом помещении Например: сведения о регистрации по месту жительства, поквартирная карточка или иной документ	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
. Договор: - найма специализированного жилого помещения; - найма жилого помещения жилищного фонда коммерче-ского использования; - поднайма жилого помещения жилищного фонда социаль-ного использования; - безвозмездного пользования жилым помещением инди-видуального жилищного фонда; - найма жилого помещения индивидуального жилищного фонда. (в случае, если члены молодой семьи были зарегистриро-ваны по месту жительства в течение 5 лет, предше-ствую-щих подаче заявления, а также зарегистрированы по месту жительства в данный момент в жилых помещениях на основании вышеуказанных договоров)	Договор: найма специализированного жилого помещения найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фон-да найма жилого помещения индивидуального жилищного фонда	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
Документ, содержащий сведения о несоответствии жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам (в случае, если жилые помещения, в которых члены молодой семьи зарегистрированы по месту жительства на данный момент или были зарегистрированы по месту жительства за последние 5 (пять) лет, предше-ствующие регистрации в занимаемом на данный момент жил-ом помещении, или которые принадлежат членам мо-лодой семьи на праве собственности, признаны несоответ-ствующими санитарным и техническим правилам и нормам и расположены на территории иных муниципальных обра-зований (не по месту подачи Запроса).	Документ, содержащий сведения о несоответствии жилого помещения установлен-ным санитарным и техническим правилам и нормам	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
Медицинское заключение о тяжелой форме хрониче-ского заболевания члена молодой семьи, включенного в перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хрониче-ских заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире» (в случае наличия тяжелой формы хронического заболевания)	Медицинское заключение о тяжелой форме хронического заболевания члена моло-дой семьи, включенного в перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержден-ный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа
Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги и обязательные для представления Заявителем, указанным в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Административного регламента				
Запрос		Запрос должен быть подписан собственноручной подписью Заяви-теля или предста-вителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов, и членов молодой семьи Заявителя или их уполномо-ченными предста-вителями	Заполняется интерактивная форма Запроса После заполнения интерак-тивной формы Запрос должен быть распечатан и подписан собственноручной подписью Заявителя или представителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов, и членов молодой семьи Заяви-теля или их уполномо-ченными представителями. Электронный образ подписан-ного Запроса прилагается к комплекту документов	Запрос должен быть подписан соб-ственноручной подписью Заявите-ля или представителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов, и членов молодой семьи Заявителя или их уполномо-ченными представителями
Документ, удостоверяющий личность Заявителя и членов молодой семьи	Паспорт гражданина Российской Федерации	Предоставляется оригинал доку-мента для снятия копии документа	Заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтверж-денной учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система иденти-фикации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечи-вающей информационно-тех-нологическое взаимодействие информационных систем, используемых для представ-ления государственных и муницип-альных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА). Дополнительно предоставля-ется электронный образ докумен-та для проверки предыдущего места жительства	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации/ электронный образ документа

	Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
	Паспорт гражданина СССР.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
	Военный билет	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
	Свидетельство о рождении (для члена молодой семьи, не достигшего возраста 14 лет)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя и членов молодой семьи (в случае обращения представителя Заявителя, членов молодой семьи)	Паспорт гражданина Российской Федерации	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
	Паспорт гражданина иностранного государства			
Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя и членов молодой семьи (в случае обращения представителя Заявителя и членов молодой семьи)	Доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации. Свидетельство о рождении, об усыновлении (удочерении), установлении отцовства в случае, если гражданин является законным представителем несовершеннолетнего ребенка, не достигшего 14-летнего возраста	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
Документы, подтверждающие наличие у молодой семьи достаточных доходов для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты	Справка банка (кредитной организации) о размере ипотечного кредита (займа), который банк (кредитная организация) готов предоставить члену (членам) молодой семьи для приобретения (строительства) жилья, с указанием цели и срока его предоставления Выписка из лицевого счета банка (кредитной организации) о наличии денежных средств, находящихся на счете членов (члена) молодой семьи Нотариально заверенный предварительный договор займа либо договор займа с отлагательными условиями, заключенный с организацией или физическим лицом, с указанием цели и срока предоставления займа и выписку из лицевого счета банка о наличии денежных средств, находящихся на счете указанной организации или физического лица Отчет независимого эксперта об оценке объектов недвижимого имущества или заключение о рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности членов (члена) молодой семьи, произведенные оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации Заключение независимого эксперта о рыночной стоимости транспортных средств, находящихся в собственности членов (члена) молодой семьи, произведенное оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также технические паспорта указанных транспортных средств Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал и справку из территориального органа Пенсионного фонда России о размере материнского (семейного) капитала с учетом индексации. 1. Если цель использования социальной выплаты - приобретение жилого помещения по договору купли-продажи с использованием жилищного кредита (ипотека): Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение, приобретенное с использованием средств жилищного кредита Договор жилищного кредита Договор купли-продажи жилого помещения Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом 2. Если цель использования социальной выплаты - погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи: Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение, приобретенное с использованием средств жилищного кредита Договор жилищного кредита Договор купли-продажи жилого помещения Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга кредитору (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование), для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом Договор кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование) 3. Если цель использования социальной выплаты -создание объекта индивидуального жилищного строительства с использованием жилищного кредита (ипотека): Договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (о правах на жилое помещение) (в случае, если объект поставлен на кадастровый учет) Договор жилищного кредита Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом 4. Если цель использования социальной выплаты - погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование) на создание объекта индивидуального жилищного строительства: Договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (о правах на жилое помещение) (в случае, если объект поставлен на кадастровый учет) Договор жилищного кредита Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга кредитору (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование), для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом Договор кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование) 5. Если цель использования социальной выплаты - уплата цены договора участия в долевом строительстве с использованием жилищного кредита (ипотека): Договор участия в долевом строительстве Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (о правах на жилое помещение) (в случае, если объект поставлен на кадастровый учет) Договор жилищного кредита Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом 6.Если цель использования социальной выплаты - погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование) на уплату цены договора участия в долевом строительстве: Договор участия в долевом строительстве Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (о правах на жилое помещение) (в случае, если объект поставлен на кадастровый учет) Договор жилищного кредита Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга кредитору (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование), для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом Договор кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование) 7. Если цель использования социальной выплаты - уплата цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве с использованием жилищного кредита (ипотека): Договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве Документы, подтверждающие полную оплату по договору уступки прав требований Согласие застройщика на заключение договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (о правах на жилое помещение) (в случае, если объект поставлен на кадастровый учет) Договор жилищного кредита Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом 8. Если цель использования социальной выплаты - погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование) на уплату цены договора уступки прав	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа

	требований по договору участия в долевом строительстве: Договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве Документы, подтверждающие полную оплату по договору уступки прав требований Согласие застройщика на заключение договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (о правах на жилое помещение) (в случае, если объект поставлен на кадастровый учет) Договор жилищного кредита Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование), для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом Договор кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (рефинансирование)			
Согласие всех членов молодой семьи на обработку персональных данных	Согласие всех членов молодой семьи на обработку персональных данных	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги и предоставляемые Заявителем по собственной инициативе				
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
Документы, подтверждающие несоответствие жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам (в случае, если жилое помещение расположено на территории Городского округа Подольск Московской области)	Документ, содержащий сведения о несоответствии жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
Технический паспорт жилого помещения	Технический паспорт жилого помещения	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
Выписка из финансового лицевого счета на жилые помещения, в которых члены молодой семьи на данный момент зарегистрированы по месту жительства, или справка органа местного самоуправления муниципального образования, в котором расположены вышеуказанные жилые помещения, о пояснении причин, по которым финансовый лицевой счет не открывался (при наличии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия)	Выписка из финансового лицевого счета на жилые помещения, в которых члены молодой семьи были зарегистрированы по месту жительства за последние 5 (пять) лет, предшествующие регистрации в занимаемом на данный момент жилом помещении В случае отсутствия финансового лицевого счета на жилое помещение, необходимо предоставить справку органа местного самоуправления муниципального образования, в котором расположено жилое помещение, о пояснении причин, по которым финансовый лицевой счет не открывался (например- регистрация гражданина в казарме войсковой части, частный сектор и тд)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
Документ, содержащий сведения о регистрации членов молодой семьи в занимаемых на данный момент жилых помещениях, и также содержащий сведения о всех гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилых помещениях (при наличии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия)	Документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства Заявителя и членов его молодой семьи в занимаемых на данный момент жилых помещениях, и также содержащий сведения о всех гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилых помещениях Например: сведения о регистрации по месту жительства, поквартирная карточка или иной документ	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на каждого члена молодой семьи (при наличии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия)	Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на каждого члена молодой семьи	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
Документы об актах гражданского состояния членов молодой семьи (при наличии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия)	Свидетельство о перемене имени Свидетельство о рождении Свидетельство о заключении или расторжении брака Свидетельство об усыновлении (удочерении) Свидетельство об установлении отцовства Справки, извещения и иные документы, выданные органами записи актов гражданского состояния Решения суда о расторжении брака, лишении родительских прав и иные документы Постановление об установлении опеки и иные документы	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
Документ, содержащий сведения о регистрации членов молодой семьи по месту жительства на территории Московской области с момента рождения до 01.01.1998 (в случае регистрации членов молодой семьи по месту жительства на территории Московской области с момента рождения до 01.01.1998) (при наличии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия)	Документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства гражданина со всех мест жительства на территории Московской области с момента рождения до 01.01.1998 Например: сведения о регистрации по месту жительства, поквартирная карточка, документ, удостоверяющий личность гражданина, или иной документ	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа
Документ, содержащий сведения о регистрации членов молодой семьи по месту жительства за последние 5 (пять) лет, предшествующие регистрации в занимаемом на данный момент жилом помещении, и также содержащий сведения о всех гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении (в случае смены членами молодой семьи регистрации по месту жительства в течение 5 лет, предшествующих подаче заявления) (при наличии технической возможности получить указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия)	Документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства гражданина за последние 5 (пять) лет, предшествующие регистрации в занимаемом на данный момент жилом помещении, и также содержащий сведения о всех гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении Например: сведения о регистрации по месту жительства, поквартирная карточка или иной документ	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации/электронный образ документа

Приложение 8
к Административному регламенту

Приложение 9
к Административному регламенту

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»
(Оформляется на официальном бланке Комитета)

Кому: _____

(ФИО (последнее при наличии) Заявителя, представителя Заявителя)

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»
В соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей» (далее соответственно – Административный регламент, муниципальная услуга), утвержденным Постановлением Администрации Городского округа Подольск от «__» _____ 20__ № _____, в приеме Запроса о предоставлении муниципальной услуги (далее – Запрос) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, Вам отказано по следующему основанию:

Ссылка на соответствующий подпункт пункта 9.1 Административного регламента, в котором содержится основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Наименование основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Разъяснение причины принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(уполномоченное должностное лицо Комитета) _____
(подпись, расшифровка)
«__» _____ 20__

Перечень
общих признаков, по которым объединяются категории Заявителей, а также комбинации признаков Заявителей, каждый из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»

Общие признаки, по которым объединяются категории Заявителей		
№№	Общие признаки	Категории Заявителей
1.	Физические лица (граждане Российской Федерации, иностранные граждане)	Члены молодой семьи, не признанной нуждающейся в улучшении жилищных условий
		Члены молодой семьи, признанной нуждающейся в улучшении жилищных условий
Комбинации признаков Заявителей, каждый из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги		
№№	Комбинации признаков	Вариант предоставления муниципальной услуги
1.	Физические лица, являющиеся членами молодой семьи, не признанной нуждающейся в улучшении жилищных условий	Вариант предоставления муниципальной услуги, указанный в подпункте 17.1.1 пункта 17.1 Административного регламента
2	Физические лица, являющиеся членами молодой семьи, признанной нуждающейся в улучшении жилищных условий	

Описание административных действий (процедур) предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей»

I. Вариант предоставления муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 17.1.1 пункта 17.1 Административного регламента				
1. Прием Запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги				
Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
РПГУ/ВИС/Администрация/Комитет	Прием и предварительная проверка Запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе на предмет наличия основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, регистрация Запроса или принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	1 (Один) рабочий день	Соответствие представленных Заявителем Запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента	Основанием для начала административного действия (процедуры) является поступление от Заявителя (представителя Заявителя) Запроса. Запрос для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.1 пункта 2.2. оформляется в соответствии с приложением 4 к настоящему Административному регламенту. Запрос для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.2 пункта 2.2. оформляется в соответствии с приложением 6 к настоящему Административному регламенту. К Запросу прилагаются документы, указанные в пункте 8.1 Административного регламента. Заявителем по собственной инициативе могут быть представлены документы, указанные в пункте 8.2 Административного регламента. Запрос может быть подан Заявителем (представителем Заявителя) следующими способами: - посредством РПГУ; - в МФЦ, Администрацию (Комитет), лично, по электронной почте, почтовым отправлением. При подаче Запроса посредством РПГУ Заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА. При авторизации посредством подтвержденной учетной записи ЕСИА Запрос считается подписанным простой электронной подписью Заявителя (представителя Заявителя, уполномоченного на подписание Запроса). При подаче Запроса в Комитет лично, по электронной почте, почтовым отправлением должностное лицо, муниципальный служащий, работник Комитета устанавливает соответствие личности Заявителя (представителя Заявителя) документам, удостоверяющим личность, проверяет документы, подтверждающие полномочия представителя Заявителя. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Комитета, проверяют Запрос на предмет наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных подразделом 9 Административного регламента. При наличии таких оснований должностное лицо, муниципальный служащий, работник Комитета, формирует решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме согласно приложению 8 к Административному регламенту. Указанное решение подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченным должностным лицом Комитета, и не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления Запроса, направляется Заявителю в Личный кабинет на РПГУ, по электронной почте, почтовым отправлением, выдается Заявителю (представителю Заявителя) лично в Администрации в срок не позднее 30 минут с момента получения от него документов. В случае, если такие основания отсутствуют, должностное лицо, муниципальный служащий, работник Комитета, регистрируют Запрос. Результатом административного действия (процедуры) является регистрация Запроса или направление (выдача) Заявителю (представителю Заявителя) решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Результат административного действия фиксируется на РПГУ, в ВИС
2. Межведомственное информационное взаимодействие				
Администрация/Комитет /ВИС	Определение состава документов и (или) сведений, подлежащих Запросу у органов и организаций, направление межведомственного информационного запроса	Тот же рабочий день	Наличие в перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, документов, находящихся в распоряжении у органов и организаций	Основанием для начала административного действия (процедуры), а также для направления межведомственного информационного запроса является наличие в перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, документов и (или) сведений, находящихся в распоряжении у органов, организаций. Межведомственные информационные Запросы направляются в: 1. Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр): При этом в данном запросе указываются: фамилия, имя и отчество (последнее при наличии), Заявителя (членов семьи Заявителя), данные документа, удостоверяющего личность Заявителя (членов семьи Заявителя), СНИЛС кадастровый (условный) номер объекта недвижимого имущества, тип объекта, площадь, адрес и запрашиваются сведения об объектах недвижимого имущества, принадлежащих (принадлежавших) Заявителю (членам семьи Заявителя) с указанием кадастрового (условного) номера, наименования, назначения, площади, адреса объекта, вида права, даты, номера и основания государственной регистрации права (при наличии - даты и основания прекращения права), ограничения (обременения) права; сведения о характеристиках объекта недвижимости с указанием кадастрового (условного) номера, даты присвоения кадастрового номера, адреса, площади, назначения, наименования, вида, кадастровой стоимости, правообладателя, вида, номера и даты государственной регистрации права, ограничений (обременений) в целях предоставления муниципальной услуги для варианта предоставления муниципальной услуги. 2. Государственное бюджетное учреждение Московской области «Московское областное бюро технической инвентаризации» (ГБУ Московской области «МОБТИ»): При этом в данном запросе указывается кадастровый (условный, инвентарный) номер объекта недвижимого имущества, адрес; и запрашиваются сведения об объекте недвижимого имущества, с указанием кадастрового (условного, инвентарного) номера, общей площади (жилой и вспомогательной), площади лоджий, балконов, веранд, террас и кладовых, количества комнат, сведений о перепланировках, адреса. Результатом административного действия является направление межведомственного информационного запроса. Результат фиксируется в электронной форме в системе межведомственного электронного взаимодействия
	Контроль предоставления результата межведомственного информационного запроса	Не более 5 (Пяти) рабочих дней		Проверка поступления ответа на межведомственные информационные запросы. Результатом административного действия является получение ответа на межведомственный информационный запрос. Результат фиксируется в электронной форме в системе межведомственного электронного взаимодействия
3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги				
Администрация/Комитет /ВИС	Проверка отсутствия или наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, подготовка проекта решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги	20 (Двадцать) рабочих дней – для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.1 пункта 2.2. настоящего Административного регламента 3 (Три) рабочих дня – для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.2 пункта 2.2. настоящего Административного регламента	Отсутствие или наличие основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Административным регламентом	Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Комитета на основании собранного комплекта документов, исходя из критериев предоставления муниципальной услуги, установленных Административным регламентом, определяет возможность предоставления муниципальной услуги. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги сотрудник Комитета осуществляет подготовку проекта постановления Администрации Городского округа Подольск о признании молодой семьи участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей и направляет его Главе Городского округа Подольск на подписание. После принятия указанного правового акта Администрации Городского округа Подольск сотрудник Комитета формирует в ВИС проект решения о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению 1 к Административному регламенту. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги сотрудник Комитета формирует в ВИС проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению 2 к Административному регламенту. Результатом административного действия является установление наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении. Результат фиксируется в виде проекта решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении в ВИС
Администрация/Комитет /ВИС	Рассмотрение проекта решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги	Не более 8 (Восьми) рабочих дней - для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.1 пункта 2.2. настоящего Административного регламента Не более 1 (Одного) рабочего дня – для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.2 пункта 2.2. настоящего Административного регламента	Соответствие проекта решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Уполномоченное должностное лицо Комитета рассматривает проект решения на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента, полноты и качества предоставления муниципальной услуги, а также осуществляет контроль сроков предоставления муниципальной услуги, подписывает проект решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляет должностному лицу, муниципальному служащему, работнику Комитета для выдачи (направления) результата предоставления муниципальной услуги Заявителю. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается в срок не более: - 30 (Тридцати) рабочих дней (для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.1 пункта 2.2. настоящего Административного регламента), - 6 (Шести) рабочих дней (для категории Заявителей, указанной в подпункте 2.2.2 пункта 2.2. настоящего Административного регламента), исчисляемый с даты получения Комитетом всех сведений, необходимых для принятия решения. Результатом административного действия является утверждение и подписание, в том числе усиленной квалифицированной электронной подписью, решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении. Результат фиксируется в ВИС в виде решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении
4. Предоставление результата предоставления муниципальной услуги				
Администрация/Комитет /ВИС/РПГУ	Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги Заявителю (представителю Заявителя) посредством РПГУ	1 (Один) рабочий день	Соответствие решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Комитета направляет результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Комитета в Личный кабинет на РПГУ. Заявитель (представитель Заявителя) уведомляется о получении результата предоставления муниципальной услуги в Личном кабинете на РПГУ в срок не более 1 (Одного) рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении. Заявитель (представитель Заявителя) может получить результат предоставления муниципальной услуги в любом МФЦ Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа. В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ. Результатом административного действия является уведомление Заявителя (представителя Заявителя) о получении результата предоставления муниципальной услуги, получение результата предоставления муниципальной услуги Заявителем (представителем Заявителя). Результат фиксируется в ВИС, Личном кабинете на РПГУ
Администрация/Комитет /ВИС	Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги Заявителю (представителю Заявителя) в Комитете лично, по электронной почте, почтовым отправлением	Тот же рабочий день	Соответствие решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	В Комитете: Заявитель (представитель Заявителя) уведомляется по адресу электронной почты, указанному в Запросе, о готовности к выдаче результата, о направлении результата муниципальной услуги почтовым отправлением, по электронной почте. В течение 1 (Одного) рабочего дня, исчисляемого со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, Заявителю (представителю Заявителя) выдается или направляется результат предоставления муниципальной услуги. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Комитета при выдаче результата предоставления муниципальной услуги проверяет документы, удостоверяющие личность Заявителя (представителя Заявителя), а также документы, подтверждающие полномочия представителя Заявителя (в случае, если за получением результата предоставления муниципальной услуги обращается представитель Заявителя). После установления личности Заявителя (представителя Заявителя) должностное лицо Комитета выдает заявителю (представителю Заявителя) результат предоставления муниципальной услуги. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Комитета формирует расписку о выдаче результата предоставления муниципальной услуги, распечатывает ее в 1 (Одном) экземпляре, подписывает и передает ее на подпись Заявителю (представителю Заявителя) (данный экземпляр расписки хранится в Комитете). Либо должностное лицо, муниципальный служащий, работник Комитета направляет Заявителю (представителю Заявителя) результат предоставления муниципальной услуги почтовым отправлением, по электронной почте. Результатом административного действия является уведомление Заявителя о получении результата предоставления муниципальной услуги, получение результата предоставления муниципальной услуги Заявителем (представителем Заявителя). Результат фиксируется в ВИС

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.02.2024 № 343-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в Устав муниципального казённого учреждения
«Уполномоченный центр в сфере похоронного дела», утвержденный постановлением
Главы Городского округа Подольск от 29.12.2015 № 37-П «О создании муниципального
казённого учреждения «Уполномоченный центр в сфере похоронного дела»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Главы Городского округа Подольск от 31.12.2015 № 83-П «О Порядке принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных бюджетных и казенных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений и внесения в них изменений» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Устав муниципального казённого учреждения «Уполномоченный центр в сфере похоронного дела», утвержденный постановлением Главы Городского округа Подольск от 29.12.2015 № 37-П «О создании муниципального казённого учреждения «Уполномоченный центр в сфере похоронного дела» (далее - Устав), следующие изменения:

1.1. пункт 2.3 Устава дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) установка информационных надписей и обозначений на воинские захоронения, которые находятся в ведении муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»».

2. Поручить директору муниципального казённого учреждения «Уполномоченный центр в сфере похоронного дела» Морозову А.Н. осуществить необходимые юридические и организационные действия, связанные с государственной регистрацией вносимых в Устав изменений.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Городского округа Подольск Семенова И.В.

Глава Городского округа Подольск

Г.И. Артамонов

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.02.2024 № 342-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск
от 06.12.2017 № 2062-П «О реализации мероприятий по обследованию жилых помещений
и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих
в состав муниципального и частного жилищных фондов Городского округа Подольск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с кадровыми изменениями в Администрации Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Городского округа Подольск от 06.12.2017 № 2062-П «О реализации мероприятий по обследованию жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов Городского округа Подольск» (далее – постановление), изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции (приложение).

2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Городского округа Подольск Тугову С.Н. и заместителя Главы Городского округа Подольск Дубовицкую Е.С.

Глава Городского округа Подольск

Г.И. Артамонов

Приложение
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 09.02.2024 № 342-П

Состав Комиссии
по обследованию жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах,
в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального
и частного жилищных фондов Городского округа Подольск

Председатель Комиссии:	
Дубовицкая Елена Сергеевна	- заместитель Главы Городского округа Подольск
Заместители председателя Комиссии:	
Бекетова Лариса Николаевна	- директор муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»
Ершова Ирина Александровна	- заместитель председателя Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
Фокин Дмитрий Евгеньевич	- заместитель директора - начальник отдела эксплуатации капитального и текущего ремонта жилищного фонда муниципального казенного учреждения «Окружное хозяйство»
Секретарь Комиссии:	
Бурцева Ирина Анатольевна	- консультант муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»
Члены Комиссии:	
Круглова Татьяна Дмитриевна	- председатель Подольской городской организации Московской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов», депутат Совета депутатов Городского округа Подольск (по согласованию)
Тунне Ксения Алексеевна	- социальный координатор филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Московской области (по согласованию)
Панова Юлия Юрьевна	- главный инспектор отдела социального обеспечения Окружного Управления социального развития № 16 Министерства социального развития Московской области (по согласованию)
Саратовская Ольга Викторовна	- председатель Подольской местной организации (ВОС) Московской областной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское Ордена Трудового Красного Знамени общество слепых» (по согласованию)
Сахацкая Наталья Владимировна	- председатель благотворительной общественной организации помощи детям инвалидам «РАДУГА» г. Подольск (по согласованию)
Сомиков Алексей Евгеньевич	- председатель Климовской городской организации Московской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию)
Филоненко Марк Александрович	- заведующий территориального отдела № 9 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» (по согласованию)
Фарафонов Юрий Сергеевич	- начальник отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск
Уполномоченные представители организаций, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирным домом – по территориальной принадлежности (по согласованию).	

Глава Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.02.2024 № 31-ПГ
Городской округ Подольск, Московская область

О назначении общественных обсуждений по проекту распоряжения о предоставлении разрешения
на условно разрешенный вид использования «склад» в отношении земельного участка
с кадастровым номером 50:27:0020618:406, площадью 1353 кв. м, категория земель –
«земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «объекты дорожного сервиса»,
расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, д.Сертякино

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 28.02.2023 № 35/3 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Городском округе Подольск Московской области», Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Включение предложений и замечаний в протокол общественных обсуждений в сфере градостроительной деятельности», утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от 28.02.2023 № 272-П, в связи с обращением Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 06.02.2024 № 29Исх-1558/06-01

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «склад» в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:27:0020618:406,

площадью 1353 кв. м, категория земель – «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «объекты дорожного сервиса», расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, д.Сертякино (далее - Проект).

2. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» обеспечить:
- 2.1. подготовку оповещения о начале общественных обсуждений по Проекту;
- 2.2. размещение оповещения на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет <http://подольск-администрация.рф/>, в печатном средстве массовой информации Городского округа Подольск, на информационных стендах, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен Проект;
- 2.3. размещение Проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет <http://подольск-администрация.рф/>;
- 2.4. открытие и проведение экспозиции Проекта;
- 2.5. прием предложений и замечаний по Проекту в течении всего периода размещения Проекта и проведения экспозиции Проекта;
- 2.6. организацию консультирования посетителей экспозиции Проекта;
- 2.7. подготовку и оформление протокола общественных обсуждений по Проекту;
- 2.8. подготовку и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений по Проекту в печатном средстве массовой информации Городского округа Подольск, на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет <http://подольск-администрация.рф/>, на информационных стендах.
3. Общий срок проведения общественных обсуждений по Проекту определить с 12.02.2024 по 22.02.2024.
4. Провести общественные обсуждения по Проекту 14.02.2024 в 15:00 в режиме видео-конференц-связи онлайн на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск (<http://подольск-администрация.рф/dokumenty/publicnye-slushaniya/>).
5. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск, в срок, установленный Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Городском округе Подольск Московской области.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Городского округа Подольск Студеникину А.О.

Глава Городского округа Подольск

Г.И. Артамонов

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.02.2024 № 332-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об установлении публичного сервитута в порядке главы V.7. Земельного кодекса Российской Федерации
по адресу (местоположение): Московская область, Городской округ Подольск в пользу Акционерного
общества «Мособлгаз» (ОГРН 1175024034734, КПП 503201001, ИНН 5032292612) в целях строительства
линейных объектов системы газоснабжения «Распределительный газопровод высокого давления
с установкой ГРП, газопровод низкого давления для газоснабжения жилого(ых) дома(ов) по адресу:
Московская область, район Подольский, д. Луковня. Кадастровый квартал: 50:27:0020450»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Администрация Городского округа Подольск, учитывая ходатайство Акционерного общества «Мособлгаз» (ОГРН 1175024034734, КПП 503201001, ИНН 5032292612) от 12.01.2024 № Р001-5244674629-80876771,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут на срок 120 месяцев в отношении части земельного участка с кадастровым номером 50:27:0020450:97, в пользу Акционерного общества «Мособлгаз» (ОГРН 1175024034734, КПП 503201001, ИНН 5032292612), в целях строительства линейных объектов системы газоснабжения «Распределительный газопровод высокого давления с установкой ГРП, газопровод низкого давления для газоснабжения жилого(ых) дома(ов) по адресу: Московская область, район Подольский, д. Луковня. Кадастровый квартал: 50:27:0020450», в границах в соответствии с приложением к настоящему Постановлению.

1.1. Срок, в течение которого использование земельных участков (их частей) и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута - определяется планами капитального и (или) текущего ремонта, утверждаемыми Акционерным обществом «Мособлгаз» ежегодно в соответствии со стандартами организации СТО МОГ 9.4-003-2018 «Сети газораспределения и газопотребления. Общие требования к эксплуатации сетей газораспределения и газопотребления», утвержденными приказом Акционерного общества «Мособлгаз» от 27.09.2018 № 511, разработанными согласно Федеральному закону от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», а также Техническому регламенту «О безопасности сетей газораспределения и газопотребления», утвержденному Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2010 № 870, но не более трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков;

1.2. Порядок установления зон с особыми условиями использования территории устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей»

1.3. Плата за публичный сервитут согласно п. 4 ст. 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не взимается;

1.4. График проведения работ при осуществлении эксплуатации и ремонта объектов системы газоснабжения определяется планами капитального и (или) текущего ремонта, утверждаемыми Акционерным обществом «Мособлгаз» ежегодно в соответствии со стандартами организации СТО МОГ 9.4.-003-2018 «Сети газораспределения и газопотребления. Общие требования к эксплуатации сетей газораспределения и газопотребления», утвержденными приказом Акционерного общества «Мособлгаз» от 27.09.2018 № 511, разработанными согласно Федеральному закону от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», а также Техническому регламенту «О безопасности сетей газораспределения и газопотребления», утвержденному Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2010 № 870;

1.5. Обладателю публичного сервитута привести земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

2. Администрации в течение 5 рабочих дней направить копию настоящего Постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для внесения сведений об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего Постановления, в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Администрации в течение 5 рабочих дней разместить настоящее Постановление на официальном информационном сайте администрации - подольск- администрация.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Правдолюбов А.А.) в течение 5 рабочих дней направить обладателю публичного сервитута копию настоящего Постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Городского округа Подольск Студеникину А.О.

Глава Городского округа Подольск

Г.И. Артамонов

ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА
Публичный сервитут в целях строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов
системы газоснабжения-«Распределительный газопровод высокого давления с установкой ГРП,
газопровод низкого давления»
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1		
Сведения об объекте		
N п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Московская область, р-н Подольский
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (Р ± ΔР), м²	765 м² ± 10 м²
3	Иные характеристики объекта	

Раздел 2	
Сведения о местоположении границ объекта	
1. Система координат МСК-50, зона 2	
2. Сведения о характерных точках границ объекта	

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадра- тическая погреш- ность положения характерной точки (Mt), м	Описание обо- значения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
Зона 1					
1	435 202,35	2 183 831,01	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	—
2	435 202,07	2 183 839,39		0,10	
3	435 202,50	2 183 875,78		0,10	
4	435 201,93	2 183 891,33		0,10	
5	435 198,65	2 183 899,04		0,10	
6	435 201,92	2 183 915,22		0,10	
7	435 201,96	2 183 915,35		0,10	
8	435 194,84	2 183 900,38		0,10	
9	435 194,49	2 183 898,62		0,10	
10	435 197,95	2 183 890,45		0,10	
11	435 198,50	2 183 875,72		0,10	
12	435 198,07	2 183 839,35		0,10	
13	435 198,43	2 183 828,69		0,10	
1	435 202,35	2 183 831,01		0,10	
Зона 2					
14	435 293,45	2 184 014,30	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	—
15	435 294,46	2 184 018,19		0,10	
16	435 288,96	2 184 019,06		0,10	
17	435 279,09	2 184 018,64		0,10	
18	435 276,94	2 184 017,68		0,10	
19	435 266,61	2 184 021,03		0,10	
20	435 261,87	2 184 010,51		0,10	
21	435 246,24	2 183 986,76		0,10	
22	435 222,21	2 183 957,91		0,10	
23	435 212,92	2 183 938,39		0,10	
24	435 219,47	2 183 948,36		0,10	
25	435 249,46	2 183 984,38		0,10	
26	435 265,39	2 184 008,57		0,10	
27	435 268,78	2 184 016,12		0,10	
28	435 277,17	2 184 013,40		0,10	
29	435 280,03	2 184 014,68		0,10	
30	435 288,74	2 184 015,04		0,10	
14	435 293,45	2 184 014,30		0,10	
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

Раздел 3							
Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат МСК-50, зона 2							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточ- ненные) координа- ты, м		Метод опреде- ления координат характерной точки	Средняя квадратиче- ская погрешность по- ложения характерной точки (Mt), м	Описание обо- значения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—



Прохождение границы		Описание прохождения границы
от точки	до точки	
1	2	3
—	—	—

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.02.2024 № 331-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об установлении публичного сервитута в порядке главы V.7. Земельного кодекса Российской Федерации по адресу (местоположение): Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск в пользу ГУП МО «Электросеть» (ИНН: 5052002110, ОГРН 1025007070285) в целях эксплуатации существующего объекта электросетевого хозяйства и его неотъемлемых технологических частей местного значения – здания трансформаторной подстанции ТП-466 с кадастровым номером 50:55:0030507:1514

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Администрация Городского округа Подольск, учитывая ходатайство ГУП МО «Электросеть» (ИНН: 5052002110, ОГРН 1025007070285) от 10.01.2024 № Р001-4500432781-80773717,

- ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Установить публичный сервитут на срок 588 месяцев в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, в пользу ГУП МО «Электросеть» (ИНН: 5052002110, ОГРН 1025007070285), в целях эксплуатации существующего объекта электросетевого хозяйства и его неотъемлемых технологических частей местного значения – здания трансформаторной подстанции ТП-466 с кадастровым номером 50:55:0030507:1514, в границах в соответствии с приложением к настоящему Постановлению.
 - 1.1. Ширина охранной зоны объекта электросетевого хозяйства определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;
 - 1.2. Плата за публичный сервитут согласно п. 4 ст. 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не взимается;
 - 1.3. Выполнение ремонтно-эксплуатационных работ (при необходимости) при осуществлении деятельности, для обеспечения которой установлен публичный сервитут, осуществляется по графику и в сроки: ежегодно с 1 января до 31 декабря;
 - 1.4. Обладателю публичного сервитута привести земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.
 2. Администрации в течение 5 рабочих дней направить копию настоящего Постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для внесения сведений об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, в Единый государственный реестр недвижимости.
 3. Администрации в течение 5 рабочих дней разместить настоящее Постановление на официальном информационном сайте администрации - подольск- администрация.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 4. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Правдолюбова Н.А.) в течение 5 рабочих дней направить обладателю публичного сервитута копию настоящего Постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.
 5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Городского округа Подольск Студеникину А.О.

Глава Городского округа Подольск Г.И. Артамонов

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

Публичный сервитут установлен в целях эксплуатации существующего объекта электросетевого хозяйства местного значения – нежилого здания трансформаторной подстанции с кадастровым номером 50:55:0030507:1514, с целью его беспрепятственной эксплуатации, капитального и текущего ремонта (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Сведения об объекте		
N п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Московская область, Подольск г.о., Подольск г
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (P ± ΔP), м²	86 ± 3
3	Иные характеристики объекта	1. Публичный сервитут установлен в целях эксплуатации существующего Здание подстанции ТП-466 с кадастровым номером 50:55:0030507:1514, с целью его беспрепятственной эксплуатации, капитального и текущего ремонта

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-50, зона 2					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Метод определения координат характерной точки		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	432528.89	2190375.91	Геодезический метод	0.1	-
2	432518.79	2190369.56	Геодезический метод	0.1	-
3	432522.62	2190363.44	Геодезический метод	0.1	-
4	432532.66	2190369.82	Геодезический метод	0.1	-
1	432528.89	2190375.91	Геодезический метод	0.1	-



Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.02.2024 № 330-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об установлении публичного сервитута в порядке главы V.7. Земельного кодекса Российской Федерации по адресу (местоположение): Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск в пользу ГУП МО «Электросеть» (ИНН: 5052002110, ОГРН 1025007070285) в целях эксплуатации существующего объекта электросетевого хозяйства и его неотъемлемых технологических частей местного значения – здания трансформаторной подстанции ТП-115 с кадастровым номером 50:55:0020260:327

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Администрация Городского округа Подольск, учитывая ходатайство ГУП МО «Электросеть» (ИНН: 5052002110, ОГРН 1025007070285) от 10.01.2024 № P001-4500432781-80772956,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут на срок 588 месяцев в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, в пользу ГУП МО «Электросеть» (ИНН: 5052002110, ОГРН 1025007070285), в целях эксплуатации существующего объекта электросетевого хозяйства и его неотъемлемых технологических частей местного значения – здания трансформаторной подстанции ТП-115 с кадастровым номером 50:55:0020260:327, в границах в соответствии с приложением к настоящему Постановлению.

1.1. Ширина охранной зоны объекта электросетевого хозяйства определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;

1.2. Плата за публичный сервитут согласно п. 4 ст. 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не взимается;

1.3. Выполнение ремонтно-эксплуатационных работ (при необходимости) при осуществлении деятельности, для обеспечения которой установлен публичный сервитут, осуществляется по графику и в сроки: ежегодно с 1 января до 31 декабря;

1.4. Обладателю публичного сервитута привести земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

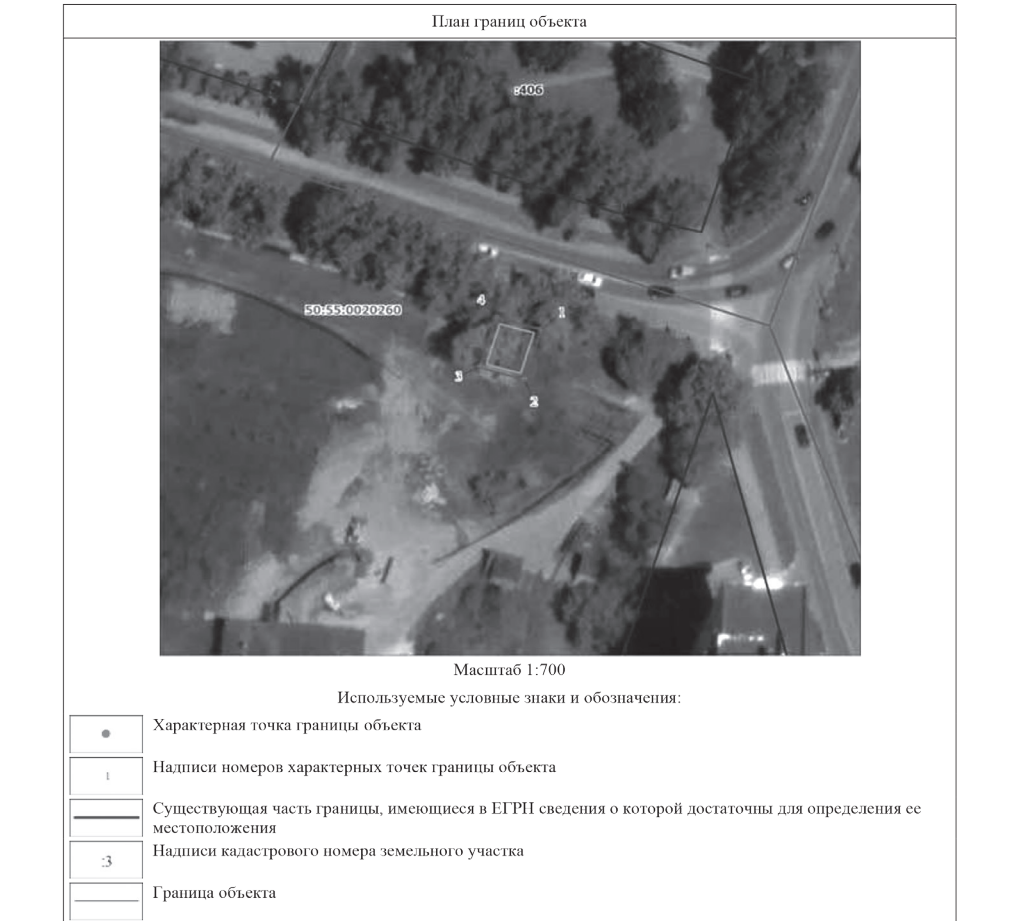
2. Администрации в течение 5 рабочих дней направить копию настоящего Постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для внесения сведений об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Администрации в течение 5 рабочих дней разместить настоящее Постановление на официальном информационном сайте администрации - подольск- администрация.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Правдолюбова Н.А.) в течение 5 рабочих дней направить обладателю публичного сервитута копию настоящего Постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Городского округа Подольск Студеникину А.О.

Глава Городского округа Подольск						Г.И. Артамонов					
ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ											
Публичный сервитут установлен в целях эксплуатации существующего объекта электросетевого хозяйства местного значения – нежилого здания трансформаторной подстанции с кадастровым номером 50:55:0020260:327, с целью его беспрепятственной эксплуатации, капитального и текущего ремонта (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)											
Сведения об объекте											
N п/п		Характеристики объекта				Описание характеристик					
1		2				3					
1		Местоположение объекта				Московская область, Подольск г.о., Подольск г					
2		Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (P ± ΔP), м²				84 ± 3					
3		Иные характеристики объекта				1. Публичный сервитут установлен в целях эксплуатации существующего объекта электросетевого хозяйства местного значения – нежилого здания трансформаторной подстанции с кадастровым номером 50:55:0020260:327, с целью его беспрепятственной эксплуатации, капитального и текущего ремонта					
Сведения о местоположении границ объекта											
1. Система координат МСК-50, зона 2											
2. Сведения о характерных точках границ объекта											
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м				Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)				
	X		Y								
1	2		3		4	5	6				
1	429927.93		2191648.64		Геодезический метод	0.1	-				
2	429918.41		2191645.49		Геодезический метод	0.1	-				
3	429920.85		2191637.47		Геодезический метод	0.1	-				
4	429930.36		2191640.59		Геодезический метод	0.1	-				
1	429927.93		2191648.64		Геодезический метод	0.1	-				



Граница кадастрового квартала

24 10 000000

Обозначение кадастрового квартала

Объект электросетевого хозяйства, в отношении которого устанавливается публичный сервитут

Подпись:

И.И. Артамонов

Дата 22 июня 2023 г.

Место для оттиска печати (при наличии) лица, составившего описание местоположения границ объекта

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.02.2024 № 284-П
Городской округ Подольск, Московская область

О сносе объекта капитального строительства, расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, с. Покров

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным закономот 06.10.2003 № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», на основании заочного решения Подольского городского суда Московской области от 20.10.2022 по делу № 2-6207/2022, акта осмотра от 12.01.2024 Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разрешить Комитету по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск (Дикая Л.В.) осуществить снос самовольной постройки капитального объекта – одноэтажного нежилого здания, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 50:27:0020508:1457, площадью 1870 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования - «магазины» по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, с. Покров, в срок до 31.12.2024.

2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Произвести расходы по сносу объекта в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете Городского округа Подольск Комитету по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск на текущий финансовый год.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Городского округа Подольск Студеникину А.О.

Глава Городского округа Подольск

Г.И. Артамонов

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.12.2023 № 3101-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск «Архитектура и градостроительство»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.11.2022 № 2117-П, решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 26.12.2023 №51/2 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 20.12.2022 №32/1 «О бюджете Городского округа Подольск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Архитектура и градостроительство», утвержденную постановлением Администрации Городского округа Подольск от 11.11.2022 № 2133-П, изложив ее в новой редакции (приложение).

2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации-председателя Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск Лебеденко Е.В.

Глава Городского округа Подольск

Г.И. Артамонов

Приложение
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 29.12.2023 № 3101-П

Муниципальная программа Городского округа Подольск «Архитектура и градостроительство»						
1. Паспорт муниципальной программы Городского округа Подольск «Архитектура и градостроительство»						
Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации – председатель Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск – Лебеденко Е.В.					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск					
Цели муниципальной программы	1. Обеспечение градостроительными средствами устойчивого развития территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»					
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм					
1. «Разработка Генерального плана развития городского округа»	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск					
2. «Реализация политики пространственного развития городского округа»	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск					
4. «Обеспечивающая подпрограмма»	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023	2024	2025	2026	2027
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	19 915,00	3 983,00	3 983,00	3 983,00	3 983,00	3 983,00
Средства бюджета Городского округа Подольск	245 455,73004	76 179,43072	10 798,36583	61 751,93349	48 363,00	48 363,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего, в том числе по годам:	265 370,73004	80 162,43072	14 781,36583	65 734,93349	52 346,00	52 346,00

2. Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем, описание целей муниципальной программы

Муниципальная программа Городского округа Подольск «Архитектура и градостроительство» (далее – муниципальная программа) сформирована в рамках выполнения задач по совершенствованию системы муниципального управления Городского округа Подольск Московской области.

В настоящее время Городской округ Подольск Московской области (далее – Городской округ Подольск) — это один из самых динамично развивающихся муниципальных образований Подмосковья. Он характеризуется высоким потенциалом развития экономики. Вследствие этого на ближайшие годы предполагаются высокие темпы роста промышленной индустрии на территории Городского округа Подольск, активное строительство объектов капитального строительства и жилого фонда. Для придания целостности архитектурного облика Городского округа Подольск необходим ряд эффективных мер по формированию пространственного развития с учетом богатого историко-культурного и природного наследия. Использование при разработке муниципальной программы метода программно-целевого планирования позволяет обеспечить эффективное решение комплексных задач и возможность оперативной и эффективной корректировки программных мероприятий, быстрое реагирование на изменение условий реализации муниципальной программы.

Наиболее значимыми и очевидными на сегодня являются проблемы градостроительной организации пространства и, следовательно, организации качества жизни населения.

Изменения в функциональной и пространственной организации Городского округа Подольск серьезно повлияли на эволюционно сложившуюся асимметрию расселения.

Наметилось серьезное отставание в темпах роста транспортной и инженерной инфраструктур. Высока опасность потери природного наследия, особого внимания требуют памятники истории и культуры.

8. Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Реализация политики пространственного развития городского округа»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения меропри- ятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Основное мероприятие 04. Финансовое обеспечение вы- полнения отдельных государ- ственных полномочий в сфере архитектуры и градострои- тельства, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований	2023 - 2027 годы	Итого	19 915,00	3 983,00	3 983,00	3 983,00	3 983,00	3 983,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского окру- га Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	19 915,00	3 983,00	3 983,00	3 983,00	3 983,00	3 983,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1.1	Мероприятие 04.01. Осуществление отдельных государственных полномочий в части присвоения адресов объектам адресации и согласования переустройства (или перепланировки) помещений в многоквартирном доме	2023 - 2027 годы	Итого	19 915,00		3 983,00				3 983,00				3 983,00	3 983,00	3 983,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского окру- га Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00		0,00				0,00				0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	19 915,00		3 983,00				3 983,00				3 983,00	3 983,00	3 983,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00		0,00				0,00				0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00		0,00				0,00				0,00	0,00	0,00		
	Количество решений по вопросам присвоения (аннулирования) адресов, согласования переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме, завершения работ по переустройству и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме, единиц	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	x
			1 квар- тал			1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев	1 квар- тал		1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев					
				23 774	6 974	1 183	2 443	5 195	6 974	4 200	1 050	2 100	3 500	4 200	4 200	4 200		
2	Основное мероприятие 05. Обеспечение мер по ликвидации самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории муниципального образования Московской области	2023 - 2027 годы	Итого	12 323,837		4 064,10175				100,80176				8 158,93349	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского окру- га Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00		0,00				0,00				0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00		0,00				0,00				0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	12 323,837		4 064,10175				100,80176				8 158,93349	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00		0,00				0,00				0,00	0,00	0,00		
2.1	Мероприятие 05.01. Ликвидация самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории городского округа	2023 - 2027 годы	Итого	12 323,837		4 064,10175				100,80176				8 158,93349	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского окру- га Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00		0,00				0,00				0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00		0,00				0,00				0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	12 323,837		4 064,10175				100,80176				8 158,93349	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00		0,00				0,00				0,00	0,00	0,00		
	Количество ликвидированных самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории городского округа, единиц	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	x
			1 квар- тал			1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев	1 квар- тал		1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев					
				76	42	10	18	25	42	17	5	10	15	17	0	0		
	Итого по подпрограмме		Итого	32 238,837		8 047,10175				4 083,80176				12 141,93349	3 983,00	3 983,00		
			Средства федерального бюджета	0,00		0,00				0,00				0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	19 915,00		3 983,00				3 983,00				3 983,00	3 983,00	3 983,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	12 323,837		4 064,10175				100,80176				8 158,93349	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00		0,00				0,00				0,00	0,00	0,00		

9. Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Обеспечивающая подпрограмма»										
№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение меро- приятия
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Основное мероприятие 01. Создание условий для реа-лизации полномочий органов местного самоуправления	2023 - 2027 годы	Итого	232 041,89304	71 575,32897	10 697,56407	53 043,00	48 363,00	48 363,00	Комитет по строи-тельству и архитек-туре Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	232 041,89304	71 575,32897	10 697,56407	53 043,00	48 363,00	48 363,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1	Мероприятие 01.01. Обеспе-чение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области	2023 - 2027 годы	Итого	69 407,05254	19 307,05254	5 917,00	15 817,00	14 183,00	14 183,00	Комитет по строи-тельству и архитек-туре Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	69 407,05254	19 307,05254	5 917,00	15 817,00	14 183,00	14 183,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2	Мероприятие 01.02. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) в сфере архитектуры и градо-строительства	2023 - 2027 годы	Итого	162 634,8405	52 268,27643	4 780,56407	37 226,00	34 180,00	34 180,00	Комитет по строи-тельству и архитек-туре Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	162 634,8405	52 268,27643	4 780,56407	37 226,00	34 180,00	34 180,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Итого по подпрограмме		Итого	232 041,89304	71 575,32897	10 697,56407	53 043,00	48 363,00	48 363,00	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	232 041,89304	71 575,32897	10 697,56407	53 043,00	48 363,00	48 363,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2023 № 3100-П

Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск

«Строительство объектов социальной инфраструктуры»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного са-моуправления в Российской Федерации», Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.11.2022 № 2117-П, решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 26.12.2023 №51/2 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 20.12.2022 №32/1 «О бюджете Городского округа Подольск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Строительство объектов соци-альной инфраструктуры», утвержденную постановлением Администрации Городского округа Подольск от 11.11.2022 № 2135-П, изложив её в новой редакции (приложение).

2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в сред-ствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации-пред-седателя Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск Лебеденко Е.В.

Глава Городского округа Подольск

Г.И. Артамонов

Приложение

к постановлению Администрации Городского округа Подольск

от 29.12.2023 № 3100-П

Муниципальная программа Городского округа Подольск

«Строительство объектов социальной инфраструктуры»

1. Паспорт муниципальной программы Городского округа Подольск

«Строительство объектов социальной инфраструктуры»

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации – председатель Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск – Лебеденко Е.В.
Муниципальный заказчик муни-ципальной программы	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
Цели муниципальной программы	Повышение уровня комфортного проживания и обеспеченности населения Городского округа Подольск объектами социального назначения
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм

3. Строительство (реконструк-ция) объектов образования	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства федерального бюд-жета	430 768,30	57 583,80	373 184,50	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	2 759 615,66	693 533,45	1 729 591,83	336 490,38	0,00	0,00
Средства бюджета Городского округа Подольск	411 036,64899	119 795,81	252 999,64331	38 241,19568	0,00	0,00
Внебюджетные источники	1 079 000,00	529 000,00	410 000,00	140 000,00	0,00	0,00
Всего, в том числе по годам:	4 680 420,60899	1 399 913,06	2 765 775,97331	514 731,57568	0,00	0,00

2. Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, описание целей муниципальной программы

Одним из ключевых приоритетов государственной политики Российской Федерации является повышение каче-ства жизни своих граждан. Важнейшим направлением в данной сфере выступает строительство и реконструкция социально значимых объектов инфраструктуры. При этом строительство новых объектов должно идти на качественно новом уровне с использованием цифрового проектирования, производства внедрения самых передовых энергоэф-фективных материалов.

В существующей практике застройки населенных пунктов одной из серьезнейших проблем являются непропор-циональные объемы сдачи в эксплуатацию построенного жилья с объемами ввода объектов социального значения (дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, объекты досуга и быта и т.п.), что и находит отражение в существующей градостроительной политике развития городов и других населенных пунктов Российской Федерации.

Современное общество требует строительства социальных объектов в том же темпе, что и строительство жилого фонда, однако на практике это условие не выполняется. Такое несоответствие, в первую очередь, связано с ограни-ченными возможностями бюджетов.

Одним из основных приоритетных направлений государственной политики в сфере образования является повыше-ние доступности и качества образовательных услуг за счет строительства новых объектов образования и реконструкции существующих зданий для приведения их к соответствию современным стандартам оказания образовательных услуг.

В условиях ежегодного увеличения численности населения Городского округа Подольск Московской области воз-никает необходимость обеспечения доступности образовательных учреждений.

По размерам сети образовательных организаций, численности обучающихся и воспитанников система образова-ния Городского округа Подольск является одной из наиболее крупных в Московской области. Формулировка основных проблем, инерционный прогноз развития: доступность общего образования детей.

Система образования Городского округа Подольск представляет собой multifunctionalную сеть учреждений образования различных типов и видов, в том числе реализующих вариативные образовательные программы, по-зволяющие удовлетворять спрос населения на образовательные услуги в соответствии с интересами, склонностями

детей, состоянию их здоровья.

Вопрос обеспечения местами детей в детских садах остается по-прежнему актуальным, так как в Городском округе Подольск прогнозируется рост численности детей дошкольного возраста, в том числе в возрасте от 3 до 7 лет, что усилит потребность семей в услугах дошкольного образования.

В общем образовании рост численности детей школьного возраста подразумевает собой ухудшение условий их обучения в части обучения во вторую смену и роста наполняемости классов. В свою очередь, ситуация со стандартами условий обучения в общеобразовательных организациях является еще более сложной, чем в дошкольных, что связано с длительными сроками эксплуатации зданий (многие здания школ спроектированы и построены в середине прошлого века).

Инструментом, позволяющим наиболее эффективным способом обеспечить динамичное развитие физической культуры и спорта, станет реализация муниципальной программы Городского округа Подольск «Строительство объектов социальной инфраструктуры» (далее - муниципальная программа) в соответствии с которой будет достигнута основная цель муниципальной программы:

повышение уровня комфортного проживания и обеспеченности населения Городского округа Подольск объектами социального назначения.

Определяющая роль в достижении цели муниципальной программы отведена модернизации и инновационному развитию экономики, обеспечению внедрения новых технологий, улучшению условий ведения предпринимательской деятельности. Ключевыми точками роста инвестиционной привлекательности муниципального образования являются территории с высоким научно-техническим и инновационным потенциалом технико-внедренческие площадки для размещения высокотехнологичных производств.

3. Инерционный прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы с учетом ранее достигнутых результатов, а также предложения по решению проблем в указанной сфере

В рамках реализации мероприятий муниципальной программы по состоянию на 01.11.2022 достигнуты следующие результаты за счет строительства (реконструкции) объектов образования. Так в период с 2019-2022 гг. было введено в эксплуатацию 6 объектов.

В связи с ростом численности детей дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет и школьного возраста от 7 до 17 лет включительно в Городском округе Подольск Московской области до 2027 года должно увеличиться количество качественных услуг общего образования детей. Будет обеспечена доступность дошкольного образования для детей в возрасте до 7 лет и возможность организации всех видов учебной деятельности в одну смену. Для этого планируется строительство объектов общего образования с использованием типовых проектов, предусматривающих соответствие архитектурных решений современным требованиям к организации образовательного процесса, возможность трансформации помещений, позволяющая использовать помещения для разных видов деятельности, в том числе для реализации дополнительных общеобразовательных программ.

В прогнозном периоде в сфере физической культуры и спорта преобладает основная задача по укреплению материально-технической базы учреждений физической культуры и спорта и созданию новых объектов физической культуры и спорта, что позволит увеличить уровень обеспеченности граждан Городского округа Подольск Московской области спортивными сооружениями и увеличить уровень систематически занимающихся спортом в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

4. Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы «Строительство объектов социальной инфраструктуры»						
№ п/п	№ подпрограммы	№ основного мероприятия	№ мероприятия	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1.	3	01	01	Введены в эксплуатацию объекты дошкольного образования	единиц	Значение показателя определяется исходя из количества введенных в эксплуатацию объектов дошкольного образования
2.	3	02	04	Введены в эксплуатацию объекты общего образования в целях обеспечения односменного режима обучения	единиц	Значение показателя определяется исходя из количества введенных в эксплуатацию объектов общего образования в целях обеспечения односменного режима обучения
3.	3	E1	04	Введены в эксплуатацию объекты для создания дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа учащихся вызванным демографическим фактором	единиц	Значение показателя определяется исходя из количества введенных в эксплуатацию объектов для создания дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа учащихся вызванным демографическим фактором
4.	3	51	51	Введены в эксплуатацию объекты дошкольного образования за счет внебюджетных источников	единиц	Значение показателя определяется исходя из количества введенных в эксплуатацию объектов дошкольного образования за счет внебюджетных источников
5.	3	52	51	Введены в эксплуатацию объекты общего образования за счет внебюджетных источников	единиц	Значение показателя определяется исходя из количества введенных в эксплуатацию объектов общего образования за счет внебюджетных источников

5. Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Строительство (реконструкция) объектов образования»																							
№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)										Ответственный за выполнение мероприятия								
					2023 год				2024 год				2025 год	2026 год		2027 год							
1	2	3	4	5	6				7				8	9	10	11							
1	Основное мероприятие 01. Организация строительства (реконструкции) объектов дошкольного образования	2023-2024 годы	Итого:	542 149,62	388 720,89				153 428,73				0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск							
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00								
			Средства бюджета Московской области	442 480,59	317 144,29				125 336,3				0,00	0,00	0,00								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	99 669,03	71 576,6				28 092,43				0,00	0,00	0,00								
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00								
1.1	Мероприятие 01.01. Проектирование и строительство дошкольных образовательных организаций	2023-2024 годы	Итого:	542 149,62	388 720,89				153 428,73				0,00	0,00	0,00								
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00								
			Средства бюджета Московской области	442 480,59	317 144,29				125 336,3				0,00	0,00	0,00								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	99 669,03	71 576,6				28 092,43				0,00	0,00	0,00								
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00								
	Введены в эксплуатацию объекты дошкольного образования, единиц	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	x					
						1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев		1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев									
						2	0	0	0		0	2	0	0					2	0	0	0	
2	Основное мероприятие 02. Организация строительства (реконструкции) объектов общего образования	2023-2025 годы	Итого:	527 028,23899	0,00				152 296,66331				374 731,57568	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск							
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00								
			Средства бюджета Московской области	468 884,88	0,00				132 394,50				336 490,38	0,00	0,00								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	58 143,35899	0,00				19 902,16331				38 241,19568	0,00	0,00								
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00								
2.1	Мероприятие 02.04. Капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения	2024-2025 годы	Итого:	526 173,35331	0,00				152 296,66331				373 876,69	0,00	0,00								
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00								
			Средства бюджета Московской области	468 884,88	0,00				132 394,50				336 490,38	0,00	0,00								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	57 288,47331	0,00				19 902,16331				37 386,31	0,00	0,00								
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00								
	Введены в эксплуатацию объекты общего образования в целях обеспечения односменного режима обучения, единиц	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	x					
						1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев		1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев									
						2	0	0	0		0	0	0	0					0	0	1	0	0
2.2	Мероприятие 02.09. Создание в субъектах Российской Федерации дополнительных (новых) мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа учащихся, вызванным демографическим фактором за счет средств местного бюджета	2026	Итого:	854,88568	0,00				0,00				854,88568	0,00	0,00								
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00								
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	854,88568	0,00				0,00				854,88568	0,00	0,00								
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00								
	Показатель не определен	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	x					
						1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев		1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев									
						0	0	0	0		0	0	0	0					0	0	0	0	
3	Основное мероприятие Е1. Современная школа	2023-2024 годы	Итого	2 532 242,75	482 192,17				2 050 050,58				0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск							
			Средства федерального бюджета	430 768,30	57 583,80				373 184,50				0,00	0,00	0,00								
			Средства бюджета Московской области	1 848 250,19	376 389,16				1 471 861,03				0,00	0,00	0,00								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	253 224,26	48 219,21				205 005,05				0,00	0,00	0,00								
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00								
3.1	Мероприятие Е 1.04. Создание в субъектах Российской Федерации дополнительных (новых) мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа учащихся, вызванным демографическим фактором	2023-2024 годы	Итого:	2 532 242,75	482 192,17				2 050 050,58				0,00	0,00	0,00								
			Средства федерального бюджета	430 768,30	57 583,80				373 184,50				0,00	0,00	0,00								
			Средства бюджета Московской области	1 848 250,19	376 389,16				1 471 861,03				0,00	0,00	0,00								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	253 224,26	48 219,21				205 005,05				0,00	0,00	0,00								
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00								
	Введены в эксплуатацию объекты для создания дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа учащихся вызванным демографическим фактором, единиц	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	x					
						1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев		1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев									
						1	0	0	0		0	1	0	0					1	0	0	0	

8. Адресный перечень объектов муниципальной собственности, имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения, на которые предоставляется субсидия (иной межбюджетный трансферт) из бюджета Московской области бюджету Городского округа Подольск Московской области, либо финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск Московской области, предусмотренная мероприятием Е1.04 подпрограммы 3 «Строительство (реконструкция) объектов образования» муниципальной программы «Строительство объектов социальной инфраструктуры»

№ п/п	Наименование объекта, адрес объекта	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ	Открытие объекта/завершение объекта	Предельная стоимость объекта капитального строительства/работ (тыс.руб.)	Профинансировано на 01.01.2023 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Всего	Финансирование, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.)					Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства/до завершения работ (тыс. руб.)
										2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Школа на 1100 мест по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Климовск, ул. Победы, д.3в (ПИР и строительство)	1100 мест	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	29.03.23-06.06.24	01.09.24	2 557 541,97	0,00	Итого:	2 533 097,63568	482 192,17	2 050 050,58	854,88568	0,00	0,00	0,00
							0,00	Средства федерального бюджета	430 768,30	57 583,80	373 184,50	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	Средства бюджета Московской области	1 848 250,19	376 389,16	1 471 861,03	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	254 079,14568	48 219,21	205 005,05	854,88568	0,00	0,00	0,00
			0,00	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		кроме того: строительный контроль				0,00	Средства бюджета Московской области	25 299,22	14 770,16	10 529,06	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Всего по мероприятию:	х	х	х	х	х	х	Всего:	2 533 097,63568	482 192,17	2 050 050,58	854,88568	0,00	0,00	0,00
								Средства федерального бюджета	430 768,30	57 583,80	373 184,50	0,00	0,00	0,00	0,00
								Средства бюджета Московской области	1 848 250,19	376 389,16	1 471 861,03	0,00	0,00	0,00	0,00
								Средства бюджета Городского округа Подольск	254 079,14568	48 219,21	205 005,05	854,88568	0,00	0,00	0,00
								Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

9. Адресный перечень объектов муниципальной собственности, имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения, на которые предоставляется субсидия (иной межбюджетный трансферт) из бюджета Московской области бюджету Городского округа Подольск Московской области, либо финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск Московской области, предусмотренная мероприятием Е1.51 подпрограммы 3 «Строительство (реконструкция) объектов образования» муниципальной программы «Строительство объектов социальной инфраструктуры»

№ п/п	Наименование объекта, адрес объекта	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ	Открытие объекта/завершение объекта	Предельная стоимость объекта капитального строительства/работ (тыс.руб.)	Профинансировано на 01.01.2023 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства/ до завершения работ (тыс. руб.)	
									Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	Г.о. Подольск, вблизи дер. Борисовка (детский сад на 180 мест, 2020-2022 г.г.)	180 мест	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	2020-2023	2023	354 000,00	150 000,00	Итого:	204 000,00	204 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							150 000,00	Внебюджетные источники	204 000,00	204 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Г.о. Подольск, вблизи дер. Борисовка (детский сад на 140 мест, 2022-2023 г.г.)	140 мест	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	2023-2025	2025	140 000,00	0,00	Итого:	140 000,00	0,00	0,00	140 000,00	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	Внебюджетные источники	140 000,00	0,00	0,00	140 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Г.о. Подольск, с.п. Лаговское, вблизи дер. Бережки, ЖК «Каскад Парк» (детский сад на 160 мест, 2020-2023 г.г.)	160 мест	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	2020-2024	2024	185 000,00	105 000,00	Итого:	85 000,00	40 000,00	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							105 000,00	Внебюджетные источники	85 000,00	40 000,00	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего по мероприятию:	х	х	х	х	х	х	Всего:	429 000,00	244 000,00	45 000,00	140 000,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
								Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
								Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
								Внебюджетные источники	429 000,00	244 000,00	45 000,00	140 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

10. Адресный перечень объектов муниципальной собственности, имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения, на которые предоставляется субсидия (иной межбюджетный трансферт) из бюджета Московской области бюджету Городского округа Подольск Московской области, либо финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск Московской области, предусмотренная мероприятием Е2.51 подпрограммы 3 «Строительство (реконструкция) объектов образования» муниципальной программы «Строительство объектов социальной инфраструктуры»

№ п/п	Наименование объекта, адрес объекта	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ	Открытие объекта/завершение объекта	Предельная стоимость объекта капитального строительства/работ (тыс.руб.)	Профинансировано на 01.01.2023 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства/ до завершения работ (тыс. руб.)	
									Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	Г.о. Подольск, вблизи дер. Борисовка (общеобразовательная школа на 500 мест, 2022-2024 г.г.)	500 мест	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	2023-2024	2024	500 000,00	0,00	Итого:	500 000,00	150 000,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Внебюджетные источники	500 000,00	150 000,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Г.о. Подольск, с.п. Лаговское, вблизи дер. Бережки (общеобразовательная школа на 350 мест, 2020-2022 г.г.)	350 мест	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	2020-2024	2024	400 000,00	250 000,00	Итого:	150 000,00	135 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							250 000,00	Внебюджетные источники	150 000,00	135 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по мероприятию:			x	x	x	x	x	Всего:	650 000,00	285 000,00	365 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Внебюджетные источники	650 000,00	285 000,00	365 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.12.2023 № 3099-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.11.2022 № 2117-П, решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 26.12.2023 №51/2 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 20.12.2022 №32/1 «О бюджете Городского округа Подольск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда», утвержденную постановлением Администрации Городского округа Подольск от 31.10.2019 № 1553-П, изложив ее в новой редакции (приложение).

2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – председателя Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск Лебеденко Е.В.

Глава Городского округа Подольск
Г.И. Артамонов

Приложение
к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 29.12.2023 № 3099-П

Муниципальная программа
«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»

1. Паспорт Муниципальной программы Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации – председатель Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск – Лебеденко Е.В.
-------------------------------------	--

Муниципальный за-казчик муниципальной программы	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск						
Цели и задачи муниципальной программы	Целями муниципальной программы являются: а) обеспечение расселения многоквартирных домов, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или рекон-струкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации; б) создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан и внедрение ресур-сосберегающих, энергоэффективных технологий; в) финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда. Задачи муниципальной программы: качественное улучшение технических характеристик и повышение энергоэффективности при строительстве многоквартирных жилых домов для переселения граждан из аварийного жилищного фонда; координация решения финансовых и организационных вопросов расселения аварийных многоквартирных жилых домов, расположенных на территории Городского округа Подольск Московской области; переселение граждан, проживающих в признанных аварийными многоквартирных жилых домах						
Перечень подпро-грамм муниципальной программы	Подпрограмма 1 «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жи-лищного фонда» (далее – подпрограмма 1) Подпрограмма 2 «Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жи-лищного фонда в Московской области» (далее – подпрограмма 2)						
Этапы и сроки реали-зации муниципальной программы	Сроки реализации Подпрограммы 1: 10.01.2019 – 01.09.2025 гг. Этапы программы: I этап (2019-2020 гг.); II этап (2020-2021 гг.); III этап (2021-2022 гг.); IV этап (2022-2023 гг.); V этап (2023 г.). Сроки реализации Подпрограммы 2: 10.01.2019 – 31.12.2024 г.						
Объемы и источники финансирования муниципальной про-граммы*, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)						
	Всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Средства федераль-ного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	270 410,72269	109 753,81679	2 322,32	13 720,66083	98 974,23854	45 639,68653	0,00
Средства Фонда содействия реформи-рованию ЖКХ	373 999,33713	205 762,788	0,00	57 649,83543	110 586,71370	0,00	0,00
Средства бюджета Городского округа Подольск	408 433,03088	118 926,11177	112 028,02536	7 281,0389	88 175,88175	82 021,9731	0,00
Внебюджетные источ-ники	133 089,75	133 089,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего, в том числе по годам:	1 185 932,8407	567 532,46656	114 350,34536	78 651,53516	297 736,83399	127 661,65963	0,00
Ожидаемые конечные результаты реализа-ции муниципальной программы	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Расселен непригод-ный для проживания жилищный фонд (тыс. кв. м)	2,53424	5,6876	0,3951	0,3492	3,0236	6,864	
Количество граждан, расселенных из ава-рийного жилищного фонда (тыс. человек)	0,140	0,362	0,017	0,022	0,193	0,346	

* Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигно-ваний на соответствующий финансовый год.

2. Характеристика текущего состояния жилищного фонда на территории Городского округа Подольск

Одним из ключевых приоритетов государственной политики Российской Федерации является повышение каче-ства жизни своих граждан. Важнейшим направлением в данной сфере выступает переселение граждан из аварийного жилищного фонда.

Согласно мониторинга текущего состояния жилищного фонда на территории Городского округа Подольск по состо-янию на 01.01.2023 в соответствии с реестром «Сведения об общей площади жилых помещений в многоквартирных домах, которые признаны в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или рекон-струкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации» значится к расселению площадь аварийного жилищ-ного фонда в Городском округе Подольск, признанного таким до 01.01.2017 – 3,147 тыс. кв.м. подлежит расселению за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее также – Фонд или Фонд содействия реформированию ЖКХ), федерального бюджета, за счет средств консоли-дированного бюджета Московской области, за счет бюджета Городского округа и за счет внебюджетных источников.

Площадь аварийного жилищного фонда на территории Городского округа Подольск, признанного таким по-сле 01.01.2017 – 57,18 тыс. кв.м. Данный аварийный фонд подлежит расселению за счет средств консолидированного бюджета Московской области.

Решение вопроса ликвидации аварийного жилищного фонда требует комплексных программных методов, определяющих систему мероприятий по формированию жилищного фонда и переселению граждан из аварийного жилищного фонда. Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» (далее – муниципальная программа) определяет перечень аварийных многоквартирных домов (приложение №1):

- признанных до 01.01.2017 и после в установленном законодательством Российской Федерации порядке аварий-ными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации (далее – ава-рийные многоквартирные дома) и подлежащих расселению в рамках региональной адресной программы федерального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» (далее – региональ-ная программа) за счет средств Фонда и аварийных многоквартирных домов, расселяемых по иным программам Мо-сковской области, в рамках которых не предусмотрено финансирование за счет средств Фонда (приложение № 2);
- аварийных многоквартирных домов, подлежащих расселению только за счет средств консолидированного бюджета Московской области; аварийных многоквартирных домов, подлежащих расселению в рамках мероприятий муниципальной программы за счет средств муниципального образования и за счет внебюджетных источников (при-ложение № 3).

Реализация программы в части расселения аварийных домов, включенных в региональную программу, предпо-лагается при предоставлении финансовой поддержки за счет средств Фонда, созданного в соответствии с Федераль-ным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно- коммунального хозяйства» (далее также – Федеральный закон). Участниками региональной программы определены муниципальные образо-вания Московской области, на территории которых расположены аварийные многоквартирные дома, в том числе Городской округ Подольск.

Полнота и достоверность сведений об аварийных многоквартирных домах обеспечивается участниками муницип-альной программы путем непрерывного сбора данных о количестве жилых помещений в аварийных многоквартир-ных домах, подлежащих расселению, их общей площади, количестве жителей, подлежащих переселению, о заявлен-ных гражданами способах решения жилищного вопроса, и своевременного предоставления уточненных сведений об аварийных многоквартирных домах.

3. Порядок определения размера возмещения за изымаемое жилое помещение, выплачиваемого в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, порядок уплаты гражданами части стоимости приобретаемых жилых помещений в случае, если размер возмещения за изымаемое жилое помещение ниже стоимости планируемого к предоставлению жилого помещения

Планируемый размер возмещения за изымаемое жилое помещение, сроки и другие условия изъятия опреде-ляются соглашением с собственником жилого помещения в соответствии с частью 6 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, при этом размер возмещения за жилое помещение определяется на основании проведенной оценки выкупной стоимости изымаемого жилого помещения в соответствии с частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

В соответствии с частью 8.1 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации может дополнительно пред-оставляться субсидия гражданам на приобретение (строительство) жилых помещений при условии, что на дату признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции у них отсутствуют иные жилые помещения, пригодные для постоянного проживания, находящиеся в их собственности либо занимаемые на условиях социального найма. Порядок предоставления гражданам субсидий в рамках реализации муниципальной программы утвержден постановлением Правительства Московской области от 17.12.2021 № 1361/43 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, на приобретение (строитель-ство) жилых помещений».

4. Обоснование объема средств на реализацию муниципальной программы с указанием способов переселения граждан из аварийного жилищного фонда, планируемой стоимости жилых помещений, предоставляемых гражданам, в расчете на один квадратный метр общей площади жилых помещений, планируемого размера возмещения за изымаемое жилое помещение, выплачиваемого в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации

Способы переселения и объем средств на реализацию Подпрограммы 1 муниципальной программы с указанием способов переселения граждан из аварийного жилищного фонда в соответствии с разделом 11 «План реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда по способам переселения» Подпрограммы 1. Иные способы переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках Подпрограммы 1 не допускаются. Источниками финансирования муниципальной программы в части реализации Подпрограммы 1 являются средства Фонда, средства бюджета Московской области и средства бюджета Городского округа Подольск Московской области.

Источники финансирования муниципальной программы в части реализации Подпрограммы 2 являются средства консолидированного бюджета Московской области и средства бюджета Городского округа Подольск Московской области.

В случае заключения муниципального контракта на строительство домов или приобретение жилых помещений по цене, превышающей стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, установленную муниципальной программой, финансирование расходов на оплату стоимости такого превышения осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск Московской области (далее – бюджет Городского округа Подольск).

Средства на строительство (ПИР, СМР) жилых помещений расходуются Городским округом Подольск в пределах цен, определенных исходя из стоимости заключенных контрактов.

Городской округ Подольск вправе направить на реализацию мероприятий Подпрограммы 1 и Подпрограммы 2 дополнительные средства из местного бюджета и внебюджетных источников.

Реализация муниципальной программы осуществляется по следующим основным направлениям:

1. Формирование нормативной правовой базы, определяющей порядок и условия финансирования мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.
2. Разработка предложений по внесению изменений в законодательство Московской области по вопросам пере-селения граждан из аварийного жилищного фонда.

При реализации мероприятий муниципальной программы необходимо исходить из следующих положений:

- 1) Принятие решений и проведение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе за счет средств областного и местного бюджета Городского округа Подольск, производятся в соответствии со ста-тьями 32, 86 и частями 2, 3 статьи 88, статьей 89 Жилищного кодекса Российской Федерации и Федеральным законом:
 - а) граждане, являющиеся собственниками жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации имеют право на возме-щение за изымаемые у них жилые помещения либо по соглашению им может быть предоставлено взамен изымаемого жилого помещения другое жилое помещение с зачетом его стоимости. Дополнительно может предоставляться субси-дия гражданам на приобретение (строительство) жилых помещений при условии, что на дату финансирования, запла-нированным на реализацию мероприятий программы в разрезе аварийных многоквартирных домов, подлежит оплате в пределах средств бюджета Городского округа Подольск Московской области, предусмотренных на расселение из аварийного жилищного фонда, и учитывается при расчете объемов дотации на выравнивание бюджетной обеспе-ченности соответствующего муниципального образования Московской области в соответствии с Законом о бюджете Московской области на очередной финансовый год и плановый период. Городской округ Подольск Московской обла-сти обязан направлять объем расходов, определенный по методике определения центральными исполнительными органами государственной власти Московской области прогноза налогового потенциала, расчетных доходов бюджета и расчетных показателей общей стоимости предоставления муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюд-жета, на очередной финансовый год и на плановый период (Приложение к Закону Московской области о бюджете Московской области на очередной финансовый год и на плановый период) (далее – Методика), на цели переселе-ния граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области в очередном и/или следующим за очередным финансовым годом. Объем расходов Городского округа Подольск Московской области, определенный по Методике, не подлежит перераспределению на иные цели. Главный распорядитель средств бюджета Московской области еже-квартально осуществляет мониторинг объемов расходов, понесенных муниципальным образованием на превышение общей стоимости расселения над объемом софинансирования, предусмотренном в рамках реализации мероприятий муниципальной программы. В случае, если фактические расходы за счет бюджета Городского округа Подольск Мо-сковской области, направленных на превышение стоимости общей приобретаемой площади над стоимостью общей расселяемой площади будут осуществлены в меньшем объеме, чем запланировано при расчете дотации на выравни-вание бюджетной обеспеченности соответствующего муниципального образования Московской области, Главный распорядитель средств бюджета Московской области может предложить расселение дополнительных аварийных многоквартирных домов, включенных в программу по соответствующему муниципальному образованию Московской области, на более ранний период реализации программы.
 - 2) В случае, если гражданин одновременно состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении и занимает по договору социального найма жилое помещение, которое признано аварийным и подлежащим сносу, такому гражданину Городской округ Подольск Московской области может предоставить жилое помещение по нор-ме предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленной органом местного самоуправления для категорий граждан, нуждающихся в жилых помещениях, при условии, что площадь такого пре-доставляемого жилого помещения будет большей, чем площадь жилого помещения, предоставляемого в связи с признанием жилого помещения аварийным и подлежащим сносу.

3. В случае невозможности приобретения (строительства) жилого помещения площади равного расселяемой, общая площадь жилого помещения может превышать установленную норму предоставления. При этом превышение стоимости общей площади приобретаемого (построенного) жилого помещения над объемом финансирования, запла-нированным на реализацию мероприятий программы в разрезе аварийных многоквартирных домов, подлежит оплате в пределах средств бюджета Городского округа Подольск Московской области, предусмотренных на расселение из аварийного жилищного фонда, и учитывается при расчете объемов дотации на выравнивание бюджетной обеспе-ченности соответствующего муниципального образования Московской области в соответствии с Законом о бюджете Московской области на очередной финансовый год и плановый период. Городской округ Подольск Московской обла-сти обязан направлять объем расходов, определенный по методике определения центральными исполнительными органами государственной власти Московской области прогноза налогового потенциала, расчетных доходов бюджета и расчетных показателей общей стоимости предоставления муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюд-жета, на очередной финансовый год и на плановый период (Приложение к Закону Московской области о бюджете Московской области на очередной финансовый год и на плановый период) (далее – Методика), на цели переселе-ния граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области в очередном и/или следующим за очередным финансовым годом. Объем расходов Городского округа Подольск Московской области, определенный по Методике, не подлежит перераспределению на иные цели. Главный распорядитель средств бюджета Московской области еже-квартально осуществляет мониторинг объемов расходов, понесенных муниципальным образованием на превышение общей стоимости расселения над объемом софинансирования, предусмотренном в рамках реализации мероприятий муниципальной программы. В случае, если фактические расходы за счет бюджета Городского округа Подольск Мо-сковской области, направленных на превышение стоимости общей приобретаемой площади над стоимостью общей расселяемой площади будут осуществлены в меньшем объеме, чем запланировано при расчете дотации на выравни-вание бюджетной обеспеченности соответствующего муниципального образования Московской области, Главный распорядитель средств бюджета Московской области может предложить расселение дополнительных аварийных многоквартирных домов, включенных в программу по соответствующему муниципальному образованию Московской области, на более ранний период реализации программы.
4. Превышение стоимости общей площади жилого помещения, в том числе при предоставлении субсидии соб-ственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном законодательством Россий-ской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) других жилых помещений, связанное с превышением стоимости 1 квадратного метра общей площади жилых поме-щений над стоимостью 1 квадратного метра, общей площади жилья по Московской области, установленной муницип-альной программой, подлежит оплате за счет средств бюджета Городского округа Подольск Московской области.
5. Превышение стоимости общей площади жилого помещения, связанное с превышением стоимости 1 квадрат-ного метра общей площади жилья по Городскому округу Подольск Московской области приобретаемых жилых поме-щений над стоимостью 1 квадратного метра в многоквартирных домах, построенных с использованием энергоэф-фективной технологии, подлежит оплате за счет средств бюджета Городского округа Подольск Московской области.
6. В случае, когда в целях реализации муниципальной программы приобретаются жилые помещения большей площади, чем расселяемые жилые помещения в аварийных домах, стоимостью 1 квадратного метра площади жилых помещений, приобретаемых по итогам проведенных конкурентных процедур, не подлежит корректировке (уменьше-нию). В этом случае уровень софинансирования расходных обязательств муниципального образования Московской области не подлежит корректировке (уменьшению).

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда осуществляется следующими способами:

- а) приобретение жилых помещений, в том числе:
 - в многоквартирных домах у застройщика (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не за-вершено, включая строящиеся (создаваемые) многоквартирные дома с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц), или в домах, указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, при условии наличия положительного заключения государственной экспертизы проекта дома;
 - у лиц, не являющихся застройщиком, в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию;
- б) строительство многоквартирных домов;
- в) выплата лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, возмещения за изымаемые помещения в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также предоставление субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установ-ленном законодательством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) других жилых помещений;
- г) договорами о развитии застроенной территории, инвестиционными контрактами и (или) переселение в свобод-ный жилищный фонд.
7. Жилые помещения, созданные либо приобретенные за счет средств, предусмотренных настоящей муницип-альной программой, оформляются в муниципальную собственность в целях дальнейшего предоставления пересе-ляемым гражданам в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации на условиях социального найма либо в порядке, предусмотренном статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.
8. Жилые помещения подлежат исключению на основании письменных обращений Городского округа Подольск Московской области в Министерство строительного комплекса Московской области в следующих случаях:
 - 1) по результатам заключения межведомственной комиссии и на основании правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Московской области об отсутствии оснований для признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
 - 2) при отсутствии договора социального найма на жилое помещение и/или документа, подтверждающего право собственности гражданина на жилое помещение (пустующие жилые помещения);
 - 3) при наличии выморочного имущества.
9. Организационные мероприятия по реализации муниципальной программы предусматривают следующие меры:
 - а) информирование собственников и нанимателей жилых помещений аварийного жилищного фонда о порядке и условиях участия в муниципальной программе путем размещения публикаций в средствах массовой информации, на сайте муниципального образования Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на телевидении и радио.
 10. Сбор и обобщение информации о сносе жилых домов, не подлежащих капитальному ремонту или реконструк-ции, и об использовании освобожденных земельных участков.

Городской округ Подольск Московской области при подготовке документации на проведение закупок в целях реа-лизации мероприятий муниципальной программы, за исключением контрактов на выкуп помещений у собственников и контрактов на покупку жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками в домах, введенных в эксплуатацию, соблюдает требования, представленные в методических рекомендациях № 817/нр.

Планируемая стоимость жилых помещений, предоставляемых гражданам в расчете на один квадратный метр общей площади жилых помещений, рассчитана исходя из произведения общей площади расселяемых жилых поме-щений в аварийных многоквартирных домах, включенных в муниципальную программу, на стоимость одного квадрат-ного метра общей площади жилых помещений, утвержденную муниципальной программой.

Объем финансирования на реализацию муниципальной программы рассчитан исходя из произведения общей пло-щади расселяемых жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, включенных в муниципальную программу, на стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, утвержденную муниципальной программой.

В случае заключения муниципального контракта на строительство домов или приобретение жилых помещений по цене, превышающей стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, утвержденную муницип-альной программой, финансирование расходов на оплату стоимости такого превышения осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск.

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» допускается по со-глашению сторон и на основании решения Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрации изменение существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2023 года, если при исполнении такого контракта возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения. Увеличение стоимости заключенных кон-трактов производится по результатам проведенной экспертизы проектной документации в части проверки достовер-ности определения сметной стоимости. Финансирование данного увеличения производится в соответствии с услови-ями предоставления субсидии на переселение граждан из аварийного жилищного фонда муниципальной программы.

При предоставлении субсидий на приобретение (строительство) жилых помещений собственникам жилых поме-

чений в многоквартирных домах, признанных до 1 января 2017 года в установленном законодательством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, расходы, связанные с увеличением общей площади жилых помещений в аварийном многоквартирном доме, расселяемом в рамках реализации мероприятий государственной программы, до 33,5 кв. м подлежат оплате за счет средств бюджета Городского округа Подольск.

Средства на строительство жилых помещений расходуются участниками муниципальной программы в пределах цен, определенных исходя из стоимости заключённых контрактов.

Министерство строительного комплекса Московской области осуществляет мониторинг и контроль за использованием субсидий их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета Московской области.

5. Объем долевого финансирования за счет средств бюджета Московской области и (или) средств бюджета Городского округа Подольск Московской области мероприятий на реализацию мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, рассчитанный в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходных обязательств Московской области из федерального бюджета, а также предельными уровнями софинансирования расходных обязательств муниципального образования Московской области из бюджета Московской области, установленными на очередной финансовый год и плановый период, на весь период действия муниципальной программы в разбивке по ее этапам

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2019 № 2468-р «Об утверждении предельного уровня софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации и г. Байконура из федерального бюджета по субъектам Российской Федерации и г. Байконуру на 2020 - 2024 годы в отношении субсидий, предоставляемых в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации и г. Байконура, возникших при реализации региональных проектов, направленных на реализацию федеральных проектов, входящих в состав соответствующего национального проекта, определенного Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», а также в целях реализации государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» (далее – распоряжение Правительства Российской Федерации № 2468-р) предельный объем финансирования за счет средств финансовой поддержки Фонда составляет не более 75%. Остальная часть подлежит софинансированию за счет средств консолидированного бюджета Московской области и не может составлять менее 25%.

Уровень долевого финансирования за счет средств Московской области и (или) средств бюджета муниципального образования Московской области установлен распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области об утверждении предельных уровней софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Московской области из бюджета Московской области на соответствующий год и плановый период.

Объем долевого финансирования за счет средств Московской области и (или) средств бюджета муниципального образования Московской области мероприятий на реализацию Подпрограммы 1 представлен в разделе 10.

6. Планируемые показатели переселения граждан из аварийного жилищного фонда																	
N п/п		Расселяемая площадь								Количество переселяемых жителей							
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	Всего по году	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	Всего по году
		кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	чел.	чел.	чел.	чел.	чел.	чел.	чел.	чел.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Всего по этапу 2019 года	662,33	х	х	х	х	х	х	662,33	28	х	х	х	х	х	х	28
1	Итого по Городскому округу Подольск	662,33	х	х	х	х	х	х	662,33	28	х	х	х	х	х	х	28
	в т.ч. планируется к расселению в 2019 году	662,33	х	х	х	х	х	х	662,33	28	х	х	х	х	х	х	28
	Всего по этапу 2020 года	х	2 534,24	х	х	х	х	х	2 534,24	х	140	х	х	х	х	х	140
2	Итого по Городскому округу Подольск	х	2 534,24	х	х	х	х	х	2 534,24	х	140	х	х	х	х	х	140
	в т.ч. планируется к расселению в 2020 году	х	2 534,24	х	х	х	х	х	2 534,24	х	140	х	х	х	х	х	140
	Всего по этапу 2021 года	х	х	5 687,6	х	х	х	х	5 687,6	х	х	362	х	х	х	х	362
3	Итого по Городскому округу Подольск	х	х	5 687,6	х	х	х	х	5 687,6	х	х	362	х	х	х	х	362
	в т.ч. планируется к расселению в 2021 году	х	х	5 687,6	х	х	х	х	5 687,6	х	х	362	х	х	х	х	362
	Всего по этапу 2022 года	х	х	х	395,1	х	х	х	395,1	х	х	х	17	х	х	х	17
4	Итого по Городскому округу Подольск	х	х	х	395,1	х	х	х	395,1	х	х	х	17	х	х	х	17
	в т.ч. планируется к расселению в 2022 году	х	х	х	395,1	х	х	х	395,1	х	х	х	17	х	х	х	17
	Всего по этапу 2023 года	х	х	х	х	349,2	х	х	349,2	х	х	х	х	22	х	х	22
5	Итого по Городскому округу Подольск	х	х	х	х	349,2	х	х	349,2	х	х	х	х	22	х	х	22
	в т.ч. планируется к расселению в 2023 году	х	х	х	х	349,2	х	х	349,2	х	х	х	х	22	х	х	22
	Всего по этапу 2024 года	х	х	х	х	х	3 023,6	х	3 023,6	х	х	х	х	х	193	х	193
6	Итого по Городскому округу Подольск	х	х	х	х	х	3 023,6	х	3 023,6	х	х	х	х	х	193	х	193
	в т.ч. планируется к расселению в 2024 году	х	х	х	х	х	3 023,6	х	3 023,6	х	х	х	х	х	193	х	193

7. Адресный перечень многоквартирных домов, признанных аварийными												
N п/п	Адрес многоквартирного дома	Год ввода дома в эксплуатацию	Дата признания многоквартирного дома аварийным	Сведения об аварийном жилищном фонде, подлежащем расселению до 1 сентября 2025 года		Планируемая дата окончания переселения						
		год	дата	площадь, кв. м	количество человек	дата						
1	2	3	4	5	6	7						
1	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Мира, д.6	1931	10.09.2018	917,69	45	2021						
2	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 63	1955	26.08.2014	382,3	23	2021						
3	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 64	1956	26.08.2014	378,6	25	2021						
4	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 65	1957	26.08.2014	388,7	17	2021						
5	Г.о. Подольск, д. Бережки, д. 4а	1959	25.12.2014	285,6	16	2021						
6	Г.о. Подольск, п. Молодежный, д. 21	1957	25.12.2014	113,5	5	2021						
7	Г.о. Подольск, п. Молодежный, д. 23	1957	25.12.2014	164,3	12	2021						
8	Г.о. Подольск, п. Молодежный, д. 24	1956	25.12.2014	163,9	8	2021						
9	Г.о. Подольск, п. Молодежный, д. 25	1957	25.12.2014	162,3	9	2021						
10	Г.о. Подольск, п. Молодежный, д. 26	1957	25.12.2014	193,9	12	2021						
11	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Курчатова, д. 15	1952	28.09.2015	913,5	63	2021						
12	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Курчатова, д. 17/5	1952	28.09.2015	913,5	79	2021						
13	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Курчатова, д. 13	1952	29.12.2017	929,4	59	2021						
14	Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Львовский, ул. Орджоникидзе, д. 8	1940	10.06.2020	18,8	1	2021						
15	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Девятская, д. 6/20	1950	10.07.2018	38,3	2	2022						
16	Г.о. Подольск, г. Подольск, Александровский проезд, д. 21	1961	25.07.2018	185,04	11	2022						
17	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Плещеевская д. 46	1935	28.08.2019	800,75	58	2023						
18	Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Львовский, ул. Горького, д. 16/31	1950	10.06.2020	44,1	2	2023						
19	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 66	1958	26.08.2014	417,2	23	2024						
20	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, 16/2	1950	29.12.2017	656,81	39	2024						
21	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, 14	1954	15.08.2016	73,1	2	2024						
22	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Народная д. 19а	1948	16.07.2015	565,2	37	2024						
23	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Циолковского, д. 3	1958	24.02.2015	670,3	41	2024						
24	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Циолковского, д. 5	1958	24.02.2015	667,5	44	2024						
25	Г.о. Подольск, г. Подольск, проспект Ленина, д. 4/2	1940	29.12.2015	398,3	25	2024						
26	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Садовая, д. 3	1940	29.12.2015	649,2	44	2024						
27	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, д. 28	1956	03.07.2019	258,5	19	2025						
28	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Чайковского, д. 45	1960	27.08.2018	143,4	10	2027						
29	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Луговая, д. 6	1959	27.08.2018	236,2	18	2027						
30	Г.о. Подольск, п. Быково, ул. Школьная, д. 2/5	1960	06.11.2018	1618,6	63	2027						
31	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 58	1955	31.01.2019	890,9	45	2027						
32	Г.о. Подольск, пос. Быково, ул. Школьная, д. 4	1960	28.05.2019	1531,9	44	2027						
33	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Плещеевская, д. 35	1950	28.05.2019	417,86	27	2027						
34	Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная, д. 50, корп. 3	1955	19.11.2019	834,1	51	2027						
35	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 40	1954	29.01.2020	197,59	13	2027						
36	Г.о. Подольск, г. Подольск, Банныя, д. 4	1927	07.02.2020	357,2	31	2027						
37	Г.о. Подольск, г. Подольск, Калужская, д. 26/5	1940	11.03.2020	502,9	37	2027						
38	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Калинина, д. 8	1949	10.06.2020	97,5	5	2027						
39	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Подольских Курсантов, д. 12	1951	30.06.2020	466,9	22	2027						
40	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Щорса, д. 38/35	1949	30.06.2020	337,6	18	2027						
41	Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Львовский, ул. Московская, д. 1	1954	27.07.2021	449,3	34	2027						
42	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Щорса, д. 42/36	1949	19.11.2021	279,0	23	2027						
43	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Литейная, д. 28/10	1951	15.07.2022	774,1	56	2027						
44	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Подольских Курсантов, д. 14	1950	15.07.2022	648,7	37	2027						
45	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Беляевская, д. 13	1962	19.08.2022	131,4	12	2027						
46	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Колхозная, д. 48	1951	01.06.2023	219,7	12	2027						
47	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Народная, д. 15А	1949	13.06.2023	617,7	71	2027						
48	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, д. 30А	1956	11.07.2023	710,5	41	2027						
	Итого по Городскому округу Подольск	-	-			-						

8. Паспорт подпрограммы 1 «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»									
Муниципальный заказчик подпрограммы	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск								
Цели и задачи подпрограммы	Цели: Обеспечение расселения многоквартирных домов, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации; Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан Задачи Подпрограммы 1: Качественное улучшение технических характеристик и повышение энергоэффективности при строительстве многоквартирных жилых домов для переселения граждан из аварийного жилищного фонда; координация решения финансовых и организационных вопросов расселения аварийных многоквартирных жилых домов, расположенных на территории Московской области; переселение граждан, проживающих в признанных аварийными многоквартирных жилых домах								
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Сроки реализации Подпрограммы 1: 10.01.2019 – 1.09.2025 гг. Этапы Подпрограммы 1: I этап (2019-2020 гг.); II этап (2020-2021 гг.); III этап (2021-2022 гг.); IV этап (2022-2023 гг.); Дополнительный IV этап (2022-2023 гг.); V этап (2023 г.).								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Итого
	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	381 852,19192	0,00	76 866,44724	297 736,83399	127 661,65963	0,00	884 117,13278
		Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджета Московской области	71 605,45022	0,00	13 720,66083	98 974,23854	45 639,68653	0,00	229 940,03612
		Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	205 762,788	0,00	57 649,83543	110 586,71370	0,00	0,00	373 999,33713
	Средства бюджета Городского округа Подольск	104 483,9537	0,00	5 495,95098	88 175,88175	82 021,9731	0,00	280 177,75953	
		Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда			0	4,4946	0	0	3,0236	0	
Количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда			0	0,290	0	0	0,193	0	

8.1. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»											
№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Основное мероприятие 01. Реализация мероприятий по предоставлению субсидии гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, на приобретение (строительство) жилых помещений	2020-2024	Итого	112 271,26861	0,00	0,00	0,00	48 530,73858	63 740,53003	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	112 271,26861	0,00	0,00	0,00	48 530,73858	63 740,53003	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1	Мероприятие 01.02. Обеспечение мероприятий по устойчивому сокращению непригодного для проживания жилищного фонда за счет средств местного бюджета	2020-2024	Итого	112 271,26861	0,00	0,00	0,00	48 530,73858	63 740,53003	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	112 271,26861	0,00	0,00	0,00	48 530,73858	63 740,53003	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Основное мероприятие F3. Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	2019-2025	Итого	771 845,86417	381 852,19192	0,00	76 866,44724	249 206,09541	63 921,1296	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	373 999,33713	205 762,788	0,00	57 649,83543	110 586,71370	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	229 940,03612	71 605,45022	0,00	13 720,66083	98 974,23854	45 639,68653	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	167 906,49092	104 483,9537	0,00	5 495,95098	39 645,14317	18 281,44307	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.1	Мероприятие F3.01 Переселение из непригодного для проживания жилищного фонда по I этапу	2019 -2020	Итого	381 852,19192	381 852,19192	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	205 762,788	205 762,788	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	71 605,45022	71 605,45022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	104 483,9537	104 483,9537	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2	Мероприятие F3.02 Переселение из непригодного для проживания жилищного фонда по II этапу	2020 -2021	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.3	Мероприятие F3.03 Переселение из непригодного для проживания жилищного фонда по III этапу	2021-2022	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.4	Мероприятие F3.04 Переселение из непригодного для проживания жилищного фонда по IV этапу	2022-2023	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.5	Мероприятие F3.05 Переселение из непригодного для проживания жилищного фонда по V этапу	2023 -2024	Итого	389 993,67225	0,00	0,00	76 866,44724	249 206,09541	63 921,1296	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	168 236,54913	0,00	0,00	57 649,83543	110 586,71370	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	158 334,5859	0,00	0,00	13 720,66083	98 974,23854	45 639,68653	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	63 422,53722	0,00	0,00	5 495,95098	39 645,14317	18 281,44307	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.6	Мероприятие F3.06 Переселение из непригодного для проживания жилищного фонда по VI этапу	2024 -2025	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Итого по подпрограмме	2019-2025	Итого	884 117,13278	381 852,19192	0,00	76 866,44724	297 736,83399	127 661,65963	0,00	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	373 999,33713	205 762,788	0,00	57 649,83543	110 586,71370	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	229 940,03612	71 605,45022	0,00	13 720,66083	98 974,23854	45 639,68653	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	280 177,75953	104 483,9537	0,00	5 495,95098	88 175,88175	82 021,9731	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

9. Паспорт подпрограммы 2 «Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»									
Муниципальный заказчик подпрограммы	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск								
Цели и задачи подпрограммы	Цели: Обеспечение расселения многоквартирных домов, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации; Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан Задачи программы: качественное улучшение технических характеристик и повышение энергоэффективности при строительстве многоквартирных жилых домов для переселения граждан из аварийного жилищного фонда; координация решения финансовых и организационных вопросов расселения аварийных многоквартирных жилых домов, расположенных на территории Московской области; переселение граждан, проживающих в признанных аварийными многоквартирных жилых домах								
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Сроки реализации Подпрограммы 2: 10.01.2019 – 31.12.2024 гг.								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Итого
	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	185 680,27464	114 350,34536	1 785,08792	0,00	0,00	0,00	301 815,70792
		Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджета Московской области	38 148,36657	2 322,32	0,00	0,00	0,00	0,00	40 470,68657
		Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджета Городского округа Подольск	14 442,15807	112 028,02536	1 785,08792	0,00	0,00	0,00	128 255,27135
	Внебюджетные источники	133 089,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133 089,75	
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
Количество квадратных метров непригодного для проживания жилищного фонда			2,53424	0,66156	0,3951	0,3492	0	6,864	
Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда			0,140	0,044	0,017	0,022	0	0,346	

1.1.	строительство многоквартирных домов	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных многоквартирных домах	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся многоквартирных домах	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.5	Переселение в свободный жилищный фонд	662,33	18	28	874	х	х	х	х	х	х	х	2019
	Всего по этапу 2020 года	2 534,24	62	142	2957	х	х	х	х	х	х	х	2020
1	В т.ч. по способу переселения												
1.1.	строительство многоквартирных домов	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных многоквартирных домах	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся многоквартирных домах	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.5	Переселение в свободный жилищный фонд	2 534,24	62	142	2957	х	х	х	х	х	х	х	2020
	Всего по этапу 2021 года	5687,6	133	362	6767	да	аренда	да	да	да	да	2020	2021
1	В т.ч. по способу переселения												
1.1.	строительство многоквартирных домов	5687,6	133	362	6767	да	аренда	да	да	да	да	2020	2021
1.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных многоквартирных домах	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся многоквартирных домах	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.5	Переселение в свободный жилищный фонд	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
Этап V: 2022-2025 года													
	Всего по этапу 2022 года	474	12	36	570,2	х	х	х	х	х	х	х	2022
1	В т.ч. по способу переселения												
1.1.	строительство многоквартирных домов	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных многоквартирных домах	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся многоквартирных домах	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.5	Переселение в свободный жилищный фонд	474	12	36	570,2	х	х	х	х	х	х	х	2022
	Всего по этапу 2023 года	349,2	8	22	420	х	х	х	х	х	х	х	2023
1	В т.ч. по способу переселения												
1.1.	строительство многоквартирных домов	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных многоквартирных домах	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся многоквартирных домах	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.5	Переселение в свободный жилищный фонд	349,2	8	22	420	х	х	х	х	х	х	х	2023
	Всего по этапу 2024 года	3023,6	83	193	3930,68	да	аренда	да	да	да	да	х	2024
1	В т.ч. по способу переселения												
1.1.	строительство многоквартирных домов	3023,6	83	193	3930,68	да	аренда	да	да	да	да	х	2024
1.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных многоквартирных домах	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся многоквартирных домах	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.5	Переселение в свободный жилищный фонд	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х

Приложение № 1 к Муниципальной программе

Реестр аварийных многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными															
№ п/п	Адрес многоквартирного жилого дома (далее - МКД)	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Планируемая дата окончания переселения	Планируемая дата сноса МКД	Число жителей всего	Число жителей планируемых к переселению	Общая площадь жилых помещений МКД	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Способ переселения*
		Номер	Дата						Всего	в том числе:		Всего	в том числе:		
										частная собственность	муниципальная собственность		частная собственность	муниципальная собственность	
						чел.	чел.	кв.м		ед.	ед.		ед.	кв.м	
1.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 63	17/54	26.08.2014	2021	2024	0	0	382,3	0	0	0	0	0	0	Постановление №832-П от 02.05.2023 о сносе
2.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 64	17/54	26.08.2014	2021	2024	0	0	378,6	0	0	0	0	0	0	Постановление №831-П от 02.05.2023 о сносе
3.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 65	17/54	26.08.2014	2021	2024	0	0	388,7	0	0	0	0	0	0	Постановление №830-П от 02.05.2023 о сносе
4.	Г.о. Подольск, д. Бережки, д. 4а	659	25.12.2014	2021	2023	0	0	396,1	0	0	0	0	0	0	Постановление №1256-П от 05.07.2022 о сносе
5.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Курчатова, д. 13	2304-П	29.12.2017	2021	2021	0	0	929,4	0	0	0	0	0	0	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
6.	Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Львовский, ул, Горького, д. 16/31	663-П	10.06.2020	2023	2024	0	0	516,6	0	0	0	0	0	0	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
7.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Плещеевская д. 46	1183-П	28.08.2019	2023	2024	0	0	800,75	0	0	0	0	0	0	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
8.	Г.о. Подольск, г. Подольск, Александровский проезд, д.21	1124-П	25.07.2018	2022	2024	0	0	209,4	0	0	0	0	0	0	Постановление №1838-П от 17.08.2023 о сносе
9.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 66	17/54	26.08.2014	2024	2024	7	7	417,2	1	1	0	47,7	47,7	0	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
10.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, 14	1582-П	15.08.2016	2024	2024	1	1	484,9	1	1	0	29,3	29,3	0	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
11.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, 16/2	2303-П	29.12.2017	2024	2024	3	3	657,02	1	1	0	48,10	48,10	0	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
12.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Народная д. 19а	1157-П	16.07.2015	2024	2025	37	37	604,5	17	7	10	565,2	246,9	318,3	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
13.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Циолковского, д. 3	221-П	24.02.2015	2024	2025	41	41	670,3	18	11	7	670,3	391,1	279,2	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
14.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Циолковского, д. 5	221-П	24.02.2015	2024	2025	44	44	667,5	19	12	7	667,5	392,5	275	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
15.	Г.о. Подольск, г. Подольск, проспект Ленина, д. 4/2	2284-П	29.12.2015	2024	2025	25	25	539,3	12	7	5	398,3	204,8	193,5	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
16.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Садовая, д. 3	2284-П	29.12.2015	2024	2025	44	44	652,54	15	7	8	649,2	338,66	310,54	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
17.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, д. 28	831-П	03.07.2019	2025	2025	0	0	365	0	0	0	0	0	0	Постановление №2810-П от 12.12.2023 о сносе
18.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Чайковского, д.45	1342-П	27.08.2018	2027	2027	10	10	143,4	3	1	2	143,4	40,1	103,3	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
19.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Луговая, д.6	1341-П	27.08.2018	2027	2027	18	18	236,2	6	5	1	236,2	203,7	32,5	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»

20.	Г.о. Подольск, п. Быково, ул. Школьная, д. 2/5	1833-П	06.11.2018	2027	2027	63	63	1619,3	31	19	12	1618,6	963,6	655	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
21.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д.58	104-П	31.01.2019	2027	2027	45	45	890,90	20	16	4	890,90	795,9	95	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
22.	Г.о. Подольск, пос. Быково, ул. Школьная, д.4	621-П	28.05.2019	2027	2027	44	44	1532	36	28	8	1531,9	1196,4	335,5	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
23.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Плещеевская, д.35	622-П	28.05.2019	2027	2027	27	27	457,90	10	6	4	417,86	235,26	182,6	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
24.	Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная, д. 50, корп. 3	1648-П	19.11.2019	2027	2027	51	51	834,19	16	1	15	834,40	78,9	755,5	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
25.	Г.о. Подольск, п.Дубровицы, д. 40	68-П	29.01.2020	2027	2027	13	13	256	8	7	1	197,59	183	14,59	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
26.	Г.о. Подольск, г. Подольск, Банная, д.4	126-П	07.02.2020	2027	2027	31	31	437,4	16	8	8	357,2	255,5	101,7	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
27.	Г.о. Подольск, г. Подольск, Калужская, д.26/5	252-П	11.03.2020	2027	2027	37	37	534	16	6	10	502,9	246,3	256,6	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
28.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Калинина, д.8	661-П	10.06.2020	2027	2027	5	5	97,5	2	1	1	97,5	59	38,5	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
29.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Подольских Курсантов, д. 12	702-П	30.06.2020	2027	2027	22	22	626,3	11	7	4	466,9	141,3	325,6	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
30.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Щорса, д.38/35	703-П	30.06.2020	2027	2027	18	18	387,1	8	7	1	337,6	290,6	47	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
31.	Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Львовский, ул. Московская, д.1	932-П	27.07.2021	2027	2027	34	34	449,3	8	0	8	449,3	0	449,3	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
32.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Щорса, д.42/36	1557-П	19.11.2021	2027	2027	22	22	372,6	6	6	0	232,9	232,9	0	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
33.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Литейная, д.28/10	1354-П	15.07.2022	2027	2027	56	56	774,1	19	7	12	774,1	256,6	517,5	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда «
34.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Подольских Курсантов, д. 14	1355-П	15.07.2022	2027	2027	37	37	648,7	16	10	6	648,7	340,95	307,75	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
35.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Беляевская, д.13	1599-П	19.08.2022	2027	2027	12	12	131,4	4	1	3	131,4	31,2	100,2	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
36.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Колхозная, д.48	1071-П	01.06.2023	2027	2027	10	10	221,6	7	5	2	219,7	169,5	50,2	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
37.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Народная, д.15А	1155-П	13.06.2023	2027	2027	48	48	617,9	23	19	4	617,7	479,1	138,6	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
38.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, д.30А	1477-П	11.07.2023	2027	2027	41	41	710,5	17	9	8	710,5	327,35	383,15	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
	Всего					846	846	21038,4	367	216	151	14492,85	8226,22	6266,63	

Приложение № 2 к Муниципальной программе

Реестр аварийных многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными															
№ п/п	Адрес многоквартирного жилого дома (далее - МКД)	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Планируемая дата окончания переселения	Планируемая дата сноса МКД	Число жителей всего	Число жителей планируемых к переселению	Общая площадь жилых помещений МКД	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Способ переселения*
		Номер	Дата						Всего	в том числе:		Всего	в том числе:		
										частная собственность	муниципальная собственность		частная собственность	муниципальная собственность	
						чел.	чел.	кв.м		ед.	ед.		ед.	кв.м	
1.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 63	17/54	26.08.2014	2021	2024	0	0	382,3	0	0	0	0	0	0	Постановление №832-П от 02.05.2023 о сносе
2.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 64	17/54	26.08.2014	2021	2024	0	0	378,6	0	0	0	0	0	0	Постановление №831-П от 02.05.2023 о сносе
3.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 65	17/54	26.08.2014	2021	2024	0	0	388,7	0	0	0	0	0	0	Постановление №830-П от 02.05.2023 о сносе
4.	Г.о. Подольск, д. Бережки, д. 4а	659	25.12.2014	2021	2023	0	0	396,1	0	0	0	0	0	0	Постановление №1256-П от 05.07.2022 о сносе
5.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 66	17/54	26.08.2014	2024	2024	7	7	417,2	1	1	0	47,7	47,7	0	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
6.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, 14	1582-П	15.08.2016	2024	2024	1	1	484,9	1	1	0	29,3	29,3	0	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
7.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, 16/2	2303-П	29.12.2017	2024	2024	3	3	657,02	1	1	0	48,10	48,10	0	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
8.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Народная д. 19а	1157-П	16.07.2015	2024	2025	37	37	604,5	17	7	10	565,2	246,9	318,3	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
9.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Циолковского, д. 3	221-П	24.02.2015	2024	2025	41	41	670,3	18	11	7	670,3	391,1	279,2	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
10.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Циолковского, д. 5	221-П	24.02.2015	2024	2025	44	44	667,5	19	12	7	667,5	392,5	275	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
11.	Г.о. Подольск, г. Подольск, проспект Ленина, д. 4/2	2284-П	29.12.2015	2024	2025	25	25	539,3	12	7	5	398,3	204,8	193,5	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
12.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Садовая, д. 3	2284-П	29.12.2015	2024	2025	44	44	652,54	15	7	8	649,2	338,66	310,54	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
13.	Г.о. Подольск, п. Быково, ул. Школьная, д. 2/5	1833-П	06.11.2018	2027	2027	63	63	1619,3	31	19	12	1618,6	963,6	655	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
14.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д.58	104-П	31.01.2019	2027	2027	45	45	890,90	20	16	4	890,90	795,9	95	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
15.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Чайковского, д.45	1342-П	27.08.2018	2027	2027	10	10	143,4	3	1	2	143,4	40,1	103,3	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
16.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Луговая, д.6	1341-П	27.08.2018	2027	2027	18	18	236,2	6	5	1	236,2	203,7	32,5	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
17.	Г.о. Подольск, пос. Быково, ул. Школьная, д.4	621-П	28.05.2019	2027	2027	44	44	1532	36	28	8	1531,9	1196,4	335,5	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
18.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Плещеевская, д.35	622-П	28.05.2019	2027	2027	27	27	457,90	10	6	4	417,86	235,26	182,6	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
19.	Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная, д. 50, корп. 3	1648-П	19.11.2019	2027	2027	51	51	834,19	16	1	15	834,40	78,9	755,5	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
20.	Г.о. Подольск, п.Дубровицы, д. 40	68-П	29.01.2020	2027	2027	13	13	256	8	7	1	197,59	183	14,59	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
21.	Г.о. Подольск, г. Подольск, Банная, д.4	126-П	07.02.2020	2027	2027	31	31	437,4	16	8	8	357,2	255,5	101,7	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»

22.	Г.о. Подольск, г. Подольск, Калужская, д.26/5	252-П	11.03.2020	2027	2027	37	37	534	16	6	10	502,9	246,3	256,6	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
23.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Калинина, д.8	661-П	10.06.2020	2027	2027	5	5	97,5	2	1	1	97,5	59	38,5	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
24.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Подольских Курсантов, д. 12	702-П	30.06.2020	2027	2027	22	22	626,3	11	7	4	466,9	141,3	325,6	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
25.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Щорса, д.38/35	703-П	30.06.2020	2027	2027	18	18	387,1	8	7	1	337,6	290,6	47	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
26.	Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Львовский, ул. Московская, д.1	932-П	27.07.2021	2027	2027	34	34	449,3	8	0	8	449,3	0	449,3	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
27.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Щорса, д.42/36	1557-П	19.11.2021	2027	2027	22	22	372,6	6	6	0	232,9	232,9	0	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»
Всего						642	642	15113,05	281	165	116	11390,75	6621,52	4769,23	

Приложение № 3 к Муниципальной программе

Реестр аварийных многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными															
	Адрес многоквартирного жилого дома (далее - МКД)	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Планируемая дата окончания переселения	Планируемая дата сноса МКД	Число жителей всего	Число жителей планируемых к переселению	Общая площадь жилых помещений МКД	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Способ переселения*
		Номер	Дата						Всего	в том числе:		Всего	в том числе:		
										частная собственность	муниципальная собственность		частная собственность	муниципальная собственность	
1.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Курчатова, д. 13	2304-П	29.12.2017	2021	2021	0	0	929,4	0	0	0	0	0	0	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
2.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Плещевская д. 46	1183-П	28.08.2019	2023	2024	0	0	800,75	0	0	0	0	0	0	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
3.	Г.о. Подольск, г. Подольск, Александровский проезд, д.21	1124-П	25.07.2018	2022	2024	0	0	209,4	0	0	0	0	0	0	Постановление №1838-П от 17.08.2023 о сносе
4.	Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Львовский, ул, Горького, д. 16/31	663-П	10.06.2020	2023	2024	0	0	516,6	0	0	0	0	0	0	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
5.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, д. 28	831-П	03.07.2019	2025	2025	0	0	365	0	0	0	0	0	0	Постановление №2810-П от 12.12.2023 о сносе
6.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Литейная, д.28/10	1354-П	15.07.2022	2027	2027	56	56	774,1	19	7	12	774,1	256,6	517,5	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
7.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Подольских Курсантов, д.14	1355-П	15.07.2022	2027	2027	37	37	648,7	16	10	6	648,7	340,95	307,75	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
8.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Беляевская, д.13	1599-П	19.08.2022	2027	2027	12	12	131,4	4	1	3	131,4	31,2	100,2	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
9.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Колхозная, д.48	1071-П	01.06.2023	2027	2027	10	10	221,6	7	5	2	219,7	169,5	50,2	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
10.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Народная, д.15А	1155-П	13.06.2023	2027	2027	48	48	617,9	23	19	4	617,7	479,1	138,6	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
11.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, д.30А	1477-П	11.07.2023	2027	2027	41	41	710,5	17	9	8	710,5	327,35	383,15	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»
	Всего					204	204	5925,35	86	51	35	3102,1	1604,7	1497,4	

Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЕНИЕ 29.12.2023 № 3098-П Городской округ Подольск, Московская область							
О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами»							
В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.11.2022 № 2117-П, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 26.12.2023 № 51/2 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 20.12.2022 № 32/1 «О бюджете Городского округа Подольск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Администрация Городского округа Подольск							
ПОСТАНОВЛЯЕТ:							
1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами», утвержденную постановлением Администрации Городского округа Подольск от 11.11.2022 № 2127-П, изложив ее в новой редакции (приложение).							
2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.							
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Рязанцева Р.В.							
Глава Городского округа Подольск		Г.И. Артамонов					
Приложение к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 29.12.2023 № 3098-П							
Паспорт муниципальной программы Городского округа Подольск «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами»							
Координатор муниципальной программы		Заместитель Главы Администрации Р.В. Рязанцев					
Муниципальный заказчик программы		Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск					
Цели муниципальной программы		1. Увеличение доли обеспечения населения доброкачественной питьевой водой					
		2. Обеспечение повышения качества, надежности функционирования оборудования и сетей водоснабжения и водоотведения					
		3.Улучшение качества обеспечения тепловой энергией					
		4. Обеспечение рационального использования топливно-энергетических ресурсов за счет реализации энергосберегающих мероприятий на территории Городского округа Подольск					
		5. Создание условий для обеспечения качественными жилищно-коммунальными услугами					
Перечень подпрограмм		Муниципальные заказчики подпрограмм					
1. «Чистая вода»		Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск					
2. «Системы водоотведения»							
3. «Объекты теплоснабжения, инженерные коммуникации»							
5. «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»							
7. «Обеспечивающая подпрограмма»							
8. «Реализация полномочий в сфере жилищно-коммунального хозяйства»		Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):							
Средства федерального бюджета							
Всего		2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
Средства федерального бюджета		0	0	0	0	*	*

Средства бюджета Московской области	232754,54000	229652,53000	1 551,00000	1 551,00000	*	*
Средства бюджета Городского округа Подольск	438336,43418	185546,42859	167813,83476	84 976,17083	*	*
Внебюджетные источники	36000,00	35000,00	500,00	500,00	*	*
Всего, в том числе по годам:	707 090,96418	450 198,95859	169 864,83476	87 027,17083	*	*

*- финансирование мероприятий программы будет уточняться при принятии бюджета на соответствующие годы

Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, описание целей муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами»

Устойчивое функционирование жилищно-коммунального комплекса является одним из условий жизнеобеспечения Городского округа Подольск. Стратегией социально-экономического развития Городского округа Подольск определено создание условий для повышения уровня и качества жизни населения.

Система централизованного водоснабжения Городского округа Подольск представляет собой комплекс взаимосвязанных технических сооружений и состоит из водозаборных узлов, на которых функционируют водозаборные скважины, насосные станции водопровода; станции водоподготовки; водопроводные сети. Сложившийся недостаточно эффективный уровень качества услуг водоснабжения и водоотведения требует комплексного решения существующих проблем.

Деятельность организаций водопроводно-канализационного хозяйства на современном этапе характеризуется как недостаточно эффективная: уровень качества услуг водоснабжения и водоотведения требует повышения, природные ресурсы используются нерационально, загрязняется окружающая среда. Сложившееся состояние сектора водоснабжения и очистки сточных вод требует комплексного решения существующих проблем в рамках реализации подпрограммы «Системы водоотведения».

В муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» вновь вводимые здания и сооружения, а также существующие объекты оборудуются приборами учета энергетических ресурсов, индивидуальными тепловыми пунктами. Ведется работа по замене устаревших приборов учета на приборы с улучшенными параметрами и характеристиками. Продолжается работа по установке приборов учёта в учреждениях социальной сферы.

Эффективное, рациональное и бережливое использование всех видов энергии и энергоресурсов предопределяет устойчивое экономическое развитие муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Энергосбережение в жилищно-коммунальном секторе Городского округа Подольск является актуальным и необходимым условием нормального функционирования хозяйства, так как повышение эффективности использования энергетических ресурсов в условиях непрерывного роста цен на эти ресурсы позволяет добиться существенной экономии как самих энергетических ресурсов, так и финансовых средств.

Основным способом решения поставленных в муниципальной программе задач является стимулирование энергосбережения путем предложения участникам отношений в сфере энергопотребления экономически выгодных для них правил поведения, обеспечивающих эффективное использование энергетических ресурсов.

В целях обеспечения растущих потребностей населения и хозяйствующих субъектов Городского округа Подольск в инженерных ресурсах необходимо решить следующие вопросы местного значения:

- обеспечение условий для надежного и бесперебойного функционирования действующих инженерных сетей;
- формирование условий для дальнейшего развития систем инженерной инфраструктуры;
- внедрение энергоэффективных технологий.

Основные цели муниципальной программы:

- увеличение доли обеспечения населения доброкачественной питьевой водой;
- обеспечение повышения качества, надежности функционирования оборудования и сетей водоснабжения и водоотведения;
- улучшение качества обеспечения тепловой энергией;
- создание условий для обеспечения качественными жилищно-коммунальными услугами;
- обеспечение рационального использования топливно-энергетических ресурсов за счет реализации энергосберегающих мероприятий на территории Городского округа Подольск.

Достижение целей муниципальной программы обеспечивается поставленными в подпрограммах мероприятия-ми, а именно:

- улучшение качества питьевой воды;
- обеспечение повышения качества, надежности функционирования оборудования и сетей водоснабжения и водоотведения;
- приведение в надлежащее техническое состояние сетей и объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;
- создание механизмов стимулирования энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- повышение энергетической эффективности в бюджетной сфере путем ежегодного снижения объема потребляемых энергетических ресурсов органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями не менее чем на три процента;
- повышение энергетической эффективности в жилищном фонде путем соблюдения требований федерального законодательства в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организации учёта и экономии потребляемых коммунальных ресурсов;
- повышение энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры путем выявления и анализа проблем коммунальной инфраструктуры, организации учета производимых и передаваемых коммунальных ресурсов, повышения экономии энергоресурсов.

Инерционный прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами» с учетом ранее достигнутых результатов, а также предложения по решению проблем в указанной сфере

Реализацию новой стратегии развития отрасли жилищно-коммунального хозяйства планируется осуществить программно-целевым методом в рамках муниципальной программы. Реализация программных мероприятий обеспечит минимализацию усугубления существующих проблем и позволит к концу 2027 года:

- улучшить качество коммунальных услуг, предоставляемых потребителям;
- снизить число технологических сбоев в системах тепло-, водоснабжения и водоотведения;
- повысить инвестиционную привлекательность путем разработки и утверждения инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, актуализации схем тепло-, водоснабжения и водоотведения.

К рискам реализации муниципальной программы, которыми может управлять муниципальный заказчик, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующее:

- операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией муниципальной программой, в том числе отдельных ее исполнителей, неготовности организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных

муниципальной программой, что может привести к неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий муниципальной программы или задержке в их выполнении;

- риск финансового обеспечения, который связан с финансированием муниципальной программы в неполном объеме, как за счет бюджетных, так и внебюджетных источников, данный риск возникает из-за значительной продолжительности муниципальной программы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от привлечения внебюджетных источников. Риск сбоев в реализации муниципальной программы по причине недофинансирования можно считать умеренным.

Реализации муниципальной программы угрожают риски, связанные с изменением внешней среды, а именно: риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Такой риск для реализации муниципальной программы может быть оценен как высокий.

Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов, что может привести к существенному снижению состояния основных фондов организаций коммунального комплекса, а также потребовать концентрации средств бюджетов всех уровней на преодоление последствий таких катастроф. Такой риск для муниципальной программы можно оценить как умеренный.

Целевые показатели муниципальной программы Городского округа Подольск «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами»											
№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя (Y.XX.ZZ)
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Увеличение доли обеспечения населения доброкачественной питьевой водой											
1.	Количество построенных и реконструируемых объектов водоснабжения	Отраслевой показатель	Единица	0	1	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	1.02.01;0.02.06
2. Обеспечение повышения качества, надежности функционирования оборудования и сетей водоснабжения и водоотведения											
2.	Количество построенных, реконструированных, отремонтированных коллекторов (участков) канализационных насосных станций	Обращение	Единица	0	0	1	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	2.01.02;2.02.02
3. Улучшение качества обеспечения тепловой энергией											
3.	Количество созданных и восстановленных объектов коммунальной инфраструктуры	Обращение	Единица	0	1	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	3.01.01; 3.02.01
4.	Доля актуальных схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры	Отраслевой показатель	Процент	33,3	66,7	100	100	100	100	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск	3.05.01;3.05.02; 3.05.03
4. Обеспечение рационального использования топливно-энергетических ресурсов за счет реализации энергосберегающих мероприятий на территории Городского округа Подольск											
5.	Доля зданий, строений, сооружений муниципальной собственности, соответствующих нормальному уровню энергетической эффективности и выше (А, В, С, D)	Отраслевой показатель	Процент	30	32,7	36	37	39	40	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск	5.01.01, 5.01.02, 5.01.03, 5.01.04, 5.01.05, 5.01.06, 5.01.07, 5.01.08, 5.01.09 5.01.10
6.	Доля зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, оснащенных приборами учета потребляемых энергетических ресурсов	Отраслевой показатель	Процент	84,25	90,25	100	100	100	100		5.01.10
7.	Бережливый учет - оснащенность многоквартирных домов общедомовыми приборами учета	Отраслевой показатель	Процент	77,74	83,49	100	100	100	100		5.02.01;5.02.02
8.	Доля многоквартирных домов с присвоенными классами энергоэффективности	Отраслевой показатель	Процент	36,46	36,96	48,3	50,2	51,3	52,4		5.03.01
5. Создание условий для обеспечения качественными жилищно-коммунальными услугами											
9.	Снижение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы: за газ	Отраслевой показатель	Тыс. руб.	0	16000,0	0	0	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск	8.01.02;8.02.05
10.	Снижение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы: за электроэнергию	Отраслевой показатель	Тыс. руб.	0	0	0	0	0	0		8.01.02

Методика расчета значений показателей муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами»						
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных	Периодичность представления	
1	2	3	4	5	6	
1.	Количество построенных и реконструируемых объектов водоснабжения	Единица	Определяется на основании данных о количестве объектов очистки сточных вод, построенных, приобретенных, смонтированных и введенных в эксплуатацию, реконструированных, модернизированных и капитально отремонтированных на территории ОМСУ	Государственная автоматизированная система «Управление»	Ежеквартально	
2.	Количество построенных, реконструированных, отремонтированных коллекторов (участков) канализационных насосных станций	Единица	Определяется на основании данных о количестве коллекторов (участков) и КНС, построенных, реконструированных, отремонтированных на территории ОМСУ	Государственная автоматизированная система «Управление»	Ежеквартально	
3.	Количество созданных и восстановленных объектов коммунальной инфраструктуры	Единица	Определяется на основании данных о количестве котельных и участков сетей (тепловых, водопроводных и канализационных) построенных, реконструированных и капитально отремонтированных на территории Городского округа Подольск	Государственная автоматизированная система «Управление»	Ежеквартально	
4.	Доля актуальных схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры	Процент	$D = \frac{A_{\text{стс}} + A_{\text{всво}} + A_{\text{тике}}}{A_{\text{баз}}} \cdot 100\%$ /3, где: D – доля актуализированных документов в общем количестве документов стратегического развития инженерной инфраструктуры в Городском округе Подольск, подлежащих обязательному утверждению, процентов; $A_{\text{стс}}$ – актуализированная в установленный срок схема теплоснабжения; $A_{\text{всво}}$ – актуализированная схема водоснабжения и водоотведения; $A_{\text{тике}}$ – Актуализированная программа комплексного развития инженерной инфраструктуры	Государственная автоматизированная система «Управление»	Ежеквартально	
5.	Доля зданий, строений, сооружений муниципальной собственности, соответствующих нормальному уровню энергетической эффективности и выше (А, В, С, D)	Процент	$D = \frac{M}{K} \cdot 100\%$, где: D - доля зданий, строений, сооружений муниципальной собственности, соответствующих нормальному уровню энергетической эффективности и выше (А, В, С, D); M - Доля зданий, строений, сооружений муниципальной собственности с определенным классом энергетической эффективности (А, В, С, D); K - количество зданий, строений, сооружений муниципальной собственности, расположенных на территории муниципалитета	Система автоматического сбора данных в целях управления энергосбережением на объектах Московской области	Ежеквартально	
6.	Доля зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, оснащенных приборами учета потребляемых энергетических ресурсов	Процент	$D = \frac{M}{K} \cdot 100\%$, где: D - доля зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, оснащенных приборами учета потребляемых энергетических ресурсов M – количество зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, оснащенных приборами учета потребляемых энергетических ресурсов; K - количество зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, расположенных на территории муниципалитета.	1) Система автоматического сбора данных в целях управления энергосбережением на объектах Московской области 2)Государственная автоматизированная система «Управления»	Ежеквартально	
7.	Бережливый учет - оснащенность многоквартирных домов общедомовыми приборами учета	Процент	$D = \frac{M}{K} \cdot 100\%$, где: D - доля многоквартирных домов, оснащенных общедомовыми приборами учета потребляемых энергетических ресурсов M – количество многоквартирных домов, оснащенных приборами учета потребляемых энергетических ресурсов; K - количество многоквартирных домов, расположенных на территории муниципалитета	Автоматизированная информационная система автоматизации инспекционной деятельности Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»	Ежеквартально	
8.	Доля многоквартирных домов с присвоенными классами энергоэффективности	Процент	$D = \frac{M}{K} \cdot 100\%$, где: D - доля многоквартирных домов, с присвоенными классами энергоэффективности. M – количество многоквартирных домов с определенным классом энергетической эффективности на территории муниципального образования K - количество многоквартирных домов, расположенных на территории муниципалитета	Автоматизированная информационная система автоматизации инспекционной деятельности Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»	Ежеквартально	
9.	Снижение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы: за газ	Тыс. руб.	Определяется как снижение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы в тыс. руб.	Ресурсоснабжающие организации	Ежеквартально	
10.	Снижение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы: за электроэнергию	Тыс. руб.	Определяется как снижение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы в тыс. руб.	Ресурсоснабжающие организации	Ежеквартально	

Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами»						
№ п/п	№ подпрограммы XX	№ основного мероприятия YY	№ мероприятия ZZ	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1	1	02	01	Количество построенных и реконструируемых объектов водоснабжения	Единица	Определяется на основании данных о количестве построенных и реконструируемых объектов водоснабжения на территории Городского округа Подольск
2	1	02	06	Количество отремонтированных шахтных колодцев	Единица	Определяется на основании данных о количестве отремонтированных шахтных колодцев на территории Городского округа Подольск
3	2	01	02	Количество капитально отремонтированных объектов очистки сточных вод	Единица	Определяется на основании данных о количестве объектов очистки сточных вод, реконструированных, модернизированных и капитально отремонтированных на территории Городского округа Подольск
4	2	02	02	Количество капитально отремонтированных канализационных коллекторов и канализационных насосных станций	Единица	Определяется на основании данных о количестве коллекторов (участков) и КНС, отремонтированных на территории Городского округа Подольск
5	3	01	01	Количество построенных (реконструируемых) объектов теплоснабжения	Единица	Определяется на основании данных о количестве построенных (реконструируемых) объектов теплоснабжения

6	3	02	02	Количество капитально отремонтированных сетей (участков) водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения	Единица	Определяется на основании данных о количестве котельных и участков сетей (тепловых, водопроводных и канализационных) построенных, реконструированных и капитально отремонтированных на территории Городского округа Подольск
7	3	05	01	Количество утвержденных схем теплоснабжения городских округов	Единица	Значение показателя определяется как наличие утвержденной и актуализированной в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.02.2012 №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения».
8	3	05	02	Количество схем водоснабжения и водоотведения городских округов (актуализированных схем водоснабжения и водоотведения городских округов)	Единица	Значение показателя определяется как наличие утвержденной в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 05.09.2013 №782 «О схемах водоснабжения и водоотведения» (далее ППРФ 782) или актуализированной в соответствии с п. 8 ППРФ 782.
9	3	05	03	Количество утвержденных программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городских округов	Единица	Значение показателя определяется как наличие утвержденной в соответствии с п.5.1 статьи 26 главы 3 Градостроительного Кодекса РФ программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры.
10	5	01	10	Установлены, заменены, поверены приборы учета энергетических ресурсов на объектах бюджетной сферы, ед.	Единица	Значение показателя определяется как общее количество установленного, замененного оборудования с нарастающим итогомПериодичность представления – ежеквартально.
11	5	02	01	Установлены, заменены, поверены общедомовые приборы учета топливно-энергетических ресурсов в МКД, ед.	Единица	Значение показателя определяется как общее количество установленного, замененного оборудования с нарастающим итогомПериодичность представления – ежеквартально.
12	5	02	02	Установлены автоматизированные системы контроля за газовой безопасностью в жилых помещениях (квартирах) многоквартирных домов, ед.	Единица	Значение показателя определяется как общее количество установленного, замененного оборудования с нарастающим итогомПериодичность представления – ежеквартально.
13	5	03	01	Поданы заявления в ГУ МО «Государственная жилищная инспекция Московской области»	Единица	Значение показателя определяется как общее количество поданных заявлений в ГУ МО «Государственная жилищная инспекция Московской области», Периодичность представления – ежеквартально.
14	8	01	02	Количество организаций в сфере ЖКХ, для которых созданы условия для повышения эффективности работы	Штук	Определяется на основании данных главных распорядителей средств
15	8	01	02	Снижение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы: за газ	Тыс. ед.	Определяется как снижение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы
16	8	01	02	Снижение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы: за электроэнергию	Тыс. ед.	Определяется как снижение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы
17	8	01	02	Отсутствие ограничений в поставке ТЭР	Единица	Отсутствие задолженности по налогам в бюджеты, отсутствие просроченных либо неурегулируемых задолжностей за потребляемые энергетические ресурсы, предприятие не должно находится в состоянии реорганизации, наличие актуального энергетического паспорта предприятия

Перечень мероприятий подпрограммы №1 «Чистая вода»														
№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия			
					2023 год		2024 год	2025 год	2026 год	2027 год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				
1	Основное мероприятие 02. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, приобретение, монтаж и ввод в эксплуатацию объектов водоснабжения на территории муниципальных образований Московской области	2023-2027	Итого	33112,68115	25952,68115	3505,00	3655,00	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск				
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0						
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	33112,68115	25952,68115	3505,00	3655,00	0	0					
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0					
1.1	Мероприятие 02.01. Строительство и реконструкция объектов водоснабжения муниципальной собственности	2023-2027	Итого	25952,68115	25952,68115	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск				
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0					
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0					
			Средства бюджета Городского округа Подольск	25952,68115	25952,68115	0	0	0	0					
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0					
	Количество построенных и реконструируемых объектов водоснабжения, ед.	X	X	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
				1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	
1.2.	Мероприятие 02.06. Содержание и ремонт шахтных колодцев	2023-2027	Итого	7160,0	0				3505,00	3655,00	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	7160,0	0				3505,00	3655,00	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0		
	Количество отремонтированных шахтных колодцев, ед.	X	X	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Итого по подпрограмме		Итого	33112,68115	25952,68115				3505,00	3655,00	0	0	X	
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	33112,68115	25952,68115				3505,00	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0		

Адресный перечень объектов муниципальной собственности, имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения, на которые предоставляется субсидия (иной межбюджетный трансферт) из бюджета Московской области бюджету Городского округа Подольск Московской области, либо финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск Московской области, предусмотренная мероприятием 02.01 подпрограммы 1 «Чистая вода» муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами»

№ п/п	Наименование объекта, адрес объекта	Мощности/прирост мощности объекта строительства (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ	Открытие объекта/завершение работ	Предельная стоимость объекта капитального строительства/работ (тыс.руб.)	Профинансировано на 01.01.2023 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства/до завершения работ (тыс.руб.)
									Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Строительство водопровода от п. Быково до д. Быковка Городского округа Подольск (в том числе ПИР)	Протяженность наружной сети водопровода 1200 пм	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	2023	III квартал 2023	29509,90	2581,50508	Итого	25952,68115	25952,68115	0	0	0	0	
								Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
								Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	
								Средства бюджета Городского округа Подольск	25952,68115	25952,68115	0	0	0	0	
								Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
2	Перекладка аварийного участка магистральных водоводов от ВНС 2-го подъема Деснинского ВЗУ до существующего перехода через р. Десна	Протяженность наружной сети водопровода 1041,5 пм	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	2024	2024	43717,84		Итого	0	0	0	0	0	0	
								Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
								Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	
								Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	
								Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
	Всего по мероприятиям:		X	X	X	X	X	Итого	25952,68115	25952,68115	0	0	0	0	X
								Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
								Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	
								Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	
								Средства бюджета Городского округа Подольск	25952,68115	25952,68115	0	0	0	0	
								Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	

Перечень мероприятий подпрограммы №2 «Системы водоотведения»												
№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия	
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	
2	Основное мероприятие 01. Строительство, реконструкция (модернизация) , капитальный ремонт, приобретение, монтаж и ввод в эксплуатацию объектов очистки сточных вод на территории муниципальных образований Московской области	2023-2027	Итого	23593,67514	0	23593,67514	0	0	0		Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	23593,67514	0	23593,67514	0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0			

2.2	Мероприятие 01.02. Капитальный ремонт объектов очистки сточных вод муниципальной собственности	2023-2027	Итого	23593,67514	0				23593,67514	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	23593,67514	0				23593,67514	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0		
	Количество капитально отремонтированных объектов очистки сточных вод, ед.	X	X	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
				1	0	0	0	0	1	0	0	0		
3	Основное мероприятие 02 Строительство (реконструкция), капитальный ремонт канализационных коллекторов (участков) и канализационных насосных станций на территории муниципальных образований Московской области	2023-2027	Итого	8764,59769	0				8764,59769	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	8764,59769	0				8764,59769	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0		
3.2	Мероприятие 02.01 Капитальный ремонт канализационных коллекторов и канализационных насосных станций муниципальной собственности	2023-2027	Итого	8764,59769	0				8764,59769	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	8764,59769	0				8764,59769	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0		
	Количество капитально отремонтированных канализационных коллекторов и канализационных насосных станций, ед.	X	X	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
				1	0	0	0	0	1	0	0	0		
Итого по подпрограмме			Итого	32358,27283	0				32358,27283	0	0	0	X	
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	32358,27283	0				32358,27283	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0			

Адресный перечень объектов муниципальной собственности, имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения, на которые предоставляется субсидия (иной межбюджетный трансферт) из бюджета Московской области бюджету Городского округа Подольск Московской области, либо финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск Московской области, предусмотренная мероприятием 01.02 подпрограммы 2 «Системы водоотведения» муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами»

№ п/п	Наименование объекта, адрес объекта	Мощность/прирост мощности объекта строительства (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ	Открытие объекта/завершение работ	Предельная стоимость объекта капитального строительства/работ (тыс.руб.)	Профинансировано на 01.01.2023 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства/до завершения работ (тыс.руб.)
									Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Строительство очистных сооружений системы ливневой канализации, выпуск в реку Пахра на территории Подольского муниципального района (в том числе корректировка проекта)	56,5 куб.м/час	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	2024-2025	2025			Итого	23593,67514	0	23593,67514	0	0	0	
								Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
								Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	
								Средства бюджета Городского округа Подольск	23593,67514	0	23593,67514	0	0	0	
								Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
	Всего по мероприятию:		X	X	X	X	X	Всего	23593,67514	0	23593,67514	0	0	0	X
								Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
								Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	
								Средства бюджета Городского округа Подольск	23593,67514	0	23593,67514	0	0	0	
								Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	

Адресный перечень объектов муниципальной собственности, имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения, на которые предоставляется субсидия (иной межбюджетный трансферт) из бюджета Московской области бюджету Городского округа Подольск Московской области, либо финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск Московской области, предусмотренная мероприятием 02.01 подпрограммы 2 «Системы водоотведения» муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами»

№ п/п	Наименование объекта, адрес объекта	Мощность/прирост мощности объекта строительства (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ	Открытие объекта/завершение работ	Предельная стоимость объекта капитального строительства/работ (тыс.руб.)	Профинансировано на 01.01.2023 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства/до завершения работ (тыс.руб.)
									Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Строительство магистрального коллектора системы ливневой канализации с выпуском в реку Пахра на территории Подольского муниципального района (в том числе корректировка проекта)	D = 1200 мм	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	2024-2025	2025			Итого	8764,59769	0	8764,59769	0	0	0	
								Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
								Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	
								Средства бюджета Городского округа Подольск	8764,59769	0	8764,59769	0	0	0	
								Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
	Всего по мероприятию:		X	X	X	X	X	Всего	8764,59769	0	8764,59769	0	0	0	X
								Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
								Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	
								Средства бюджета Городского округа Подольск	8764,59769		8764,59769	0	0	0	
								Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	

Перечень мероприятий подпрограммы №3 «Объекты теплоснабжения, инженерные коммуникации»														
№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия			
					2023 год		2024 год	2025 год	2026 год	2027 год				
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11			
1.	Основное мероприятие 01. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов теплоснабжения на территории муниципальных образований Московской области	2023-2027	Итого	351662,22276	296 602,49		54039,56193	1020,17083	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск			
			Средства федерального бюджета	0	0		0	0	0	0				
			Средства бюджета Московской области	211565,53	211565,53		0	0	0	0				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	140096,69276	85036,96		54039,56193	1020,17083	0	0				
			Внебюджетные источники	0	0		0	0	0	0				
1.1	Мероприятие 01.01 Строительство и реконструкция объектов теплоснабжения муниципальной собственности	2023-2027	Итого	351662,22276	296 602,49		54039,56193	1020,17083	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск			
			Средства федерального бюджета	0	0		0	0	0	0				
			Средства бюджета Московской области	211565,53	211565,53		0	0	0	0				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	140096,69276	85036,96		54039,56193	1020,17083	0	0				
			Внебюджетные источники	0	0		0	0	0	0				
	Количество построенных (реконструируемых) объектов теплоснабжения, ед.	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						1 квар-тал	1 полу-годие	9 ме-сяцев	12 ме-сяцев					
2.	Основное мероприятие 02. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт сетей водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения муниципальной собственности	2023-2027	Итого	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0		
2.1	Мероприятие 02.02 Капитальный ремонт сетей водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения муниципальной собственности	2023-2027	Итого	0	0				0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0		

Адресный перечень объектов муниципальной собственности, имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения, на которые предоставляется субсидия (иной межбюджетный трансферт) из бюджета Московской области бюджету Городского округа Подольск Московской области, либо финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск Московской области, предусмотренная мероприятием 01.01 подпрограммы 3 «Объекты теплоснабжения, инженерные коммуникации» муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами»

Перечень мероприятий подпрограммы № 5 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения меро- приятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)							Ответственный за выполнение мероприятия	
					2023 год				2024 год	2025 год	2026 год		2027 год
1	2	3	4	5	6				7	8	9	10	11
1	Основное мероприятие 01. Повышение энергетической эффективности муниципаль- ных учреждений Московской области	2023-2027	Итого:	21299,19507	6299,19507				7000	8000	0	0	Комитет по образованию Админи- страции Г.о. Подольск, Комитет по культуре и туризму Ад- министрации Г.о. Подольск, Комитет по физической культуре и спорту Администрации Г.о. По- дольск, Комитет по делам молодё- жи Администрации Г.о. Подольск
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	21299,19507	6299,19507				7000	8000	0	0	
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0	
1.1	Мероприятие 01.01. Установка (модернизация) ИТП с установкой теплообменника отопления и аппаратуры управ- ления отоплением	2023-2027	2023-2027	0	0				0	0	0	0	х
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0	0	0	
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0	
	Результат не определен	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе:			2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						1 квар- тал	1 полу- годие	9 ме- сяцев					
1.2	Мероприятие 01.02. Установка терморегулирующих клапанов (терморегуляторов) на отопительных приборах	2023-2027	Итого	27,36	-	-	-	-	0	0	0	0	Комитет по образованию Админи- страции Г.о. Подольск, Комитет по культуре и туризму Ад- министрации Г.о. Подольск, Комитет по физической культуре и спорту Администрации Г.о. По- дольск, Комитет по делам молодё- жи Администрации Г.о. Подольск
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	27,36	27,36				0	0	0	0	
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0	
	Установлены, заменены, пове- рены общедомовые приборы учета топливно-энер- гетических ресурсов в МКД, ед.	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе:			2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						1 квар- тал	1 полу- годие	9 ме- сяцев					12 ме- сяцев
			1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	

1.3	Мероприятие 01.03. Промывка трубопроводов и стояков систем отопления	2023-2027	Итого	0	0				0	0	0	0	Комитет по образованию Администрации Г.о. Подольск, Комитет по культуре и туризму Администрации Г.о. Подольск, Комитет по физической культуре и спорту Администрации Г.о. Подольск, Комитет по делам молодежи Администрации Г.о. Подольск
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0	0	0	
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0	
	Результат не определен	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	
-	-	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	-	-	-	-				
1.4	Мероприятие 01.04. Замена светильников внутреннего освещения на светодиодные	2023-2027	Итого	1815,78227	815,78227				100	900	0	0	Комитет по образованию Администрации Г.о. Подольск Комитет по культуре и туризму Администрации Г.о. Подольск, Комитет по физической культуре и спорту Администрации Г.о. Подольск, Комитет по делам молодежи Администрации Г.о. Подольск
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1815,78227	815,78227				100	900	0	0	
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0	
	Заменены светильники внутреннего освещения на светодиодные, ед	2023-2025	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	
1 квартал						1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
500				500	0	0	500	0	5	5	0	0	
1.5	Мероприятие 01.05. Установка автоматизированной системы регулирования освещением, датчиков движения и освещенности	2023-2027	Итого	0	0				0	0	0	0	Комитет по образованию Администрации Г.о. Подольск Комитет по культуре и туризму Администрации Г.о. Подольск, Комитет по физической культуре и спорту Администрации Г.о. Подольск, Комитет по делам молодежи Администрации Г.о. Подольск
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0	0	0	
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0	
	Результат не определен	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	
-	-	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	-	-	-	-				
1.6	Мероприятие 01.06. Повышение теплозащиты наружных стен, утепление кровли и чердачных помещений	2023-2027	Итого	0	0				0	0	0	0	Комитет по образованию Администрации Г.о. Подольск, Комитет по культуре и туризму Администрации Г.о. Подольск, Комитет по физической культуре и спорту Администрации Г.о. Подольск, Комитет по делам молодежи Администрации Г.о. Подольск
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0	0	0	
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0	
	Результат не определен	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	
-	-	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	-	-	-	-				
1.7	Мероприятие 01.07. Установка насосного оборудования и электроустановок с частотно-регулируемым приводом	2023-2027	Итого	0	0				0	0	0	0	Комитет по образованию Администрации Г.о. Подольск, Комитет по культуре и туризму Администрации Г.о. Подольск, Комитет по физической культуре и спорту Администрации Г.о. Подольск, Комитет по делам молодежи Администрации Г.о. Подольск
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0	0	0	
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0	
	Результат не определен	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	
-	-	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	-	-	-	-				
1.8	Мероприятие 01.08. Модернизация трубопроводов и арматуры системы ГВС	2023-2027	Итого	0	0				0	0	0	0	Комитет по образованию Администрации Г.о. Подольск, Комитет по культуре и туризму Администрации Г.о. Подольск, Комитет по физической культуре и спорту Администрации Г.о. Подольск, Комитет по делам молодежи Администрации Г.о. Подольск
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0	0	0	
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0	
	Результат не определен	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	
-	-	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	-	-	-	-				
1.9	Мероприятие 01.09. Установка азраторов с регуляторами расхода воды	2023-2027	Итого	0	0				0	0	0	0	Комитет по образованию Администрации Г.о. Подольск, Комитет по культуре и туризму Администрации Г.о. Подольск, Комитет по физической культуре и спорту Администрации Г.о. Подольск, Комитет по делам молодежи Администрации Г.о. Подольск
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0	0	0	
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0	
	Результат не определен	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	
-	-	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	-	-	-	-				
1.10	Мероприятие 01.10. Установка, замена, проверка приборов учёта энергетических ресурсов на объектах бюджетной сферы	2023-2027	Итого	19456,0528	5456,0528				6900	7100	0	0	Комитет по образованию Администрации Г.о. Подольск, Комитет по культуре и туризму Администрации Г.о. Подольск, Комитет по физической культуре и спорту Администрации Г.о. Подольск, Комитет по делам молодежи Администрации Г.о. Подольск
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	19456,0528	5456,0528				6900	7100	0	0	
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0	
	Установлены, заменены, поверены приборы учета энергетических ресурсов на объектах бюджетной сферы, ед.	2023-2025	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	
1 квартал				1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев							
10	10	0	0	0	10	30	30	0	0				
2.	Основное мероприятие 02. Организация учета энергоресурсов в жилищном фонде Московской области	2023-2027	Итого:	64976,57123	41821,57123				11105	12050	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Г.о. Подольск управляющие организации Городского округа Подольск МУП «Водоканал» г. Подольск, МУП «Подольская теплосеть»
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	28976,57123	6821,57123				10605	11550	0	0	
			Внебюджетные источники	36000	35000				500	500	0	0	
2.1.	Мероприятие 02.01. Установка, замена, проверка общедомовых приборов учёта энергетических ресурсов в многоквартирных домах	2023-2027	Итого	33000	32000				500	500	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Г.о. Подольск управляющие организации Городского округа Подольск МУП «Водоканал» г. Подольск, МУП «Подольская теплосеть»
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0	0	0	
			Внебюджетные источники	33000	32000				500	500	0	0	
Установлены, заменены, поверены общедомовые приборы учета топливно-энергетических ресурсов в МКД, ед.	2023-2025	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев							
57	57	0	0	57	0	6							
2.2.	Мероприятие 02.02 Выполнение работ по установке автоматизированных систем контроля за газовой безопасностью в жилых помещениях (квартирах) многоквартирных домов	2023-2027	Итого	31976,57123	9821,57123				10605	11550	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Г.о. Подольск
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	28976,57123	6821,57123				10605	11550	0	0	
			Внебюджетные источники	3000	3000				0	0	0	0	
	Установлены автоматизированные системы контроля за газовой безопасностью в жилых помещениях (квартирах) многоквартирных домов, ед.	2023-2025	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	
1 квартал				1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев							
2675	2675	0	0	2675	0	30	31	-	-				
3.	Основное мероприятие 03 Повышение энергетической эффективности многоквартирных домов	2023-2027	Итого:	0	0				0	0	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Г.о. Подольск, управляющие организации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0	0	0	
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0	

3.1	Мероприятие 03.01. Организация работы УК по подаче заявлений в ГУ МО «Го- сударственная жилищная ин- спекция Московской области»	2023-2027	Итого	0	0				0	0	0	0	Комитет по жилищно-коммуналь- ному хозяйству Администрации Г.о. Подольск, управляющие организации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0	0	0	
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0	
	Поданы заявления в ГУ МО «Государственная жилищная инспекция Московской обла- сти», ед.	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
			0	0	1 квар- тал	1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев	0	0	0	0	
	Итого по подпрограмме	x	Итого	86275,7663	48120,7663				18 105	20 050	0	0	x
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	50275,7663	13120,76630				17 605	19 550	0	0	
			Внебюджетные источники	36000	35000				500	500	0	0	

Перечень мероприятий подпрограммы № 7 «Обеспечивающая подпрограмма»																	
№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)							Ответственный за выполнение мероприятия					
					2023 год				2024 год	2025 год	2026 год		2027 год				
1	2	3	4	5	6				7	8	9	10	11				
1	Основное мероприятие 01 - Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023-2027	Итого:	157057,99814	57233,99814				49912,00	49912,00	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск				
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0					
			Средства бюджета Московской области								0	0					
			Средства бюджета Городского округа Подольск	157057,99814	57233,99814				49912,00	49912,00	0	0					
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0					
1.1	Мероприятие 01.01 - Обеспечение деятельности муниципальных органов - учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства	2023-2027	Итого:	84157,99266	27681,99266				28238,00	28238,00	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск				
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0					
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0					
			Средства бюджета Городского округа Подольск	84157,99266	27681,99266				28238,00	28238,00	0	0					
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0					
	Результат не определен	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год				
						1 квартал	1 полу-годие	9 месяцев	12 месяцев								
						-	-	-	-					-	-		
1.2	Мероприятие 01. 02- Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства	2023-2027	Итого:	72900,00548	29552,00548				21674,00	21674,00	0	0	МКУ «Окружное хозяйство»				
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0					
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0					
			Средства бюджета Городского округа Подольск	72900,00548	29552,00548				21674,00	21674,00	0	0					
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0					
	Результат не определен	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год				
						1 квартал	1 полу-годие	9 месяцев	12 месяцев								
						-	-	-	-					-	-	-	-
Итого по подпрограмме			Итого:	157057,99814	57233,99814				49912,00	49912,00	0	0	х				
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0					
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0					
			Средства бюджета Городского округа Подольск	157057,99814	57233,99814				49912,00	49912,00	0	0					
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0					

Перечень мероприятий подпрограммы № 8 «Реализация полномочий в сфере жилищно-коммунального хозяйства»														
№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)								Ответственный за выполнение мероприятия	
					2023 год				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6				7	8	9	10	11	
1	Основное мероприятие 01. Создание экономических условий для повышения эффективности работы организаций жилищно-коммунального хозяйства	2023-2027	Итого	16000,0	16000,0				0	0	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	16000,0	16000,0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0		
1.1.	Мероприятие 01. 02. Выполнение отдельных мероприятий муниципальных программ	2023-2027	Итого	16000,0	16000,0				0	0	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	16000,0	16000,0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0		
	Количество организаций в сфере ЖКХ, для которых созданы условия для повышения эффективности работы, штук	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024	2025	2026	2027	
				Не менее 3	Не менее 3	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	0	0	0	0	
	Снижение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы: за газ, тыс. руб.	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024	2025	2026	2027	
				16000,0	16000,0	0	0	0	16000,00	0	0	0	0	
	Снижение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы: за электроэнергию, тыс. руб.	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024	2025	2026	2027	
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Отсутствие ограничений в поставке ТЭР, единица	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024	2025	2026	2027	
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Основное мероприятие 02 Финансовое обеспечение расходов, направленных на осуществление полномочий в сфере жилищно-коммунального хозяйства	2023-2027	Итого	5189,0	2087,0				1 551,0	1 551,0	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	5189,0	2087,0				1 551,0	1 551,0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0		
2.1	Мероприятие 02.05 Осуществление переданных органам местного самоуправления полномочий по региональному государственному жилищному контролю (надзору) за соблюдением гражданами требований Правил пользования газом	2023-2027	Итого	5189,0	2087,0				1 551,0	1 551,0	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	5189,0	2087,0				1 551,0	1 551,0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0		
	Результат не определен	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024	2025	2026	2027	
				-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Итого по подпрограмме			Итого	21189,0	18087,0				1 551,0	1 551,0	0	0	x	
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0				
			Средства бюджета Московской области	21189,0	18087,0				1 551,0	1 551,0				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0				
			Внебюджетные источники	0	0				0	0				

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2023 № 3095-П

Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск «Жилище»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от 11.11.2022 № 2126-П, решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 26.12.2023 №51/2 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 20.12.2022 №32/1 «О бюджете Городского округа Подольск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Жилище», утвержденную постановлением Администрации Городского округа Подольск от 11.11.2022 № 2126-П, изложив ее в новой редакции (приложение).

2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации-председателя Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск Лебеденко Е.В.

Глава Городского округа Подольск

Г.И. Артамонов

Приложение к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 29.12.2023 № 3095-П

Муниципальная программа «Жилище»

Паспорт муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации – председатель Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск – Лебеденко Е.В.
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация Городского округа Подольск
Цели муниципальной программы	1. Создание условий для ввода 0,5 млн. кв. м жилья до 2031 года 2. Улучшение жилищных условий не менее 0,71 тыс. семей ежегодно к 2030 году
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм
1. Создание условий для жилищного строительства	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
2. Обеспечение жильем молодых семей	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск
3. Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск
4. Социальная ипотека	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск
6. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан за счет средств федерального бюджета	Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск
7. Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей	Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего2023 год2024 год2025 год2026 год2027 год
Средства федерального бюджета	27 125,2018 629,184 190,974 305,050,000,00
Средства бюджета Московской области	532 301,37217 343,22202 456,68112 501,470,000,00
Средства бюджета Городского округа Подольск	25 765,752 624,6010 343,6812 797,470,000,00
Внебюджетные источники	113 016,7511 631,0246 202,6155 183,120,000,00
Всего, в том числе по годам:	698 209,07250 228,02263 193,94184 787,110,000,00

Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, описание целей муниципальной программы							
Цели муниципальной программы: Создание условий для ввода 0,5 млн. кв. м жилья до 2031 года. Улучшение жилищных условий не менее 0,71 тыс. семей ежегодно к 2030 году. Муниципальная программа «Жилище» предусматривает реализацию мероприятий 7 подпрограмм, направленных на:							
- создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан; - ликвидацию жилищного фонда с высокой степенью износа; - повышение доступности жилья; - улучшение жилищных условий молодых семей и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - улучшение жилищных условий учителей с использованием ипотечных жилищных кредитов; - обеспечение жильými помещениями льготных категорий граждан и отдельных категорий граждан, состоящих на учете в Администрации Городского округа Подольск в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.							
Подпрограмма № 1 (далее – Подпрограмма 1): Муниципальная подпрограмма «Создание условий для жилищного строительства» разработана в рамках реализации задач, поставленных Президентом Российской Федерации в Указе от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно–коммунальных услуг». В связи с этим возникает необходимость возведения нового комфортабельного жилья, создания условий для развития рынка доступного жилья и переселения граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда в более комфортные условия проживания (что возможно и целесообразно при строительстве малоэтажной и индивидуальной застройки). Большинство граждан муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Предоставление жилых помещений по договорам социального найма предоставляется малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях и постоянно проживающим в Московской области не менее 5 лет. Жилищное строительство на территории Городского округа Подольск Московской области осуществляется как							

3. Целевые показатели муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя	
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. Создание условий для ввода 0,5 млн. кв. м жилья до 2031 года												
1	Объем жилищного строительства	Указ ПРФ от 04.02.2021 № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»	млн. кв.м.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	1.01.01	
2. Улучшение жилищных условий не менее 0,71 тыс. семей ежегодно к 2030 году												
1.2	Количество семей, улучшивших жилищные условия	Указ ПРФ от 04.02.2021 № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»	тыс. семей	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск	2.01.01 4.01.01 6.02.01 7.01.01	3.01.01 6.01.01 6.02.02

4. Методика расчета значений показателей муниципальной программы «Жилище»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных	Периодичность представления
1	2	3	4	5	6
1.	Объем жилищного строительства	млн. кв.м.	При расчете значения целевого показателя применяются данные о вводе жилья (млн. кв. м). При расчете значения целевого показателя применяются данные о вводе объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования. К объектам индивидуального жилищного строительства относятся отдельно стоящие жилые дома с количеством этажей не более чем три, предназначенные для проживания одной семьи. Базовое значение 0,05 млн. кв.м.	Статистические отчеты Московской области	Ежеквартально

в рамках исполнения договоров о развитии застроенных территорий, так и в рамках реализации инвестиционных контрактов, договоров о комплексном развитии территории. При существующих проблемах в финансовом секторе и в строительных организациях, осуществляющих свою инвестиционную деятельность, возможна приостановка строительства значительного количества объектов жилищного назначения и, как следствие, увеличение числа объектов незавершенного строительства. Исходя из тенденций развития строительного комплекса и строительства жилья в Городском округе Подольск подпрограмма призвана в рамках основных направлений, определенных государственными и федеральными целевыми программами, обеспечить практическую реализацию комплекса мероприятий и механизмов, направленных на создание необходимых условий для решения существующих проблемных вопросов в жилищном строительстве.

Жилищный фонд с высокой степенью износа на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» по состоянию на 01.01.2023 включает 264 многоквартирных жилых дома, площадью 151,98 тыс. кв. м. В рамках исполнения данной муниципальной подпрограммы планируется расселение жилищного фонда, имеющего высокую степень износа (70 и более %). После окончания срока действия программы расселение жилищного фонда, имеющего высокую степень износа, будет продолжено в последующие годы в рамках исполнения договоров о развитии застроенной территории и инвестиционных контрактов.

Ликвидация жилищного фонда с высокой степенью износа является одной из важнейших социальных проблем. В последние годы возникла тенденция быстрого старения жилищного фонда. Физический износ домов обусловлен активным старением конструктивных элементов, инженерного оборудования. Часть жилищного фонда в Городском округе Подольск, ставшая в настоящее время ветхой, создавалась в основном в первой половине XX века и имеет высокий процент износа строительных конструкций. Это малозэтажные (до 3-х этажей) жилые дома - деревянные, каменные с деревянными перекрытиями, каркасно-засыпные.

Подпрограмма № 2 (далее – Подпрограмма 2): Муниципальная подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» сформирована на основе государственной программы Московской области «Жилище» с учетом распределения субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальным образованиям Московской области. Большинство молодых семей Московской области, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Оказание поддержки молодым семьям, имеющим место жительства в Городском округе Подольск, в рамках Подпрограммы, при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации.

Ежегодно число молодых семей, желающих стать участниками Подпрограммы, растет.

По этим причинам инерционный вариант разработки Подпрограммы является неприемлемым.

Подпрограмма направлена на оказание поддержки молодым семьям, имеющим место жительства в Городском округе Подольск, обеспечение жильými помещениями молодых семей в Городском округе Подольск и улучшение их жилищных условий.

Подпрограмма № 3 (далее – Подпрограмма 3): Муниципальная подпрограмма «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» разработана и действует на основании Закона Московской области от 29.12.2007 № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей». Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, неоднократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда. Жилые помещения предоставляются лицам данной категории по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, по месту жительства в границах Городского округа Подольск Московской области, но не менее 27 квадратных метров. По статистическим данным в Московской области насчитывается более 20 тысяч детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Подпрограмма № 4 (далее – Подпрограмма 4): Муниципальная подпрограмма «Социальная ипотека» сформирована на основе государственной программы Московской области «Жилище» и предусматривает оказание государственной поддержки отдельным категориям граждан в улучшении жилищных условий путем предоставления жилищных субсидий на оплату (частичную оплату) первоначального взноса при оформлении ипотечного жилищного кредита и компенсации основного долга по ипотечному жилищному кредиту.

Подпрограмма № 6 (далее – Подпрограмма 6): Муниципальная подпрограмма «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан за счет средств федерального бюджета» создана для решения проблем обеспечения жильем категорий граждан Российской Федерации, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации. В целях решения актуальных вопросов социально-экономического развития страны Президент Российской Федерации, Правительство Российской Федерации принимают нормативные правовые акты, решения по обеспечению жильем других приоритетных категорий граждан Российской Федерации.

Подпрограмма № 7 (далее – Подпрограмма 7): Муниципальная подпрограмма «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» разработана в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» и поэтапного улучшения жилищных условий многодетных семей в Городском округе Подольск.

Жилищная субсидия предоставляется многодетным семьям - лицам, состоящим в зарегистрированном браке, либо матерям (отцам), не состоящим в зарегистрированном браке, имеющим семь и более детей, из которых не менее трех в возрасте до 18 лет, проживающих совместно с ними (в том числе усыновленных пасынков и падчериц), семьям, в которых одновременно родились не менее трех детей, и состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в Городском округе Подольск.

Порядок предоставления семьям, имеющим семь и более детей, и семьям, в которых одновременно родились не менее трех детей, жилищных субсидий и их использования установлен Правилами предоставления жилищных субсидий многодетным семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, утвержденными государственной программой Московской области «Жилище».

2. Инерционный прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы с учетом ранее достигнутых результатов, а также предложения по решению проблем в указанной сфере

Приведенная выше характеристика текущего состояния, основные проблемы в жилищном строительстве, сфере создания комфортных условий проживания для жителей городского округа Подольск определяют новую стратегию развития жилищной сферы Московской области, основанную на следующих приоритетах:

- обеспечение комплексной застройки Городского округа Подольск социальной инфраструктурой на основе документов территориального планирования;
- поддержка отдельных категорий граждан, определенных законодательством, в улучшении жилищных условий за счет средств бюджетов всех уровней в пределах установленных социальных стандартов и в соответствии с объемом государственных обязательств;
- развитие нормативной правовой базы, создающей правовые, экономические, социальные и организационные предпосылки для решения жилищной проблемы в Московской области.

По каждому приоритетному направлению предусмотрена реализация конкретных мероприятий в рамках соответствующих подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы «Жилище», при проведении которых будут сконцентрированы основные финансовые и организационные усилия.

2.	Количество семей, улучшивших жилищные условия	тыс. семей	При расчете значения целевого показателя применяются следующие данные: количество семей, купивших жилое помещение по договорам купли-продажи, зарегистрировавших право собственности на основании договора участия в долевом строительстве; количество семей, построивших индивидуальный жилой дом за счет собственных и (или) заемных средств; количество семей, получивших жилое помещение по договорам социального найма; количество семей, арендовавших жилье на длительный срок на рыночных условиях; количество семей, переселенных из аварийного жилищного фонда; количество семей, улучшивших жилищные условия за счет проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах; количество семей, улучшивших жилищные условия за счет регистрации прав собственности на жилое помещение на основании справки о полной выплате паевого взноса членом жилищного, жилищно-строительного, иного кооператива. Базовое значение 0,005 тыс. семей.	Решения органов местного самоуправления, договоры социального найма, договоры на приобретение жилых помещений, сведения из Единого государственного реестра недвижимости.	Ежеквартально
----	---	------------	---	---	---------------

5. Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы «Жилище»						
№ п/п	№ подпрограммы	№ основного мероприятия	№ мероприятия	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1.	01	03	03	Количество уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта ИЖС или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности Российской Федерации	штук	При расчете значения целевого показателя применяются следующие данные: а) количество уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта ИЖС или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке; б) количество уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности
2.	02	01	01	Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты	семья	Значение показателя определяется данными о количестве выданных свидетельств участникам подпрограммы II «Обеспечение жильем молодых семей».
3.	03	01	01	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями в отчетном финансовом году	человек	Значения показателя определяется данными о расходовании субвенций из бюджета Московской области на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без помещения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений.
4.	03	01	01	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств субсидии из федерального бюджета бюджету Московской области в отчетном финансовом году	человек	Значения показателя определяется данными о расходовании субсидии из федерального бюджета бюджету Московской области на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без помещения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений.
5.	04	01	01	Количество участников I этапа Подпрограммы 4, получивших финансовую помощь, предоставляемую для погашения основного долга по ипотечному жилищному кредиту	человек	Значение целевого показателя рассчитывается на основе данных о количестве участников подпрограммы 4, получивших финансовую помощь, предоставляемую для погашения основной части долга по ипотечному жилищному кредиту, по муниципальным образованиям Московской области
6.	06	01	01	Количество ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета	человек	Значение показателя определяется данными о количестве ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, получивших социальную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в соответствии с Указом Президента Российской Федерации «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов», Федеральным законом «О ветеранах».
7.	06	02	01	Количество инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета	человек	При расчете значения целевого показателя применяются данные отчетов муниципальных образований Московской области о количестве инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования значений целевого показателя по муниципальным образованиям Московской области.
8.	06	02	02	Количество инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета	человек	При расчете значения целевого показателя применяются данные отчетов муниципальных образований Московской области о количестве инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования значений целевого показателя по муниципальным образованиям Московской области.
9.	07	01	01	Количество свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, выданных многодетным семьям	штук	При расчете значения целевого показателя применяются данные отчетов муниципальных образований Московской области о реализации Подпрограммы 7. Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования значений целевого показателя по муниципальным образованиям Московской области.

6. Подпрограмма № 1 «Создание условий для жилищного строительства»																		
6.1. Перечень мероприятий подпрограммы № 1 «Создание условий для жилищного строительства»																		
№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)												Ответственный за выполнение мероприятия	
					2023 год				2024 год				2025 год	2026 год	2027 год			
1	2	3	4	5	6				7				8	9	10	11		
1.	Основное мероприятие 01. Создание условий для развития жилищного строительства	2023 - 2027 годы	Итого	0	0				0				0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск		
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
1.1.	Мероприятие 01.01. Организация строительства	2023 - 2027 годы	Итого	0	0				0				0	0	0			
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
	Показатель не определен	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе				Итого 2024 год	В том числе				2025 год	2026 год	2027 год	х
						1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев		1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев				
2	Основное мероприятие 03. Создание системы недопущения возникновения проблемных объектов в сфере жилищного строительства	2023 - 2027 годы	Итого	1 494,00	498,00				498,00				498,00	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск		
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	1 494,00	498,00				498,00				498,00	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
2.1	Мероприятие 03.03. Осуществление отдельных государственных полномочий в части подготовки и направления уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства (далее – ИЖС) или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности Российской Федерации	2023 - 2027 годы	Итого	1 494,00	498,00				498,00				498,00	0	0			
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	1 494,00	498,00				498,00				498,00	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
	Количество уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта ИЖС или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности Российской Федерации, шт	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе				Итого 2024 год	В том числе				2025 год	2026 год	2027 год	х
						1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев		1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев				
				1 684	964	157	415	687	964	360	100	150	200	360	360	0	0	

	Итого по подпрограмме	Итого	1 494,00	498,00	498,00	498,00	0	0	
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
		Средства бюджета Московской области	1 494,00	498,00	498,00	498,00	0	0	
		Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	

7. Подпрограмма №2 «Обеспечение жильем молодых семей»
7.1. Перечень мероприятий подпрограммы №2 «Обеспечение жильем молодых семей»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)								Ответственный за выполнение мероприятия					
					2023 год				2024 год					2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6				7				8	9	10	11		
1.	Основное мероприятие 01. Основное мероприятие 01. Оказание государственной поддержки молодым семьям в виде социальных выплат на приобретение жилого помещения или на создание объекта индивидуального жилищного строительства	2023 - 2027 годы	Итого	173 872,07	17 894,02				71 080,94				84 897,11	0	0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск		
			Средства федерального бюджета	9 509,82	1 013,80				4 190,97				4 305,05	0	0			
			Средства бюджета Московской области	25 672,75	2 624,60				10 343,68				12 704,47	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	25 672,75	2 624,60				10 343,68				12 704,47	0	0			
			Внебюджетные источники	113 016,75	11 631,02				46 202,61				55 183,12	0	0			
1.1	Мероприятие 01.01. Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	2023 - 2027 годы	Итого	173 872,07	17 894,02				71 080,94				84 897,11	0	0			
			Средства федерального бюджета	9 509,82	1 013,80				4 190,97				4 305,05	0	0			
			Средства бюджета Московской области	25 672,75	2 624,60				10 343,68				12 704,47	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	25 672,75	2 624,60				10 343,68				12 704,47	0	0			
			Внебюджетные источники	113 016,75	11 631,02				46 202,61				55 183,12	0	0			
	Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	x
				10	2	0	0	0	2	4	0	0	0	4	4	0	0	
	Итого по подпрограмме		Итого	173 872,07	17 894,02				71 080,94				84 897,11	0	0			
			Средства федерального бюджета	9 509,82	1 013,80				4 190,97				4 305,05	0	0			
			Средства бюджета Московской области	25 672,75	2 624,60				10 343,68				12 704,47	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	25 672,75	2 624,60				10 343,68				12 704,47	0	0			
			Внебюджетные источники	113 016,75	11 631,02				46 202,61				55 183,12	0	0			

8. Подпрограмма № 3 «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
8.1. Перечень мероприятий подпрограммы №3 «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполне- ния мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)										Ответственный за выполнение мероприятия			
					2023 год				2024 год				2025 год	2026 год		2027 год		
1	2	3	4	5	6				7				8	9	10	11		
1.	Основное мероприятие 01. Оказание мер государственной поддержки в решении жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения роди- телей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2023 - 2027 годы	Итого	513 623,00	231 836,00				191 615,00				90 172,00	0	0	Комитет иму- щественных и земельных отношений Администрации Городского окру- га Подольск		
			Средства федерального бюджета	17 615,38	17 615,38				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	496 007,62	214 220,62				191 615,00				90 172,00	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
1.1.	Мероприятие 01.01. Обеспечение жилыми помещени- ями детей-сирот и детей, остав- шихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения роди- телей	2023 - 2027 годы	Итого	513 623,00	231 836,00				191 615,00				90 172,00	0	0			
			Средства федерального бюджета	17 615,38	17 615,38				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	496 007,62	214 220,62				191 615,00				90 172,00	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения роди- телей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благо- устроенными жилыми помещени- ями в отчетном финансовом году, человек	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	х
						1 квар- тал	1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев		1 квар- тал	1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев				
				134	43	0	0	0	43	54	0	0	0	54	20	17	0	
2.	Итого по подпрограмме		Итого	513 623,000	231 836,00				191 615,00				90 172,00	0	0			
			Средства федерального бюджета	17 615,38	17 615,38				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	496 007,62	214 220,62				191 615,00				90 172,00	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			

9. Подпрограмма № 4 «Социальная ипотека»
9.1. Перечень мероприятий подпрограммы №4 «Социальная ипотека»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)										Ответственный за выполнение мероприятия			
					2023 год				2024 год				2025 год	2026 год		2027 год		
1	2	3	4	5	6				7				8	9	10	11		
1.	Основное мероприятие 01. I этап реализации подпрограммы 4. Компенсация оплаты основного долга по ипотечному жилищному кредиту	2023 - 2027 годы	Итого	0	0				0				0	0	0	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск		
			Средства федерального бюджета		0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
1.1.	Мероприятие 01.01. Предоставление компенсации оплаты основного долга по ипотечному жилищному кредиту участникам I этапа подпрограммы 4	2023-2027 годы	Итого	0	0				0				0	0	0			
			Средства федерального бюджета		0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
	Количество участников Подпрограммы 4, получивших финансовую помощь, предоставляемую для погашения основного долга по ипотечному жилищному кредиту, человек	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	x
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.	Итого по подпрограмме		Итого	0	0				0				0	0	0			
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			

10.1. Перечень мероприятий подпрограммы № 6 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан за счет средств федерального бюджета»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)										Ответственный за выполнение мероприятия			
					2023 год				2024 год				2025 год	2026 год		2027 год		
1	2	3	4	5	6				7				8	9	10	11		
1	Основное мероприятие 01. Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»	2023-2027 годы	Итого	0	0				0				0	0	0	Отдел учета и распределения жилая Администрации Городского округа Подольск		
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
1.1	Мероприятие 01.01. Предоставление жилых помещений отдельным категориям граждан, установленным Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»	2023-2027 годы	Итого	0	0				0				0	0	0			
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
	Количество ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета, человек	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	x
						1 квар- тал	1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев		1 квар- тал	1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев				
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.	Основное мероприятие 02. Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	2023-2027 годы	Итого	0	0				0				0	0	0	Отдел учета и распределения жилая Администрации Городского округа Подольск		
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
2.1	Мероприятие 02.01. Предоставление жилых помещений отдельным категориям граждан, установленным Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»	2023-2027 годы	Итого	0	0				0				0	0	0			
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
	Количество инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета, человек	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	x
						1 квар- тал	1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев		1 квар- тал	1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев				
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.2	Мероприятие 02.02. Предоставление жилых помещений отдельным категориям граждан, установленным Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	2023-2027 годы	Итого	0	0				0				0	0	0			
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
	Количество инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета, человек	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	x
						1 квар- тал	1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев		1 квар- тал	1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев				
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.	Итого по подпрограмме		Итого	0	0				0				0	0	0			
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			

11.1. Перечень мероприятий подпрограммы № 7 «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей»

N п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок испол- нения меро- приятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)									Ответственный за выполнение мероприятия			
					2023			2024				2025	2026		2027		
1	2	3	4	5	6			7				8	9	10	11		
1.	Основное мероприятие 01. Предоставление многодетным семьям жилищных субсидий на приобретение жилого помеще- ния или строительство индиви- дуального жилого дома	2023-2027 годы	Итого	9 220,00	0			0				9 220,00	0	0	Отдел учета и распреде- ления жилья Администрации Городского округа Подольск		
			Средства федерального бюджета	0	0			0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	9 127,00	0			0				9 127,00	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	93,00	0			0				93,00	0	0			
			Внебюджетные источники		0			0				0	0	0			
1.1.	Мероприятие 01.01. Реализация мероприятий по улучшению жилищных условий многодетных семей	2023-2027 годы	Итого	9 220,00	0			0				9 220,00	0	0			
			Средства федерального бюджета	0	0			0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	9 127,00	0			0				9 127,00	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	93,00	0			0				93,00	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0			0				0	0	0			
Количество свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жи- лого помещения или строитель- ство индивидуального жилого дома, выданных многодетным семьям, штук		х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе:			Итого 2024 год	В том числе:			2025 год	2026 год	2027 год	х	
			1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
Итого по подпрограмме			Итого	9 220,00	0			0				9 220,00	0	0			
			Средства федерального бюджета	0	0			0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	9 127,00	0			0				9 127,00	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	93,00	0			0				93,00	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0			0				0	0	0			

Приложение № 1 к подпрограмме №1
муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»

Перечень жилых домов с высокой степенью износа, подлежащих расселению и сносу на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

№ п/п	Адрес многоквартирного жилого дома		Количество семей	Количество жителей всего (чел.)	Общая площадь жилых помещений МКД (кв.м.)	Примечание	7	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Быковская	32а	17	49	723,8	
							8	Г.о. Подольск, г.Подольск, Сыровский тупик	11	14	31	631,8	
							9	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Колхозная	36	8	20	376,8	
							10	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Колхозная	36а	10	24	381,6	
							11	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Колхозная	38	9	21	369,3	
							12	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Колхозная	40	8	27	375,8	
							13	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Колхозная	44\23	10	34	381,6	
							14	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Колхозная	46	9	27	376,1	
							15	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Садовая	29	11	34	374,2	
							16	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Садовая	31	8	30	372,7	
							17	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Садовая	33	9	28	375,6	
1.	2.		3.	4.	5.	6.							
1	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Быковская	18\1	12	34	659,1								
2	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Быковская	20	9	23	381,3								
3	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Быковская	22	17	33	657								
4	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Быковская	24	8	22	373,8								
5	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Быковская	30	7	14	364,1								
6	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Быковская	32\2	8	18	372,2								

18	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Садовая	39	9	20	371,4	
19	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Садовая	41	5	18	217,5	
20	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Щорса	19	13	29	377,7	
21	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Щорса	25\37	10	24	368,4	
22	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Калужская	24\6	16	37	523,7	
23	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Гражданская	64\17	11	23	400,69	
24	Г.о.Подольск, г.Подольск, ул.Гражданская	66	11	23	394,5	
25	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Павлика Морозова	11	5	14	188,8	
26	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Павлика Морозова	31	10	16	493,5	
27	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Банная	10	8	19	373,3	
28	Г.о.Подольск, г.Подольск, ул. Банная	10а	9	17	374,5	
29	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Банная	12	3	9	152,3	
30	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Банная	12а	4	8	178,5	
31	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	48	39	93	1270,9	
32	Г.о. Подольск, г.Подольск, Плещеевский тупик	4	2	7	90,2	
33	Г.о. Подольск, г.Подольск, Плещеевский тупик	6	2	6	87,5	
34	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	40	24	59	1256	
35	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	42\6	8	12	332,3	
36	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	44	8	20	377,9	
37	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	44а	41	86	1614,4	
38	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	23	4	14	204,2	
39	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	25	4	13	160,8	
40	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	27	5	11	200	
41	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	27а	3	4	144,3	
42	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	31\8	9	26	372,4	
43	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	37	5	18	229,5	
44	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	37а	13	33	677,6	
45	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	39	10	79	391,4	
46	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	41	14	12	426,9	
47	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Калинина	1	2	5	111,8	
48	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Калинина	3	3	7	124,5	
49	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Калинина	2\53	3	11	133,7	
50	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Калинина	4	2	6	82,6	
51	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Калинина	6	3	5	93,5	
52	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Калинина	7	2	4	111	
53	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Калинина	9	2	6	134,7	
54	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Шеглова	4	2	5	104	
55	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Шеглова	6	2	4	112,6	
56	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Шеглова	10	3	2	126,5	
57	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	38	13	31	417,3	
58	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	40	12	21	421,8	
59	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	42	10	24	406,5	
60	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	44	10	18	417,6	
61	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	46	9	27	402,7	
62	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	48\15	29	59	1185,69	
63	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	50\14	25	44	1151,58	
64	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	52	11	26	398	
65	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	58	9	25	374,6	
66	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	60	13	32	545	
67	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	62	10	24	448	
68	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	66А	15	34	696	
69	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Победы	13	11	20	386,8	
70	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Победы	10	14	26	391,9	
71	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Победы	11	9	21	522	
72	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Победы	12	12	26	391	
73	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Индустриальная	15	13	35	687,1	
74	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	13\17	21	49	770,2	
75	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	15	14	50	660,6	
76	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	17	18	43	662,5	
77	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	19	13	24	665,8	
78	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	21\18	7	18	381,3	
79	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	29	15	39	753,9	
80	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	31	18	39	659,18	
81	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Физкультурная	3	17	30	663,3	
82	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Физкультурная	3а	16	29	640,2	
83	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Пионерская	3	13	35	516,4	
84	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Пионерская	3А	16	33	641,7	
85	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Пионерская	5	13	36	513,8	
86	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Пионерская	7	16	32	638	
87	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Пионерская	9	10	23	519,2	
88	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Пионерская	19	33	73	1305,4	
89	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул.Индустриальная	11	11	22	357,6	
90	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Литейная	22	24	44	603,6	
91	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Литейная	22А	15	47	603,6	
92	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Литейная	26	19	49	791,1	
93	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Литейная	26А	16	37	596,5	перерегистрация граждан
94	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Литейная	32	16	43	802	
95	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Б. Серпуховская	30	46	97	1824,8	
96	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Б. Серпуховская	30А	42	106	1801,8	
97	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Под.курсантов	16	14	39	661,3	
98	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Под.курсантов	14А	9	23	360,8	
99	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Под.курсантов	14Б	8	21	343,8	
100	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Под.курсантов	21\20	33	67	1294,3	
101	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Под.курсантов	11	13	40	717,3	
102	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Под.курсантов	13	13	37	618,2	
103	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. В. Дубинина	10	24	56	869,9	
104	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. В. Дубинина	12	32	83	1378,9	
105	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. В. Дубинина	14	39	75	1398,3	
106	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. В. Дубинина	16	25	64	1274,4	
107	Г.о. Подольск, г.Подольск, Народный пр-д	4	14	42	557,3	
108	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Железнодорожная	4	1	25	553,8	
109	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Железнодорожная	6	16	24	642,5	
110	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Железнодорожная	10\1	18	40	642,5	
111	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Железнодорожная	12	17	40	645,4	
112	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Железнодорожная	14\1	44	95	1537,1	
113	Г.о. Подольск, г.Подольск, Александровский пр-д	10	2	4	72,2	
114	Г.о. Подольск, г.Подольск, Александровский пр-д	23	5	14	194,8	
115	Г.о. Подольск, г.Подольск, Александровский пр-д	11	4	11	185,3	
116	Г.о. Подольск, г.Подольск, Александровский пр-д	15\41	5	11	130,3	
117	Г.о. Подольск, г.Подольск, Александровский пр-д	9\14	5	9	151,3	
118	Г.о. Подольск, г.Подольск, Александровский пр-д	19	5	14	137,5	
119	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Санаторная	14	1	2	45,7	
120	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Санаторная	28\58	4	12	200,8	
121	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Санаторная	30	4	10	160,8	
122	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Мира	8	30	31	926,3	
123	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Мира	9	24	54	895,4	
124	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Мира	10	23	52	928	
125	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	16\3	11	28	389,6	
126	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	14\4	8	22	392	
127	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	9	9	28	373,9	
128	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	7\8	7	23	380,5	
129	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	18	25	57	1002,8	
130	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	18а	21	51	1001,7	
131	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	16а	21	52	989,38	
132	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	15	13	19	339,8	
133	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	13\6	34	79	1372,3	
134	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	20	25	54	1025,4	
135	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Панфилова	9	1	2	52,5	
136	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Панфилова	29	1	5	43,9	
137	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Панфилова	42\23	1	4	40,3	
138	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Панфилова	43\26	3	8	180	
139	Г.о. Подольск, г.Подольск, Авиационный пр-д	2\9	2	5	70,6	
140	Г.о. Подольск, г.Подольск, Авиационный пр-д	8\14	2	8	63,3	
141	Г.о. Подольск, г.Подольск, Авиационный пр-д	10\17	1	4	42	
142	Г.о. Подольск, г.Подольск, Авиационный пр-д	18	1	3	47,9	
143	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Гуртовая	14а	2	8	49,2	
144	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Гуртовая	19	1	5	61,5	
145	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Гуртовая	27	1	3	33,6	
146	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Орджоникидзе	3	7	8	360,2	
147	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Орджоникидзе	4	8	24	369,2	
148	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Орджоникидзе	6	6	8	376,8	
149	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Орджоникидзе	9	25	62	998,7	
150	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Орджоникидзе	13	25	69	1090,6	
151	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Орджоникидзе	15\1	23	56	888,8	
152	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Орджоникидзе	17\2	22	69	1032,5	
153	Г.о. Подольск, г.Подольск, Северный тупик	3	42	40	1707	
154	Г.о. Подольск, г.Подольск, Северный тупик	5	43	96	1734	
155	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Мира	11	35	63	1417,2	
156	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Мира	11а	25	26	1182	
157	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Мира	13	35	63	1189,3	
158	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Мира	15	39	77	1376,2	
159	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Северная	7	26	47	943,5	
160	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Долгого	7	10	35	362,2	
161	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Долгого	9	14	45	393,3	
162	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Долгого	11	10	33	392,6	
163	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Фруктовая	6	9	20	438,2	
164	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Фруктовая	19	16	36	614,9	
165	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Лобачева	28	16	47	679,8	
166	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Лобачева	21	35	67	1234,59	
167	Г.о. Подольск, г.Подольск, Домодедовское шоссе	21а	9	27	395,4	
168	Г.о. Подольск, г.Подольск, Домодедовское шоссе	21	10	25	425	
169	Г.о. Подольск, г.Подольск, Домодедовское шоссе	23	9	10	387,9	
170	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Халатова	4	15	37	632,1	
171	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Известковая	16	15	14	643,9	
172	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Известковая	17	14	38	663,3	
173	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Известковая	18	12	34	662,5	
174	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Известковая	20	15	16	671,9	
175	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Индустриальная	10	16	44	645,35	
176	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Индустриальная	12	15	31	641,6	
177	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Индустриальная	12А	15	32	584,54	
178	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	5	16	34	629,6	
179	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	7	17	46	605,1	
180	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Литейная	16	17	42	638,4	
181	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Литейная	18\8	27	70	892,69	
182	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	3	19	50	608,43	
183	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Б. Серпуховская	24	21	56	842,1	
184	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Б. Серпуховская	26\2	25	56	1173,3	
185	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Б. Серпуховская	22	27	56	1007,8	
186	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Б. Серпуховская	22А	24	67	1008,5	
187	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Циолковского	12\20	14	30	663,1	
188	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Циолковского	14	14	33	670,3	
189	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Циолковского	16	8	18	286,3	
190	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Дорохова	17	9	25	394,6	
191	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Курчатова	11\12	20</			

215	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Горького	11/29	16	39	900,7	
216	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Горького	15/30	24	54	1121,6	
217	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Горького	13	8	22	377,3	
218	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Советская	28	16	29	682,2	
219	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Красная	7	8	20	387,6	
220	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Красная	8	8	21	387,2	
221	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Магистральная	3	27	70	1397,2	
222	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Строителей	23	13	38	895,2	
223	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Строителей	24	15	41	795,6	
224	Г.о. Подольск, г.Подольск,мкр. Львовский, ул. Строителей	25	14	31	623,9	
225	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Строителей	26	35	89	1922,4	
226	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Строителей	27	12	36	621,1	
	итого:		220	563	11442,2	
227	Г.о. Подольск, д. Федюково, ул. Центральная	1	3	14	179,3	
228	Г.о. Подольск, д. Федюково, ул. Центральная	3	5	12	167	
229	Г.о. Подольск, д. Федюково, ул. Новая	2	8	15	255,3	
230	Г.о. Подольск, д. Федюково, ул. Строителей	9	16	38	632,4	
231	Г.о. Подольск, д. Федюково, ул. Строителей	10	14	35	651,9	
232	Г.о. Подольск, д. Федюково, ул. Строителей	11	20	56	946,4	
233	Г.о. Подольск, п. Стрелковская Фабрика	1	14	29	648,7	
234	Г.о. Подольск, п. Стрелковская Фабрика	4	2	2	104	
235	Г.о. Подольск, п. Стрелковская Фабрика	5	1	2	76	
236	Г.о. Подольск, п. Александровка, ул. Центральная	7	8	21	395,3	
237	Г.о. Подольск, п. Александровка, ул. Центральная	8	5	15	167,9	
238	Г.о. Подольск, д. Быковка, ул. Центральная	6	12	34	396,5	
	итого:		108	273	4620,7	
239	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная	9	4	15	270,8	
240	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная	11	5	27	272	
241	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная	19	9	24	465,6	

242	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная	21	19	44	679,6	
243	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная	36	14	31	668	
244	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	4	15	32	421	
245	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	5	13	30	414,1	
246	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	6	14	21	429,9	
247	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	7	11	22	431	
248	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	8	18	42	559,4	
249	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	9	10	32	434,4	
250	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	10	11	24	431,8	
251	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	11	12	25	413,2	
252	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	12	9	25	421,8	
253	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	14	15	34	589,8	
254	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	15	16	36	589,2	
255	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	16	20	52	732,8	
256	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	18	11	25	420,2	
257	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	21	15	29	438,3	
258	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	22	19	49	742,3	
259	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	23	25	42	781,7	
260	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	28	16	40	720,6	
261	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	29	18	39	672,8	
262	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	30	21	31	690,4	
263	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	31	17	48	684,4	
264	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, ул. Рощинская	16	14	33	394,2	
	итого:		371	852	13769,3	
	ВСЕГО		3658	8596	151978,74	

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2023 № 3094-П

Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск «Социальная защита населения»

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.11.2022 № 2117-П, решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 26.12.2023 № 51/2 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 20.12.2022 № 32/1 «О бюджете Городского округа Подольск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Социальная защита населения», утвержденную постановлением Администрации Городского округа Подольск от 11.11.2022 № 2121-П, изложив ее в новой редакции (приложение).
2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ропот Т.Ю.

Глава Городского округа Подольск

Г.И. Артамонов

Приложение

к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 29.12.2023 № 3094-П

Муниципальная программа Городского округа Подольск «Социальная защита населения»

Паспорт муниципальной программы Городского округа Подольск «Социальная защита населения» (далее – муниципальная программа)	
Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Т.Ю. Ропот
Муниципальный заказчик программы	Муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»
Цели муниципальной программы	1. Повышение качества и уровня жизни граждан, имеющих право на дополнительную социальную поддержку в соответствии с нормативными правовыми актами Городского округа Подольск. 2. Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения в Городском округе Подольск. 3. Организация оздоровления и отдыха детей Городского округа Подольск. 4. Повышение эффективности использования и прозрачности расходов денежных средств, выделяемых на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Управления по делам несовершеннолетних по вопросам исполнения государственных полномочий, переданных Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Городского округа Подольск 5. Создание благоприятных и безопасных условий труда в организациях муниципальной собственности Городского округа Подольск. 6. Создание и обеспечение условий для эффективной деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СО НКО) в Городском округе Подольск. Оказание поддержки СО НКО, осуществляющих свою деятельность на территории Городского округа Подольск: финансовой, имущественной, информационной, консультационной.
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм
1. Социальная поддержка граждан	МКУ «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»
2. Развитие системы отдыха и оздоровления детей	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск
4. Содействие занятости населения, развитие трудовых ресурсов и охраны труда	МКУ «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»
5. Обеспечивающая подпрограмма	Управление по делам несовершеннолетних Администрации Городского округа Подольск
6. Развитие и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций	МКУ «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»
7. Обеспечение доступности для инвалидов и маломобильных групп населения объектов инфраструктуры и услуг	МКУ «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026* год	2027* год
Средства федерального бюджета	58788,00000	58788,00000	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	102768,00000	34066,00000	34272,00000	34430,00000	0,0	0,0
Средства бюджета Городского округа Подольск	422587,75902	149258,68548	121478,07354	151851,00000	0	0
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
Всего, в том числе по годам:	584143,75902	242112,68548	155750,07354	186281,00000	0,0	0,0

*подлежит уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований бюджета Городского округа Подольск на 2026-2027 гг.

2. Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем, описание целей муниципальной программы

Целью муниципальной программы является обеспечение социального развития Городского округа Подольск на основе устойчивого роста уровня и качества жизни населения, нуждающегося в социальной поддержке, демографического потенциала Городского округа Подольск, совершенствования регулирования рынка труда и занятости.

В рамках Подпрограммы 1 «Социальная поддержка граждан» (далее - Подпрограмма 1) осуществляется повышение качества и уровня жизни граждан, имеющих право на социальную поддержку в соответствии с законодательством.

Реализация мероприятий Подпрограммы 1 направлена на достижение своевременного и полного предоставления мер социальной поддержки, установленных законодательством, всем гражданам, обратившимся и имеющим право на их получение, предоставление качественных социальных услуг для населения.

Предоставление мер дополнительной социальной поддержки в денежной и натуральной форме является важным направлением деятельности Администрации Городского округа Подольск по повышению качества и уровня жизни получателей социальной помощи, снижению уровня бедности.

Меры дополнительной социальной поддержки ежегодно получают более 20 000 граждан. Реализация муниципальной программы позволит повысить уровень жизни граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, снизить социальную напряженность в обществе.

В Городском округе Подольск осуществляется комплекс дополнительных мер, направленных на поддержание жизненного уровня малообеспеченных семей и малообеспеченных одиноко проживающих граждан. Кроме государственной социальной помощи осуществляется предоставление дополнительной социальной поддержки жителям городского округа из числа льготных категорий федерального и областного значения (инвалиды, ветераны Великой Отечественной войны, граждане, подвергшиеся политическим репрессиям, многодетные семьи и др.), а также гражданам, не имеющим льготного статуса, за счет средств бюджета Городского округа Подольск.

Количество инвалидов и участников Великой Отечественной войны, проживающих в Городском округе Подольск, составляет 48 человек, вдов погибших и умерших участников войны – 266 человек.

Основная категория населения, на которую делается акцент, это пенсионеры (более 9 тысяч человек) среднедушевой доход которых ниже 150 процентов величины прожиточного минимума, установленного в Московской области, малообеспеченные граждане - 251 семья.

Адресная социальная политика в отношении граждан пожилого возраста должна содействовать сохранению активного долголетия, укреплению общественного уважения к ветеранам, пожилым людям. Проведение социально значимых мероприятий, посвященных памятным датам, чествованию ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов локальных войн способствуют развитию духовных, нравственных традиций общества.

В Городском округе Подольск проживают около 4 тысяч многодетных семей (3 и более детей), в которых воспитываются свыше 12,5 тысяч детей. Оказание качественной социальной помощи данной категории граждан, как на областном, так и на муниципальном уровне, разнообразие форм проведения различных значимых мероприятий будут способствовать повышению качества жизни многодетных семей.

В Городском округе Подольск проживают 336 тысяч человек, из них более 13 тысяч человек являются инвалидами (более 4,2 процента от общей численности населения Городского округа Подольск), в том числе детей-инвалидов – свыше 1 тысячи человек. Одним из важнейших направлений является социальная поддержка, реабилитация и социальная интеграция инвалидов. В реабилитационных центрах ежегодно сотни инвалидов проходят медицинскую, психологическую, социально-бытовую реабилитацию. Проведение общегородских мероприятий для людей с ограниченными возможностями здоровья создает условия для их общения, социальной адаптации.

В рамках Подпрограммы 2 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей» (далее - Подпрограмма 2) осуществляется обеспечение развития системы отдыха и оздоровления детей в городском округе. Реализация мероприятий Подпрограммы 2 направлена на создание условий для духовного, нравственного и физического развития детей в возрасте от 7 до 15 лет (включительно), проживающих на территории Городского округа Подольск, обеспечение бесплатными путевками детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов и компенсацию стоимости путевок для детей из многодетных семей, детей-инвалидов, сохранение и развитие инфраструктуры детских оздоровительных лагерей, находящихся в собственности Московской области, повышение эффективности деятельности загородных организаций отдыха и оздоровления детей, повышение удовлетворенности получателей услуг детского отдыха и оздоровления качеством предоставляемых услуг.

В рамках Подпрограммы 4 «Содействие занятости населения, развитие трудовых ресурсов и охраны труда» (далее - Подпрограмма 4) обеспечиваются права граждан на труд и социальную защиту от безработицы, содействие в подборе подходящей работы и трудоустройстве, информирование граждан о положении на рынке труда, безработным гражданам гарантируется социальная поддержка, осуществление мер активной политики занятости населения.

Реализация мероприятий Подпрограммы 4 направлена на осуществление политики в сфере охраны труда, повышение профессионального уровня специалистов в области управления.

В рамках Подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма» (далее – Подпрограмма 5) осуществляется создание условий, обеспечивающих деятельность органов местного самоуправления Городского округа Подольск в сфере социальной защиты.

Реализация мероприятий Подпрограммы 5 направлена на создание оптимальных условий:

- деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск в сфере социальной защиты населения;

- исполнения переданных полномочий Московской области по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

В рамках Подпрограммы 6 «Развитие и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» (далее - Подпрограмма 6) осуществляется поддержка СО НКО, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа.

Реализация мероприятий Подпрограммы 6 направлена на создание условий для деятельности СО НКО посредством оказания им финансовой, имущественной, информационной, консультационной поддержки; привлечение СО НКО в сферу оказания услуг населению городского округа; создание постоянно действующей системы взаимодействия органов местного самоуправления Городского округа Подольск, СО НКО и населения городского округа.

В рамках Подпрограммы 7 «Обеспечение доступности для инвалидов и маломобильных групп населения объектов инфраструктуры и услуг» (далее - Подпрограмма 7) осуществляются мероприятия, направленные на повышение уровня доступности инфраструктурных объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения (людей, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, на получение услуг, необходимой информации) в городском округе.

Реализация мероприятий Подпрограммы 7 направлена расширение жизненного пространства для инвалидов и маломобильных групп населения, обеспечение возможности реализации и активной интеграции людей с ограниченными возможностями, а также раскрытия их социокультурного потенциала.

Инерционный прогноз развития сферы реализации муниципальной программы с учетом ранее достигнутых результатов, а также предложения по решению проблем в указанной сфере

По прогнозируемым оценкам в период действия муниципальной программы (2023 - 2027 годы) социальная поддержка останется важным инструментом повышения качества и уровня жизни для различных категорий жителей Городского округа Подольск, семей, воспитывающих детей.

Изменение числа получателей мер социальной поддержки за счет средств бюджета Городского округа Подольск не прогнозируется.

Однако вследствие естественной убыли населения произойдут изменения численности отдельных категорий федеральных и региональных льготников. Рост реальной заработной платы и реальных доходов населения (при условии достижения прогнозируемых социально-экономических показателей развития Городского округа Подольск) будет способствовать сокращению численности малообеспеченного населения.

Прогнозируется сохранение, а по определенным группам населения - увеличение потребности в социальной поддержке и соответствующего увеличения расходов бюджета Городского округа Подольск.

В прогнозный период до 2027 года в рамках реализации муниципальной программы ожидается:

- доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных объектов инфраструктуры в общем количестве муниципальных объектов составит 89,8%;
- доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от 7 до 15 лет, подлежащих оздоровлению, составит 64,5%;
- доля детей в возрасте от 7 до 15 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению и охваченных отдыхом и оздоровлением, составит 58,5%.
- количество СО НКО, которым оказана поддержка органами местного самоуправления Городского округа Подольск, составит 58 единицы.

Реализация муниципальной программы в период с 2023 до 2027 года будет осуществляться по следующим основным направлениям:

- предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Городском округе Подольск, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- расширение сферы применения механизмов адресности и оценки нуждаемости в социальной поддержке, основанных на оценке доходов граждан и семей относительно к величине прожиточного минимума, установленного Законом Московской области для основных социально-демографических групп населения, при предоставлении мер дополнительной социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- создание доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения;
- расширение сферы применения механизмов адресности и оценки нуждаемости в социальной поддержке, основанных на оценке доходов граждан и семей относительно к величине прожиточного минимума, установленного Законом Московской области для основных социально-демографических групп населения, при предоставлении мер дополнительной социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- формирование целостной системы организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи, которая будет гарантировать каждому ребенку полноценный, безопасный отдых и оздоровление, способствовать развитию творческого потенциала, формированию здорового образа жизни и укреплению здоровья, предупреждению безнадзорности и правонарушений в подростковой среде, организованную занятость в каникулярный период, а также сохранение и развитие инфраструктуры отдыха и оздоровления детей, подростков Городского округа Подольск;
- создание условий для повышения эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы Управления по делам несовершеннолетних Администрации Городского округа Подольск (далее – Управление), повышения квалификационного уровня специалистов Управления;
- реализация трудовых отношений между работодателем и работником;
- создание условий для эффективной деятельности СО НКО в Городском округе Подольск.

В силу социальной значимости поставленных задач реализация муниципальной программы позволит снизить уровень бедности, будет способствовать улучшению качества жизни граждан пожилого возраста, инвалидов, семей, воспитывающих детей, укреплению стабильности общества в целом.

Выполнению поставленных задач и достижению показателей могут помешать риски, которые могут возникнуть вследствие ухудшения экономической ситуации в Российской Федерации, Московской области и Городском округе Подольск.

Выполнение муниципальной программы позволит:

- повысить качество и уровень жизни социально незащищенных слоев населения посредством обеспечения предоставления в полном объеме мер дополнительной социальной поддержки, социальной помощи и адресной материальной помощи отдельным категориям граждан, установленным муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск;
- полностью удовлетворить потребности инвалидов и маломобильных групп населения в доступности для них объектов и услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями и предприятиями в сфере образования, здравоохранения, культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта, дорожного хозяйства и благоустройства, транспорта и связи;
- обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей, подростков Городского округа Подольск;
- создать благоприятные и безопасные условия труда в муниципальных организациях Городского округа Подольск;
- осуществить поддержку реализации проектов, инновационных социальных услуг СО НКО, направленных на решение актуальных социальных проблем на территории Городского округа Подольск, посредством оказания им финансовой, имущественной, информационной, консультационной поддержки;
- привлечь СО НКО в сферу оказания услуг населению Городского округа Подольск.

3. Целевые показатели муниципальной программы Московской области «Социальная защита населения»												
№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя (Y.XX.ZZ)	
					2023	2024	2025	2026	2027			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. Обеспечение социального развития муниципального образования на основе устойчивого роста уровня и качества жизни населения, нуждающегося в социальной поддержке, демографического потенциала муниципального образования, совершенствования регулирования рынка труда и занятости												
1	Увеличение числа граждан старшего возраста, ведущих активный образ жизни	Обращение<1>	человек	12700	12700	12700	12700	12700	12700	МКУ«Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»	01.09.01 01.10.02 01.15.02 01.15.03 01.15.04	01.10.01 01.10.03 01.15.03
2	Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от 7 до 15 лет, подлежащих оздоровлению	Отраслевой показатель	Процент	62	62,5	63	63,5	64	64,5	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	02.03.01 02.03.02 01.13.03	
3	Доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от 7 до 15 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению	Отраслевой показатель	Процент	56	56,5	57	57,5	58	58,5		02.03.01 02.03.02 02.03.03	
4	Количество СО НКО, которым оказана поддержка органами местного самоуправления	Отраслевой показатель	Единиц	58	58	58	58	58	58	МКУ«Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»	06.01.02 06.01.04 06.01.06 06.01.07 06.01.08 06.02.02	06.01.03 06.01.05 06.01.07 06.02.01
4.1	в сфере социальной защиты населения	X	X	10	10	10	10	10	10	X	X	
4.2	в сфере культуры	X	X	6	6	6	6	6	6	X	X	
4.3	в сфере образования	X	X	12	12	12	12	12	12	X	X	
4.4	в сфере физической культуры и спорта	X	X	29	29	29	29	29	29	X	X	
4.5	в сфере охраны здоровья	X	X	1	1	1	1	1	1	X	X	
5	Доля расходов бюджета муниципального образования Московской области на социальную сферу, направляемых на предоставление субсидий СО НКО	Отраслевой показатель	Процент	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	МКУ «Центр социальной поддержки»	06.01.02 06.01.04 06.01.06 06.01.07 06.01.08	06.01.03 06.01.05 06.01.07
5.1	в сфере социальной защиты населения	X	X	1,96	1,96	1,96	1,96	1,96	1,96	X	X	
5.2	в сфере культуры	X	X	0	0	0	0	0	0	X	X	
5.3	в сфере образования	X	X	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	X	X	
5.4	в сфере физической культуры и спорта	X	X	0	0	0	0	0	0	X	X	
5.5	в сфере охраны здоровья	X	X	0	0	0	0	0	0	X	X	
6	Доля СО НКО на территории муниципального образования, получивших статус исполнителя общественно полезных услуг	Отраслевой показатель	Процент	0	0	0	0	0	0	МКУ«Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»	06.02.01	06.02.02
7	Органами местного самоуправления оказана финансовая поддержка СО НКО	Отраслевой показатель	Единиц	9	9	9	9	9	9	МКУ«Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»	06.01.02 06.01.04 06.01.06 06.01.07 06.01.08	06.01.03 06.01.05
8	Органами местного самоуправления оказана имущественная поддержка СО НКО	Отраслевой показатель	Единиц	54	54	54	54	54	54	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск	06.02.01	
8.1	в сфере социальной защиты населения	X	X	10	10	10	10	10	10	X	X	
8.2	в сфере культуры	X	X	6	6	6	6	6	6	X	X	
8.3	в сфере образования	X	X	8	8	8	8	8	8	X	X	
8.4	в сфере физической культуры и спорта	X	X	29	29	29	29	29	29	X	X	
8.5	в сфере охраны здоровья	X	X	1	1	1	1	1	1	X	X	
9	Органами местного самоуправления предоставлены площади на льготных условиях или в безвозмездное пользование СО НКО	Отраслевой показатель	Кв. метров	38248,6	38248,6	38248,6	38248,6	38248,6	38248,6	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск	06.02.01	
9.1	в сфере социальной защиты населения	X	X	1678,7	1678,7	1678,7	1678,7	1678,7	1678,7	X	X	
9.2	в сфере культуры	X	X	1048,6	1048,6	1048,6	1048,6	1048,6	1048,6	X	X	
9.3	в сфере образования	X	X	15053	15053	15053	15053	15053	15053	X	X	
9.4	в сфере физической культуры и спорта	X	X	20416,3	20416,3	20416,3	20416,3	20416,3	20416,3	X	X	
9.5	в сфере охраны здоровья	X	X	52	52	52	52	52	52	X	X	
10	Органами местного самоуправления оказана консультационная поддержка СО НКО	Отраслевой показатель	Единиц	28	28	28	28	28	28	МКУ «Центр социальной поддержки», Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	06.02.01	06.02.02
11	Граждане приняли участие в просветительских мероприятиях по вопросам деятельности СО НКО	Отраслевой показатель	Человек	20	20	20	20	20	20	МКУ«Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»	06.02.02	
12	Органами местного самоуправления проведены просветительские мероприятия по вопросам деятельности СО НКО	Отраслевой показатель	Единиц	2	2	2	2	2	2	МКУ«Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»	06.02.02	
13	Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных объектов инфраструктуры в общем количестве муниципальных объектов	Отраслевой показатель	Процент	79,8	81,8	83,8	85,8	87,8	89,8	МКУ«Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»	07.01.01	

4. Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы «Социальная защита населения»					
№	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных	Периодичность представления
1	2	3	4	5	6
1	Увеличение числа граждан старшего возраста, ведущих активный образ жизни	Человек	При расчете значения показателя указывается фактическая численность граждан старшего возраста, ведущих активный образ жизни, за отчетный период. Базовое значение показателя 12700 человек.	Данные АИС «Активное долголетие»	Ежеквартально

2	Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от 7 до 15 лет, подлежащих оздоровлению	Процент	Показатель рассчитывается по формуле: $Дд = \frac{Чотд}{Чобщ} \cdot 100\%, \text{ где:}$ Дд - доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от 7 до 15 лет, подлежащих оздоровлению; Чотд - численность детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в текущем году; Чобщ - общая численность детей в возрасте от 7 до 15 лет, подлежащих оздоровлению по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области по состоянию на 1 января предыдущего года. Базовое значение показателя 62 %.	Мониторинг «Детская оздоровительная кампания»	Ежегодно
3	Доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от 7 до 15 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению	Процент	Показатель рассчитывается по формуле: $Дджс = \frac{Чотджс}{Чобщ} \cdot 100\%, \text{ где:}$ Ддтжс - доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от 7 до 15 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению; Чотдтжс - численность детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением; Чобщ - общая численность детей в возрасте от 7 до 15 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению, по данным муниципальных образований Московской области и данным закрытых административно-территориальных образований Московской области по состоянию на 1 января предыдущего года. Базовое значение показателя 56 %.	Мониторинг «Детская оздоровительная кампания»	Ежегодно
4	Количество СО НКО, которым оказана поддержка органами местного самоуправления	Единиц	Показатель рассчитывается по формуле: $Ксонко = Ксонкосз + Ксонкокульт + Ксонкообр + Ксонкофс + Ксонкозд + Ксонкоин, \text{ где:}$ Ксонко – количество СО НКО, которым оказана поддержка органами местного самоуправления, всего; Ксонкосз – количество СО НКО в сфере социальной защиты населения, которым оказана поддержка органами местного самоуправления; Ксонкокульт – количество СО НКО в сфере культуры, которым оказана поддержка органами местного самоуправления; Ксонкообр – количество СО НКО в сфере образования, которым оказана поддержка органами местного самоуправления; Ксонкофс – количество СО НКО в сфере физической культуры и спорта, которым оказана поддержка органами местного самоуправления; Ксонкозд – количество СО НКО в сфере охраны здоровья, которым оказана поддержка органами местного самоуправления; Ксонкоин – количество СО НКО в иных сферах (военно-патриотическое воспитание граждан, увековечение памяти жертв политических репрессий, межнациональное сотрудничество, охрана окружающей среды и защита животных, обеспечение пожарной безопасности, обеспечение охраны общественного порядка, противодействие коррупции, молодежная политика, бесплатная юридическая помощь, религиозная деятельность), которым оказана поддержка органами местного самоуправления. Составляющие рассчитываются по формуле: $Ксонко = \sum_{i=1}^N сонко_i$ где: Ксонко – количество СО НКО в сфере, которым оказана поддержка органами местного самоуправления; N – число СО НКО на территории муниципального образования в сфере, получивших поддержку от органов местного самоуправления. Базовое значение- 53 единицы	Отчетность муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	Ежеквартально
5	Доля расходов бюджета муниципального образования Московской области на социальную сферу, направляемых на предоставление субсидий СО НКО	Процент	Значения показателя рассчитываются по следующей формуле: $Дсонко = \frac{Рсонко}{Рсф} \cdot 100\%, \text{ где}$ Дсонко — доля расходов, направляемых на предоставление субсидий СО НКО, в общем объеме расходов бюджета муниципального образования Московской области на социальную сферу; Рсонко — общий объем расходов бюджета муниципального образования, направляемых на предоставление субсидий СО НКО в сфере образования, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта в соответствующем году. При расчете указывается субсидии СО НКО из бюджета муниципального образования Московской области, предоставляемые на проведение мероприятий, возмещение затрат на аренду и содержание имущества, на осуществление социально-значимых проектов, образовательных программ, на предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми; Рсф — общий объем расходов бюджета муниципального образования Московской области на социальную сферу в соответствующем году. При этом расходы бюджета муниципального образования Московской области на социальную сферу — общий объем расходов из бюджета муниципального образования на предоставление услуг в сфере образования, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта, охраны здоровья. Базовое значение 0,28%.	Отчетность муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	Ежеквартально
6	Доля СО НКО на территории муниципального образования, получивших статус исполнителя общественно полезных услуг	Процент	Значения показателя рассчитываются по следующей формуле: $Дсонко = \frac{Рсонко}{Рсф} \cdot 100\%, \text{ где}$ Дсонко — доля расходов, направляемых на предоставление субсидий СО НКО, в общем объеме расходов бюджета муниципального образования Московской области на социальную сферу; Рсонко — общий объем расходов бюджета муниципального образования, направляемых на предоставление субсидий СО НКО в сфере образования, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта в соответствующем году. При расчете указываются субсидии СО НКО из бюджета муниципального образования Московской области, предоставляемые на проведение мероприятий, возмещение затрат на аренду и содержание имущества, на осуществление социально-значимых проектов, образовательных программ, на предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми; Рсф — общий объем расходов бюджета муниципального образования Московской области на социальную сферу в соответствующем году. При этом расходы бюджета муниципального образования Московской области на социальную сферу — общий объем расходов из бюджета муниципального образования на предоставление услуг в сфере образования, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта, охраны здоровья. Значения показателя в разрезе сфер рассчитываются по формуле: $Дсонкофс = \frac{Рсонкофс}{Рсф} \cdot 100\%, \text{ где:}$ Дсонкофс — доля расходов, направляемых на предоставление субсидий СО НКО в рассматриваемой сфере, в общем объеме расходов бюджета муниципального образования Московской области в рассматриваемой сфере; Рсонкофс — объем расходов бюджета муниципального образования, направляемых на предоставление субсидий СО НКО в рассматриваемой сфере в соответствующем году; Рсф — объем расходов бюджета муниципального образования Московской области в рассматриваемой сфере в соответствующем году. Базовое значение показателя 0%.	Отчетность муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	Ежеквартально
7	Органами местного самоуправления оказана финансовая поддержка СО НКО	Единиц	При расчете значения показателя указывается общее количество СО НКО, которым оказана финансовая поддержка органами местного самоуправления в течение года реализации муниципальной программы. Базовое значение показателя 9 единиц.	Отчетность муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	Ежеквартально
8	Органами местного самоуправления оказана имущественная поддержка СО НКО	Единиц	При расчете значения показателя указывается общее количество СО НКО, которым из бюджета муниципального образования возмещены расходы на содержание и аренду имущества, а также передано в безвозмездное пользование и (или) предоставлено на льготных условиях имущество, находящееся в муниципальной собственности, в течение года реализации муниципальной программы.Базовое значение показателя 54 единиц.	Отчетность муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	Ежеквартально
9	Органами местного самоуправления предоставлены площади на льготных условиях или в безвозмездное пользование СО НКО	Кв. метров	При расчете значения показателя указывается общее количество предоставленной органами местного самоуправления площади на льготных условиях и (или) в безвозмездное пользование СО НКО в течение года реализации муниципальной программы. Базовое значение показателя 38248, 6 кв.метров.	Отчетность муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	Ежеквартально
10	Органами местного самоуправления оказана консультационная поддержка СО НКО	Единиц	При расчете значения показателя указывается общее количество СО НКО, которым оказана консультационная поддержка органами местного самоуправления в течение года реализации муниципальной программы. При этом учитывается общее количество СО НКО: представители которых приняли участие в конференциях, совещаниях, круглых столах, семинарах, тренингах, форумах, образовательных программах и других просветительских мероприятиях по вопросам деятельности СО НКО, организованных и проведенных органами местного самоуправления; с представителями которых органами местного самоуправления проведена консультационная работа по вопросам взаимодействия с органами государственной власти, а также по вопросам подготовки и повышения уровня социальной компетентности работников и добровольцев СО НКО. Базовое значение показателя 28 единиц.	Отчетность муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	Ежеквартально
11	Граждане приняли участие в просветительских мероприятиях по вопросам деятельности СО НКО	Человек	При расчете значения показателя учитывается общая численность граждан, участвовавших в конференциях, совещаниях, круглых столах, семинарах, тренингах, форумах, образовательных программах и других просветительских мероприятиях по вопросам деятельности СО НКО, организованных и проведенных органами местного самоуправления в течение года реализации муниципальной программы. Базовое значение показателя 20 человек.	Отчетность муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	Ежеквартально
12	Органами местного самоуправления проведены просветительские мероприятия по вопросам деятельности СО НКО	Единиц	При расчете значения показателя учитывается общее количество конференций, совещаний, круглых столов, семинаров, тренингов, форумов, образовательных программ и других просветительских мероприятий по вопросам деятельности СО НКО, организованных и проведенных органами местного самоуправления в течение года реализации муниципальной программы. Базовое значение показателя 2 единицы.	Отчетность муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	Ежеквартально
13	Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных объектов инфраструктуры в общем количестве муниципальных объектов	Процент	При расчете значения показателя учитываются объекты муниципальной инфраструктуры (в том числе сфер культуры, образования, спорта) Показатель рассчитывается по формуле: $Ддо = \frac{Нипо}{Нoko} \cdot 100\%, \text{ где:}$ Ддо — доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных объектов инфраструктуры в общем количестве муниципальных объектов; Нипо — количество доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных объектов инфраструктуры на территории муниципального образования; Нoko — общее количество муниципальных объектов на территории муниципального образования. Базовое значение показателя 79,8%.	Источниками для расчета показателя являются сведения, полученные по результатам проведенной паспортизации муниципальных объектов и услуг в сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных граждан.	Ежеквартально

5. Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы «Социальная защита населения»

№ п/п	№ подпрограммы	№ основного мероприятия	№ мероприятия	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1	1	09	01	Количество получателей мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	человек	Фактическое численность получателей мер социальной поддержки отдельным категориям граждан
2	1	10	01	Количество получателей мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, в связи с праздниками, памяtnыми датами	человек	Фактическое численность получателей мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, в связи с праздниками, памяtnыми датами , чел.
3	1	10	02	Количество проведенных социально значимых мероприятий, посвященных значимым событиям и памяtnым датам, установленным в Российской Федерации, Московской области, муниципальном образовании	единица	Фактическое число социально значимых мероприятий, посвященных значимым событиям и памяtnым датам, установленным в Российской Федерации, Московской области, муниципальном образовании
4	1	10	03	Количество проведенных социально значимых мероприятий в сфере социальной защиты населения	единица	Фактическая число проведенных социально значимых мероприятий в сфере социальной защиты населения
5	1	15	02	Численность получателей единовременного поощрения муниципальным служащим Г.о. Подольск при выходе на пенсию за выслугу лет и оплата услуг кредитным организациям по зачислению на счета получателей единовременного поощрения	Человек	Фактическая численность получателей пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию
6	1	15	03	Численность получателей пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию	Человек	Фактическая численность получателей единовременного поощрения при выходе на пенсию за выслугу лет
7	1	22	01	Количество граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации»	Человек	Фактическая численность граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации»
8	1	15	04	Численность получателей выплаты единовременного поощрения при увольнении муниципального служащего в связи с выходом на пенсию	Человек	Фактическая численность ыплаты единовременного поощрения при увольнении муниципального служащего в связи с выходом на пенсию

9	2	03	01	Количество детей, отдохнувших в лагерях Краснодарского края и в лагере настоя-щих героев «Патриот»	Человек	Фактическая численность отдохнувших в лагерях Краснодарского края и в лагере настоя-щих героев «Патриот»
10	2	03	01	Количество детей, трудоустроенных в период летних каникул	Человек	Фактическая численность трудоустроенных в период летних каникул
11	2	03	01	Количество детей, отдохнувших в лагерях дневного пребывания	Человек	Фактическая численность отдохнувших в лагерях дневного пребывания
12	2	03	02	Количество детей отдохнувших в оздоровительных центрах Городского округа По-дольск	Человек	Фактическая численность отдохнувших в оздоровительных центрах Городского округа По-дольск
13	4	03	02	Численность пострадавших в результате несчастных случаев, связанных с произ-водством со смертельным исходом (по кругу организаций муниципальной собствен-ности)	Промилле	Кч = К / Ксп х 1000, где: Кч - коэффициент частоты случаев травматизма, К- количество пострадавших со смертельным исходом, связанных с производством; Ксп - число работников, занятых в экономике муниципального образования
14	6	01	02	Количество СОНКО, которым оказана финансовая поддержка в сфере социальной защиты населения	единица	Фактическая численность СОНКО, получивших субсидию в сфере социальной защиты населения

6. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Социальная поддержка граждан»															
№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)										Ответственный за выполнение мероприятия
					2023					2024	2025	2026*	2027*		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Основное мероприятие 09. Социальная поддержка отдельных категорий граждан и почетных граждан Московской области	2023-2027	Итого:	141350,60496	53631,79142					32218,81354	55500,00000			МКУ «Центр социальной поддержки», Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	141350,60496	53631,79142					32218,81354	55500,00000				
			Внебюджетные средства		0,00000					0,00000	0,00000				
1.1	Мероприятие 09.01. Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	2023-2027	Итого:	141350,60496	53631,79142					32218,81354	55500,00000				
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	141350,60496	53631,79142					32218,81354	55500,00000				
			Внебюджетные средства		0,00000					0,00000	0,00000				
	Количество получателей мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, чел.	x	x	всего	2023	В том числе :				2024	2025	2026*	2027*		
				2490	2116	1790	2285	1919	2116	2490	2490				
2	Основное мероприятие 10. Проведение социально значимых мероприятий	2023-2027	Итого:	31317,28443	10217,28443					10100,00000	11000,00000			МКУ «Центр социальной поддержки»	
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	31317,28443	10217,28443					10100,00000	11000,00000				
			Внебюджетные средства												
2.1	Мероприятие 10.01. Поощрение и поздравление граждан в связи с праздниками, памятными датами	2023-2027	Итого:	19520,49712	7166,49712					5913,00000	6441,00000				
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	19520,49712	7166,49712					5913,00000	6441,00000				
			Внебюджетные средства		0,00										
	Количество получателей мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, в связи с праздниками, памятными датами , чел.	x	x	всего	2023	В том числе :				2024	2025	2026*	2027*	x	
				1811	1811	40	1548	1549	1811	1811	1811				
2.2	Мероприятие 10.02. Организация и проведение мероприятий в социальной сфере, посвященных знаменательным событиям и памятным датам, установленным в Российской Федерации, Московской области, муниципальном образованием	2023-2027	Итого:	5142,93339	1938,93339					1534,00000	1670,00000			МКУ «Центр социальной поддержки»	
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	5142,93339	1938,93339					1534,00000	1670,00000				
			Внебюджетные средства	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
	Количество проведенных социально значимых мероприятий, посвященных знаменательным событиям и памятным датам, установленным в Российской Федерации, Московской области, муниципальном образовании, ед.	x	x	всего	2023	В том числе :				2024	2025	2026*	2027*	x	
				43	15	2	7	8	15	14	14				
2.3	Мероприятие 10.03. Проведение совещаний, семинаров, «круглых столов», конференций, конкурсов и иных социально значимых мероприятий в сфере социальной защиты населения	2023-2027	Итого:	6653,85392	1111,85392					2653,00000	2889,00000			МКУ «Центр социальной поддержки»	
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	6653,85392	1111,85392					2653,00000	2889,00000				
			Внебюджетные средства	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
	Количество проведенных социально значимых мероприятий в сфере социальной защиты населения, ед.	x	x	всего	2023	В том числе :				2024	2025	2026*	2027*	x	
				27	9	1	2	4	9	9	9				
4	Основное мероприятие 15. Предоставление государственных гарантий муниципальным служащим, поощрение за муниципальную службу	2023-2027	Итого:	102246,86963	36258,60963					29988,26000	36000,00000			Администрация Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	102246,86963	36258,60963					29988,26000	36000,00000				
			Внебюджетные средства	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
4.2	Мероприятие 15.02. Единовременное поощрение муниципальным служащим Московской области при выходе на пенсию за выслугу лет и оплата услуг кредитным организациям по зачислению на счета получателей единовременного поощрения	2023-2027	Итого:	0,00	0,00					0,00	0,00			Администрация Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00					0,00	0,00				
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00					0,00	0,00				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00					0,00	0,00				
			Внебюджетные средства	0,00	0,00					0,00	0,00				
	Численность получателей единовременного поощрения муниципальным служащим Г.о. Подольск при выходе на пенсию за выслугу лет и оплата услуг кредитным организациям по зачислению на счета получателей единовременного поощрения	x	x	Всего	2023	В том числе :				2024	2025	2026*	2027*	x	
				-	-	-	-	-	-	-	-				
4.3	Мероприятие 15.03. Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию	2023-2027	Итого:	96466,66963	34478,40963					27988,26000	34000,00000			Администрация Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000					0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	96466,66963	34478,40963					27988,26000	34000,00000				
			Внебюджетные средства	0,00	0,00					0,00	0,00				
	Численность получателей пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию, чел.	x	x	Всего	2023	В том числе :				2024	2025	2026*	2027*	x	
				382	382	382	382	382	382	382	382				
4.4	Мероприятие 15.04. Организация выплаты единовременного поощрения при увольнении муниципального служащего в связи с выходом на пенсию	2023-2027	Итого:	5780,20000	1780,20000					2000,00000	2000,00000			Администрация Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00					0,00	0,00				
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00					0,00	0,00				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	5780,20000	1780,20000					2000,00000	2000,00000				
			Внебюджетные средства	0,00	0,00					0,00	0,00				
	Численность получателей выплаты единовременного поощрения при увольнении муниципального служащего в связи с выходом на пенсию, чел	x	x	Всего	2023	В том числе :				2024	2025	2026*	2027*	x	
				16	6	0	2	2	6	5	5				

1.1	Мероприятие 03.02. Координация проведения обучения по охране труда работников, в том числе организация обучения по охране труда руководителей, специалистов организаций муниципальной собственности	2023-2027	Итого:		В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность								МКУ «Центр социальной под-держки»
			Средства федерального бюджета										
			Средства бюджета Московской области										
			Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность									
			Внебюджетные средства										
Численность пострадавших в результате несчастных случаев, связанных с производством со смертельным исходом (по кругу организаций муниципальной собственности),чел.	x	x	Всего	2023	В том числе :				2024	2025	2026	2027	x
					1 квар-тал	1 полу-годие	9 ме-сяцев	12 ме-сяцев					
					0	0,000	0,000	0,000					

10. Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма»														
№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)							Ответственный за выполнение мероприятия		
					2023				2024	2025	2026*		2027*	
1	Основное мероприятие 03. Иные мероприятия, реализуемые в целях создания условий для реализации полномочий органов государственной власти Московской области и государственных органов Московской области	2023-2027	Итого:	52713,00000	17381,00000				17587,00000	17745,00000			Управление по делам несовершеннолетних Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	52713,00000	17381,00000				17587,00000	17745,00000				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
			Внебюджетные средства											
1.1	Мероприятие 03.02. Обеспечение переданного государственного полномочия Московской области по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных образований Московской области	2023-2027	Итого:	52713,00000	17381,00000				17587,00000	17745,00000			Управление по делам несовершеннолетних Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000									
			Средства бюджета Московской области	52713,00000	17381,00000				17587,00000	17745,00000				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
			Внебюджетные средства	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
Результат не предусмотрен	x	x	Всего	2023	В том числе :				2024	2025	2026	2027	x	
					1 квар-тал	1 полу-годие	9 ме-сяцев	12 ме-сяцев						
					-									

		2023-2027	Итого:	52713,00000	17381,00000				17587,00000	17745,00000			
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000			
			Средства бюджета Московской области	52713,00000	17381,00000				17587,00000	17745,00000			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000			
			Внебюджетные средства										
2	ИТОГО по подпрограмме		Внебюджетные средства		0,00								

*подлежит уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований бюджета Городского округа Подольск на 2026-2027 гг.

11. Перечень мероприятий подпрограммы 6 «Развитие и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»														
№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)								Ответственный за выполнение мероприятия	
					2023				2024	2025	2026*	2027*		
1	Основное мероприятие 01. Развитие негосударственного сектора социального обслуживания	2023-2027	Итого:	6220,00000	2000,00000				2020,00000	2200,00000			МКУ «Центр социальной поддержки»	
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	6220,00000	2000,00000				2020,00000	2200,00000				
			Внебюджетные средства	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
1.1	Мероприятие 01.01. Оказание финансовой поддержки общественным объединениям инвалидов, а также территориальным подразделениям, созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов	2023-2027	Итого:	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000			МКУ «Центр социальной поддержки»	
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
			Внебюджетные средства	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
	Результат не предусмотрен	x	x	x	x	x	x			x				
1.2	Мероприятие 01.02.Предоставление субсидии СО НКО в сфере социальной защиты населения	2023-2027	Итого:	6220,00000	2000,00000				2020,00000	2200,00000			МКУ «Центр социальной поддержки»	
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	6220,00000	2000,00000				2020,00000	2200,00000				
			Внебюджетные средства	0,00	0,00				0,00	0,00				
	Количество СОНКО, которым оказана финансовая поддержка в сфере социальной защиты населения, ед.	x	x	Всего	2023	В том числе :				2024	2025	2026	2027	x
						1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			5	5	-	5	-	-	5	5	-	-		
1.3	Мероприятие 01.03. Предоставление субсидий СО НКО в сфере культуры	2023-2027	Итого:	0,00	0,00				0,00				Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00					
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00					
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00				0,00					
			Внебюджетные средства	0,00	0,00				0,00					
	Результат не предусмотрен	x	x	Всего	2023	В том числе :				2024	2025	2026	2027	x
						1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
1.4	Мероприятие 01.04. Предоставление субсидии СО НКО, реализующим основные образовательные программы дошкольного образования в качестве основного вида деятельности	2023-2027	Итого:	Финансирование осуществляется в рамках реализации муниципальной программы «Образование Подольска» на 2023-2027 годы										Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета											
			Средства бюджета Московской области											
			Средства бюджета Городского округа Подольск											
	Внебюджетные средства													
Результат не предусмотрен	x	x	Всего	2023	В том числе :				2024	2025	2026	2027	x	
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев						
					-	-	-	-						-
1.5	Мероприятие 01.05. Предоставление субсидии СО НКО, оказывающим услугу присмотра и ухода за детьми	2023-2027	Итого:	Финансирование осуществляется в рамках реализации муниципальной программы «Образование Подольска» на 2023-2027 годы										Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета											
			Средства бюджета Московской области											
			Средства бюджета Городского округа Подольск											
			Внебюджетные средства											
	Результат не предусмотрен	x	x	Всего	2023	В том числе :				2024	2025	2026	2027	x
1 квартал						1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев						
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
1.6	Мероприятие 01.06.Предоставление субсидии СО НКО, реализующим основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в качестве основного вида деятельности	2023-2027	Итого:	Финансирование осуществляется в рамках реализации муниципальной программы «Образование Подольска» на 2023-2027 годы										Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета											
			Средства бюджета Московской области											
			Средства бюджета Городского округа Подольск											
			Внебюджетные средства											
	Результат не предусмотрен	x	x	Всего	2023	В том числе :				2024	2025	2026	2027	x
1 квартал						1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев						
-						-	-	-	-					

1.7	Мероприятие 01.07. Предоставление субсидий СО НКО в сфере физической культуры и спорта	2023-2027	Итого:	0	0				0	0			Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0				
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0				
			Внебюджетные средства	0	0				0	0				
Результат не предусмотрен		x	x	Всего	2023	В том числе :				2024	2025	2026	2027	x
-	-	1 квартал	1 полугодие			9 месяцев	12 месяцев	-	-					
1.8	Мероприятие 01.08.Предоставление субсидии СО НКО в сфере охраны здоровья	2023-2027	Итого:	0	0				0	0			Администрация Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0	0				0	0				
			Средства бюджета Московской области	0	0				0	0				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0	0				
			Внебюджетные средства	0	0									
Результат не предусмотрен		x	x	Всего	2023	В том числе :				2024	2025	2026	2027	x
-	-	1 квартал	1 полугодие			9 месяцев	12 месяцев	-	-					
2	Основное мероприятие 02. Осуществление имущественной, информационной и консультационной поддержки СО НКО	2023-2027	Итого:	В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность									Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск, Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск,	
			Средства федерального бюджета											
			Средства бюджета Московской области											
			Средства бюджета Городского округа Подольск											
			Внебюджетные средства											
2.1	Мероприятие 02.01. Предоставление имущественной и консультационной поддержки СО НКО	2023-2027	Итого:	В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность									Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск, Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета											
			Средства бюджета Московской области											
			Средства бюджета Городского округа Подольск											
			Внебюджетные средства											
Результат не предусмотрен		x	x	Всего	2023	В том числе:				2024	2025	2026	2027	
-	-	1 квартал	1 полугодие			9 месяцев	12 месяцев	-	-					
2.2	Мероприятие 02.02. Предоставление информационной поддержки, организация и проведение конференций, совещаний, круглых столов, семинаров, тренингов, форумов, образовательных программ и других просветительских мероприятий по вопросам деятельности СО НКО	2023-2027	Итого:	В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность									Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск,Комитет по физической культуре и спортуАдминистрации Городского округа Подольск,Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск,МКУ «Центр социальной поддержки»	
			Средства федерального бюджета											
			Средства бюджета Московской области											
			Средства бюджета Городского округа Подольск											
			Внебюджетные средства											
Результат не предусмотрен		x	x	x									x	
		2023-2027	Итого:	6220,00000	2000,00000				2020,00000	2200,00000			x	
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	6220,00000	2000,00000				2020,00000	2200,00000				
			Внебюджетные средства	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
3	ИТОГО по подпрограмме													

*подлежит уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований бюджета Городского округа Подольск на 2026-2027 гг.

12. Перечень мероприятий подпрограммы 7 «Обеспечение доступности для инвалидов и маломобильных групп населения объектов инфраструктуры и услуг»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия
					2023	2024	2025	2026*	2027*	
1	Основное мероприятие 01. Обеспечение доступности для инвалидов и маломобильных групп населения объектов инфраструктуры (за исключением сфер культуры, образования, спорта)	2023-2027	Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00			Управление по делам несовершеннолетних Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные средства		0,00					
1.1	Мероприятие 01.01. Проведение мероприятий по обеспечению доступности для инвалидов и маломобильных групп населения объектов инфраструктуры (за исключением сфер культуры, образования, спорта)	2023-2027	Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00			Управление по делам несовершеннолетних Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета			0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Результат не предусмотрен	x	x		x					x
2	ИТОГО по программе	2023-2027	Итого:	584143,75902	242112,68548	155750,07354	186281,00000			
			Средства федерального бюджета	58788,00000	58788,00000	0,00000	0,00000			
			Средства бюджета Московской области	102768,00000	34066,00000	34272,00000	34430,00000			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	422587,75902	149258,68548	121478,07354	151851,00000			
			Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			

*подлежит уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований бюджета Городского округа Подольск на 2026-2027 гг.

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.12.2023 № 3084-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в постановление Администрации
Городского округа Подольск от 13.03.2023 № 363-П

В соответствии с постановлением Главы Городского округа Подольск от 26.12.2023 № 392-ПГ «О введении в действие структуры Администрации Городского округа Подольск» Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести с 01.01.2024 в постановление Администрации Городского округа Подольск от 13.03.2023 № 363-П «О Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – постановление)» следующие изменения:

1.1. в пункте 5 приложения № 1 к постановлению слова «заместитель Главы Администрации» заменить словами «заместители Главы Городского округа Подольск».

1.2. приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Городского округа Подольск Шашкову О.И.

Глава Городского округа Подольск

Г.И. Артамонов

Приложение
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 29.12.2023 № 3084-П

Состав
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

Председатель Комиссии:
Шашкова О.И. - заместитель Главы Городского округа Подольск
Заместитель председателя Комиссии:
Долгих Е.П. - начальник Управления делами Администрации Городского округа Подольск
Секретарь Комиссии:
Шастина О.П. – начальник отдела кадров Управления делами Администрации Городского округа Подольск
Члены Комиссии:
Градсков Е.В. – заместитель Главы Городского округа Подольск
Шецово Е.А. – начальник Правового управления Администрации Городского округа Подольск
Кухтенко Н.А. – консультант отдела кадров Управления делами Администрации Городского округа Подольск

Куклина А.А. – заместитель председателя первичной профсоюзной организации Администрации Городского округа Подольск, главный аналитик Управления по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск

Пономарев В.И. – председатель Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», руководитель Подольской Территориальной Организации Профсоюза Работников Государственных Учреждений и Общественного обслуживания Российской Федерации

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
27.12.2023 № 2984-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск
«Жилище»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.11.2022 № 2117-П, решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 26.12.2023 №51/2 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 20.12.2022 №32/1 «О бюджете Городского округа Подольск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 26.12.2023 №51/1 «О бюджете Городского округа Подольск на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Жилище», утвержденную постановлением Администрации Городского округа Подольск от 11.11.2022 № 2126-П, изложив ее в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024 и применяется к правоотношениям, возникающим в связи с составлением, рассмотрением, утверждением и исполнением бюджета Городского округа Подольск, начиная с бюджета Городского округа Подольск на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

3. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации-председателя Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск Лебеденю Е.В.

Глава Городского округа Подольск

Г.И. Артамонов

Приложение к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 27.12.2023 № 2984-П						
Муниципальная программа «Жилище»						
Паспорт муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»						
Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации – председатель Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск – Лебедеко Е.В.					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация Городского округа Подольск					
Цели муниципальной программы	1. Создание условий для ввода 0,5 млн. кв. м жилья до 2031 года 2. Улучшение жилищных условий не менее 0,71 тыс. семей ежегодно к 2030 году					
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм					
1. Создание условий для жилищного строительства	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск					
2. Обеспечение жильем молодых семей	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск					
3. Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск					
4. Социальная ипотека	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск					
6. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан за счет средств федерального бюджета	Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск					
7. Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей	Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства федерального бюджета	23 659,98	18 629,18	1 317,30	2 397,00	1 316,50	0,00
Средства бюджета Московской области	698 010,02	217 343,22	221 012,20	129 193,00	130 461,60	0,00
Средства бюджета Городского округа Подольск	26 225,09	2 624,60	6 517,41	10 715,25	6 367,83	0,00
Внебюджетные источники	88 371,35	11 631,02	24 970,33	25 450,00	26 320,00	0,00
Всего, в том числе по годам:	836 266,44	250 228,02	253 817,24	167 755,25	164 465,93	0,00

1. Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, описание целей муниципальной программы

Цели муниципальной программы:

- Создание условий для ввода 0,5 млн. кв. м жилья до 2031 года.
- Улучшение жилищных условий не менее 0,71 тыс. семей ежегодно к 2030 году.

Муниципальная программа «Жилище» предусматривает реализацию мероприятий 7 подпрограмм, направленных на:

- создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан;
- ликвидацию жилищного фонда с высокой степенью износа;
- повышение доступности жилья;
- улучшение жилищных условий молодых семей и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- улучшение жилищных условий учителей с использованием ипотечных жилищных кредитов;
- обеспечение жильными помещениями льготных категорий граждан и отдельных категорий граждан, состоящих на учете в Администрации Городского округа Подольск в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Подпрограмма № 1 (далее – Подпрограмма 1): Муниципальная подпрограмма «Создание условий для жилищного строительства» разработана в рамках реализации задач, поставленных Президентом Российской Федерации в Указе от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг». В связи с этим возникает необходимость возведения нового комфортабельного жилья, создания условий для развития рынка доступного жилья и переселения граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда в более комфортные условия проживания (что возможно и целесообразно при строительстве малоэтажной и индивидуальной застройки). Большинство граждан муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Предоставление жилых помещений по договорам социального найма предоставляется малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях и постоянно проживающим в Московской области не менее 5 лет.

Жилищное строительство на территории Городского округа Подольск Московской области осуществляется как в рамках исполнения договоров о развитии застроенных территорий, так и в рамках реализации инвестиционных контрактов, договоров о комплексном развитии территории. При существующих проблемах в финансовом секторе и в строительных организациях, осуществляющих свою инвестиционную деятельность, возможна приостановка строительства значительного количества объектов жилищного назначения и, как следствие, увеличение числа объектов незавершенного строительства. Исходя из тенденций развития строительного комплекса и строительства жилья в Городском округе Подольск подпрограмма призвана в рамках основных направлений, определенных государственными и федеральными целевыми программами, обеспечить практическую реализацию комплекса мероприятий и механизмов, направленных на создание необходимых условий для решения существующих проблемных вопросов в жилищном строительстве.

Жилищный фонд с высокой степенью износа на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» по состоянию на 01.01.2023 включает 264 многоквартирных жилых дома, площадью 151,98 тыс. кв. м. В рамках исполнения данной муниципальной подпрограммы планируется расселение жилищного

фонда, имеющего высокую степень износа (70 и более %). После окончания срока действия программы расселение жилищного фонда, имеющего высокую степень износа, будет продолжено в последующие годы в рамках исполнения договоров о развитии застроенной территории и инвестиционных контрактов.

Ликвидация жилищного фонда с высокой степенью износа является одной из важнейших социальных проблем. В последние годы возникла тенденция быстрого старения жилищного фонда. Физический износ домов обусловлен активным старением конструктивных элементов, инженерного оборудования. Часть жилищного фонда в Городском округе Подольск, ставшая в настоящее время ветхой, создавалась в основном в первой половине XX века и имеет высокий процент износа строительных конструкций. Это малоэтажные (до 3-х этажей) жилые дома - деревянные, каменные с деревянными перекрытиями, каркасно-засыпные.

Подпрограмма № 2 (далее – Подпрограмма 2): Муниципальная подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» сформирована на основе государственной программы Московской области «Жилище» с учетом распределения субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области. Большинство молодых семей Московской области, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Оказание поддержки молодым семьям, имеющим место жительства в Городском округе Подольск, в рамках Подпрограммы, при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации.

Ежегодно число молодых семей, желающих стать участниками Подпрограммы, растет.

По этим причинам инерционный вариант разработки Подпрограммы является неприемлемым.

Подпрограмма направлена на оказание поддержки молодым семьям, имеющим место жительства в Городском округе Подольск, обеспечение жильными помещениями молодых семей в Городском округе Подольск и улучшение их жилищных условий.

Подпрограмма № 3 (далее – Подпрограмма 3): Муниципальная подпрограмма «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» разработана и действует на основании Закона Московской области от 29.12.2007 № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей». Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, неоднократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда. Жилые помещения предоставляются лицам данной категории по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, по месту жительства в границах Городского округа Подольск Московской области, но не менее 27 квадратных метров. По статистическим данным в Московской области насчитывается более 20 тысяч детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Подпрограмма № 4 (далее – Подпрограмма 4): Муниципальная подпрограмма «Социальная ипотека» сформирована на основе государственной программы Московской области «Жилище» и предусматривает оказание государственной поддержки отдельным категориям граждан в улучшении жилищных условий путем предоставления жилищных субсидий на оплату (частичную оплату) первоначального взноса при оформлении ипотечного жилищного кредита и компенсации основного долга по ипотечному жилищному кредиту.

Подпрограмма № 6 (далее – Подпрограмма 6): Муниципальная подпрограмма «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан за счет средств федерального бюджета» создана для решения проблем обеспечения жильем категорий граждан Российской Федерации, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации. В целях решения актуальных вопросов социально-экономического развития страны Президент Российской Федерации, Правительство Российской Федерации принимают нормативные правовые акты, решения по обеспечению жильем других приоритетных категорий граждан Российской Федерации.

Подпрограмма № 7 (далее – Подпрограмма 7): Муниципальная подпрограмма «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» разработана в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» и поэтапного улучшения жилищных условий многодетных семей в Городском округе Подольск.

Жилищная субсидия предоставляется многодетным семьям - лицам, состоящим в зарегистрированном браке, либо матерям (отцам), не состоящим в зарегистрированном браке, имеющим семь и более детей, из которых не менее трех в возрасте до 18 лет, проживающих совместно с ними (в том числе усыновленных пасынков и падчериц), семьям, в которых одновременно родились не менее трех детей, и состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в Городском округе Подольск.

Порядок предоставления семьям, имеющим семь и более детей, и семьям, в которых одновременно родились не менее трех детей, жилищных субсидий и их использования установлен Правилами предоставления жилищных субсидий многодетным семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, утвержденными государственной программой Московской области «Жилище».

3. Целевые показатели муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»											
№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя
1	2	3	4	5	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	11	12
1. Создание условий для ввода 0,5 млн. кв. м жилья до 2031 года											
1	Объем жилищного строительства	Указ ПРФ от 04.02.2021 № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»	млн. кв.м.	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	1.01.01
2. Улучшение жилищных условий не менее 0,71 тыс. семей ежегодно к 2030 году											
1.2	Количество семей, улучшивших жилищные условия	Указ ПРФ от 04.02.2021 № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»	тыс. семей	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск	2.01.01 4.01.01 6.02.01 7.01.01

4. Методика расчета значений показателей муниципальной программы «Жилище»						
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета		Источник данных	Периодичность представления
1	2	3	4		5	6
1.	Объем жилищного строительства	млн. кв.м.	При расчете значения целевого показателя применяются данные о вводе жилья (млн. кв. м). При расчете значения целевого показателя применяются данные о вводе объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования. К объектам индивидуального жилищного строительства относятся отдельно стоящие жилые дома с количеством этажей не более чем три, предназначенные для проживания одной семьи. Базовое значение 0,05 млн. кв.м.		Статистические отчеты Московской области	Ежеквартально
2.	Количество семей, улучшивших жилищные условия	тыс. семей	При расчете значения целевого показателя применяются следующие данные: количество семей, купивших жилое помещение по договорам купли-продажи, зарегистрировавших право собственности на основании договора участия в долевом строительстве; количество семей, построивших индивидуальный жилой дом за счет собственных и (или) заемных средств; количество семей, получивших жилое помещение по договорам социального найма; количество семей, арендовавших жилье на длительный срок на рыночных условиях; количество семей, переселенных из аварийного жилищного фонда; количество семей, улучшивших жилищные условия за счет проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах; количество семей, улучшивших жилищные условия за счет регистрации прав собственности на жилое помещение на основании справки о полной выплате паевого взноса членом жилищного, жилищно-строительного, иного кооператива. Базовое значение 0,005 тыс. семей.		Решения органов местного самоуправления, договоры социального найма, договоры на приобретение жилых помещений, сведения из Единого государственного реестра недвижимости.	Ежеквартально

5. Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы «Жилище»						
№ п/п	№ подпрограммы	№ основного мероприятия	№ мероприятия	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1.	01	03	03	Количество уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта ИЖС или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности Российской Федерации	штук	При расчете значения целевого показателя применяются следующие данные: а) количество уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта ИЖС или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке; б) количество уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности

2.	02	01	01	Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты	семья	Значение показателя определяется данными о количестве выданных свидетельств участникам подпрограммы II «Обеспечение жильем молодых семей».
3.	03	01	01	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями в отчетном финансовом году	человек	Значения показателя определяется данными о расходовании субвенций из бюджета Московской области на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без помещения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений.
4.	03	01	01	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств субсидии из федерального бюджета бюджету Московской области в отчетном финансовом году	человек	Значения показателя определяется данными о расходовании субсидии из федерального бюджета бюджету Московской области на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без помещения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений.
5.	04	01	01	Количество участников I этапа Подпрограммы 4, получивших финансовую помощь, предоставляемую для погашения основного долга по ипотечному жилищному кредиту	человек	Значение целевого показателя рассчитывается на основе данных о количестве участников подпрограммы 4, получивших финансовую помощь, предоставляемую для погашения основной части долга по ипотечному жилищному кредиту, по муниципальным образованиям Московской области
6.	06	01	01	Количество ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета	человек	Значение показателя определяется данными о количестве ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, получивших социальную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в соответствии с Указом Президента Российской Федерации «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов», Федеральным законом «О ветеранах».
7.	06	02	01	Количество инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета	человек	При расчете значения целевого показателя применяются данные отчетов муниципальных образований Московской области о количестве инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования значений целевого показателя по муниципальным образованиям Московской области.
8.	06	02	02	Количество инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета	человек	При расчете значения целевого показателя применяются данные отчетов муниципальных образований Московской области о количестве инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования значений целевого показателя по муниципальным образованиям Московской области.
9.	07	01	01	Количество свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, выданных многодетным семьям	штук	При расчете значения целевого показателя применяются данные отчетов муниципальных образований Московской области о реализации Подпрограммы 7. Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования значений целевого показателя по муниципальным образованиям Московской области.

6. Подпрограмма № 1 «Создание условий для жилищного строительства»

6.1. Перечень мероприятий подпрограммы № 1 «Создание условий для жилищного строительства»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)										Ответственный за выполнение мероприятия					
					2023 год					2024 год				2025 год		2026 год	2027 год			
1	2	3	4	5	6					7				8	9	10	11			
1.	Основное мероприятие 01. Создание условий для развития жилищного строительства	2023 - 2027 годы	Итого	0	0					0				0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск			
			Средства федерального бюджета	0	0					0				0	0	0				
			Средства бюджета Московской области	0	0					0				0	0	0				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0					0				0	0	0				
			Внебюджетные источники	0	0					0				0	0	0				
1.1.	Мероприятие 01.01. Организация строительства	2023 - 2027 годы	Итого	0	0					0				0	0	0				
			Средства федерального бюджета	0	0					0				0	0	0				
			Средства бюджета Московской области	0	0					0				0	0	0				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0					0				0	0	0				
			Внебюджетные источники	0	0					0				0	0	0				
	Показатель не определен	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе				Итого 2024 год	В том числе				2025 год	2026 год	2027 год	х		
						1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев		1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев						
2	Основное мероприятие 03. Создание системы недопущения возникновения проблемных объектов в сфере жилищного строительства	2023 - 2027 годы	Итого	498,00	498,00					0				0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск			
Средства федерального бюджета			0	0					0				0	0	0					
Средства бюджета Московской области			498,00	498,00					0				0	0	0					
Средства бюджета Городского округа Подольск			0	0					0				0	0	0					
Внебюджетные источники			0	0					0				0	0	0					
2.1	Мероприятие 03.03. Осуществление отдельных государственных полномочий в части подготовки и направления уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства (далее – ИЖС) или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности Российской Федерации	2023 - 2027 годы	Итого	498,00	498,00					0				0	0	0				
			Средства федерального бюджета	0	0					0				0	0	0				
			Средства бюджета Московской области	498,00	498,00					0				0	0	0				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0					0				0	0	0				
			Внебюджетные источники	0	0					0				0	0	0				
	Количество уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта ИЖС или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности Российской Федерации, шт	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе				Итого 2024 год	В том числе				2025 год	2026 год	2027 год	х		
				1 684	964	157	415	687	964	360	100	150	200	360	360	360	0			
	Итого по подпрограмме		Итого	498,00	498,00					0				0	0	0				
			Средства федерального бюджета	0	0					0				0	0					
			Средства бюджета Московской области	498,00	498,00					0				0	0					
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0					0				0	0					
			Внебюджетные источники	0	0					0				0	0					

7. Подпрограмма №2 «Обеспечение жильем молодых семей»

7.1. Перечень мероприятий подпрограммы №2 «Обеспечение жильем молодых семей»

№ п/п	Мероприятия подпрограм-мы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие 01. Основное мероприятие 01. Оказание государственной поддержки молодым семьям в виде социальных выплат на приобретение жилого помещения или на создание объекта индивидуального жилищного строительства	2023 - 2027 годы	Итого	145 449,44	17 894,02	38 719,24	48 767,25	40 068,93	0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	6 044,60	1 013,80	1 317,30	2 397,00	1 316,50	0	
			Средства бюджета Московской области	24 958,40	2 624,60	6 064,20	10 205,00	6 064,60	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	26 075,09	2 624,60	6 367,41	10 715,25	6 367,83	0	
			Внебюджетные источники	88 371,35	11 631,02	24 970,33	25 450,00	26 320,00	0	
1.1	Мероприятие 01.01. Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	2023 - 2027 годы	Итого	145 449,44	17 894,02	38 719,24	48 767,25	40 068,93	0	
			Средства федерального бюджета	6 044,60	1 013,80	1 317,30	2 397,00	1 316,50	0	
			Средства бюджета Московской области	24 958,40	2 624,60	6 064,20	10 205,00	6 064,60	0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	26 075,09	2 624,60	6 367,41	10 715,25	6 367,83	0	
			Внебюджетные источники	88 371,35	11 631,02	24 970,33	25 450,00	26 320,00	0	

Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	х
					1 квар-тал	1 полу-годие	9 ме-сяцев	12 ме-сяцев		1 квар-тал	1 полу-годие	9 ме-сяцев	12 ме-сяцев				
			14	2	0	0	0	2	4	0	0	0	4	4	4	0	
Итого по подпрограмме		Итого	145 449,44	17 894,02				38 719,24				48 767,25	40 068,93	0			
		Средства федерального бюджета	6 044,60	1 013,80				1 317,30				2 397,00	1 316,50	0			
		Средства бюджета Московской области	24 958,40	2 624,60				6 064,20				10 205,00	6 064,60	0			
		Средства бюджета Городского округа Подольск	26 075,09	2 624,60				6 367,41				10 715,25	6 367,83	0			
		Внебюджетные источники	88 371,35	11 631,02				24 970,33				25 450,00	26 320,00	0			

8. Подпрограмма № 3 «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
8.1. Перечень мероприятий подпрограммы №3 «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)										Ответственный за выполнение мероприятия			
					2023 год				2024 год				2025 год	2026 год		2027 год		
1	2	3	4	5	6				7				8	9	10	11		
1.	Основное мероприятие 01. Оказание мер государственной поддержки в решении жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2023 - 2027 годы	Итого	675 338,00	231 836,00				200 117,00				118 988,00	124 397,00	0	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск		
			Средства федерального бюджета	17 615,38	17 615,38				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	657 722,62	214 220,62				200 117,00				118 988,00	124 397,00	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
1.1.	Мероприятие 01.01. Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2023 - 2027 годы	Итого	675 338,00	231 836,00				200 117,00				118 988,00	124 397,00	0			
			Средства федерального бюджета	17 615,38	17 615,38				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	657 722,62	214 220,62				200 117,00				118 988,00	124 397,00	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями в отчетном финансовом году, человек	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	х
						1 квар-тал	1 полу-годие	9 ме-сяцев	12 ме-сяцев		1 квар-тал	1 полу-годие	9 ме-сяцев	12 ме-сяцев				
				134	43	0	0	0	43	54	0	0	0	54	20	17	0	
2.	Итого по подпрограмме		Итого	675 338,00	231 836,00				200 117,00				118 988,00	124 397,00	0			
			Средства федерального бюджета	214 220,62	17 615,38				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	657 722,62	214 220,62				200 117,00				118 988,00	124 397,00	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			

9. Подпрограмма № 4 «Социальная ипотека»
9.1. Перечень мероприятий подпрограммы №4 «Социальная ипотека»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)										Ответственный за выполнение мероприятия			
					2023 год				2024 год				2025 год	2026 год		2027 год		
1	2	3	4	5	6				7				8	9	10	11		
1.	Основное мероприятие 01. I этап реализации подпрограммы 4. Компенсация оплаты основного долга по ипотечному жилищному кредиту	2023 - 2027 годы	Итого	0	0				0				0	0	0	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск		
			Средства федерального бюджета		0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
1.1.	Мероприятие 01.01. Предоставление компенсации оплаты основного долга по ипотечному жилищному кредиту участникам I этапа подпрограммы 4	2023-2027 годы	Итого	0	0				0				0	0	0			
			Средства федерального бюджета		0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
	Количество участников Подпрограммы 4, получивших финансовую помощь, предоставляемую для погашения основного долга по ипотечному жилищному кредиту, человек	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	х
						1 квар-тал	1 полу-годие	9 ме-сяцев	12 ме-сяцев		1 квар-тал	1 полу-годие	9 ме-сяцев	12 ме-сяцев				
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.	Итого по подпрограмме		Итого	0	0				0				0	0	0			
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0				
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0				
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0				

10. Подпрограмма № 6 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан за счет средств федерального бюджета»
10.1. Перечень мероприятий подпрограммы № 6 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан за счет средств федерального бюджета»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)										Ответственный за выполнение мероприятия						
					2023 год				2024 год				2025 год	2026 год		2027 год					
1	2	3	4	5	6				7				8	9	10	11					
1	Основное мероприятие 01. Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»	2023-2027 годы	Итого	0	0				0				0	0	0	Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск					
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0						
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0						
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0						
1.1	Мероприятие 01.01. Предоставление жилых помещений отдельным категориям граждан, установленным Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»	2023-2027 годы	Итого	0	0				0				0	0	0						
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0						
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0						
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0						
	Количество ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета, человек	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	х			
						1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев		1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев							
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
				2.	Основное мероприятие 02. Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	2023-2027 годы	Итого	0	0				0				0		0	0	Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск
							Средства федерального бюджета	0	0				0				0		0	0	
Средства бюджета Московской области	0	0					0				0	0	0								
Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0					0				0	0	0								
Внебюджетные источники	0	0					0				0	0	0								

2.1	Мероприятие 02.01. Предоставление жилых помещений отдель- ным категориям граждан, установленным Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»	2023-2027 годы	Итого	0	0				0				0	0	0			
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
	Количество инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета, человек	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	x
						1 квар- тал	1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев		1 квар- тал	1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев				
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
2.2	Мероприятие 02.02. Предоставление жилых помещений отдель- ным категориям граждан, установленным Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инва- лидов в Российской Федерации»	2023-2027 годы	Итого	0	0				0				0	0	0			
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			
	Количество инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государствен- ную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета, человек	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	x
						1 квар- тал	1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев		1 квар- тал	1 полу- годие	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев				
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.	Итого по подпрограмме		Итого	0	0				0				0	0	0			
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	0				0				0	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0				0				0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0			

11. Подпрограмма № 7 «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей»																			
11.1. Перечень мероприятий подпрограммы № 7 «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей»																			
N п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок испол- нения меро- приятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)									Ответственный за выполнение мероприятия					
					2023				2024				2025		2026	2027			
1	2	3	4	5	6				7				8	9	10	11			
1.	Основное мероприятие 01. Предоставление многодетным семьям жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	2023-2027 годы	Итого	14 981,00	0				14 981,00				0	0	0	Отдел учета и распределения жилья Админи- страции Город- ского округа Подольск			
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0				
			Средства бюджета Московской области	14 831,00	0				14 831,00				0	0	0				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	150,00	0				150,00				0	0	0				
			Внебюджетные источники		0				0				0	0	0				
1.1.	Мероприятие 01.01. Реализация мероприя- тий по улучшению жилищных условий многодетных семей	2023-2027 годы	Итого	14 981,00	0				14 981,00				0	0	0				
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0				
			Средства бюджета Московской области	14 831,00	0				14 831,00				0	0	0				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	150,00	0				150,00				0	0	0				
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0				
	Количество свидетельств о праве на полу- чение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, выданных многодетным семьям, штук	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	x	
				1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	
	Итого по подпрограмме		Итого	14 981,00	0				14 981,00				0	0	0				
			Средства федерального бюджета	0	0				0				0	0	0				
			Средства бюджета Московской области	14 831,00	0				14 831,00				0	0	0				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	150,00	0				150,00				0	0	0				
			Внебюджетные источники	0	0				0				0	0	0				

Приложение № 1 к подпрограмме №1
муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»

Перечень жилых домов с высокой степенью износа, подлежащих расселению и сносу на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

№ п/п	Адрес многоквартирного жилого дома		Коли- чество семей	Коли- чество жителей всего (чел.)	Общая площадь жилых помещений МКД (кв.м.)	Приме- чание
1.	2.		3.	4.	5.	6.
1	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Быковская	18\1	12	34	659,1	
2	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Быковская	20	9	23	381,3	
3	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Быковская	22	17	33	657	
4	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Быковская	24	8	22	373,8	
5	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Быковская	30	7	14	364,1	
6	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Быковская	32\2	8	18	372,2	
7	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Быковская	32а	17	49	723,8	
8	Г.о. Подольск, г.Подольск, Сыровский тупик	11	14	31	631,8	
9	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Колхозная	36	8	20	376,8	
10	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Колхозная	36а	10	24	381,6	
11	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Колхозная	38	9	21	369,3	
12	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Колхозная	40	8	27	375,8	
13	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Колхозная	44\23	10	34	381,6	
14	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Колхозная	46	9	27	376,1	
15	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Садовая	29	11	34	374,2	
16	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Садовая	31	8	30	372,7	
17	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Садовая	33	9	28	375,6	
18	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Садовая	39	9	20	371,4	
19	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Садовая	41	5	18	217,5	
20	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Щорса	19	13	29	377,7	
21	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Щорса	25\37	10	24	368,4	
22	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Калужская	24\6	16	37	523,7	
23	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Гражданская	64\17	11	23	400,69	
24	Г.о.Подольск, г.Подольск, ул.Гражданская	66	11	23	394,5	
25	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Павлика Морозова	11	5	14	188,8	
26	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Павлика Морозова	31	10	16	493,5	
27	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Банная	10	8	19	373,3	
28	Г.о.Подольск, г.Подольск, ул. Банная	10а	9	17	374,5	
29	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Банная	12	3	9	152,3	
30	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Банная	12а	4	8	178,5	
31	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	48	39	93	1270,9	
32	Г.о. Подольск, г.Подольск, Плещеевский тупик	4	2	7	90,2	
33	Г.о. Подольск, г.Подольск, Плещеевский тупик	6	2	6	87,5	
34	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	40	24	59	1256	
35	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	42\6	8	12	332,3	
36	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	44	8	20	377,9	

37	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	44а	41	86	1614,4	
38	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	23	4	14	204,2	
39	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	25	4	13	160,8	
40	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	27	5	11	200	
41	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	27а	3	4	144,3	
42	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	31\8	9	26	372,4	
43	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	37	5	18	229,5	
44	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	37а	13	33	677,6	
45	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	39	10	79	391,4	
46	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Плещеевская	41	14	12	426,9	
47	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Калинина	1	2	5	111,8	
48	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Калинина	3	3	7	124,5	
49	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Калинина	2\53	3	11	133,7	
50	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Калинина	4	2	6	82,6	
51	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Калинина	6	3	5	93,5	
52	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Калинина	7	2	4	111	
53	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Калинина	9	2	6	134,7	
54	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Шеглова	4	2	5	104	
55	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Шеглова	6	2	4	112,6	
56	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Шеглова	10	3	2	126,5	
57	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	38	13	31	417,3	
58	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	40	12	21	421,8	
59	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	42	10	24	406,5	
60	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	44	10	18	417,6	
61	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	46	9	27	402,7	
62	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	48\15	29	59	1185,69	
63	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	50\14	25	44	1151,58	
64	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	52	11	26	398	
65	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	58	9	25	374,6	
66	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	60	13	32	545	
67	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	62	10	24	448	
68	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Ватутина	66А	15	34	696	
69	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Победы	13	11	20	386,8	
70	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Победы	10	14	26	391,9	
71	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Победы	11	9	21	522	
72	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Победы	12	12	26	391	
73	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Индустриальная	15	13	35	687,1	
74	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	13\17	21	49	770,2	
75	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	15	14	50	660,6	
76	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	17	18	43	662,5	
77	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	19	13	24	665,8	

78	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	21\18	7	18	381,3	
79	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	29	15	39	753,9	
80	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	31	18	39	659,18	
81	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Физкультурная	3	17	30	663,3	
82	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Физкультурная	3а	16	29	640,2	
83	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Пионерская	3	13	35	516,4	
84	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Пионерская	3А	16	33	641,7	
85	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Пионерская	5	13	36	513,8	
86	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Пионерская	7	16	32	638	
87	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Пионерская	9	10	23	519,2	
88	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Пионерская	19	33	73	1305,4	
89	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул.Индустриальная	11	11	22	357,6	
90	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Литейная	22	24	44	603,6	
91	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Литейная	22А	15	47	603,6	
92	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Литейная	26	19	49	791,1	
93	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Литейная	26А	16	37	596,5	перерегистра- ция граждан
94	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Литейная	32	16	43	802	
95	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Б. Серпуховская	30	46	97	1824,8	
96	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Б. Серпуховская	30А	42	106	1801,8	
97	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Под.курсантов	16	14	39	661,3	
98	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Под.курсантов	14А	9	23	360,8	
99	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Под.курсантов	14Б	8	21	343,8	
100	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Под.курсантов	21\20	33	67	1294,3	
101	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Под.курсантов	11	13	40	717,3	
102	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Под.курсантов	13	13	37	618,2	
103	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. В. Дубинина	10	24	56	869,9	
104	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. В. Дубинина	12	32	83	1378,9	
105	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. В. Дубинина	14	39	75	1398,3	
106	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. В. Дубинина	16	25	64	1274,4	
107	Г.о. Подольск, г.Подольск, Народный пр-д	4	14	42	557,3	
108	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Железнодорожная	4	1	25	553,8	
109	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Железнодорожная	6	16	24	642,5	
110	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Железнодорожная	10\1	18	40	642,5	
111	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Железнодорожная	12	17	40	645,4	
112	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Железнодорожная	14\1	44	95	1537,1	
113	Г.о. Подольск, г.Подольск, Александровский пр-д	10	2	4	72,2	
114	Г.о. Подольск, г.Подольск, Александровский пр-д	23	5	14	194,8	
115	Г.о. Подольск, г.Подольск, Александровский пр-д	11	4	11	185,3	
116	Г.о. Подольск, г.Подольск, Александровский пр-д	15\41	5	11	130,3	
117	Г.о. Подольск, г.Подольск, Александровский пр-д	9\14	5	9	151,3	
118	Г.о. Подольск, г.Подольск, Александровский пр-д	19	5	14	137,5	
119	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Санаторная	14	1	2	45,7	
120	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Санаторная	28\58	4	12	200,8	
121	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Санаторная	30	4	10	160,8	
122	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Мира	8	30	31	926,3	
123	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Мира	9	24	54	895,4	
124	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Мира	10	23	52	928	
125	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	16\3	11	28	389,6	
126	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	14\4	8	22	392	
127	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	9	9	28	373,9	
128	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	7\8	7	23	380,5	
129	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	18	25	57	1002,8	
130	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	18а	21	51	1001,7	
131	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	16а	21	52	989,38	
132	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	15	13	19	339,8	
133	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	13\6	34	79	1372,3	
134	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Правды	20	25	54	1025,4	
135	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Панфилова	9	1	2	52,5	
136	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Панфилова	29	1	5	43,9	
137	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Панфилова	42\23	1	4	40,3	
138	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Панфилова	43\26	3	8	180	
139	Г.о. Подольск, г.Подольск, Авиационный пр-д	2\9	2	5	70,6	
140	Г.о. Подольск, г.Подольск, Авиационный пр-д	8\14	2	8	63,3	
141	Г.о. Подольск, г.Подольск, Авиационный пр-д	10\17	1	4	42	
142	Г.о. Подольск, г.Подольск, Авиационный пр-д	18	1	3	47,9	
143	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Гуртовая	14а	2	8	49,2	
144	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Гуртовая	19	1	5	61,5	
145	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Гуртовая	27	1	3	33,6	
146	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Орджоникидзе	3	7	8	360,2	
147	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Орджоникидзе	4	8	24	369,2	
148	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Орджоникидзе	6	6	8	376,8	
149	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Орджоникидзе	9	25	62	998,7	
150	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Орджоникидзе	13	25	69	1090,6	
151	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Орджоникидзе	15\1	23	56	888,8	
152	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Орджоникидзе	17\2	22	69	1032,5	
153	Г.о. Подольск, г.Подольск, Северный тупик	3	42	40	1707	
154	Г.о. Подольск, г.Подольск, Северный тупик	5	43	96	1734	
155	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Мира	11	35	63	1417,2	
156	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Мира	11а	25	26	1182	
157	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Мира	13	35	63	1189,3	
158	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Мира	15	39	77	1376,2	
159	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Северная	7	26	47	943,5	
160	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Долгого	7	10	35	362,2	
161	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Долгого	9	14	45	393,3	
162	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Долгого	11	10	33	392,6	
163	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Фруктовая	6	9	20	438,2	
164	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Фруктовая	19	16	36	614,9	
165	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Лобачева	28	16	47	679,8	
166	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Лобачева	21	35	67	1234,59	
167	Г.о. Подольск, г.Подольск, Домодедовское шоссе	21а	9	27	395,4	
168	Г.о. Подольск, г.Подольск, Домодедовское шоссе	21	10	25	425	
169	Г.о. Подольск, г.Подольск, Домодедовское шоссе	23	9	10	387,9	
170	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Халатова	4	15	37	632,1	
171	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Известковая	16	15	14	643,9	
172	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Известковая	17	14	38	663,3	
173	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Известковая	18	12	34	662,5	
174	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Известковая	20	15	16	671,9	
175	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Индустриальная	10	16	44	645,35	
176	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Индустриальная	12	15	31	641,6	
177	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Индустриальная	12А	15	32	584,54	
178	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	5	16	34	629,6	
179	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	7	17	46	605,1	
180	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Литейная	16	17	42	638,4	

181	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Литейная	18\8	27	70	892,69	
182	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Народная	3	19	50	608,43	
183	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Б. Серпуховская	24	21	56	842,1	
184	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Б. Серпуховская	26\2	25	56	1173,3	
185	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Б. Серпуховская	22	27	56	1007,8	
186	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Б. Серпуховская	22А	24	67	1008,5	
187	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Циолковского	12\20	14	30	663,1	
188	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Циолковского	14	14	33	670,3	
189	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Циолковского	16	8	18	286,3	
190	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Дорохова	17	9	25	394,6	
191	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Курчатова	11\12	20	58	912,7	
192	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Багратиона	14	13	41	549,5	
193	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Багратиона	16	10	23	382	
194	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Багратиона	16А	16	44	537,8	
195	Г.о.Подольск, г.Подольск, ул. Кирова	54А	16	46	926,1	
196	Г.о.Подольск, г.Подольск, ул. Кирова	54Б	20	57	916	
197	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Беляевская	15	8	22	279,1	
198	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Беляевская	19	9	15	242,1	
199	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Почтовая	9	20	55	954,62	
200	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Почтовая	11	13	29	525,49	
201	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Почтовая	13	16	34	841,7	
202	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Почтовая	15	17	36	835,46	
203	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Почтовая	19	16	32	657,78	
204	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Почтовая	21	25	43	851,27	
205	Г.о. Подольск, г.Подольск, ул. Почтовая	23	24	42	903,1	
	итога:		2876	6687	117895,24	
206	Г.о. Подольск, п. Дубровицы	33	17	25	675,3	
207	Г.о. Подольск, п. Дубровицы	67	16	39	651,8	
	итога:		33	64	1327,1	
208	Г.о. Подольск, д. Бережки	5А	16	51	920,6	
209	Г.о. Подольск, д. Матвеевское, ул. Оборонная	13	8	21	509,2	
210	Г.о. Подольск, д. Матвеевское, ул. Оборонная	14	8	25	459,4	
211	Г.о. Подольск, д. Матвеевское, ул. Оборонная	23	10	25	459,4	
212	Г.о. Подольск, д. Матвеевское, ул. Оборонная	29	8	27	459,4	
213	Г.о. Подольск, д. Матвеевское, ул. Оборонная	43		8	116,2	
	итога:		50	157	2924,2	
214	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Московская	2А	24	73	1330,2	
215	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Горького	11\29	16	39	900,7	
216	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Горького	15\30	24	54	1121,6	
217	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Горького	13	8	22	377,3	
218	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Советская	28	16	29	682,2	
219	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Красная	7	8	20	387,6	
220	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Красная	8	8	21	387,2	
221	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Магистральная	3	27	70	1397,2	
222	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Строителей	23	13	38	895,2	
223	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Строителей	24	15	41	795,6	
224	Г.о. Подольск, г.Подольск,мкр. Львовский, ул. Строителей	25	14	31	623,9	
225	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Строителей	26	35	89	1922,4	
226	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Львовский, ул. Строителей	27	12	36	621,1	
	итога:		220	563	11442,2	
227	Г.о. Подольск, д. Федюково, ул. Центральная	1	3	14	179,3	
228	Г.о. Подольск, д. Федюково, ул. Центральная	3	5	12	167	
229	Г.о. Подольск, д. Федюково, ул. Новая	2	8	15	255,3	
230	Г.о. Подольск, д. Федюково, ул. Строителей	9	16	38	632,4	
231	Г.о. Подольск, д. Федюково, ул. Строителей	10	14	35	651,9	
232	Г.о. Подольск, д. Федюково, ул. Строителей	11	20	56	946,4	
233	Г.о. Подольск, п. Стрелковская Фабрика	1	14	29	648,7	
234	Г.о. Подольск, п. Стрелковская Фабрика	4	2	2	104	
235	Г.о. Подольск, п. Стрелковская Фабрика	5	1	2	76	
236	Г.о. Подольск, п. Александровка, ул. Центральная	7	8	21	395,3	
237	Г.о. Подольск, п. Александровка, ул. Центральная	8	5	15	167,9	
238	Г.о. Подольск, д. Быковка, ул. Центральная	6	12	34	396,5	
	итога:		108	273	4620,7	
239	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная	9	4	15	270,8	
240	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная	11	5	27	272	
241	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная	19	9	24	465,6	
242	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная	21	19	44	679,6	
243	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная	36	14	31	668	
244	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	4	15	32	421	
245	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	5	13	30	414,1	
246	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	6	14	21	429,9	
247	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	7	11	22	431	
248	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	8	18	42	559,4	
249	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	9	10	32	434,4	
250	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	10	11	24	431,8	
251	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	11	12	25	413,2	
252	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	12	9	25	421,8	
253	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	14	15	34	589,8	
254	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	15	16	36	589,2	
255	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	16	20	52	732,8	
256	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	18	11	25	420,2	
257	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	21	15	29	438,3	
258	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	22	19	49	742,3	
259	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	23	25	42	781,7	
260	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	28	16	40	720,6	
261	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	29	18	39	672,8	
262	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	30	21	31	690,4	
263	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, Южный пос.	31	17	48	684,4	
	Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, ул. Рошинская	16	14	33	394,2	
	итога:		371	852	13769,3	
	ВСЕГО		3658	8596	151978,74	